ANUNŢ

În conformitate cu prevederile Legii nr.52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică locală, se supune consultării publice:

„Proiect de hotărâre privind desfășurarea activității de control a transporturilor de mărfuri, constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor potrivit Ordonanței de Guvern nr.43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare''

Proiectul de hotărâre va fi afișat în data de 12.02.2021 și poate fi consultat la Centrul de Informare a Cetaţeanului, la sediul Consiliului Județean Hunedoara, din **Deva, str.1 Decembrie, nr.28, jud.Hunedoara**, sau pe site-ul propriu al Consiliului Judeţean Hunedoara, la adresa de internet: www.cjhunedoara.ro.

Propunerile, sugestiile și opiniile cu valoare de recomandare, cu referire la acest proiect de hotărâre, se pot depune în scris la sediul Consiliului Judeţean Hunedoara, prin poşta la adresa: Deva-330025, str.Bld 1 Decembrie 1918 nr.28, judeţul Hunedoara, sau prin intermediul poştei electronice la adresa: emilia.stanca@cjhunedoara.ro, până la data de **23.02.2021.**

Persoanele sau organizaţiile interesate care transmit în scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de hotărâre supus dezbaterii publice, vor specifica articolul sau articolele din proiect la care se referă, menţionând data trimiterii şi datele de contact ale expeditorului.

CONSILIER JURIDIC,
STANCA OLIMPIA EMILIA

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA
SERVICIUL ADMINISTRARE DRUMURI
Nr. /

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre
privind aprobarea Regulamentului de funcționare pentru desfășurarea activității de control a transporturilor rutiere de mărfuri, constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor potrivit Ordonanței de Guvern nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Drumurile aflate în administrarea Consiliului Județean Hunedoara trebuie să fie menținute în stare tehnică corespunzătoare desfășurării traficului în condiții de siguranță de către administratorul drumului.

Circulația vehiculelor pe drumurile publice din Județul Hunedoara este permisă când vehiculele rutiere se încadrează în limitele masei totale maxime admise, maselor maxime admise pe axe și/sau dimensiunilor maxime admise în circulație prevăzute de reglementările legale în vigoare (Ordonanța Guvernului nr.43/1997 privind regimul drumurilor, republicată cu modificările și completările ulterioare).

În baza prevederilor art.61^2 lit. e din Ordonanța Guvernului nr.43/1997 privind regimul drumurilor, republicată cu modificările și completările ulterioare, personalul administratorilor drumurilor aflate în administrarea Consiliului Județean Hunedoara, potrivit competențelor stabilite prin reglementările în vigoare, este în drept să constate contravenții și să aplice sancțiuni. Echipajele de control funcționează în componența Serviciului Administrare Drumuri, din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Hunedoara.

În realizarea competențelor, echipajele de control vor desfăsura următoarele activități:

a) verificarea prin cântărire a maselor pe axe și a masei totale a vehiculelor rutiere;

b) verificarea dimensiunilor de gabarit, prin măsurare a vehiculelor rutiere;

c) verificarea documentelor specifice de transport;

d) verificarea masei totale / maselor pe axe / dimensiunilor autorizate prin Autorizație Specială de Transport (AST).

e) constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor contravenționale reglementate de Ordonanța Guvemului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările si completările ulterioare.

În aplicarea prevederilor actului normativ menționat mai sus, se impune elaborarea modului de desfășurare a activității de control al transporturilor rutiere de mărfuri, constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor de către personalul împuternicit (echipaje de control) din cadrul Serviciului Administrare Drumuri, autorizarea circulației pe drumurile publice de interes județean a vehiculelor rutiere cu mase și/sau dimensiuni care depășesc limitele maxime admise.

Față de considerentele enunțate anterior, a fost întocmit prezentul proiect de hotărâre, pe care îl supunem spre dezbaterea și aprobarea Consiliului Județean Hunedoara.

Președinte
Laurențiu Nistor

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA
SERVICIUL ADMINISTRARE DRUMURI
NR.

RAPORT DE SPECIALITATE

Drumurile județene aflate în administrarea Consiliului Județean Hunedoara trebuie să fie menținute în stare tehnică corespunzătoare desfășurării traficului în condiții de siguranță de către administratorul drumului.

Circulația vehiculelor pe drumurile publice din Județul Hunedoara este permisă când vehiculele rutiere se încadrează în limitele masei totale maxime admise, maselor maxime admise pe axe și/sau dimensiunilor maxime admise în circulație prevăzute de reglementările legale în vigoare (Ordonanța Guvernului nr.43/1997 privind regimul drumurilor, republicată cu modificările și completările ulterioare).

În baza prevederilor art.61^2 lit. e din Ordonanța Guvernului nr.43/1997 privind regimul drumurilor, republicată cu modificările și completările ulterioare, personalul administratorilor drumurilor aflate în administrarea Consiliului Județean Hunedoara, potrivit competențelor stabilite prin reglementările în vigoare, este în drept să constate contravenții și să aplice sancțiuni. Echipajele de control funcționează în componența Serviciului Administrare Drumuri, din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Hunedoara.

Activitatea de control, constatarea contravențiilor săvârșite și aplicarea sancțiunilor se va desfășura potrivit Ordonanței Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare și cu respectarea cerințelor și reglementărilor Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare și a celorlalte norme legale în vigoare.

Personalul împuternicit din cadrul Serviciului Administrare Drumuri va constata contravențiile și va aplica sancțiunile prevăzute de Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, numai în limita împuternicirii date prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Hunedoara, cu respectarea cerințelor și procedurii reglementate de Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere cele prezentate, precum și considerentele legale, propunem inițierea unui proiect de hotărâre privind aprobarea Regulament de funcționare, privind desfășurarea activității de control a transporturilor rutiere de mărfuri, constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor pentru drumurile aflate în administrarea Consiliului Județean Hunedoara și supunerea lui spre dezbaterea și aprobarea Consiliului Județean.

ȘEF SERVICIU ADMINISTRARE DRUMURI,
Victor Doană

DIRECTOR EXECUTIV DAPL,
Adina Prodan Dubeștean

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
CONSILIUL JUDEȚEAN

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind desfăşurarea activităţii de control a transporturilor rutiere de mărfuri, constatarea contravenţiilor şi aplicarea sancţiunilor potrivit Ordonanţei de Guvern nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare

Luând în dezbatere:

- proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea Regulamentului de funcționare, privind desfășurarea activității de control a transporturilor rutiere de mărfuri, constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor;
- referatul de aprobare a proiectului de hotărâre cu privire la aprobarea Regulamentului de funcționare, privind desfășurarea activității de control a transporturilor rutiere de mărfuri, constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor;
- raportul de specialitate nr. al Serviciului Administrare Drumuri - Direcției Administrației Publice Locale din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Hunedoara;

Având în vedere prevederile:

- Ordonanței Guvernului nr.43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare:
- Ordonanței Guvernului României nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 173 alin. (1) lit. d) și alin (5) lit. l) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a.Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă Regulamentul de funcționare, privind desfășurarea activității de control a transporturilor rutiere de mărfuri, constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor potrivit Ordonanței de Guvern nr.43/1997 pivind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă, modelul cererii pentru eliberarea Autorizației Speciale de Transport (AST) (anexa nr. 1), modelul Autorizației Speciale de Transport (AST) (anexa nr. 2), modelul raportului asupra controalelor realizate în trafic lunar (anexa nr. 3), modelul tichetului de cântărire/măsurare (anexa nr. 4), modelul procesului verbal de constatare și sancționare a contravenției (anexa nr. 5), la Regulamentul de funcționare, privind desfășurarea activității de control a transporturilor rutiere de mărfuri, constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor potrivit Ordonanței de Guvern nr.43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Prezenta Hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către Serviciul Administrare Drumuri și se va comunica Instituției Prefectului – Județului Hunedoara și celor interesați prin grija Serviciului Administrație Publică Locală, Relații Publice din cadrul apararului de specialitate al Consiliului Județean Hunedoara.

Art.4. Prezenta Hotărâre poate fi contestată în termenul și condițiile Legii nr.554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PREȘEDINTE
Laurențiu NISTOR

AVIZAT
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI
Daniel DAN

Anexa la
Hotărârea nr. ___/ _____ 2021

Regulament de funcţionare,
privind desfăşurarea activităţii de control a transporturilor rutiere de mărfuri, constatarea contravenţiilor şi aplicarea sancţiunilor potrivit Ordonanţei de Guvern nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare

Cap. I. Dispoziţii generale

1. Activitatea de control, constatarea contravenţiilor săvârşite şi aplicarea sancţiunilor se va desfăşura potrivit Ordonanţei Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare şi cu respectarea cerinţelor şi reglementărilor Ordonanţei Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor, cu modificările şi completările ulterioare şi a celorlalte norme legale în vigoare.

2. În conformitate cu prevederile art. 196 alin. (1) lit. b şi a art. 190 lit. (3) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, Preşedintele Consiliului Judeţean Hunedoara are competenţe să stabilească, prin Dispoziţie, persoanele care să efectueze controale privind respectarea prevederilor acestor acte normative privind exploatarea drumurilor de interes judeţean, să constate contravenţiile şi să aplice sancţiunile reglementate.

3. Personalul împuternicit din cadrul Serviciului Administrare Drumuri va constata contravenţiile şi va aplica sancţiunile prevăzute de Ordonanţa Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, numai în limita împuternicirii date prin Dispoziţia Preşedintelui Consiliului Judeţean Hunedoara, cu respectarea cerinţelor şi procedurii reglementate de Ordonanţa Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor, cu modificările şi completările ulterioare.

4. În baza prevederilor Protocolului de colaborare încheiat între Consiliul Judeţean Hunedoara şi Inspectoratul General al Poliţiei Române – Inspectoratul de Poliţie Judeţean Hunedoara , organizarea şi efectuarea în comun a unor activităţi de prevenire şi control pe drumurile de interes judeţean aflate în administrarea Consiliului Judeţean Hunedoara, a vehiculelor rutiere care efectuează transportul de mărfuri cu depăşirea maselor şi dimensiunilor maxime admise şi în funcţie de constatări, dispunerea măsurilor ce se impun pentru înlăturarea eventualelor nereguli (în conformitate cu prevederile Ordonanţei Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare), echipajele de control (agenţii constatatori) vor fi sprijiniţi la cerere, de reprezentanţi ai Poliţiei Rutiere din cadrul Inspectoratului de Poliţie Judeţean Hunedoara.

5. În realizarea competenţelor, echipajele de control vor desfăşura următoarele activităţi:

a) verificarea prin cântărire a maselor pe axe şi a masei totale a vehiculelor rutiere;

b) verificarea dimensiunilor de gabarit, prin măsurare a vehiculelor rutier;

c) verificarea masei totale / maselor pe axe / dimensiunilor autorizate prin Autorizaţie Specială de Transport (AST);

d) verificarea existenţei şi valabilităţii celorlalte documente, autorizaţii sau avize specifice efectuării transporturilor respective;

e) constatarea contravenţiilor şi aplicarea sancţiunilor contravenţionale reglementate de Ordonanţa Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată cu modificările şi completările ulterioare.

6. Cererea pentru eliberarea Autorizaţiei Speciale de Transport (AST), precum şi traseele (între localităţi), pe drumuri aflate în administrarea Consiliului Judeţean Hunedoara, frecvenţa transporturilor identice (nr. de curse lunar) este conform anexei nr. 1 la prezentul. La aceasta se vor anexa următoarele documente:

a) copie după certificatul de înmatriculare şi cartea de identitate a vehiculului;

b) copie după copia conformă.

În cazul depăşirii limitei masei totale maxime admise, maselor maxime admise pe axe şi/sau dimensiunilor maxime admise, circulaţia vehiculelor se poate efectua numai în baza Autorizaţiei Speciale de Transport (AST), anexa nr. 2 la prezentul, eliberată în prealabil, fără discriminare de Consiliul Judeţean Hunedoara, în conformitate cu caracteristicile transportului, cu respectarea limitelor masei maxime admise pe axe şi totale şi cu cele de competenţă prevăzute de reglementările legale în vigoare.

(1) Autorizaţia Specială de Transport (AST) se semnează de către Preşedintele Consiliului Judeţean Hunedoara, se înregistrează şi se eliberează numai după achitarea tarifelor aprobate prin hotărâre a Consiliului Judeţean Hunedoara.

(2) De evidenţa şi arhivarea autorizaţiilor speciale de transport răspunde personalul împuternicit din cadrul Serviciului Administrare Drumuri.

7. Contravaloarea Autorizaţiei Speciale de Transport (AST) se va încasa în numerar la caseria Consiliului Judeţean Hunedoara din Deva, str. 1 Decembrie 1918, nr. 28 sau prin virament în contul Consiliului Judeţean Hunedoara RO06TREZ3662116023XXXXX deschis la Trezoreria Municipiului Deva.

8. Echipajele de control funcţionează în componenţa Serviciului Administrare Drumuri din cadrul Consiliului Judeţean Hunedoara.

Cap. II. Modul de desfăşurare al activităţii

2.1. Organizarea controlului

1. Echipajele de control acţionează pe reţeaua de drumuri de interes judeţean aflate în administrarea Consiliului Judeţean Hunedoara în vederea desfăşurării unui control sigur şi eficient privind: încadrarea maselor şi/sau dimensiunilor vehiculelor în limitele maxime admise prevăzute de legislaţia în vigoare; existenţa la bordul vehiculelor în original a Autorizaţiei Speciale de Transport (AST) valabilă care dovedeşte achitarea tarifelor suplimentare de utilizare a drumurilor pentru circulaţia cu depăşirea masei totale maxime admise, a maselor maxime admise pe axă şi/sau a dimensiunilor maxime prevăzute de legislaţia în vigoare pentru desfăşurarea traficului greu, foarte greu şi agabaritic, care are repercusiuni directe asupra siguranţei circulaţiei rutiere, a capacităţii portante a reţelei de drumuri, precum şi a protecţiei mediului înconjurător.

2. Organizarea activităţii de control se realizează cu participarea agenţilor de poliţie din cadrul Poliţiei Rutiere şi/sau ale Poliţiei Locale.

3. (1) Pentru efectuarea unui control eficient, conducerea Consiliului Judeţean Hunedoara va colabora cu organele Poliţiei rutiere / Poliţiei locale în vederea întocmirii şi corelării programelor de control.

(2) Activitatea de control se va desfăşura conform unui program de control aprobat de Preşedintele Consiliului Judeţean Hunedoara, la propunerea Serviciului Administrare Drumuri.

(3) Personalul împuternicit din cadrul Serviciului Administrare Drumuri ţine evidenţa centralizată a tuturor controalelor efectuate şi a finalizării acestora.

(4) Programul de control are caracter de confidenţialitate.

4. (1) În desfăşurarea activităţii de control, constatarea contravenţiilor şi aplicarea sancţiunilor, agenţii constatatori se vor legitima cu legitimaţia de control.

(2) Legitimaţiile de control se semnează şi se eliberează de către Preşedintele Consiliului Judeţean Hunedoara, persoanelor împuternicite prin Dispoziţia Preşedintelui Consiliului Judeţean şi vor fi vizate anual pentru valabilitate.

(3) Evidenţa legitimaţiilor de control se va ţine de personalul împuternicit din cadrul Serviciului Administrare Drumuri într-un registru special.

5. În baza evidenței controalelor executate şi a finalizării acestora, personalul împuternicit din cadrul Serviciului Administrare Drumuri va întocmi lunar un raport privind rezultatele acestora pe care îl va înainta Preşedintelui Consiliului Județean Hunedoara. Formularul raportului constituie anexa nr. 3 la prezentul.

6. Controlul se va efectua pe sectoare de drumuri pe care se desfăşoară un trafic de mărfuri preponderent greu şi foarte greu, cu orientare asupra zonelor de influența ale exploatărilor miniere, forestiere, obiectivelor în curs de construire, etc.

7. Amplasarea temporară pe drumurile de interes județean a echipajelor de control va respecta condițiile de vizibilitate, palier, aliniament, asigurarea fluenței în desfăşurarea traficului rutier, cu asigurarea condițiilor optime de funcționare a instalațiilor mobile de cântărire.

8. Personalul împuternicit din cadrul Serviciului Administrare Drumuri va ține evidența zilnică a vehiculelor controlate şi verificate din punct de vedere al respectării limitelor de gabarit şi greutate precum şi a sancțiunilor aplicate.

9. Instruirea personalului asupra responsabilității individuale, a colaborării cu organele de poliție, cu conducătorii auto supuşi controlului şi asupra respectării normelor de protecție a muncii în trafic se face de către şeful Serviciului Administrare Drumuri, respectiv de către persoana desemnată cu protecția muncii.

2.2. Efectivul echipajelor de control

1. Componența obligatorie a echipajului de control este de minim 2 agenți constatatori.

2. După oprirea vehiculului rutier de către agenții din cadrul serviciului de Poliție Rutieră / Poliția Locală, în locul stabilit pentru control, se procedează la efectuarea controlului de către fiecare dintre reprezentanții instituțiilor abilitate.

3. Controlul efectuat de către agenții costatatori cuprinde următoarele etape:

- controlul documentelor;
- dirijarea după caz a vehiculului în vederea efectuării cântăririi şi a măsurătorilor de gabarit;
- montarea instalației de cântărire, a platformelor de acces şi semnalizării;
- cântărirea şi înregistrarea datelor din documentele necesare efectuării cântăririi;
- emiterea tichetului de cântărire şi/sau măsurare;
- încheierea procesului verbal de constatare şi sancționare a contravenției (dacă este cazul);
- demontarea instalației de cântărire.

2.3. Dotarea echipajelor de control

1. Dotarea echipajului de control este următoarea:

- un vehicul cu capacitatea mixtă de transport (minim 5 locuri pentru persoane), înscripționat cu textul "CONTROL TRAFIC – SERVICIUL ADMINISTRARE DRUMURI – CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA";
- o instalație de cântărire portabilă;
- tehnică de calcul (laptop);
- sursă de alimentare cu energie;
- dispozitive pentru măsurarea gabaritului (ruletă cu lungimea de 20m, respectiv 5m, baston telescopic);
- set de semnalizare rutieră;
- legislația specifică.

2. Este strict interzisă folosirea echipamentelor din dotare în alte scopuri decât cele pentru care au fost destinate potrivit prezentelor instrucțiuni.

3. Pe perioada exercitării controalelor în trafic agenții constatatori au obligația să dețină asupra lor legitimația de control şi să fie echipați corespunzător cu vestă/jachetă reflectorizantă inscripționată cu însemnele instituției.

4. Instalațiile mobile de cântărire a autovehiculelor funcționează condiționat de verificările metrologice periodice, efectuate de personal autorizat, căruia îi revine responsabilitatea preciziei nominale, între verificări succesive în condițiile unei exploatări corespunzătoare a acestora.

2.4. Operațiunile prealabile măsurătorilor masice şi/sau de gabarit necesare asigurării amplasamentului echipajului de control

1. Montarea semnalizării rutiere specifice (4 bucăți conuri de dirijare reflectorizante) în vederea efecuării operațiunilor de cântărire în condiții de siguranță se va face de către echipajul de control. Dispunerea mijloacelor de semnalizare în teren se va stabili în funcție de elementele geometrice specifice sectorului de drum pe care se execută cântărirea.

2. Pregătirea pentru punerea în funcțiune a instalației de cântărire se va face prin amplasarea şi asigurarea căilor de acces, racordarea componentelor instalației şi a tehnicii de calcul la sursa de alimentare cu energie.

3. După oprirea autovehiculelor pentru verificare şi control de către agenții de poliție şi preluarea de la conducătorul auto a documentelor (cartea de identitate, certificatul de înmatriculare, documente de însoțire a mărfii, copia conformă, eventualele autorizații, etc.), în cazul în care vehiculul sau încărcătura impun efectuarea cântăririi sau măsurării dimensiunilor de gabarit, acesta se dirijează de către echipajul de control pe calea de acces la instalația de cântărire.

4. Identificarea şi încadrarea transportului (configurarea axelor vehiculului) îi revine echipajului de control, conform reglementărilor specifice.

2.5. Operațiunile de cântărire şi măsurare a gabaritului

1. La constatarea mărimilor masice rezultate prin operațiunea de cântărire sunt interzise cu desăvârşire manevrele ce pot duce la influențarea rezultatelor cântăririi prin:

- schimbarea centrului de greutate (intervenția conducătorului auto asupra suspensiei);
- schimbarea configurației cu care vehiculul a circulat (coborârea axei ce a fost suspendată până în momentul efectuării cântăririi);
- accelerările sau frânările bruşte, cât şi schimbarea sensului de mers al vehicului (pentru evitarea transferului de greutate între axe şi deteriorarea instalației de cântărire).

2. Este cu desăvârşire interzisă înregistrarea cântăririi repetate a aceleiaşi axe sau excluderea de la cântărire a unei/unor axe din configurația reală.

3. În condițiile depistării în trafic a oricărui vehicul de transport marfă (cu încărcătură) ce utilizează rețeaua de drumuri de interes județean având suspendată una din axele din componența osiei duble sau triple, operațiunea de cântărire va fi obligatorie şi se va efectua conform configurației în care acesta a circulat. În cazul constatării depăşirii limitelor maxime admise de greutate pe axe (pentru configurația astfel rezultată) în procesul de constatare a contravenției se va face în mod expres mențiunea cu privire la circulația cu axa (axele) suspendată(e).

2.6.Elaborarea documentelor ca rezultat al cântăririi

1. La depistarea de către echipajul de control a unui vehicul care circulă cu depăşirea masei totale maxime admise, maselor maxime admise pe axe, dimensiunilor maxime admise sau depăşirea masei totale/maselor pe axe/dimensiunilor autorizate prin Autorizația Specială de Transport (AST), contravenientul se

sancționează potrivit Ordonanței Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor cu modificările şi completările ulterioare.

2. Tichetul de cântărire/măsurare este conform modelului tip prezentat în anexa nr. 4 la prezentul.

3. Procesul verbal de constatare şi sancționare a contravenției (P.V.C.C.) aplicat conducătorului auto şi semnat de către conducătorul auto se înmânează odată cu înştiințarea de plată, făcându-se mențiunea în procesul verbal despre primirea acestora. În condițiile primirii acestora, Procesul verbal de constatare şi sancționare a contravenției (P.V.C.C.) şi înştințarea de plată nu se mai transmit prin poştă.

4. În momentul întocmirii procesului verbal de constatare şi sancționare a contravenției, în cazul în care contravenientul, persoană fizică sau juridică, nu este de față, sau în cazurile în care acesta refuză sau nu poate să semneze procesul verbal, agentul constatator va face mențiune despre aceste împrejurări care trebuie să fie adeverite de cel puțin un martor sau tratate corespunzător în lipsa acestuia prin menționarea motivelor ce au dus la întocmirea procesului verbal de constatare a contravenției (P.V.C.C.) în acest mod. Nu poate semna ca martor un alt agent constatator, chiar dacă nu este în exercițiul funcțiunii.

În termen de cel mult două luni de la data încheierii, procesul verbal de constatare a contravenției (P.V.C.C.), anexele la acesta şi înştințarea de plată vor fi transmise prin poştă, cu confirmare de primire, pe adresa contravenientului.

Persoanele împuternicite cu evidența proceselor verbale din cadrul Serviciului Administrare Drumuri țin evidența, urmăresc întreaga procedură privind transmiterea şi comunicarea proceselor verbale de constatare şi sancționare a contravenției (P.V.C.C.) încheiate la nivelul serviciului.

5. Amenzile se achită prin mijloace de plată online, prin instituții de credit autorizate cu care există încheiate convenții sau la casieriile autorităților administrației publice locale ori ale altor instituții publice abilitate să administreze veniturile bugetelor locale indiferent de localitatea pe a cărei rază acestea funcționează, de cetățenia, domiciliul sau de reşedința contravenientului ori de locul săvârşirii contravenției, precum şi la ghişeul unic din punctele de trecere a frontierei de stat a României. O copie de pe chitanță se predă de către contravenient agentului constatator sau se trimite prin poştă sau electronic, prin e-mail (cjh@cjhunedoara.ro), organului din care acesta face parte.

6. Toate procesele verbale de constatare şi sancționare se vor transmite către Compartimentul urmărire, încasarea creanțe şi executare silită din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Hunedoara, care urmăreşte modul de îndeplinire a procedurilor legale/de curgere a termenelor stabilite de aceste proceduri privind comunicarea proceselor verbale de constatare şi sancționare a contravenției.

7. Persoanele împuternicite cu evidența proceselor verbale din cadrul Compartimentul urmărire, încasarea creanțe şi executare silită urmăreşte modul de debitare a amenzilor contravenționale conform art.39 alin. 1 şi alin. 2 din Ordonanța 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările şi completările ulterioare.

8. În cazul în care contravenientul face dovada plății amenzii contravenționale în termen de 15 zile de la înmânarea/primirea procesului verbal de constatare a contravenției (P.V.C.C.), orice urmărire, din partea Consiliului Județean Hunedoara, încetează.

2.7. Exploatarea şi întreținerea instalațiilor de cântărire

1. Se vor respecta cu strictețe condițiile de exploatare şi întreținere a instalației de cântărire impuse prin documentele de avizare metrologică (certificat de calitate şi garanție, anexe, declarație de conformitate, buletin de verificare metrologică, manual de exploatare, condiții tehnice, etc.).

2. Întreținerea, exploatarea şi verificarea metrologică a instalațiilor portabile de cântărire se efectuează în conformitate cu reglementările stabilite de producători şi autorizate de către Biroul Român de Metrologie Legală (B.R.M.L.).

3. Verificarea metrologică periodică a instalațiilor de cântărire se va efectua în mod obligatoriu înainte de expirarea valabilității ultimei verificări, la solicitarea personalului împuternicit din cadrul Serviciului Administrare Drumuri.

4. Verificările metrologice solicitate suplimentar de către alte organe se vor efectua numai cu avizul scris al Consiliului Județean Hunedoara, iar contravaloarea acestora va fi suportată de către solicitant.

5. Pentru orice defecțiune constatată de către unitatea depanatoare sau care asigură service-ul, se va întocmi un proces verbal în care se va înscrie cauza defectării (semnat şi ştampilat).

6. Prezentarea spre depanare a instalației de cântărire, inclusiv a subansamblelor precum şi constatarea defecțiunilor, se va realiza de către personalul împuternicit din cadrul Serviciului Administrare Drumuri, care va asista la constatarea defecțiunilor şi care vor fi semnatari ai procesului verbal de recepție.

7. Recepția lucrărilor de remediere a defecțiunilor instalațiilor de cântărire se va efectua obligatoriu de către personalul împuternicit din cadrul Serviciului Administrare Drumuri.

8. Depozitarea instalațiilor portabile de cântărire se va face în încăperi uscate şi lipsite de agenți corozivi.

9. Se interzice cu desăvârşire intervenția asupra sigiliilor tuturor elementelor componente ale instalațiilor mobile de cântărire şi a calculatoarelor acestora.

Cap. III. Dispoziții finale

1. Personalul împuternicit din cadrul Serviciului Administrare Drumuri (echipajele de control) care efectuează controlul, constată contravențiile şi aplică sancțiunile are obligația de a cunoaşte şi respecta prevederile prezentului regulament precum şi celelalte prevederi legale în vigoare.

2.Prevederile prezentului regulament se întregesc cu dispozițiile legale în vigoare, în măsura în care acestea nu îi sunt contrare.

3. Prezentul regulament se va modifica în cazul în care este necesară armonizarea cu modificările şi completările ulterioare ce se vor aduce prevederilor legale în vigoare.

4. Consiliului Județean Hunedoara deleagă Preşedintele să împuternicească prin Dispoziție persoanele care să exercite controlul, să constate contravențiile şi să aplice sancțiunile prevăzute de Ordonanța Guvernului României nr.43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

Către:

CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA

SERVICIUL ADMINISTRARE DRUMURI

Str. 1 Decembrie 1918 nr. 28, CUI: 4374474, cont: RO06TREZ3662116023XXXXX- Trezoreria Deva

Tel. 0254/211350; Fax 0254/230030, 0254/214130; 0254/226200

CERERE PENTRU ELIBERARE **AUTORIZAȚIE SPECIALĂ DE TRANSPORT**

pentru circulația pe drumurile județene din jud. Hunedoara cu depășiri ale maselor și/sau dimensiunilor maxime admise în conformitate cu prevederile O.G. nr. 43/1997, republicată cu modificările și completările ulterioare

Solicitant :
Adresa :
Tel./fax :

Transportator :
Adresa :
Tel./fax :

A.	Vehicul	Auto Solo	Remorcă	Semiremorcă
Categorie / Nr. axe				
Marcă / Tip				
Nr. înmatriculare				

B.	Autovehicul solo/cuplaj	Cu încărcătură	Fără încărcătură
Dimensiuni de gabarit (m)		L= l= h=	L= l= h=
Masa totală (t)			
Traseu de parcurs		De la (localitate origine):	De la (localitate origine):
C.	Nr. curse identice Care se efectuează	Jud.	Jud.
		La (localitate destinație):	La (localitate destinație):
		Jud.	Jud.
		Via:	Via:

D.	Perioada solicitată pentru efectuarea transportului:

E.	Cu încărcătură – Nr. axe	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10	
Masă pe axă (t)																					
Distanța între axe (m)																					
Caracteristici roți		M	J	M	J	M	J	M	J	M	J	M	J	M	J	M	J	M	J	M	J
Tip suspensie		P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A

F.	Fără încărcătură – Nr. axe	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10	
Masă pe axă (t)																					
Distanța între axe (m)																					
Caracteristici roți		M	J	M	J	M	J	M	J	M	J	M	J	M	J	M	J	M	J	M	J
Tip suspensie		P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A

G.	Tip de marfă transportată:	Indivizibilă	Divizibilă	Fără încărcătură, cu depășiri constructive

NOTĂ: E,F – Se vor marca cu X numai caracteristicile ce corespund transportului; M = axă motoare; J = roți jumelate (câte două roți alăturate); P = axă cu suspensie pneumatică sau echivalentă; A = axă cu alt tip de suspensie (mecanică).
G – Se va marca cu X tipul de marfă transportată.
Cererile completate și depuse la Consiliul Județean Hunedoara – Serviciul Administrare Drumuri: Nu se pot modifica ulterior.

ANGAJAMENT: *Ne asumăm întreaga responsabilitate asupra exactității datelor înscrise în prezenta cerere.*
Transportul pe calea ferată nu este posibil.
Nu este posibilă reducerea dimensiunilor și a maselor.
În cazul depășirii limitelor de tonaj maxime admise cu peste 3,5 tone axă simplă, 6,0 tone axă dublă, 7,0 tone axă triplă (pe categoria de drum ce se parcurge), ne obligăm să prezentăm proiect de transport întocmit de către o persoană fizică sau juridică autorizată.

Conducătorul unității

Data: ____ / ____ / _____

ANEXĂ

privind traseele (între localități), pe drumuri aflate în administrarea Consiliului Județean Hunedoara, frecvența transporturilor identice (nr. de curse lunar), pentru eliberarea autorizației speciale de transport

Traseu între localități	Frecvența curselor (nr. curse identice/ lună)	Distanțe parcurse (km)					
		Cu încărcătură			Fără încărcătură		
		DJ			DJ		
		total	M*	P*	total	M*	P*
Număr mediu de km ce se vor parcurge lunar							

* Se completează de către administrator

Conducătorul unității

Data:____/ ____/ _____

Emitent: CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA
SERVICIUL ADMINISTRARE DRUMURI

Data:

Anexa nr. 2
VALABILĂ NUMAI ÎN ORIGINAL

AUTORIZAȚIE SPECIALĂ DE TRANSPORT

Nr. 0000001

emisă pentru circulația pe drumurile județene din Județul Hunedoara cu depășiri ale maselor și/sau dimensiunilor maxime admise

Pentru ..... curse identice dus/întors

TRANSPORTATOR:

Beneficiar:

CARACTERISTICILE ÎNCĂRCĂTURII: Masa..... tone; Lungime ..... m; Lățime ..... m; Înălțime ..... m

CARACTERISTICILE TRANSPORTULUI AUTORIZAT CU / FĂRĂ ÎNCĂRCĂTURĂ:

Tip vehicul ...../..... ; Masa totală ...../..... tone;

E. Cu încărcătură – Nr. axe	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10	
Masă pe axă (t)																				
Distanța între axe (m)																				
Caracteristici roți	M	J	M	J	M	J	M	J	M	J	M	J	M	J	M	J	M	J	M	J
Tip suspensie	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A

Lungime ..... m; Lățime ..... m; Înălțime .....m.

Nr.de înmatriculare sau serie motor/șasiu:.....

TRASEUL AUTORIZAT DE PARCURS / km / categoria de drum din punct de vedere al sistemului rutier:

- CU ÎNCĂRCĂTURĂ:

- FĂRĂ ÎNCĂRCĂTURĂ:

Nr. de vehicule însoțire transport cu / fără încărcătură : ..... / ..... NU / ESTE obligatorie însoțirea de către un schipaj de Poliție Rutieră.
Însoțirea transportului este asigurată de: .....
Nr. autorizații / nr. de înmatriculare autovehicule autorizate .....
Nr. autorizație nominală / Nume și prenume persoana autorizată .....
Suma de ..... lei a fost achitată cu chitanța / O.P. nr..... / ..... în baza tarifelor în vigoare.
De la plecarea în cursă, transportatorul devine total responsabil de respectarea strictă a tuturor condițiilor menționate în autorizație și a celor impuse prin legislația rutieră în vigoare.

Valabilă în perioada: .....

Prelungire pentru perioada: .....

PREȘEDINTE,

ȘEF SERVICIU ADMINISTRARE DRUMURI,

Întocmit,

Anexa 3

CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA
SERVICIUL ADMINISTRARE DRUMURI

RAPORT
asupra controlului realizat în trafic în luna _____/ 20__

Nr. controale programate	Nr. controale realizate	Numărul de autovehicule controlate				Nr. P.V.C.C încheiate	Valoarea amenzilor aplicate [mii lei]
		Total		Marfă			
		Înmatriculat în România	Înmatriculat în alt stat	Înmatriculat în România	Înmatriculat în alt stat		

Reprezentant
Consiliul Județean Hunedoara

_____

Şef Serviciu Administrare Drumuri

Întocmit,

ANEXA nr.4

ROMANIA
Judetul HUNEDOARA
Consiliul JUDETEAN HUNEDOARA

Tichet de cantarire-masurare nr:

Cod instalatie:
Echipaj mobil E.M.C.A.T.R. Nr.
DJ / km m; pozitie:
Data: Ora:
Mod de cantarire: Static; Tichet cantar nr.:
Nr. auto: Nr. (semi)remorca:
Tip: Tara de inmatriculare:RO;
Lungime: m; Latime: m; Inaltime: m

Nr. axe:

A	M	J	P	Distanta (cm)	Masa (Kg)
2					
3					
4					
5					

Masa totala:

CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – JUDEȚUL HUNEDOARA
Str. 1 Decembrie 1918, nr. 28, Mun.Deva, Jud. Hunedoara
Cod de Înregistrare Fiscală: 4374474
Tel/Fax: 0254/211350
E-mail: cjh@cjhunedoara.ro

Anexa nr. 5
0000

PROCES – VERBAL
de constatare şi sancţionare a contravenţiei

Încheiat astăzi _____ ora _____, la _____.
(ziua,luna,anul) (locul încheierii procesului verbal)
Subsemnatul(a) _____ angajat al Consiliului Județean Hunedoara în funcția de _____, în calitate de agent constatator, am constatat următoarele:
Persoana fizică/juridică _____ cu domiciliul/sediul în _____
Str._____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. __, ap. _____, Jud. _____, C.I./B.I: seria _____, nr. _____, CNP./CUI./cod fiscal_____ având funcția de _____ la _____ a condus vehiculul având nr. de înmatriculare _____, categoria _____ marca _____ la data de _____ ora _____ pe drumul județean _____ localitatea _____, a săvârşit următoarea/următoarele faptă/fapte:
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Fapta/faptele constatată/constatate constituie contravenţie, fiind prevăzută/prevăzute de:
Art.___ alin. ____ şi sancţionată de art. ___ alin. ____ lit. ____ pct.____, din O.G. nr. 43/1997, cu amendă de la _____la_____lei.
Art.___ alin. ____ şi sancţionată de art. ___ alin. ____ lit. ____ pct.____, din O.G. nr. 43/1997, cu amendă de la _____la_____lei.
Art.___ alin. ____ şi sancţionată de art. ___ alin. ____ lit. ____ pct.____, din O.G. nr. 43/1997, cu amendă de la _____la_____lei.
Art.___ alin. ____ şi sancţionată de art. ___ alin. ____ lit. ____ pct.____, din O.G. nr. 43/1997, cu amendă de la _____la_____lei.

Agentul constatator aplică amenda de _____ lei.

În conformitate cu prevederile art. 28 alin.1 din O.G. 2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor care a fost modificat prin art. 20 pct. 10 din Legea nr. 203/2018, contravenientul poate achita, în termen de cel mult 15 zile de la data înmânării sau comunicării procesului–verbal, jumătate din minimul amenzii prevăzute de actul normativ.
Alte menţiuni _____
_____
Contravenientul a formulat următoarele obiecţii: _____
_____
Contravenientul nu este de faţă/refuză/nu poate semna, împrejurările fiind confirmate de martorul _____ (numele,prenumele), domiciliat(ă) în _____, str. _____, nr. _____, bl. ___, sc. ___,et.__, ap.__, jud. _____, posesor/posesoare al/a C.I./B.I. seria _____nr._____, CNP_____.
Motivul încheierii procesului – verbal fără martor:_____
_____.
Împotriva prezentului proces – verbal se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia. Plângerea însoţită de copia de la procesul – verbal de constatare şi sancţionare a contravenţiei se va depune la judecătoria în a cărei circumscripţie a fost săvârşită contravenţia.

Pezentul proces – verbal a fost întocmit în 3 exemplare, dintre care unul a fost înmânat contravenientului astăzi, _____ va fi comunicat contravenientului în termen de două luni de la data încheierii procesului – verbal.
Procesul – verbal de constatare a contravenţiei este titlu de creanţă şi înştiinţare de plată.

Contravenientul are obligaţia să achite pe lângă amenda prevăzută în procesul – verbal de constatare şi sancţionare a contravenţiei nr._____, încheiat la data de _____ şi contravaloarea tarifelor suplimentare în valoare de _____ lei. Amenzile se achită prin mijloace de plată online sau la casieriile autorităţilor administraţiei publice locale ori ale altor instituţii publice abilitate să administreze veniturile bugetelor locale indiferent de localitatea pe a cărei rază acestea funcţionează, de cetăţenia, domiciliul sau de reşedinţa contravenientului ori de locul săvârşirii contravenţiei, precum şi la ghişeul unic din punctele de trecere a frontierei de stat a României. O copie de pe chitanţă se predă de către contravenient agentului constatator sau se trimite prin poştă sau electronic, prin e-mail, organului din care acesta face parte.

Agent constatator, _____

Martor, _____

Am primit procesul – verbal
Contravenient, _____