

REGULAMENT
privind modul de efectuare a transportului rutier contra cost de persoane
prin servicii regulate, în județul Hunedoara

CAPITOLUL I
Dispoziții generale

Art. 1. (1). Prezentul regulament pentru efectuarea transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean, în județul Hunedoara, denumit în continuare **regulament**, este elaborat avându-se în vedere prevederile Ordinului nr.1158/2336/2019 al Ministerului Transporturilor și al Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean, Ordonanței de Urgență nr. 51/2019 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul transportului de persoane, Ordonanței Guvernului nr.27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare, Ordinului nr.980/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora stabilite prin Ordonanța Guvernului nr.27/2011 privind transporturile rutiere.

(2). Regulamentul prevăzut la alin. (1) are ca obiect stabilirea regulilor de organizare și funcționare a transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate, în județul Hunedoara, denumit în continuare transport rutier contra cost de persoane prin servicii regulate, la nivel județean.

(3) Prezentul *regulament* definește modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru efectuarea transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean, în județul Hunedoara, condițiile tehnice, raporturile dintre operatorii de transport rutier și utilizatorii serviciilor, precum și cele dintre operatorii de transport rutier și Consiliul Județean Hunedoara.

(4). Transportul rutier contra cost de persoane prin servicii regulate, la nivel județean se reglementează de către consiliul județean, care reprezintă autoritatea competentă la nivel județean.

(5). Consiliul Județean Hunedoara, prin Serviciul Autoritatea Județeană de Transport, asigură, organizează, reglementează, coordonează, verifică, monitorizează și controlează prestarea transportului rutier contra cost de persoane, prin servicii regulate la nivel județean, între localitățile județului Hunedoara.

Art. 2. (1). Transportul rutier contra cost de persoane prin servicii regulate, trebuie să asigure cerințele de deplasare a cetățenilor în interiorul județului, în funcție de cererea de transport și de capacitatea disponibilă.

(2). Transportul rutier contra cost de persoane prin servicii regulate, se organizează și funcționează cu respectarea următoarelor principii:

a) promovarea concurenței între operatorii de transport cărora li s-a atribuit executarea traseelor;

- b) garantarea accesului egal și nediscriminatoriu al operatorilor de transport la piața transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate, la nivel județean;
- c) garantarea respectării drepturilor și intereselor utilizatorilor de transport rutier județean;
- d) deplasarea în condiții de siguranță și de confort;
- e) rezolvarea problemelor de ordin economic, social și de mediu ale județului Hunedoara;
- f) susținerea dezvoltării economice a județului Hunedoara prin realizarea unei infrastructuri de transport moderne;
- g) consultarea asociațiilor reprezentative ale operatorilor de transport precum și ale utilizatorilor, în vederea stabilirii politicilor și strategiilor județene, privind transportul rutier contra cost de persoane prin servicii regulate, și modalitățile de funcționare a acestuia.

Art. 3. Organizarea și funcționarea transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate, are ca obiective:

- a) satisfacerea cu prioritate a nevoilor de deplasare ale populației pe teritoriul județului Hunedoara;
- b) respectarea drepturilor și intereselor utilizatorilor serviciilor;
- c) asigurarea competiției dintre operatori și deschiderea pieței;
- d) creșterea nivelului de calitate al serviciilor și de confort al utilizatorilor;
- e) asigurarea transparenței în procedura de atribuire a traseelor din programul de transport județean;
- f) asigurarea continuității serviciilor prin programul de transport județean, corelate cu fluxurile de călători existente;
- g) informarea utilizatorilor, operatorilor de transport rutier și autorităților administrației publice locale cu privire la actele cu caracter administrativ adoptate de Consiliul Județean Hunedoara în domeniul transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean;
- h) executarea transportului în condiții de regularitate, siguranță și confort;
- i) corelarea capacității mijloacelor de transport de persoane cu fluxurile de călători existente.

Art. 4. În sensul prezentului regulament, termenii și noțiunile utilizate se definesc după cum urmează:

1. *autoritate competentă* - Ministerul Transporturilor, pentru transportul rutier național și internațional și consiliile județene, pentru transportul rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean.
2. *activitate de transport județean de persoane prin curse regulate* - suma operațiunilor de transport care asigură, nemijlocit, deplasarea persoanelor cu autobuze, pe distanțe și în condiții prestabilite;
3. *autoritate de autorizare* - compartimentul sau serviciul specializat de transport județean din cadrul Consiliului Județean Hunedoara, respectiv Autoritatea Județeană de Transport care asigură, organizează, reglementează, coordonează, verifică, monitorizează și controlează prestarea transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate, la nivel județean, desfășurat între localitățile județului ;
4. *autobuz* - autovehicul cu cel puțin 4 roți și o viteză maximă constructivă mai mare de 25 km/h, conceput și construit pentru transportul de persoane pe scaune și în picioare, care are mai mult de 9 locuri pe scaune, inclusiv locul conducătorului auto;
5. *autocar* – autobuz cu mai mult de 22 de locuri pe scaune, destinat și echipat numai pentru transportul de persoane așezate pe scaune, având spații speciale pentru transportul bagajelor pe distanțe mari, amenajat și dotat pentru a asigura confortul persoanelor transportate, având interdicția de a transporta persoane în picioare;

- 6. autogară** – spațiu special delimitat, amenajat și dotat pentru a permite plecarea și sosirea autobuzelor, inclusiv a celor aflate în tranzit, asigurând urcarea sau coborârea persoanelor, precum și condiții și servicii pentru autobuze și pentru persoanele aflate în așteptare;
- 7. asociație de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate transportul public local de persoane prin servicii regulate** - două sau mai multe unități administrativ-teritoriale asociate între ele, conform legii, în vederea asigurării și dezvoltării serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, precum și pentru exploatarea în interes comun a sistemului de transport public local de persoane prin servicii regulate;
- 8. certificat de competență profesională** – document care atestă pregătirea profesională a unei persoane în domeniul transporturilor rutiere;
- 9. certificat de clasificare** - certificat eliberat de comisia de clasificare, prin care se atestă gradul de confort al unui autobuz;
- 10. copie conformă a licenței comunitare** - documentul în baza căruia se efectuează transport rutier de persoane, eliberat de autoritatea competentă pentru fiecare dintre autovehiculele rutiere utilizate la transportul rutier de persoane;
- 11. cursă** - parcursul dus-întors realizat de un autobuz între capetele de traseu, în cadrul aceluiași serviciu regulat de transport de persoane;
- 12. capăt de traseu** - stația de plecare sau stația de destinație a unui traseu, utilizată pentru urcarea/coborârea, după caz, a persoanelor transportate prin servicii regulate de persoane;
- 13. control în trafic** - totalitatea acțiunilor de verificare a respectării de către operatorii de transport rutier, conducătorii auto ai acestora și călătorii a prevederilor legislației în domeniul transportului rutier de persoane. Se efectuează de către organele/autoritățile abilitate cu funcții de control în acest sens în punctele unde oprirea, staționarea sau parcarea pe drumul public este permisă, conform prevederilor legale în vigoare, precum și în punctele de îmbarcare/debarcare a călătorilor.
- 14. document de transport** – document care se află la bordul autovehiculului rutier pe toată durata derulării transportului, având înscrise date privind întreprinderea care efectuează transportul, expeditorul, beneficiarul transportului, persoanele transportate și care trebuie să facă posibilă stabilirea categoriei și a tipului de transport rutier efectuat;
- 15. grafic de circulație** – document care conține denumirea traseului, capetele de traseu, autogările, stațiile publice aflate pe traseu, distanțele dintre acestea, orele de plecare/sosire din capetele de traseu și din stațiile publice/autogările aflate pe traseu, zilele în care se efectuează serviciul regulat;
- 16. inspecție tehnică periodică** - operațiune de control periodic al vehiculelor aflate în exploatare, care privește în principal sistemele și componentele acestora ce contribuie la siguranța circulației, protecția mediului și încadrarea în categoria de folosință;
- 17. întreprindere** - orice persoană fizică sau juridică, cu sau fără scop lucrativ, orice asociație sau grup de persoane fără personalitate juridică, cu sau fără scop lucrativ, sau orice organism oficial, indiferent dacă are personalitate juridică proprie sau depinde de o autoritate cu o astfel de personalitate juridică, care exercită ocupația de transport de persoane, fie orice persoană fizică sau persoană juridică care exercită ocupația de transport de mărfuri în scopuri comerciale;
- 18. licența de traseu** – documentul pe baza căruia operatorul de transport rutier efectuează transport rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean, pe un anumit traseu, județean, conform programului de transport județean;
- 19. licență comunitară** - documentul eliberat de Autoritatea Rutieră Română - A.R.R., în condițiile legii, care permite accesul operatorului de transport autorizat la piața transportului rutier;

- 20. *manager de transport*** - persoană fizică angajată a unei întreprinderi sau, în cazul în care respectiva întreprindere este persoană fizică, chiar persoana în cauză sau, în cazul în care se prevede în mod expres, o altă persoană fizică desemnată de întreprinderea respectivă prin contract și care conduce permanent și efectiv activitățile de transport ale întreprinderii respective, posesoare a unui certificat de competență profesională;
- 21. *operator de transport rutier*** – întreprindere care desfășoară activitatea de transport rutier de persoane;
- 22. *omologare*** - procedura administrativă prin care autoritatea competentă certifică, conform legislației în vigoare, că un tip de vehicul, un sistem sau o componentă ori o entitate tehnică independentă satisface cerințele tehnice prevăzute de reglementările în vigoare;
- 23. *persoană desemnată*** – persoana fizică care are calitate de manager al activității de transport rutier, posesoare a unui certificat de competență profesională și care este angajată pe bază de contract de muncă să conducă permanent și efectiv activitatea de transport a operatorului de transport;
- 24. *program de circulație*** - documentul utilizat în transportul rutier contra cost de persoane prin servicii regulate, care conține în principal informații privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, stațiile pentru îmbarcarea/debarcarea călătorilor, distanțele dintre stații și intervalele de succedare a curselor;
- 25. *program de transport județean*** - program întocmit și aprobat de consiliile județene prin care se stabilesc grupele de trasee, traseele, graficele de circulație, numărul autovehiculelor necesare, precum și capacitatea de transport minimă în vederea efectuării transportului rutier contra cost de persoane prin curse regulate. Capacitatea de transport a autovehiculului este dată de numărul de locuri pe scaune înscris în certificatul de clasificare pe stele sau categorii;
- 26. *stație publică*** - spațiu delimitat, situat pe traseul unui serviciu regulat de transport de persoane, amenajat de către administrația publică locală, destinat îmbarcării/debarcării persoanelor, semnalizat și prevăzut cu un panou destinat afișării unor informații;
- 27. *servicii regulate*** - serviciile care asigură transportul de persoane la intervale stabilite pe trasee stabilite, persoanele fiind îmbarcate și debarcate la puncte de oprire prestabilite;
- 28. *transport rutier*** - operațiune prin care se realizează deplasarea persoanelor cu un autovehicul pe un drum deschis circulației publice;
- 29. *transport rutier județean*** - transportul rutier care se efectuează între două localități situate pe teritoriul aceluiași județ fără a depăși teritoriul județului respectiv;
- 30. *transport rutier de persoane contra cost*** - transport rutier de persoane efectuat contra plată, prin încasarea unui tarif de călătorie;
- 31. *transport rutier local de persoane*** - transportul rutier public de persoane prin servicii regulate efectuat în interiorul unei localități, precum și în limitele unei asociații de dezvoltare intercomunitare;
- 32. *traseu*** - parcursul care asigură legătura între mai multe localități și/sau obiective, cuprinse între două capete, pe care se efectuează transport rutier contra cost de persoane prin servicii regulate, la nivel județean. În funcție de amplasarea capetelor și de itinerarul dintre acestea, traseele pot fi județene sau locale;
- 33. *transportator rutier*** – orice întreprindere care, în activitatea sa, pentru transportul rutier contra cost al persoanelor, utilizează vehicule rutiere deținute, în condițiile legii;
- 34. *utilizator*** - călătorul/persoana fizică beneficiară a serviciilor regulate contra cost de transport rutier pe traseele județene.

Art. 5. Consiliul Județean Hunedoara, prin Serviciul Autoritate Județeană de Transport, îndeplinește în condițiile legii, următoarele atribuții cu privire la transportul rutier contra cost de persoane prin servicii regulate, în județul Hunedoara:

- a)** evaluarea fluxurilor de transport de persoane și determinarea pe baza studiilor de specialitate a cerințelor de transport județean de persoane, precum și anticiparea evoluției acestora;
- b)** stabilirea traseelor județene, precum și autogările și stațiile publice în care se realizează îmbarcarea/debarcarea persoanelor, cu consultarea autorităților administrației publice locale sau, după caz, a asociațiilor de dezvoltare intercomunitară implicate;
- c)** întocmește proiectul programului de transport județean de persoane prin servicii regulate și îl supune spre aprobare Consiliului Județean Hunedoara, împreună cu capacitățile de transport necesare;
- d)** elaborează propunerile de actualizare periodică a programului de transport județean, prin modificarea acestuia în funcție de cerințele de deplasare ale populației și în corelare cu transportul public local, interjudețean, după caz;
- e)** întocmește Regulamentul privind modul de efectuare a transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean, în județul Hunedoara și îl supune spre aprobare Consiliului Județean Hunedoara;
- f)** întocmește și afișează, pe site-ul Consiliului Județean Hunedoara programul de transport județean și calendarul atribuirii electronice a traseelor cuprinse în acesta;
- g)** afișează calendarul atribuirii electronice în Sistemul informatic pentru atribuirea electronică a traseelor naționale;
- h)** introducerea datelor din programul de transport județean referitoare la traseele care urmează să fie atribuite în Sistemul informatic pentru atribuirea electronică a traseelor naționale și, după caz, completează aceste date și/sau corectează eventualele erori, în conformitate cu calendarul atribuirii electronice;
- i)** afișează pe site-ul Consiliului Județean Hunedoara și la sediul acestuia lista traseelor care au fost atribuite în cadrul fiecărei ședințe și lista traseelor rămase nesolicitate sau neatribuite;
- î)** supune spre aprobarea Consiliului Județean Hunedoara atribuirea traseelor județene;
- j)** elaborează și supune spre aprobare Consiliului Județean Hunedoara procedura de atribuire a traseelor județene pentru o perioadă de 60 de zile, în situațiile prevăzute de lege.
- k)** emite/eliberează și ține evidența licențelor de traseu pentru transportul rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean;
- l)** înlocuiește licențele de traseu în cazul pierderii, deteriorării sau sustragerii acestora, precum și graficele de circulație ale licențelor de traseu în cazul înlocuirii autovehiculelor titulare pe trasee și/sau actualizării programului de transport județean;
- m)** întocmește documentația necesară aprobării de către Consiliul Județean Hunedoara a retragerii licențelor de traseu, operatorilor de transport rutier care efectuează transport rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean, în cazurile prevăzute de lege;
- n)** ține evidența autovehiculelor titulare utilizate de către operatorii de transport rutier la efectuarea serviciilor regulate contra cost de transport rutier de persoane pe traseele județene și urmărește ca înlocuirea acestora să se efectueze în condițiile stabilite prin lege;
- o)** colaborează cu serviciile cu atribuții în domeniu din cadrul Consiliului Județean Hunedoara la întocmirea și urmărirea realizării programelor de înființare, reabilitare, extindere și modernizare a sistemului public de transport județean, în condițiile legii, după caz;

- p)** colaborează cu serviciile cu atribuții în domeniu din cadrul Consiliului Județean Hunedoara pentru realizarea seturilor de date spațiale aferente serviciilor de transport rutier județean de persoane;
- r)** întocmește documentația necesară aprobării de către Consiliului Județean Hunedoara privind stabilirea taxei pentru eliberarea licențelor de traseu și pentru înlocuirea licenței de traseu în vederea efectuării transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate;
- s)** întocmește documentația necesară aprobării de către Consiliul Județean Hunedoara a tarifelor de călătorie propuse de către operatorii de transport rutier;
- ș)** cooperează cu poliția rutieră și Inspectoratul de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier - Inspectoratul Teritorial în vederea desfășurării activităților de control în trafic;
- t)** cooperează cu Autoritatea Rutieră Română - A.R.R. și Agenția Teritorială A.R.R. Hunedoara în vederea actualizării bazei de date privind autovehiculele utilizate de către operatorii de transport rutier la efectuarea transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean, în vederea desfășurării atribuirii electronice a traseelor județene;
- ț)** verifică și controlează periodic modul de realizare a serviciilor regulate contra cost de transport rutier de persoane pe traseele județene și, după caz, aplică sancțiuni pentru faptele ce constituie contravenții în domeniul transportului rutier județean de persoane, potrivit dispozițiilor legale în vigoare;
- u)** convoacă operatorii de transport județean, în vederea consultării și stabilirii măsurilor necesare pentru remedierea unor deficiențe apărute în executarea transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate;

Art. 6. În toate raporturile generate de executarea serviciilor regulate contra cost de transport rutier de persoane pe traseele județene, protecția vieții umane și a mediului este prioritară.

CAPITOLUL II

Efectuarea transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean

Secțiunea 1

Condițiile efectuării transportului, documente necesare

Art. 7. (1). Efectuarea transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate, pe traseele județene se efectuează în următoarele condiții:

- a)** se efectuează de către un operator de transport rutier, astfel cum acesta este definit și licențiat conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;
- b)** se efectuează numai între localitățile județului Hunedoara;
- c)** se efectuează numai pe traseele cuprinse în programul de transport județean, aprobat de către Consiliul Județean Hunedoara;
- d)** se efectuează de către operatorul de transport rutier cu autobuze înmatriculate în România, la bordul cărora se află, pe toată durata transportului, o copie conformă a licenței comunitare, precum și licența de traseu însoțită de graficul de circulație.
- e)** persoanele transportate sunt îmbarcate sau debarcate în puncte fixe prestabilite, denumite stații publice sau autogări, după caz;

f) se execută pe bază de legitimații de călătorie individuale, care sunt documente cu regim special, respectiv bilete, abonamente și legitimații speciale acordate în condițiile legii.

g) se efectuează de către operatorul de transport rutier cu mijloace de transport în comun, dotate cu aparat de marcat electronic fiscal. Aparatele de marcat electronice fiscale, trebuie să îndeplinească toate condițiile și funcțiile prevăzute de legislația în vigoare și vor fi utilizate la eliberarea de legitimații de călătorie;

h) transportul cu autobuzele se efectuează numai pe bază de licențe de traseu și grafice de circulație, elaborate și eliberate în condițiile stabilite prin Normele metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean aprobate prin Ordinul nr.1158/2336/2019 și ale Ordonanței Guvernului nr. 27/2011, cu modificările și completările ulterioare;

Art. 8. Transportul rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean, în județul Hunedoara se poate efectua numai cu autovehicule rutiere a căror stare tehnică corespunde reglementărilor specifice în vigoare, având inspecția tehnică periodică valabilă, acestea fiind clasificate/încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 9. Operatorii de transport rutier au obligația de a deține la bordul mijlocului de transport în comun, pe toată durata transportului, următoarele documente:

a) licența de traseu și graficul de circulație al acesteia eliberate de emitentul licenței;

b) copia conformă a licenței comunitare;

c) legitimația de serviciu valabilă a conducătorului auto, din care să reiasă că este angajat al operatorului de transport;

d) actul prin care se dovedește dreptul de muncă în România, în cazul conducătorilor auto străini;

e) asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina operatorului de transport, în copie;

f) certificatul de competență profesională al conducătorului auto;

g) certificatul de înmatriculare al autovehiculului;

h) certificatul de clasificare pe categorii al autovehiculului;

i) contractul de leasing în original ori o copie conformă cu originalul, în cazul în care autobuzul este utilizat în baza unui asemenea contract;

j) alte documente stabilite de legile în vigoare.

Art.10. Transportul rutier contra cost de persoane prin servicii regulate se efectuează în condițiile respectării prevederilor prezentului regulament, ale actelor normative în vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

Secțiunea a 2 a **Programul de transport județean**

Art.11. (1). Programul de transport județean, se întocmește și se aprobă prin hotărâre de Consiliul Județean Hunedoara, pentru o perioadă de 5 ani.

(2). Prin programul de transport județean se stabilesc traseele, lungimea acestora, exprimată în număr de km/sens, numărul de curse planificate, graficele de circulație, numărul autobuzelor necesare și capacitatea minimă de transport a acestora, precum și autogările sau stațiile publice.

(3). Capacitatea minimă de transport precizată în programul județean de transport poate fi stabilită la „minimum 10 locuri“ sau „minimum 23 de locuri“.

(4). La întocmirea programelor de transport rutier de persoane în trafic județean vor fi consultați operatorii de transport, prin dezbateri publice organizate la solicitarea acestora.

Art. 12. Programele de transport trebuie să asigure dezvoltarea echilibrată și eficientă, într-un mediu concurențial real, a tuturor tipurilor de transport de persoane, stimulându-se folosirea tipurilor de mijloace de transport care asigură grade de poluare scăzute.

Art. 13. (1). În perioada de valabilitate, programul de transport județean poate fi actualizat astfel:

a) prin prelungirea sau scurtarea traseelor existente, respectiv modificarea unuia sau ambelor capete de traseu, dar numai la inițiativa consiliului județean și după aprobarea prin hotărâre a acestora;

b) prin introducerea de noi trasee, la inițiativa consiliilor județene și după aprobarea prin hotărâre a acestora, cu condiția ca acestea să nu se suprapună peste traseele existente;

c) prin modificarea numărului de curse de către consiliul județean, dar numai la solicitarea consiliului județean și după aprobarea prin hotărâre a acestuia;

d) prin modificarea orelor din graficele de circulație de către consiliul județean, dar numai la solicitarea consiliului județean și după aprobarea prin hotărâre a acestuia;

e) prin introducerea sau, după caz, înlocuirea de stații/autogări de către consiliul județean, dar numai la solicitarea consiliului județean și după aprobarea prin hotărâre a acestuia;

f) prin eliminarea de stații/autogări de către consiliul județean, dar numai la solicitarea operatorului de transport rutier și după aprobarea prin hotărâre a consiliului județean;

g) pentru un traseu care nu a fost atribuit în două ședințe de atribuire;

h) prin eliminarea traseelor care urmează a fi incluse în programul public local din cadrul asociațiilor de dezvoltare intercomunitare, cu acordul operatorului de transport rutier, și numai după aprobarea prin hotărâre a consiliului județean;

i) prin modificarea zilelor din săptămână în care sunt efectuate cursele de pe traseele județene și/sau a perioadei de efectuare a curselor, dar numai la solicitarea consiliului județean și după aprobarea prin hotărâre a acestuia;

j) prin modificarea capacității de transport, dar numai la solicitarea consiliului județean și după aprobarea prin hotărâre a acestuia.

(2). În cazurile prevăzute la alin. (1) lit. a), c), d), e), f), i), j), graficul de circulație, anexă la licența de traseu deținută de operatorul de transport pentru traseul respectiv, se va actualiza în mod corespunzător conform celor stabilite prin hotărârea consiliului județean de actualizare a programului de transport județean, eliberându-se în acest sens noi grafice de circulație.

(3). În situația actualizării programului de transport ca urmare a aplicării alin. (1) lit. g), suprapunerea traseelor este permisă, prin excepție de la alin. (1) lit. a) și b), în condițiile prevăzute în hotărârea consiliului județean de aprobare a actualizării.

(4). În perioada de valabilitate a programului de transport județean, în cazul în care sunt impuse restricții de circulație de către administratorul drumului pe anumite tronsoane de drum, graficele de circulație și/sau capacitatea de transport prevăzute/prevăzută în programul de transport județean se pot/poate modifica de către serviciul autoritate județeană de transport până la ridicarea restricției.

Art. 14. (1). Programul de transport județean poate fi actualizat, în funcție de necesitățile de deplasare ale populației.

(2). În vederea întocmirii proiectului de hotărâre privind actualizarea programului de transport județean, serviciul autoritate județeană de transport va analiza oportunitatea și legalitatea propunerilor transmise în acest sens de către persoanele interesate.

Art. 15. Actualizarea programului de transport județean în situația prevăzută la art. 13 lit. g se face la solicitarea motivată a serviciului autoritate județeană de transport și poate consta în modificări aduse traseelor respective în conformitate cu prevederile art. 13 lit. a, c, d, e, f, i și j sau eliminarea acestora din programul de transport județean.

Art. 16. Eventualele erori materiale din cuprinsul programului de transport județean pot fi corectate la inițiativa serviciului autoritate județeană de transport, după aprobarea prin hotărâre a Consiliului Județean Hunedoara.

Art. 17. (1). Accesul autovehiculelor în stațiile publice este gratuit și nediscriminatoriu pentru operatorii de transport rutier cărora li s-au atribuit trasee, conform graficelor de circulație.

(2). Accesul autovehiculelor în autogară este nediscriminatoriu pentru operatorii de transport rutier cărora li s-au atribuit trasee, conform programelor de circulație.

(3). Încheierea contractelor între deținătorii de autogară și operatorii de transport rutier privind accesul în autogară nu poate fi condiționată de efectuarea unor servicii suplimentare sau pe care operatorul de transport rutier nu le solicită.

(4). Amplasarea stațiilor publice se stabilește de către autoritățile administrației publice locale, conform legislației în vigoare.

Secțiunea a 3 a

Condițiile înlocuirii de către operatorii de transport rutier a autobuzelor pentru care au obținut licențe de traseu

Art. 18. (1). Pe perioada de valabilitate a programului de transport, operatorii de transport rutier pot utiliza la efectuarea curselor de pe un traseu oricare dintre autovehiculele înscrise la atribuirea traseelor din județul Hunedoara, pentru care au obținut licențe de traseu, dacă au cel puțin aceeași capacitate cu cea prevăzută în programul de transport și care întrunește cel puțin același punctaj cu al autovehiculului utilizat pentru obținerea licenței de traseu.

(2). Înlocuirea unui autovehicul cu care operatorul de transport rutier a obținut licențe de traseu pe perioada de valabilitate a programului de transport este permisă, după notificarea consiliului județean, numai în următoarele situații:

a) la solicitarea motivată a operatorului de transport, alta decât situația de la lit. b);

b) prezintă defecțiuni tehnice.

(3). În situația prevăzută la alin. (2) lit. a), înlocuirea unui autobuz cu care operatorul de transport rutier a obținut licențe de traseu pe perioada de valabilitate a programului de transport județean este permisă numai cu un autobuz care are cel puțin aceeași capacitate cu cea prevăzută în programul de transport și care întrunește cel puțin același punctaj cu al autovehiculului înlocuit, după notificarea consiliului județean.

(4). În situația prevăzută la alin. (2) lit. b), înlocuirea provizorie a autobuzului se poate face pentru perioade însumând maximum 180 de zile pe an calendaristic, în baza documentului/documentelor eliberat/eliberate de service-ul auto autorizat și a documentului prin care dovedește că a depus copia conformă a licenței comunitare a autobuzului înlocuit la agenția teritorială a Autorității Rutiere Române - A.R.R. emitente.

(5). Pe toată durata înlocuirii, operatorul de transport rutier va depune copia conformă a licenței comunitare a autobuzului înlocuit la agenția teritorială a Autorității Rutiere Române - A.R.R. emitente, care o va returna acestuia la sfârșitul perioadei de înlocuire.

(6). Autobuzul cu care se înlocuiește cel defect, în condițiile alin. (2) lit. b), trebuie să respecte prevederile de la alin. (3).

(7). Pe perioada înlocuirii se va asigura existența la bordul autobuzului a licenței de traseu.

(8). În cazul în care, având în vedere fluxul mare de călători existent în toate stațiile cuprinse în graficul de circulație, este necesară efectuarea traseului cu autobuze de capacitate mai mare decât a celor titulare, înlocuirea autobuzului titular este permisă și cu un autobuz având capacitatea mai mare decât a celui titular și care întrunește cel puțin același punctaj cu al celui înlocuit.

(9). Dacă operatorul economic, câștigător al traseului respectiv, nu poate asigura un autovehicul potrivit alin. (8), acesta poate prelua persoanele aflate peste capacitatea de transport a autobuzului titular cu un autobuz suplimentar, fără a fi condiționat de respectarea capacității de transport prevăzută în programul de transport, dar care să întrunească cel puțin același punctaj cu al celui titular.

(10). Notificarea Consiliului Județean Hunedoara de către operatorul de transport cu privire la înlocuirea autobuzului se face printr-o cerere motivată a operatorului de transport rutier, conform modelului prevăzut la anexa nr. 1 din prezentul regulament, care va fi însoțită de următoarele documente, în copie certificată pentru conformitate, ale autovehiculelor înlocuite și ale celor cu care se efectuează înlocuirea:

a) certificatele de înmatriculare ;

b) cărțile de identitate;

c) certificatele de clasificare ;

d) documentul/documentele eliberat/eliberate de service-ul auto autorizat, în situația prevăzută la alin. 2 lit. b.

(11). Dacă capacitatea înscrisă în certificatul de înmatriculare al autovehiculului este mai mare sau mai mică decât a celui înlocuit, serviciul autoritatea județeană de transport va consemna modificarea pe verso-ul licenței de traseu, astfel: „Modificată capacitatea autobuzului declarat câștigător al traseului ____locuri ca urmare a înlocuirii autovehiculului titular la data de____”, însoțită de ștampila Consiliului Județean Hunedoara și semnătura persoanei din cadrul serviciului autoritate județeană de transport care face înscrierea.

(12). Graficul de circulație al licenței de traseu se înlocuiește cu document nou în cazul înlocuirii prevăzută la alin. 2 lit. a.

Art. 19. (1). Efectuarea unei curse de pe un traseu cu un autobuz suplimentar se poate face numai în situația în care autobuzul utilizat în baza licenței de traseu are capacitate insuficientă pentru preluarea tuturor persoanelor aflate la capătul de traseu.

(2). Efectuarea unei curse de pe un traseu cu un autobuz suplimentar prevăzută la alin. 1 se va face cu respectarea graficului de circulație aferent licenței de traseu, asigurându-se existența la bordul autobuzului a unei copii a licenței de traseu, ștampilată și semnată de către administratorul operatorului de transport, având înscris în mod expres: „Subsemnatul,_____, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea legii penale privind falsul în declarații, că prezentul act este conform cu originalul“. Pe foaia de parcurs existentă la bordul autobuzului se va specifica faptul că acesta este dublură.

Secțiunea a 4 a

Atribuirea traseelor din programul de transport județean

Art.20. (1). Traseele cuprinse în programul de transport județean se atribuie electronic prin Sistemul informatic pentru atribuirea electronică a traseelor naționale, operat de instituția cu atribuții în acest sens conform prevederilor legale, în baza criteriilor de evaluare, solicitantului care întrunește cel mai mare punctaj.

(2). În situația în care pentru un traseu s-a depus o singură solicitare valabilă, acesta este atribuit operatorului de transport rutier respectiv.

(3). Pe baza rezultatelor atribuirii electronice, Consiliul Județean Hunedoara emite o hotărâre privind traseele atribuite și licențele de traseu aferente acestora.

(4). Criteriile de evaluare a operatorului de transport rutier sunt prevăzute în anexa nr. 3 la Normele metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean aprobate prin Ordinul nr.1158/2336/2019 al Ministerului Transporturilor și al Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, cu modificările și completările ulterioare.

(5). Metodologia de punctare privind criteriile de evaluare este prevăzută în anexa nr. 4 la Normele metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean aprobate prin Ordinul nr.1158/2336/2019 al Ministerului Transporturilor și al Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, cu modificările și completările ulterioare.

(6). Experiența similară, prevăzută la pct. 8 din anexa nr. 4 la Normele metodologice, privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean aprobate prin Ordinul nr.1158/2336/2019 al Ministerului Transporturilor și al Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, cu modificările și completările ulterioare, reprezintă vechimea în transportul rutier de persoane prin servicii regulate acumulată de operatorul de transport rutier până la data de referință menționată la pct. 1 din aceeași metodologie, rezultată din însumarea perioadelor în care acesta a prestat activități de transport rutier local, județean, interjudețean și internațional pe bază de licențe de traseu, respectiv autorizație de transport internațional.

Art. 21. (1). Cu cel puțin 150 de zile înainte de expirarea valabilității programului de transport județean, consiliul județean prin serviciul de specialitate autoritate județeană de transport afișează pe site-ul instituției următorul program de transport și calendarul atribuirii electronice a traseelor cuprinse în acesta.

(2). Calendarul unei atribuirii electronice în Sistemul informatic pentru atribuirea electronică a traseelor naționale, operat și gestionat de Agenția pentru Agenda Digitală a României, conform prevederilor legale, va cuprinde cel puțin următoarele informații:

a) data introducerii programului de transport județean în Sistemul informatic pentru atribuirea electronică a traseelor naționale de către instituția care operează și gestionează acest sistem, care reprezintă data de referință prevăzută la pct. 1 din anexa nr. 4 la Normele metodologice, privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean aprobate prin Ordinul nr.1158/2336/2019 al Ministerului Transporturilor și al Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, cu modificările și completările ulterioare;

- b) data transmiterii informațiilor necesare atribuirii electronice, prevăzute în protocolul încheiat de către consiliul județean cu instituția care operează și gestionează Sistemul informatic pentru atribuirea electronică a traseelor naționale;
- c) perioada de 3 zile calendaristice pentru corectarea/completarea eventualelor erori/omisiuni;
- d) perioada de 6 zile calendaristice pentru depunerea solicitărilor în Sistemul informatic pentru atribuirea electronică a traseelor naționale;
- e) perioada de 10 zile calendaristice pentru evaluarea solicitărilor depuse în Sistemul informatic pentru atribuirea electronică a traseelor naționale de către instituția care operează și gestionează acest sistem;
- f) data ședinței de atribuire electronică și a publicării rezultatelor pentru asigurarea transparenței de către Agenția pentru Agenda Digitală a României, care operează și gestionează Sistemul informatic pentru atribuirea electronică a traseelor naționale.

Art. 22. (1). Datele la care au loc ședințele de atribuire se vor stabili după cum urmează:

- a) cu 90 de zile înainte de expirarea valabilității programului de transport, în vederea atribuirii noilor programe de transport județene;
- b) cu 30 de zile înainte de expirarea valabilității programului de transport județean, în vederea atribuirii traseelor rămase nesolicitate sau neatribuite la ședințele de atribuire prevăzute la lit. a);
- c) după intrarea în vigoare a programelor de transport județene se vor organiza, în funcție de necesități, ședințe de atribuire atât pentru traseele cuprinse în programele de transport rămase nesolicitate, neatribuite, nou-introduse, cât și pentru cele la care există renunțări/retrageri;
- d) pentru un traseu cuprins în programele de transport județene la care a renunțat un operator de transport rutier sau în cazul în care măsura retragerii licenței de traseu a rămas definitivă, se va organiza o ședință de atribuire în termen de 15 zile de la afișarea traseelor respective pe site-ul consiliului județean.

(2). Lista traseelor care au fost atribuite în cadrul fiecărei ședințe va fi făcută publică de către de către serviciul autoritate județeană de transport, pe site-ul și la panoul de afișaj al Consiliului Județean Hunedoara.

(3). Lista traseelor rămase nesolicitate sau neatribuite se va afișa de către serviciul autoritate județeană de transport, pe site-ul www.cjhunedoara.ro și la panoul de afișaj al Consiliului Județean Hunedoara, cu 20 de zile înainte de data următoarei ședințe de atribuire.

(4). Operatorii de transport rutier vor depune toate opțiunile, în format electronic, în vederea atribuirii traseelor cuprinse în programele de transport județene, în intervalul de 6 zile cuprins între a 15-a zi și a 10-a zi inclusiv înainte de data la care se desfășoară ședința de atribuire respectivă.

Art. 23. Solicitățile depuse de către operatorii de transport rutier în Sistemul informatic pentru atribuirea electronică a traseelor naționale vor fi respinse de Agenția pentru Agenda Digitală a României, care operează și gestionează acest sistem conform prevederilor legale, în următoarele cazuri:

- a) au depășit termenul prevăzut în calendarul atribuirii pentru depunerea solicitărilor;
- b) când operatorul de transport rutier nu deține autobuze suficiente pentru a efectua cursele pentru care a depus opțiuni;
- c) când operatorul de transport rutier nu deține copii conforme ale licenței comunitare, valabile la data depunerii opțiunii, suficiente pentru a efectua cursele pentru care a depus opțiuni;
- d) când cursele pentru care s-au depus opțiuni nu pot fi efectuate cu același autobuz sau aceleași autobuze nominalizate în solicitare din cauza suprapunerii graficelor de circulație;

e) când graficele de circulație aferente curselor de pe unul sau mai multe trasee nu permit efectuarea transportului cu autobuzul/autobuzele nominalizat(e) în solicitare, deoarece prin parcurgerea distanței dintre locul de sosire dintr-o cursă și locul de plecare în următoarea cursă, cu o viteză de deplasare de 50 km/oră, se depășește ora de plecare în cursa care va urma.

Art. 24. Traseele cuprinse în programul de transport județean care nu au fost solicitate sau atribuite la prima ședință de atribuire fac obiectul unor noi ședințe de atribuire.

Art. 25. Traseele care nu au fost atribuite în două ședințe de atribuire pot fi atribuite individual chiar dacă programul de transport județean este organizat pe grupe de trasee.

Art. 26. (1). Consiliul județean Hunedoara poate atribui trasee, pe o perioadă de 60 de zile, pe bază de anunț public, termen în care se va organiza atribuirea electronică a acestora prin Sistemul informatic pentru atribuirea electronică a traseelor naționale, cu respectarea criteriilor de evaluare prevăzute în Normele metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean aprobate prin Ordinul nr. 1158/2336/2019, în următoarele situații:

a) în cazul traseelor pentru care operatorii de transport nu au depus solicitare de prelungire conform art. X alin. 2 din O.U.G nr. 51/2019;

b) în cazul în care operatorul de transport renunță la executarea transportului, fără respectarea termenului de 60 de zile prevăzut la art.36 alin. (1) din prezentul regulament.

(2). Procedura de atribuire prevăzută la alin.(1) constituie o măsură de urgență și trebuie să respecte prevederile hotărârii de Consiliu Județean prin care a fost aprobată.

(3). Procedura de atribuire este prevăzută în anexa nr. 2 la prezentul regulament.

(4). În cazul suspendării licenței comunitare, Consiliul Județean Hunedoara poate atribui direct trasee, pe perioada suspendării.

(5). În cazul prevăzut la alin. (4), durata licenței de traseu astfel atribuită va fi egală cu cea a perioadei de suspendare.

Secțiunea a 5 a **Licența de traseu**

Art. 27. (1). Licența de traseu reprezintă documentul de transport pe baza căruia se poate efectua transportul rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean.

(2). În cazul transportului rutier județean contra cost de persoane prin servicii regulate, licența de traseu se eliberează pentru fiecare traseu.

(3). Licențele de traseu se eliberează în numărul de exemplare corespunzător numărului mijloacelor de transport titulare utilizate pentru efectuarea tuturor curselor prevăzute în programul de județean de transport.

(4). Pe verso-ul licenței de traseu se înscrie, la capacitatea autobuzului, capacitatea prevăzută în programul de transport pentru traseul respectiv.

(5). Modelul licenței de traseu conform Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean aprobate prin Ordinul nr. 1158/2336/2019, este prevăzut în anexa nr. 3 la prezentul regulament, iar modelul graficului de circulație al acesteia, conform aceluiași act normativ este prevăzut în anexa nr. 4 la prezentul regulament.

Art. 28. Licențele de traseu însoțite de graficele de circulație se eliberează pentru traseele cuprinse în programul județene de transport rutier contra cost de persoane prin curse regulate, pe baza hotărârii de atribuire emise de Consiliul Județean Hunedoara.

Art. 29. Eliberarea licenței de traseu și a graficului de circulație anexă la aceasta se face de către serviciul autoritate județeană de transport, în baza dreptului de efectuare obținut ca urmare a rezultatelor stabilite de instituția care operează, conform prevederilor legale, Sistemul informatic pentru atribuirea electronică a traseelor naționale, sentințelor emise de instanțele de judecată competente sau în alte cazuri prevăzute de lege.

Art. 30. În cazul în care operatorul de transport rutier căruia i s-a atribuit un traseu nu se prezintă la Consiliul Județean Hunedoara în vederea solicitării eliberării licenței de traseu în termen de 5 zile de la data ședinței de atribuire sau în cazul în care nu a ridicat licența de traseu în termen de 15 zile de la data solicitării, traseul respectiv va fi atribuit următorului operator de transport rutier clasat la ședința de atribuire.

Art. 31. Solicitarea eliberării licenței de traseu se face printr-o cerere, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 5 la prezentul regulament și care va fi depusă la registratura Consiliului Județean Hunedoara în termenul prevăzut la art. 30.

Art. 32. Licența de traseu se eliberează pentru o perioadă egală cu perioada de valabilitate a programelor de transport.

Art. 33. (1). Licența de traseu este document nominal al operatorului de transport rutier, nefiind transmisibilă, cu excepția cazurilor în care operatorul de transport este rezultatul divizării, fuzionării, aportului la capitalul social sau înființării ca filială a operatorului titular, cu aprobarea autorităților deliberative ale Consiliului Județean Hunedoara, cu respectarea condițiilor prevăzute de Legea nr. 31/1990 a societăților, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2). Licența de traseu, semnată și ștampilată se eliberează de către serviciul autoritate județeană de transport, după prezentarea de către operatorul de transport rutier a documentului de plată aferent.

(3). Serviciul Autoritate județeană de transport ține evidența licențelor de traseu în Registrul de evidență a licențelor de traseu pentru transportul rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean.

(4) O copie a fiecărei licențe de traseu eliberate și a graficului de circulație aferent acesteia se arhivează prin grija serviciului autoritate județeană de transport.

Art. 34.(1) Pierderea, deteriorarea sau sustragerea licențelor de traseu se comunică de către operatorul de transport rutier Consiliului Județean Hunedoara, în termen de 15 zile de la data constatării, acestea înlocuindu-se pe baza documentului de plată.

(2) Pierderea sau sustragerea licențelor de traseu se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

Art. 35. Quantumul taxei pentru eliberarea/prelungirea licențelor de traseu și al taxei pentru înlocuirea licențelor de traseu, se stabilește prin hotărâre a Consiliului Județean Hunedoara.

Art. 36. (1). Renunțarea la licența de traseu aferentă se poate face la cererea operatorului de transport rutier. Cererea, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 6 la prezentul regulament, se depune la Consiliul Județean Hunedoara cu 60 de zile înainte de încetarea efectuării transportului pe traseul respectiv.

(2). Licența de traseu și graficul de circulație aferent traseului pentru care s-a formulat cererea de renunțare se depun de către operatorul de transport la Consiliul Județean Hunedoara în prima zi lucrătoare de după expirarea acestei perioade.

(3). În cazul eliminării unor trasee cuprinse în programul de transport, care urmează a fi incluse în programul public local din cadrul asociațiilor de dezvoltare intercomunitare, renunțarea la licență se face numai la cererea expresă a operatorului de transport rutier.

(4). În cazul în care operatorul de transport rutier a renunțat la licența de traseu pe un traseu, conform art.13 alin.1 lit.h, acesta are obligația de a presta activitatea de transport până la atribuirea respectivului traseu de către asociația de dezvoltare intercomunitară.

Art. 37. (1). Retragerea licenței de traseu se face de Consiliul Județean Hunedoara în următoarele cazuri:

a) când nu mai sunt îndeplinite condițiile care au stat la baza eliberării acesteia;

b) în cazul săvârșirii de către operatorul de transport rutier a unor abateri grave, după cum urmează:

1. când licența de traseu a fost obținută prin furnizarea unor documente care conțineau informații eronate;

2. când operatorul de transport rutier, deținător al licenței de traseu, a încredințat spre efectuare altui operator de transport rutier curse prevăzute în graficul de circulație aferent licenței de traseu;

c) în cazul săvârșirii de către operatorul de transport rutier a unor abateri repetate, după cum urmează:

1. în cazul transportului județean, când operatorul de transport rutier a efectuat mai puțin de 95% din totalul curselor prevăzute în graficul de circulație al licenței de traseu a se efectua într-o lună calendaristică;

2. când operatorul de transport rutier a înlocuit de mai mult de 3 ori unul dintre vehicule fără respectarea prevederilor art. 18 alin. 2 și alin. 4;

d) la încetarea activității operatorului de transport rutier;

e) la suspendarea/retragerea licenței comunitare a operatorului de transport rutier sau pe perioada suspendării acesteia;

f) operatorul de transport rutier are activitatea suspendată;

g) în alte cazuri stabilite prin hotărâre de Consiliul Județean Hunedoara.

(2). În cazul retragerii licenței de traseu, operatorul de transport rutier va fi înștiințat de către Consiliul Județean Hunedoara, fiind obligat să efectueze serviciul de transport pe o perioadă de 60 de zile de la data înștiințării.

(3). După retragerea licenței de traseu, traseul respectiv va fi atribuit în cadrul următoarei ședințe de atribuire prevăzute la art. 22 alin. 1 lit. d.

(4). În cazul în care operatorului de transport rutier i s-a retras licența de traseu sau a renunțat la aceasta, din motive ce nu pot fi imputate Consiliului Județean Hunedoara, forței majore ori cazului fortuit, acesta nu mai poate participa la atribuirea aceluiași traseu pe toată perioada de valabilitate a programului de transport județean.

Secțiunea a 6 a **Siguranța rutieră**

Art. 38. (1). În scopul prevenirii cauzelor generatoare de evenimente rutiere, operatorii de transport care efectuează transport rutier contra cost de persoane prin servicii regulate au obligația să adopte măsurile necesare pentru cunoașterea, aplicarea și respectarea reglementărilor legale privind siguranța rutieră și a condițiilor pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport și persoanele cu atribuții care concură la siguranța circulației.

(2). Persoanele cu funcții care concură la siguranța rutieră sunt: conducătorul auto, persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport rutier a întreprinderii/operatorului de transport/operatorului pentru activități conexe transportului rutier, consilierul de siguranță pentru transportul rutier al mărfurilor periculoase și inspectorul de conducere auto.

(3). Aceste persoane trebuie să facă dovada că sunt apte din punct de vedere medical și psihologic pentru ocuparea și menținerea în funcție.

Art. 39. - Operatorii de transport autorizați care efectuează serviciul de transport rutier contra cost de persoane prin curse regulate au următoarele îndatoriri:

- 1.** să respecte reglementările legale privind omologarea, înmatricularea, efectuarea inspecțiilor tehnice periodice, repararea, întreținerea, reglarea, modificarea constructivă și reconstrucția mijloacelor de transport;
- 2.** să utilizeze mijloace de transport a căror stare tehnică corespunde reglementărilor naționale de siguranță rutieră și de protecție a mediului înconjurător, cu inspecția tehnică periodică/revizia tehnică periodică valabilă și certificate/clasificate/încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare;
- 3.** în intervalul dintre două inspecții tehnice periodice/revizii tehnice periodice, să asigure menținerea mijloacelor de transport într-o stare tehnică corespunzătoare, în vederea încadrării în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, utilizând în acest scop numai sisteme, echipamente, componente, entități tehnice, piese de schimb, materiale de exploatare și dotări obligatorii de origine sau omologate/certificate conform legislației în vigoare;
- 4.** să verifice pe foile de înregistrare sau pe cartelele conducătorilor auto utilizate modul în care aceștia respectă prevederile legale în vigoare privind perioadele de conducere și de odihnă și să ia măsurile necesare pentru a împiedica repetarea unor nereguli în acest sens;
- 5.** să verifice funcționarea tahografului și a limitatorului de viteză, inclusiv cu ocazia analizării diagramelor-tahograf sau a înregistrărilor stocate în memoria cardului conducătorului auto/tahografului digital, după caz;
- 6.** să nu permită plecarea în cursă a vehiculelor care au tahograful sau limitatorul de viteză defect, nesigilat ori fără suficiente foi de înregistrare pentru efectuarea întregului parcurs al transportului sau care nu corespund din punct de vedere tehnic;
- 7.** să informeze conducătorii mijloacelor de transport cu privire la regulamentele interne ale întreprinderii și prevederile relevante ale contractelor colective de muncă;

8. să angajeze transporturile și să întocmească programul de executare a transporturilor, astfel încât conducătorii mijloacelor de transport să poată respecta prevederile legale privind timpul de lucru, de odihnă și de repaus;
9. să se asigure că conducătorii mijloacelor de transport respectă normele de protecție a muncii, protecție a mediului, prevenire și combatere a incendiilor, pe tot timpul efectuării transportului;
10. să asigure efectuarea transporturilor numai în limita numărului de locuri înscris în certificatul de înmatriculare, sau în cazul autovehiculelor clasificate, în limita numărului de locuri pe scaune înscris în certificatul de clasificare ;
11. să respecte procedurile ce trebuie urmate în caz de accident și să aplice procedurile corespunzătoare pentru a preveni producerea unor noi accidente sau a unor încălcări grave ale regulilor de circulație;
12. să respecte întocmai legile și reglementările specifice transportului rutier de persoane;
13. să nu încredințeze vehiculul destinat transportului de persoane prin curse regulate spre a fi condus de către un conducător de auto care nu are atestat profesional;
14. să nu permită conducătorilor de vehicule să plece în cursă sub influența băuturilor alcoolice, a substanțelor ori produselor stupefiante sau a medicamentelor cu efecte similare acestora ori într-o stare accentuată de oboseală;
15. să se asigure că persoanele angajate în funcții care concurează la siguranța rutieră sunt titulare ale unui certificat/atestat profesional valabil conform reglementărilor în vigoare;
16. să efectueze transport de persoane prin servicii regulate numai cu autobuze dotate cu aparat de marcat electronic fiscal, conform reglementărilor în vigoare;

Art. 40. - Conducătorii mijloacelor de transport au următoarele atribuții și responsabilități:

1. să se prezinte pentru efectuarea examinării medicale și psihologice, inițială și periodică, și să respecte recomandările comisiilor medicale și psihologice;
2. să respecte normele și regulile privind conducerea în condiții de siguranță rutieră și conduită preventivă;
3. să respecte regulile privind prevenirea accidentelor de muncă în circulația rutieră;
4. să cunoască și să respecte măsurile ce trebuie luate după un accident sau incident în ceea ce privește asigurarea vehiculului, protecția personală și a celorlalți participanți la trafic, protecția mediului, protecția bunurilor;
5. să respecte perioadele de conducere și perioadele de odihnă, conform reglementărilor legale în vigoare;
6. să respecte întocmai legile și reglementările specifice transportului rutier de persoane;
7. să nu țină în mână sau să folosească cu mâinile în orice mod telefonul mobil sau orice dispozitiv mobil prevăzut cu funcția de înregistrare ori redare text, foto sau video;
8. să aibă o conduită profesională corespunzătoare fără să folosească gesturi obscene, injurii, adresarea de expresii jignitoare sau vulgare călătorilor din mașină sau celorlalți participanți la trafic;
9. să poarte permanent ecuson care să cuprindă următoarele elemente de identificare:
 - denumirea operatorului de transport;
 - numele și prenumele conducătorului auto;
 - fotografia conducătorului auto și ștampila societății;

10. să elibereze legitimații/bilete de călătorie tuturor călătorilor, să emită legitimații/bilete de călătorie corespunzătoare tarifelor aferente distanței parcurse de persoanele transportate și să nu supraîncarce autovehiculul peste capacitatea utilă de transport exprimată prin numărul de locuri pe scaune înscris în certificatul de înmatriculare, sau în cazul autovehiculelor clasificate, în limita numărului de locuri pe scaune înscris în certificatul de clasificare;

11. să preia mărfuri sau colete doar în limita spațiilor disponibile;

12. să poarte o ținută adecvată;

13. să oprească în toate stațiile prevăzute în graficul de circulație aferent licenței de traseu;

14. să nu oprească pentru urcarea sau coborârea persoanelor transportate, în alte locuri decât cele prevăzute în graficul de circulație;

15. au obligația de a nu fuma în salonul mijlocului de transport;

16. au obligația de a circula cu toate ușile închise după pornirea din stație;

17. să asigure afișarea în interiorul autobuzului a tarifelor de transport ;

18. să permită accesul în mijloacele de transport a personalului autorității județene de transport care verifică, monitorizează și controlează modul de efectuare a transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean și să prezinte documentele solicitate de către acesta;

Art. 41. - Operatorii de transport care efectuează transport rutier contra cost de persoane prin servicii regulate vor întreprinde o investigație pe linie administrativă în toate cazurile de accidente de circulație în care au fost angajate vehiculele utilizate, indiferent de gravitatea accidentului.

Art. 42. - Rezultatele cercetării administrative vor sta la baza adoptării măsurilor ce se impun pentru eliminarea repetării cauzelor generatoare de evenimente rutiere.

CAPITOLUL III **Drepturi și obligații**

Secțiunea 1

Drepturile și obligațiile Consiliului Județean față de operatori

Art. 43. Consiliul Județean Hunedoara, în raport cu operatorii de transport rutier care efectuează servicii, are următoarele drepturi:

a) să verifice și să controleze periodic modul de realizare a serviciilor regulate contra cost de transport rutier de persoane pe traseele județene.

b) să sancționeze operatorii de transport rutier în cazul în care se constată nereguli pe timpul executării serviciilor regulate contra cost de transport rutier de persoane pe traseele județene;

c) să actualizeze programul de transport public județean, în conformitate cu cerințele de transport ale populației.

Art. 44. Consiliul Județean Hunedoara are următoarele obligații față de operatorii de transport rutier, prestatori ai serviciilor regulate:

a) să asigure un tratament egal și nediscriminatoriu față de toți operatorii de transport rutier;

b) să asigure accesul operatorilor de transport rutier pentru realizarea serviciului într-un mediu concurențial și transparent;

c) să stabilească și să aprobe prin hotărâre modul de efectuare a transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean;

d) să păstreze confidențialitatea informațiilor, altele decât cele publice, cu privire la activitatea operatorilor de transport rutier.

Secțiunea a 2-a

Drepturile și obligațiile operatorilor de transport rutier

Art. 45. Drepturile și obligațiile operatorilor de transport rutier care desfășoară activități de transport județean de persoane sunt prevăzute în prezentul regulament, precum și în alte norme legale în vigoare.

Art. 46. Operatorii de transport care desfășoară activități de transport rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean au următoarele drepturi:

a) să încaseze tarifele aferente transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean;

b) să utilizeze infrastructura tehnico-edilitară a sistemului de transport;

c) să ceară întreruperea serviciului în cazul în care continuarea activității ar conduce la crearea de importante prejudicii pentru aceștia.

d) să solicite Consiliului Județean Hunedoara actualizarea programului de transport județean, pentru traseele pentru care dețin licențe de traseu, în funcție de nevoile de deplasare ale populației;

e) să utilizeze la efectuarea curselor de pe un traseu oricare dintre autobuzele înscrise la atribuirea traseelor pentru care au obținut licențe de traseu, în condițiile stabilite de lege;

f) să înlocuiască un autovehicul cu care a obținut licențe de traseu, cu respectarea condițiilor impuse de lege, după notificarea Consiliului Județean Hunedoara;

Art. 47. Suplimentar față de obligațiile ce decurg din prevederile capitolului II, operatorii de transport care desfășoară activități de transport rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean au următoarele obligații:

a) să efectueze toate cursele de pe traseele atribuite în urma sesiunii de atribuire;

b) să încheie contracte de acces în autogară, în conformitate cu graficele de circulație anexe la licențele de traseu;

c) să permită accesul liber și nediscriminatoriu al utilizatorilor la serviciile prestate;

d) să asigure respectarea drepturilor utilizatorilor;

e) să efectueze transportul rutier contra cost de persoane prin servicii regulate, conform prevederilor graficele de circulație anexe la licențele de traseu, în condiții de calitate, siguranță, regularitate și confort;

f) să asigure continuitatea serviciilor prestate;

g) să coreleze capacitatea de transport cu fluxurile de călători existente;

h) să nu încarce în mod artificial costurile de operare;

i) să pună la dispoziția publicului călători mijloace de transport care să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;

j) să încheie și să onoreze contractele de asigurări pentru mijloacele de transport deținute, precum și asigurarea călătorilor și bunurilor acestora, conform prevederilor legislației în vigoare privind asigurările;

k) să informeze permanent călătorii cu privire la traseele, programele de circulație, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;

l) să aplice normele de securitate și sănătate în muncă specifice activității desfășurate în cadrul serviciilor prestate;

m) să planifice efectuarea inspecțiilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să se asigure respectarea programului de circulație și a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind circulația rutieră;

n) să dețină la sediul social următoarele documente:

- asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina operatorului de transport;

- cărțile de identitate ale autobuzelor, în original pentru cele deținute în proprietate, respectiv în copie pentru cele deținute în baza unui contract de leasing;

- contractele de leasing pentru autobuzele utilizate;

- avizele medicale și psihologice valabile pentru persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport rutier, precum și pentru conducătorii auto;

- toate documentele care atestă menținerea condițiilor inițiale care au stat la baza eliberării licenței comunitare;

- documentele doveditoare din care să rezulte angajarea în condiții legale a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației;

- evidența și planificarea inspecțiilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport;

- evidența accidentelor de circulație, documentele de cercetare administrativă a accidentelor de circulație, precum și notele informative transmise Consiliului Județean Hunedoara în cazul accidentelor grave de circulație;

- alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;

o) să furnizeze Consiliului Județean Hunedoara, respectiv autorităților de reglementare competente conform legii, informațiile solicitate și să asigure accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora efectuează serviciile în scopul verificării modului de prestare a acestora;

p) să notifice Consiliului Județean Hunedoara înlocuirea unui autobuz cu care a obținut licența de traseu, cu respectarea condițiilor impuse de lege;

r) să comunice Consiliului Județean Hunedoara datele de înmatriculare a autovehiculelor cu care efectuează transportul, intervenite ulterior atribuirii licențelor de traseu;

s) să se prezinte la serviciul autoritate județeană de transport în vederea modificării/înlocuirii graficului de circulație al licenței de traseu, în cazurile prevăzute de lege;

ș) să permită accesul în mijloacele de transport a persoanelor împuternicite prin dispoziția Președintelui Consiliului Județean Hunedoara să execute verificarea, monitorizarea și controlul modului de efectuare a serviciilor;

t) să furnizeze serviciului autoritate județeană de transport copiile documentelor pentru autovehiculele cu care efectuează transportul reînnoite după expirarea celor existente, în termen de 15 zile de la emiterea acestora;

u) să depună trimestrial o statistică cu numărul mediu de călători pe fiecare traseu operat ;

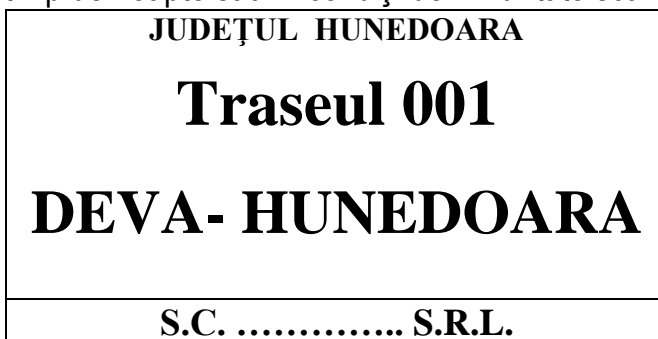
Art. 48. (1). Operatorii de transport rutier vor colabora cu Consiliul Județean Hunedoara pentru evaluarea fluxurilor de călători și determinarea pe baza studiilor de specialitate a cerințelor de transport județean de persoane, prin furnizarea informațiilor solicitate în acest scop.

(2). Acesul în mijloacele de transport a persoanelor desemnate de Consiliul Județean Hunedoara pentru monitorizarea fluxurilor de călători și/sau a persoanelor desemnate în acest scop de către societatea care realizează studiul de specialitate se face pe baza legitimației de serviciu/actului de identitate și a ordinului de deplasare (delegație).

Art. 49. (1). Operatorii de transport rutier vor efectua serviciile cu respectarea următoarelor condiții:

1. să asigure afișarea vizibilă, în părțile din față și lateral dreapta, pe timpul executării transportului placa de traseu cu indicarea executantului și a caracterului cursei și a denumirii traseului în care să se specifice capetele de traseu și localitatea intermediară conform programului de transport aprobat, placa având un format A3, pentru toate mijloacele de transport în comun, conform machetei, cu excepția celor prevăzute cu sistem de afișaj electronic din fabricație care să cuprindă cel puțin aceleași informații ca și placa de traseu;

Elementelor de informare menționate anterior le vor fi asigurate în permanență vizibilitatea, și vor fi iluminate corespunzător pe timp de noapte sau în condiții de vizibilitate scăzută;



2. să asigure prin conducătorul auto supravegherea urcării și coborârii pasagerilor;

3. mijlocul de transport nu trebuie să circule cu ușile deschise sau cu pasageri pe scara autovehiculului;

4. să asigure urcarea și coborârea bagajelor în/din portbagajul autovehiculului;

5. să nu admită la transport în salonul autovehiculului:

- materii greu mirositoare;

- materii inflamabile;

- butelii de aragaz;

- butoaie cu carbid;

- tuburi de oxigen;

- materiale explozibile;

- produse caustice;

- materiale sau obiecte care prin natura, formatul ori dimensiunile lor pot produce daune sau pot murdări autovehiculul, bagajele ori îmbrăcămintea călătorilor;

- obiecte sau mărfuri interzise la transport prin dispozițiile legale;

6. să nu supraîncarce autovehiculul peste capacitatea utilă de transport, exprimată prin numărul de locuri pe scaune înscris în certificatul de înmatriculare;

7. să nu oprească pentru urcarea sau coborârea pasagerilor în alte locuri decât cele prevăzute în graficul de circulație;
8. să asigure gratuit readucerea călătorilor la punctul de plecare în cazul în care călătoria nu se poate realiza până la destinație din cauză de forță majoră sau din vina transportatorului;
9. să asigure preluarea călătorilor din autobuzele rămase imobilizate pe traseu în termen de maxim 3 ore de la apariția evenimentului;
10. să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;
11. să emită legitimații de călătorie înseriate, înregistrate ca documente cu regim special și corespunzătoare sumelor încasate pentru călătorie;
12. să nu permită călătoria decât în baza legitimațiilor de călătorie/abonamentelor valabile, precum și a legitimațiilor speciale;
13. în salonul autovehiculului pot fi transportate numai bagajele de mână, care pot fi ținute în mână sau în plasa portpachet.
În salonul autovehiculului nu pot fi transportate bagajele care:
 - nu se încadrează în categoria bagajelor de mână;
 - conțin produse neadmise la transport;
 - sunt așezate pe culoarul de acces sau pe platforma din față ori din spate a autovehiculului;
14. să nu admită la transport bagajele așezate pe scaunele libere din salonul autovehiculului, chiar dacă spațiul rămas neutilizat de către pasageri ar permite acest lucru;
15. să execute transportul strict în conformitate cu programul de circulație prin respectarea orelor și stațiilor prevăzute în graficul de circulație. Se poate accepta o întârziere de maxim 15 minute în funcție de condițiile de trafic. Plecarea din stație înainte de ora prevăzută în graficul de circulație este interzisă.
16. să asigure oprirea în toate stațiile prevăzute în programul de circulație;
17. să nu blocheze stațiile publice prin parcarea autovehiculelor deținute sau pentru efectuarea unor lucrări de întreținere/reparații la acestea;
18. să asigure vânzarea билетelor la capetele de linie și în autovehicul, inclusiv cu anticipație;
19. la emiterea abonamentelor să respecte reglementările în vigoare;
20. să nu emită legitimații de călătorie peste capacitatea autovehiculului exprimată prin numărul de locuri pe scaune;
21. să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;
22. să asigure întreținerea, salubritatea și curățarea permanentă, să realizeze dezinfecția vehiculelor de două ori pe lună și să asigure un climat favorabil în mijloacele de transport ;
23. în interiorul autovehiculului trebuie să existe afișat numele conducătorului auto, precum și programul de circulație al traseului respectiv;
24. autovehiculele trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare;
25. la bordul autovehiculului trebuie să existe mijloace pentru prevenirea și combaterea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile, în caz de necesitate;
26. în perioada de iarnă, autovehiculul trebuie să fie echipat corespunzător circulației pe drumuri cu aderență scăzută;
27. autovehiculele trebuie să fie dotate cu tahograf în condițiile stabilite de lege, care va fi în funcțiune pe toată durata desfășurării transportului, conform reglementărilor în vigoare;

28. în interiorul autovehiculului trebuie afișat tariful de transport pe bază de bilet, pe zone kilometrice;
29. autovehiculul trebuie să aibă locuri rezervate pentru persoane cu handicap, invalizi, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe ;
30. să accepte la transport toți călătorii care au legitimații de călătorie valabile pentru cursa respectivă, în limita capacității autovehiculului ;
31. să afișeze, în fiecare stație menționată în graficul de circulație, orele de sosire și de plecare în mod distinct pentru fiecare traseu operat;
32. la cel puțin unul din capetele de traseu, prin registrul de mișcare, să se evidențieze cursele proprii plecate și sosite ;
33. să se asigure realizarea tuturor curselor, iar în caz de imobilizare a autovehiculelor, să ia măsuri de înlocuire ;
34. să anunțe anticipat cursele care nu pot fi executate din cauză de forță majoră sau alte cauze, la capetele de linie și în limita posibilităților și pe traseu ;
35. să asigure suplimentar autovehicule pentru preluarea fluxurilor ocazionale de călători de pe traseele deservite în exclusivitate ;
36. cursele dubluri efectuate ocazional pentru preluarea unui flux suplimentar de călători existent temporar în punctele de îmbarcare sau cele efectuate pentru preluarea pasagerilor de la un vehicul rămas imobilizat pe traseu nu se consideră curse noi ; acestea se efectuează după același program de circulație ca și al cursei inițiale, în următoarele condiții :
 - depășirea capacității de preluare a autovehiculului inițial ;
 - menționarea în foaia de parcurs a caracterului cursei ;
 - asigurarea existenței la bordul autobuzului suplimentar a licenței de traseu și a graficului de circulație în copie, ștampilată și semnată de către administratorul operatorului de transport, având înscris în mod expres: " Subsemnatul _____, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea legii penale, privind falsul în declarații, că prezentul act este conform cu originalul";
37. autovehiculele trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător, suprafața destinată reclamelor publicitare să nu depășească 50 % din suprafața totală a mașinii ;
 - (2) Autobuzele asigurate suplimentar de către operatorul de transport rutier pentru preluarea fluxurilor ocazionale de călători de pe traseele deservite sunt exceptate de la obligația prevăzută de art. 18 alin. 1.

Secțiunea a 3-a

Drepturile și obligațiile utilizatorilor

Art. 50. Au calitatea de utilizatori beneficiarii transportului, persoane fizice sau juridice.

Art. 51. (1). Principalele drepturi ale utilizatorilor sunt următoarele:

- a) să beneficieze, liber și nediscriminatoriu de serviciul de transport;
- b) să le fie aduse la cunoștință hotărârile Consiliului Județean Hunedoara, cu privire la transportul rutier contra cost de persoane prin curse regulate la nivel județean;
- c) să sesizeze Consiliului Județean Hunedoara orice deficiențe constatate în efectuarea transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora;
- d) să aibă acces la informațiile publice;

(2). Anumite categorii de utilizatori, persoane fizice, beneficiază, în condițiile legii, de facilități pentru plata serviciului.

Art. 52. Principalele obligații ale utilizatorilor sunt următoarele :

- a) să dețină legitimații de călătorie valabile sau alte documente stabilite prin lege;
- b) să achite costul legitimațiilor de călătorie valabile pentru călătoriile pe care le efectuează, conform tarifelor menționate lizibil pe acestea;
- c) să nu aducă prejudicii bunurilor sistemelor de transport din domeniul public sau privat;
- d) să aibă un comportament civilizată în raport cu personalul prestatorilor de servicii, cu personalul serviciului autoritate județeană de transport care execută monitorizarea, verificarea și controlul modului de efectuare a transportului, precum și cu ceilalți utilizatori.

CAPITOLUL IV

Verificarea, monitorizarea și controlul prestării transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate, la nivel județean de către operatorii de transport

Art.53.(1). Consiliul Județean Hunedoara își exercită atribuțiile privind verificarea, monitorizarea și controlul prestării de către operatori a transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate, la nivel județean, prin personalul serviciului autoritate județeană de transport.

(2). Personalul serviciului autoritate județeană de transport, numit în continuare personal de control, este împuternicit, prin dispoziția Președintelui Consiliului Județean Hunedoara, să constate contravențiile și să aplice sancțiunile contravenționale în domeniul transportului rutier județean de persoane.

(3). Exercițarea atribuțiilor de către personalul de control se face pe baza ordinului de deplasare (delegație) și a legitimației de agent constatator.

(4). Modelul legitimației de agent constatator, împreună cu cel al Procesului-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor se aprobă prin dispoziție a Președintelui Consiliului Județean Hunedoara.

(5). Activitățile de verificare, monitorizare și control se desfășoară în condiții de siguranță pentru traficul rutier, personalul de control și persoanele transportate în autobuzele oprite pentru efectuarea controlului și cu respectarea prevederilor legale privind protecția muncii.

Art. 54. Principiile care stau la baza executării controlului sunt:

- a) principiul legalității - presupune ca toate activitățile specifice controlului să fie desfășurate cu respectarea prevederilor Constituției și a legislației în materie;
- b) principiul obiectivității - presupune o evaluare corectă și reală a cauzelor care au determinat neregulile și a măsurilor necesare înlăturării ori diminuării efectelor negative și integrării celor pozitive;
- c) principiul responsabilității - personalul ce execută activități de control răspunde pentru corectitudinea și plenitudinea constatărilor, precum și de acțiunile susținute în procesul de control;
- d) principiul eficacității - se referă la oportunitatea și finalitatea controlului, în scopul atingerii obiectivelor propuse;

e) principiul eficienței - are în vedere maximizarea rezultatelor activității de control în raport cu resursele utilizate: umane, financiare, de timp;

f) principiul prevenției - presupune prevederea și identificarea posibilelor erori și nereguli și stabilirea măsurilor necesare în scopul prevenirii acestora;

g) principiul operativității - presupune efectuarea și finalizarea la timp și în mod complet a activității de control, într-o manieră cât mai simplificată, în vederea înlăturării disfuncționalităților constatate, cu respectarea regulilor prevăzute de lege.

Art. 55.(1). Personalul de control are drept de verificare, monitorizare și control în trafic în punctele unde oprirea, staționarea sau parcarea pe drumul public este permisă, conform prevederilor legale în vigoare, precum și în punctele de îmbarcare/debarcare a călătorilor.

(2). Controlul în trafic în punctele unde oprirea, staționarea sau parcarea pe drumul public este permisă, conform prevederilor legale în vigoare, se efectuează numai împreună cu inspectorii din cadrul I.S.C.T.R. și/sau polițiștii rutieri.

(3). Controlul în punctele de îmbarcare/debarcare (autogări și stații publice) se poate efectua și fără reprezentanții ISCTR și/sau ai poliției rutiere.

Art. 56.(1). Controalele în trafic pot fi controale tematice sau controale inopinate.

(2). Controlul tematic se execută în baza unui plan de control, întocmit de serviciul autoritate județeană de transport, și aprobat de Președinte/Vicepreședinte/Administrator Public al Consiliului Județean Hunedoara.

(3). Planul de control cuprinde:

a) denumirea operatorului de transport rutier controlat;

b) traseele din programul de transport județean pe care se efectuează controlul;

c) tematica controlului;

d) zilele în care se efectuează controlul.

(4). Controlul inopinat se execută, de regulă, ca urmare a unor sesizări/reclamații privind modul de efectuare a transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate pe traseele județene, sau pentru verificarea modului de ducere la îndeplinire de către operatorii de transport rutier a măsurilor dispuse de personalul de control.

Art. 57. (1). Personalul de control are următoarele obligații:

a) de a cunoaște și aplica întocmai reglementările în vigoare aferente domeniului transportului rutier de persoane;

b) de a păstra cu strictețe secretul de serviciu, al acțiunilor de control, al informațiilor cu caracter confidențial, deținute ca urmare a exercitării atribuțiilor de serviciu;

c) de a nu pretinde și de a nu primi niciun fel de bunuri în natură sau bani și nici de a-și crea avantaje în legătură cu serviciul sau prin exercitarea funcției;

d) de a deține asupra lor legitimația de control și ordinul de deplasare (delegația) pe timpul efectuării acțiunilor de control;

e) să aibă o conduită demnă, politicoasă, civilizată și intransigentă față de cei care încalcă reglementările specifice transportului rutier de persoane.

(2). În exercitarea atribuțiilor personalul de control are dreptul de a solicita prezentarea tuturor documentelor și informațiilor necesare pentru verificarea respectării reglementărilor specifice în vigoare.

(3). La efectuarea controlului în trafic, conducătorii autobuzelor au obligația să prezinte personalului de control toate documentele pe care trebuie să le dețină la bordul autobuzului, în conformitate cu reglementările în vigoare.

(4). Călătorii au obligația de a prezenta personalului de control, la solicitarea acestuia, legitimațiile de călătorie.

Art. 58. (1). Rezultatul controlului în trafic se consemnează pe formularul notă de constatare, prevăzut în anexa nr.7 la prezentul regulament, care după completare se semnează de persoana care efectuează controlul sau, după caz, pe formularul fișă de monitorizare, prevăzut în anexa nr.8 la prezentul regulament.

(2). Nota de constatare se utilizează atunci când controlul vizează verificarea modului de efectuare a serviciilor de către un operator de transport rutier pe un anumit traseu și se completează pentru fiecare autobuz care este verificat pe traseul respectiv.

(3). Fișa de monitorizare se utilizează atunci când controlul vizează verificarea unui număr limitat de probleme cu privire la modul de efectuare a serviciilor, fiind controlate mai multe autobuze aparținând unuia sau mai multor operatori de transport, care trec/opresc prin/în locul unde se execută controlul, într-un anumit interval de timp.

Art. 59. (1). În cazul în care personalul de control constată nereguli în modul de efectuare a transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean, procedează la sancționarea contravențională a celor vinovați și/sau poate dispune, printr-o adresă scrisă către operatorul de transport rutier în cauză, măsuri de remediere a deficiențelor constatate.

(2). Operatorul de transport rutier este obligat să ducă la îndeplinire măsurile dispuse de personalul de control.

CAPITOLUL V

Răspunderi și sancțiuni

Art.60.(1). Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea civilă, contravențională sau penală, după caz.

(2). Următoarele fapte constituie contravenții în domeniul transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean, după cum urmează:

a) transportul în salonul autobuzelor a materiilor greu mirositoare, materiilor inflamabile, buteliilor de aragaz, butoaielor de carbid, tuburilor de oxigen, materialelor explozibile, filmelor cinematografice neambalate în cutii metalice, produselor caustice precum și a altor materiale sau obiecte care prin natura, formatul sau dimensiunile lor pot produce daune sau pot murdări autovehiculul, bagajele sau îmbrăcămintea călătorilor;

b) nerespectarea de către operatorul de transport rutier a obligației de a asigura suplimentar autobuze pentru preluarea fluxurilor ocazionale de călători de pe traseele județene deservite;

c) nerespectarea de către operatorul de transport rutier a obligației de a efectua traseul județean pe o perioadă de 60 de zile de la data comunicării sancțiunii retragerii licenței de traseu, cu excepția cazurilor în care licența comunitară este suspendată/retrasă;

d) nerespectarea de către operatorul de transport rutier a condițiilor prevăzute de reglementările specifice în vigoare privind înlocuirea autobuzelor pentru care a obținut licențe de traseu pe perioada de valabilitate a programului de transport județean;

e) utilizarea de către operatorul de transport rutier la efectuarea curselor de pe un traseu județean a altor autobuze decât cele înscrise la atribuirea traseelor din județul Hunedoara, pentru care au obținut licențe de traseu cu excepția cazurilor expres prevăzute de lege;

f) executarea transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate pe traseele județene cu autobuze având un aspect estetic exterior și interior necorespunzător, precum: geamuri murdare, scaune murdare și/sau deteriorate, praf și mizerie în interior;

g) neefectuarea tuturor curselor prevăzute în graficul de circulație al licenței de traseu;

h) refuzul de a permite accesul în autobuzele cu care se execută transportul rutier contra cost de persoane prin servicii regulate pe traseele județene a persoanelor împuternicite de Președintele Consiliului Județean Hunedoara să constate și să aplice sancțiuni în domeniul transportului rutier județean de persoane;

i) refuzul persoanelor transportate de a prezenta organelor de control legitimația de călătorie;

(3). Contravenția prevăzută la alin.(2) lit. a) se sancționează cu amendă de la 300 lei la 1000 lei, care se aplică conducătorului autobuzului.

(4). Contravenția prevăzută la alin.(2) lit. b) și se sancționează cu amendă de la 1000 lei la 3000 lei, care se aplică operatorului de transport rutier.

(5). Contravențiile prevăzute la alin.(2) lit. c) - g) se sancționează cu amendă de la 3000 lei la 5000 lei, care se aplică operatorului de transport rutier.

(6). Contravenția prevăzută la alin.(2) lit. h) se sancționează cu amendă de la 1000 lei la 3000 lei, care se aplică conducătorului autobuzului sau operatorului de transport rutier, după caz;

(7). Contravenția prevăzută la alin.(2), lit. i) se sancționează cu amendă de la 100 lei la 500 lei, care se aplică persoanelor în cauză.

(8). Constatarea contravențiilor prevăzute la alin. (2) și aplicarea sancțiunilor stabilite la alin.(3)-(7) se fac de către persoanele împuternicite prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Hunedoara.

Art. 61. În cazul efectuării controalelor în trafic, în lipsa inspectorilor din cadrul Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier - I.S.C.T.R , persoanele împuternicite prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Hunedoara au dreptul să constate și să aplice contravențiile în domeniul transportului rutier județean de persoane prevăzute la art. 3 pct. 4, 23, 24, 25, la art. 4 pct. 12, 19, 23, 27, 30, 49, 51 și 53-56 și la art. 5 pct. 13 și 17 din H.G. nr. 69/2012 privind stabilirea încălcărilor cu caracter contravențional ale prevederilor Regulamentului (CE) nr.1071/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme comune privind condițiile care trebuie îndeplinite pentru exercitarea ocupației de operator de transport rutier și de abrogare a Directivei 96/26/CE a Consiliului, ale Regulamentului (CE) nr.1072/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 privind normele comune pentru accesul la piața transportului rutier internațional de mărfuri, ale Regulamentului (CE) nr. 1073/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 privind normele comune pentru accesul la piața internațională a serviciilor de transport cu autocarul și autobuzul și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 561/2006 și ale Ordonanței Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere și ale normelor de aplicare a acesteia, precum și a sancțiunilor contravenționale și a altor măsuri aferente aplicabile în cazul constatării încălcărilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 62. Contravențiilor în domeniul transportului rutier județean de persoane, le sunt aplicabile dispozițiile O.G.nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 63. Contravenientul poate achita, în termen de cel mult 15 zile de la data înmânării sau comunicării Procesului-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor, jumătate din minimul amenzii prevăzute de actul normativ, agentul constatator făcând mențiune în acest sens în procesul - verbal.

CAPITOLUL VI

Dispoziții finale

Art. 64. (1). Dispozițiile din prezentul regulament nu sunt limitativ prevăzute, acestea putând fi completate cu dispozițiile legale în vigoare.

(2). Prezentul regulament poate fi modificat și/sau completat prin hotărâre a Consiliului Județean Hunedoara.

PREȘEDINTE,
Bobora Mircea Flaviu

AVIZAT:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Dan Daniel