

Se aprobă,  
**PREȘEDINTE,**  
**Nistor Laurențiu**

**Anexa nr.1**

## **CERERE DE TRANSFER**

Subsemnatul/a ..... domiciliat/ă în  
..... posesor/posesoare al /a BI/CI seria.....nr..... angajat/ă  
în prezent în cadrul ..... pe funcția  
publică/contractuală de ..... formulez prezenta cerere, în vederea  
realizării transferului la cerere, pe funcția publică/contractuală de .....  
..... din cadru ..... din aparatul de  
specialitate al Consiliului Județean Hunedoara.

Anexez prezentei:

- curriculum vitae, model comun european;
- copia actului de identitate;
- copii ale diplomelor de studii, certificatelor și a altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări, conform anunțului afișat;
- copia diplomei de master în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice sau copia diplomei echivalente conform prevederilor art.57 alin.2 din Legea nr.199/2023 învățământului superior – pentru funcțiile de conducere;
- adeverință eliberată de angajator care să ateste vechimea în muncă, în specialitatea studiilor și că nu are sancțiuni disciplinară neradiată;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării evaluării;
- *acordul scris al instituției de la care se face transferul;*
- acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

Data,

Semnătura,