

CONTRACT DE SERVICII

nr. _____ data _____

1. Părțile contractului

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice s-a încheiat prezentul contract de servicii,

între

U.A.T. JUDEȚUL HUNEDOARA, cu sediul în Deva, b-dul. 1 Decembrie 1918, nr. 28, județul Hunedoara, telefon 0254/211350, cod fiscal 4374474, cont de virament nr. _____, deschis la Trezoreria Municipiului Deva, reprezentată prin Mircea Flaviu Bobora - Președinte al Consiliului Județean Hunedoara, în calitate de **Autoritate contractantă**, pe de o parte,

și

..... **denumirea operatorului economic**, adresă
....., telefon/fax, număr de
înmatriculare, cod fiscal, cont (trezorerie,
bancă), reprezentată prin
.....(denumirea conducătorului),
funcția....., în calitate de **Contractant (Prestator)**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) **contract de achiziție publică** - contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe autorități contractante, care are ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii;

b) **autoritatea contractantă și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c) **prețul contractului** - prețul plătit contractantului de către autoritatea contractantă, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d) **servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului;

e) **forța majoră** – reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

f) **zile** – zile calendaristice, cu excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

3. Interpretare

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

4. Obiectul contractului

4.1. - (1) Contractantul se obligă să presteze servicii de inginerie geotehnică, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

Denumire serviciu	Preț, lei (fără TVA)	TVA lei
Studiu geotehnic pentru consolidare versant la km 36+600 pe DJ 705A: Orăștie – Costești – Grădiștea de Munte – Sarmizegetusa Regia		

4.2. - Autoritatea contractantă se obligă să plătească contractantului, pentru serviciile prestate, prețul convenit conform tarifelor prezentate în oferta financiară adjudecată, anexa nr. 1 la contract.

5. Prețul contractului

5.1. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit contractantului de către autoritatea contractantă, este de lei, **fără TVA**, la care se adaugă lei reprezentând taxa pe valoare adăugată, respectiv lei, cu TVA inclus.

6. Durata contractului

6.1. - Durata prezentului contract este de de zile de la data intrării în vigoare a contractului.

6.2. - Contractul nu se consideră finalizat din punct de vedere financiar până la efectuarea ultimei plăți.

7. Aplicabilitate

7.1. - Contractul de servicii intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți și are aplicabilitate conform prevederilor acestuia.

8. Documentele contractului

8.1. - Contractul de achiziție publică are cel puțin următoarele anexe, ca parte integrantă:

- a) caietul de sarcini - Anexa nr. 1;
- b) propunerea tehnică – Anexa nr. 2;
- c) propunerea financiară – Anexa nr. 3;
- d) grafic de prestare servicii – Anexa nr. 4.

9. Standarde

9.1 - Serviciile prestate vor respecta standardele și prescripțiile tehnice în vigoare la data întocmirii studiului.

9.2. - Studiul geotehnic se va elabora în conformitate cu prevederile legale în vigoare, respectiv „Normativul pentru documentațiile geotehnice pentru construcții” indicative NP 074-2014 aprobat prin Ordinul M.D.R.A.P. nr. 1330 din 13.07.2014.

9.3. Legea nr. 10/1995, privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.

10. Obligațiile principale ale contractantului (prestatorului)

10.1. - (1) Contractantul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, în perioada convenită, și la standardele și/sau performanțele prezentate în caietul de sarcini, anexă la contract.

(2) - La elaborarea documentațiilor și întocmirea tuturor documentelor, contractantul are obligația de a aplica/respecta toate actele normative și prescripțiile tehnice în vigoare, aplicabile specificului contractului. De asemenea, contractantul va aplica/respecta și eventualele acte normative și prescripții tehnice aplicabile, care intră în vigoare pe parcursul îndeplinirii contractului.

(3) Contractantul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, și orice alte asemenea, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

(4) Contractantul este obligat să îndeplinească orice altă obligație care îi revine potrivit normelor aplicabile în vigoare, cu precădere celor din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare și H.G.R. nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.

10.2.- Contractantul va acorda asistență tehnică pe parcursul execuției lucrărilor, până la finalizarea acestora.

10.3. - Contractantul va răspunde oricărei solicitări scrise din partea autorității contractante în maxim 3 zile lucrătoare de la data primirii acesteia.

10.4. - (1) Contractantul va depune documentațiile astfel: 3 exemplare originale pe suport hârtie și 1 exemplar pe suport electronic (CD).

(2) La predarea documentațiilor se va prezenta și documentul de cedare a dreptului de proprietate intelectuală în favoarea autorității contractante.

(3) Contractantul va transmite autorității contractante cu promptitudine toate documentațiile elaborate. În termen de 5 zile de la primirea acestora autoritatea contractantă va notifica toate observațiile sau dacă documentațiile transmise nu sunt conforme, le va respinge, cu prezentarea motivației. Contractantul va corecta observațiile cuprinse în notificare și va retransmite documentațiile elaborate cu promptitudine.

10.5. - Contractantul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor pe toată durata contractului. Totodată contractantul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

10.6. - Contractantul se obligă să despăgubească autoritatea contractantă împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către autoritatea contractantă.

10.7. - Contractantul are obligația de a informa autoritatea contractantă, de îndată, cu privire la orice situație sau modificare a stării contractului (insolvență, faliment, lichidare, dizolvare, radiere, fuziune, divizare, etc.) care ar putea conduce la întreruperea sau încetarea activității contractantului și ar avea ca efect imposibilitatea realizării contractului, conform graficului stabilit.

11. Obligațiile principale ale autorității contractante

11.1. - Autoritatea contractantă se obligă să plătească contravaloarea serviciilor prestate, după recepția acestora, cu respectarea prevederilor legale în vigoare la data respectivă.

11.2. - Autoritatea contractantă se obligă să pună la dispoziția contractantului orice informații pe care acesta le consideră necesare îndeplinirii contractului.

12. Verificări

12.1. – Autoritatea contractantă are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini.

12.2. - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Autoritatea contractantă are obligația de a notifica, în scris, contractantului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

13. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

13.1. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune - interese.

13.2. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, contractantul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, autoritatea contractantă are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,02 % din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor sau de a considera contractul desființat de plin drept și necondiționat, fără a fi necesară îndeplinirea unei alte formalități prealabile ori intervenția instanței.

13.3. - În cazul în care autoritatea contractantă nu își onorează facturile în termen de 28 zile de la recepția serviciilor, atunci aceasta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,02 % din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

13.4. - În sensul Legii nr. 10/1995, constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 10.000 lei la 20.000 lei, următoarele fapte:

a) elaborarea de proiecte incomplete, care prezintă soluții neconforme sau care conțin neconcordanțe între diferitele secțiuni ale acestora, care conduc la nerealizarea nivelului de calitate al construcțiilor corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile. Odată cu constatarea contravenției și aplicarea sancțiunii, proiectantul are obligația de a completa/reface documentația tehnică, după caz, pe cheltuială proprie;

b) însușirea de către specialiști verificatori de proiecte atestați a proiectelor incomplete, care prezintă soluții neconforme sau care conțin neconcordanțe între diferitele secțiuni ale acestora, care conduc la nerealizarea nivelului de calitate al construcțiilor corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile.

14. Modalități de plată

14.1.– Plata facturilor reprezentând contravaloarea serviciilor prestate se realizează de către Autoritatea contractantă în baza documentelor justificative, cu respectarea prevederilor legale în vigoare la data respectivă.

15. Recepție, verificări și/sau teste

15.1 – Autoritatea contractantă are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile caietului de sarcini și legislației în vigoare.

15.2. - (1) Documentațiile tehnice se vor elabora în limba română în conformitate cu legislația, standardele și normativele în vigoare și vor fi predate autorității contractante pe hârtie și în format electronic.

15.3. - În momentul predării documentațiilor se va face recepția acestora și se va întocmi un proces verbal de predare-primire.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1. Predarea documentelor după termenele stabilite în cadrul ofertei, atrage după sine plata de penalități de întârziere.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1. - Pe parcursul îndeplinirii contractului, prețul acestuia nu se ajustează.

18. Amendamente

18.1. – Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adițional, numai în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

19. Încetarea contractului

19.1. Prezentul contract încetează în următoarele situații:

a) de drept, la expirarea duratei contractului, în situația în care părțile nu convin prelungirea lui, sau nu s-a prevăzut în cuprinsul contractului posibilitatea de prelungire, prin executarea în totalitate a obiectului contractului;

b) prin acordul partilor, exprimat în scris;

c) imposibilitatea fortuită de executare, cu înștiințarea prealabilă în termen de 15 zile;

d) în cazul nerespectării totale sau parțiale a obligațiilor asumate în sarcina părților prin prezentul contract, acesta se reziliază de plin drept fără îndeplinirea oricăror formalități sau fără a mai fi necesară intervenția instanțelor judecătorești;

e) denunțare unilaterală în condițiile prevăzute de Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

f) în situația declarării incapacității de plată sau a falimentului.

20. Forța majoră

20.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea clauzei acesteia în maximum 5 zile de la încetare.

20.6. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. Cesiunea

21.1. Contractantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, cu excepția situației prevăzute la art. 221, alin. (1), lit. d), pct. (iii) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

21.2. Cesiunea creanțelor născute din acest contract este permisă doar cu acordul prealabil scris al autorității contractante, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, cu respectarea prevederilor O.U.G. nr. 146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, cu modificările și completările ulterioare.

22. Soluționarea litigiilor

22.1. – Autoritatea contractantă și Contractantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2. - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Autoritatea contractantă și Contractantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita

ca disputa să se soluționeze de către instanța judecătorească de pe teritoriul administrativ al Autorității contractante.

23. Limba care guvernează contractul

23.1. - Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1. - Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

24.2. - Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.3. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract a fost semnat astăzi în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare.

Autoritatea contractantă (Achizitor),
U.A.T. JUDEȚUL HUNEDOARA
Președintele Consiliului Județean Hunedoara,
Mircea Flaviu Bobora

Contractant (Prestator),
.....
Administrator,
.....

Control financiar-preventiv,

Direcția Tehnică și Investiții
Director Executiv,
.....

Șef serviciu juridic - contencios și
relații cu consiliile locale,
.....

Șef Serviciu Achiziții Publice,
.....

Responsabil derulare contract,
.....

Redactat,
.....