

Nr.25235/01.11.2024

**ANUNȚ PUBLIC**  
**pentru analizarea noului proiect de management al managerului**  
**Bibliotecii Județene "Ovid Densusianu" Hunedoara – Deva**

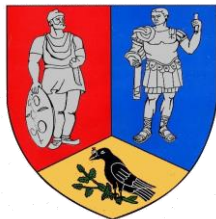
Consiliul Județean Hunedoara organizează la sediul său din municipiul Deva, bld.1 Decembrie 1918, nr.28, județul Hunedoara, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr.189/2008 *privind managementul instituțiilor publice de cultură*, aprobată prin Legea nr.269/2009, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordinului ministrului culturii nr.2799/2015 *pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management*, concursul pentru analizarea noului proiect de management al managerului Bibliotecii Județene "Ovid Densusianu" Hunedoara – Deva.

Întrucât la evaluarea finală, managerul instituției a obținut nota 10, conform prevederilor art.43<sup>1</sup> alin.1 și alin.2 din actul normativ menționat, acesta are dreptul de a prezenta un nou proiect de management, în conformitate cu cerințele caietului de obiective întocmit de Consiliul Județean Hunedoara.

Calendarul activităților – analiza conformității proiectului de management cu cerințele caietului de obiective se realizează astfel:

- a) **data limită pentru depunerea proiectului de management** de către manager: **28.11.2024**;
- b) perioada de analiză a proiectului de management: **29.11.2024 – 10.12.2024**;
- c) **11.12.2024, ora 12,00** – întrunirea membrilor comisiei de concurs, la sediul Consiliului Județean Hunedoara pentru analizarea noului proiect de management;
- d) susținerea noului proiect de management - a doua etapă: **12.12.2024, ora 09.00**;
- e) data aducerii la cunoștința managerului a notei obținute și afișarea acesteia: **13.12.2024**;
- f) termenul de depunere a contestațiilor: **16.12.2024 - 18.12.2024**;
- g) termenul de soluționare a contestațiilor: **19.12.2024 - 23.12.2024**;
- h) în termen de 24 de ore de la expirarea termenului în care pot fi depuse contestații sau, după caz, de la data soluționării acestora, rezultatul final al analizării proiectului de management și a altor informații de interes public, după caz, sunt aduse la cunoștința publică, prin grija autorității.

Noul proiect de management se va depune în plic sigilat, în format scris și electronic, la registratura Consiliului Județean Hunedoara, cu adresă de înaintare.



---

**Informații privind condițiile tehnice de redactare a proiectului de management și condițiile de prezentare a acestuia:**

Proiectul - redactat în limba română - este limitat la un număr de 60 pagini (format: A4, marginile paginii: stânga: 2,5 cm, dreapta 2 cm, sus: 1,25 cm, jos: 1,25, spațierea între rânduri: 6 puncte înainte de rând și 6 puncte după rând, alinierea textului: justified, font: arial, cu dimensiunea de 12 puncte pentru textul de bază și dimensiunea de 14 puncte pentru titluri, utilizând obligatoriu diacriticele specifice limbii române, numerotare pagini: în josul paginii, numărul paginilor centrat) + anexe. Eventualele fotografii, prezentări în Power Point sau alte prelucrări de imagine vor fi incluse obligatoriu în anexe.

Relații suplimentare se pot obține de la Compartimentul resurse umane (telefon: 0254/211350-int.182) din cadrul Consiliului Județean Hunedoara (luni-vineri între orele 8<sup>00</sup> - 14<sup>00</sup>).

Regulamentul concursului și caietul de obiective se pot descărca de pe pagina oficială de internet a Consiliului Județean Hunedoara ([www.cjhunedoara.ro](http://www.cjhunedoara.ro)).

**BIBLIOGRAFIE:**

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului culturii nr.2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management;
- Legea nr. 334 2002 legea bibliotecilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr.51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare nerambursabilă a proiectelor culturale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr.119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- O.S.G.G. nr.600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

**PREȘEDINTE,**

Compartiment resurse umane  
Întocmit, consilier