

SE APROBĂ:
PREȘEDINTE,
Bobora Mircea Flaviu

CAIET DE SARCINI

Obiectul contractului:

Prestarea serviciilor de dirigenție de șantier aferente lucrărilor la obiectivul Amenajare mansardă pentru spații operaționalizare ambulatoriu tip "C" la Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Iancu de Hunedoara" al Județului Hunedoara

Durata contractului este de la data intrării în vigoare a acestuia până la data întocmirii procesului-verbal de recepție finală a lucrărilor la obiectivul menționat anterior

Perioada de supraveghere a lucrărilor de către Prestator este de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor și până la recepția la terminarea lucrărilor.

Atribuții ce revin Prestatorului:

(1) *În perioada de pregătire a executării lucrărilor:*

- verifică existența autorizației de construire, precum și îndeplinirea condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenul de valabilitate;
- verifică concordanța dintre prevederile autorizației de construire, certificatului de urbanism, avizelor, acordurilor și ale proiectului;
- studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea construcțiilor;
- verifică existența tuturor pieselor scrise și desenate din proiect, inclusiv existența studiilor solicitate prin certificatul de urbanism sau prin avize și concordanța dintre prevederile acestora;
- verifică existența expertizei tehnice în cazul lucrărilor de intervenții asupra construcțiilor;
- verifică respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori de proiecte atestați și însușirea acestora de către expertul tehnic atestat, acolo unde este cazul;
- verifică dacă este precizată în proiect categoria de importanță a construcției;
- verifică existența în proiect a programelor de faze determinante;
- verifică existența proiectului sau a procedurilor de urmărire specială a comportării în exploatare a construcțiilor, dacă aceasta va fi instituită;
- preia amplasamentul și reperele de nivelment și le predă executantului, libere de orice sarcină;
- participă, împreună cu proiectantul și cu executantul, la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper;
- predă către executant terenul rezervat pentru organizarea de șantier;
- verifică existența "Planului calității" și a procedurilor/instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
- verifică existența anunțului de începere a lucrărilor la emitentul autorizației și la I.S.C.;
- verifică existența panoului de identificare a investiției, dacă acesta corespunde prevederilor legale și dacă este amplasat la loc vizibil;

(2) *În perioada execuției lucrărilor:*

- urmărește realizarea construcției în conformitate cu prevederile autorizației de construire, ale proiectelor, caietelor de sarcini și ale reglementărilor tehnice în vigoare;

- verifică existența documentelor de certificare a calității produselor pentru construcții, respectiv corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în proiecte;
- interzice utilizarea produselor pentru construcții fără certificate de conformitate, declarații de conformitate sau agrement tehnic;
- interzice utilizarea de procedee și echipamente noi, neagrementate tehnic sau cu agremente tehnice la care avizul tehnic a expirat;
- verifică respectarea tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică și în reglementările tehnice;
- verifică respectarea "Planului calității", a procedurilor și instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
- interzice executarea de lucrări de către personal necalificat;
- participă la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante;
- efectuează verificările prevăzute în reglementările tehnice, semnează și ștampilează documentele întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse etc.;
- asistă la prelevarea de probe de la locul de punere în operă;
- transmite către proiectant, prin intermediul Autorității contractante, sesizările proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;
- informează operativ Autoritatea contractantă privind deficiențele calitative constatate, în vederea dispunerii de măsuri și, după caz, propun oprirea lucrărilor;
- urmărește respectarea de către Executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;
- verifică, în calitate de reprezentant al Autorității contractante, respectarea prevederilor legale în cazul schimbării soluțiilor tehnice pe parcursul execuției lucrărilor;
- anunță I.S.C. privind oprirea/sistarea executării lucrărilor de către Autoritatea contractantă pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp frigos, și verifică punerea în siguranță a construcției, conform proiectului;
- anunță I.S.C. privind reluarea lucrărilor la investițiile la care a fost oprită/sistată executarea lucrărilor de către Autoritatea contractantă pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp frigos;
- preia documentele de la constructor și proiectant și completează cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;
- urmărește dezafectarea lucrărilor de organizare de șantier și predă terenul deținătorului acestuia.

(3) *La recepția lucrărilor:*

- asigură secretariatul comisiei de recepție la terminarea lucrărilor și întocmește actele de recepție;
- urmărește soluționarea obiecțiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și îndeplinirea recomandărilor comisiei de recepție;
- predă către Autoritatea contractantă actele de recepție și cartea tehnică a construcției după efectuarea recepției finale.

(4) *După recepția la terminarea lucrărilor, până la recepția finală a lucrărilor*

- după recepția la terminarea lucrărilor, urmărește rezolvarea remediilor cuprinse în anexa Procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, în termenele stabilite de comisia de recepție;
- dacă Executantul nu își asumă respectarea obligațiilor contractuale, Prestatorul are obligația de a-l soma pentru a se înscrie în clauzele contractuale;
- Prestatorul va transmite Executantului o notificare cu privire la defecțiunile care au apărut în perioada de garanție a lucrărilor executate și pe care, conform contractului de lucrări și a legislației în vigoare, executantul trebuie să le remedieze pe cheltuiala sa, dacă acestea se datorează unor greșeli de execuție și va stabili măsurile care se impun pentru remediere cât și termenul până la care trebuie efectuate;

- Prestatorul va prezenta Autorității contractante un raport cu problemele apărute în perioada de garanție, notificările făcute Executantului, măsurile luate și termenele la care au fost remediate defecțiunile; pe baza acestor rapoarte se va restitui garanția de bună execuție la recepția finală;
- urmărește comportarea construcțiilor și instalațiilor în perioada de garanție;
- participă la recepția finală împreună cu comisia numită de Autoritatea contractantă și întocmește procesul verbal de recepție finală.

Toate dispozițiile de șantier emise de proiectant vor fi înregistrate, îndosariate și vor fi însoțite de documente justificative. Dirigintele de șantier are obligația de a urmări punerea în practică de către Executant a dispozițiilor de șantier emise de proiectant și aprobate în prealabil de Autoritatea contractantă.

Serviciile prestate se consideră finalizate o dată cu recepția finală a lucrărilor, întocmirea documentației și predarea acestora către Autoritatea contractantă.

Decontarea serviciului prestat de către dirigintele de șantier se va face în baza raportului privind activitatea prestată, în funcție de situațiile de plată prezentate de către executantul lucrărilor. Raportul de activitate va trebui să conțină detalierea tuturor lucrărilor executate în perioada raportată și să descrie, din punct de vedere financiar și fizic, stadiul lor curent.

Șef serviciu tehnic și administrare drumuri,
Groza Daniela Ileana



Întocmit,
Serviciul achiziții publice,
Jurca Ana

