

CAIET DE OBIECTIVE
privind concursul pentru analizarea noului proiect de management al managerului
Bibliotecii Județene "Ovid Densusianu" Hunedoara - Deva organizat
de Consiliul Județean Hunedoara

Contractul de management se încheie pentru perioada 01.01.2025 – 31.12.2029.

I. Tipul instituției publice de cultură, denumită în continuare instituția :
instituție publică din categoria bibliotecilor de drept public

În temeiul prevederilor din Hotărârea Consiliului Județean Hunedoara nr.3/1992, a fost constituit Consiliul Județean Hunedoara, ca autoritate a administrației publice județene, care are în subordine Biblioteca Județeană "Ovid Densusianu" Hunedoara-Deva - instituție publică din categoria bibliotecilor de drept public.

Biblioteca Județeană „Ovid Densusianu” Hunedoara–Deva este o instituție de cultură, cu personalitate juridică, înființată în 1951 în baza Hotărârii Consiliului de Miniștri nr.1542/1951.

Finanțarea Bibliotecii Județene "Ovid Densusianu" Hunedoara-Deva se realizează din venituri proprii și subvenții din bugetul local, prin bugetul propriu al județului Hunedoara.

Obiectivele instituției sunt următoarele :

- constituirea, dezvoltarea și valorificarea de colecții cu profil enciclopedic și punerea acestora la dispoziția comunității locale, județene, naționale și internaționale, asigurând egalitatea accesului la informații și la documentele necesare informării și educației permanente a utilizatorilor fără deosebire de statut social ori economic, vârstă, sex, apartenență politică, religie sau naționalitate.
- organizarea și asigurarea serviciilor de conservare și valorificare a memoriei scrise a județului Hunedoara, de educație permanentă, de lectură publică și de îndrumare metodologică pentru bibliotecile publice din județul Hunedoara.
- organizarea și desfășurarea de activități de cercetare științifică și valorificare a patrimoniului județean și național.
- îmbunătățirea calității serviciilor oferite utilizatorilor.
- dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului instituției.
- întărirea capacității administrative instituționale prin reforma organizatorică a instituției.

- dezvoltarea parteneriatului între stat și societatea civilă în domeniile social, cultural, educațional și susținerea relației de respect și cooperare între culte, în beneficiul întregii societăți.
- accesarea fondurilor nerambursabile pentru desfășurarea programelor proprii.

Biblioteca Județeană „Ovid Densusianu” Hunedoara–Deva, în calitate de instituție publică de cultură, parte integrantă din sistemul informațional național, îndeplinește, corespunzător nivelului de organizare, a resurselor alocate și cerințelor comunității locale și județene, următoarele atribuții:

- a) colecționează toate categoriile de documente necesare organizării activității de informare, documentare și lectură la nivelul comunității județene;
- b) organizează depozitul legal local de documente, primind, gratuit, câte un exemplar din cărțile, publicațiile seriale și alte tipuri de documente realizate pe teritoriul județului Hunedoara;
- c) coordonează activitatea bibliotecilor publice de pe raza județului Hunedoara, prin acțiuni specifice de îndrumare și evaluare, prin proiecte, programe și activități culturale, precum și acțiuni de îndrumare profesională;
- d) asigură aplicarea unitară a normelor biblioteconomice și a legislației în domeniu și coordonarea aplicării strategiilor și programelor de automatizare a activităților și serviciilor acestor biblioteci; elaborează, editează și conservă bibliografia locală curentă și retrospectivă; organizează centrul de informare comunitară pentru a răspunde nevoilor complexe de cunoaștere ale membrilor comunității locale;
- e) cooperează cu autoritățile publice locale, cu instituțiile responsabile, potrivit legii și cu organismele neguvernamentale în realizarea obiectivelor educației permanente;
- f) elaborează strategii, proiecte și programe în domeniul educațional;
- g) promovează programe de formare și perfecționare pentru comunitate;
- h) studiază nevoile utilizatorilor și elaborează politici publice privind serviciile de bibliotecă;
- i) îmbunătățește oferta de perfecționare cu scopul creșterii accesului la formarea continuă;
- j) dezvoltă metode inovative de învățare și formare și investește în deprinderi legate de utilizarea tehnologiilor de informare și comunicare;
- k) dezvoltă structurile de formare în cadrul bibliotecii;
- l) organizează programe de formare profesională a adulților (cod CAEN 8559 – alte forme de învățământ);
- m) crește capacitatea de formare în cadrul bibliotecii;
- n) perfecționează calitatea și calibrează scopurile cursurilor oferite comunității;
- o) modernizează permanent conținutul cursurilor astfel încât să corespundă realităților din comunitate;
- p) crează un sistem modern de predare având un caracter extrem de mobil, prin realizarea unor dotări capabile de a fi portate facil;
- q) implementează și utilizează noile tehnologii informaționale și de comunicații în scopul eficientizării și dezvoltării aptitudinilor de autoinstruire;
- r) asigură menținerea permanentă a sistemului de instruire într-unul axat spre cerere;

- s) ridică gradul de adaptabilitate și flexibilitate a cursurilor printr-un sistem eficient de feedback pentru fiecare conținut livrat ;
- t) elaborează norme privitoare la funcționarea bibliotecilor publice din municipiile, orașele și comunele din județul Hunedoara, precum și pentru organizarea de filiale specializate pentru copii, tineri și adulți, cu respectarea normelor metodologice emise de Biblioteca Națională a României; organizează și dezvoltă filiale în comunitățile românești de peste hotare, cu aprobarea Consiliului Județean Hunedoara; colecțiile de documente specifice și dotările materiale destinate filialelor se constituie din transferuri din patrimoniul propriu sau achiziții special realizate din surse bugetare, din sponsorizări și donații de la persoane fizice sau juridice;
- u) achiziționează, constituie și dezvoltă baze de date, întocmește cataloage și alte instrumente de informare asupra colecțiilor și îndrumă utilizatorii în folosirea acestor surse de informare;
- v) oferă servicii de lectură și documentare pentru populație prin secțiile de împrumut la domiciliu, sălile de lectură, filiale sau puncte de informare și împrumut;
- w) efectuează, în scopul valorificării colecțiilor, studii și cercetări în domeniu biblioteconomiei, științelor informării și al sociologiei istoriei, organizează reuniuni științifice de profil, redactează și editează produse culturale necesare membrilor comunității.

II. Misiunea instituției

Biblioteca Județeană „Ovid Densusianu” Hunedoara-Deva servește interesele de informare, educație, studiu, lectură și recreere ale utilizatorilor municipiului Deva și județului Hunedoara, oferind acces liber, gratuit și nediscriminatoriu la informație și cunoaștere prin baza de date și colecțiile proprii.

Biblioteca Județeană „Ovid Densusianu” Hunedoara-Deva asigură egalitatea accesului la informații și la documentele necesare informării, educației permanente și dezvoltării personalității utilizatorilor, fără deosebire de statut social sau economic, vârstă, sex, apartenență politică, religie ori naționalitate.

Pentru a îndeplini această misiune:

- achiziționează, prelucrează, prezervă și valorifică toate tipurile de documente din patrimoniul;
- administrează și pune la dispoziția utilizatorilor patrimoniul de publicații; cărți, periodice, manuscrise, carte veche, materiale audio-video;
- dezvoltă servicii de digitizare și conservare a documentelor;
- editează și tipărește publicații științifice prin care de valorifică patrimoniul județean și național;
- asigură servicii de îndrumare metodică pentru bibliotecarii din bibliotecile publice din județul Hunedoara și sprijină dezvoltarea acestor biblioteci publice;
- organizează Depozitul Legal, constituind principala sursă documentară în ceea ce privește cunoașterea patrimoniului cultural local.

Prin activitatea Bibliotecii Județene „Ovid Densusianu” Hunedoara-Deva asigură:

- constituirea, organizarea, prelucrarea, dezvoltarea, conservarea și punerea la dispoziția utilizatorilor a colecțiilor enciclopedice de documente pe care le deține biblioteca;
- servicii de împrumut de documente la domiciliu și de consultare în sălile de lectură, de informare comunitară, documentare, lectură și educație permanentă, prin secții, filiale ori puncte de informare și împrumut;
- achiziționarea, constituirea și dezvoltarea bazei de date, organizarea cataloagelor și a altor instrumente de comunicare a colecțiilor, în sistem tradițional și/sau automatizat, formarea și îndrumarea utilizatorilor în folosirea acestor surse de informare;
- desfășurarea sau oferirea, la cerere, a unor activități/servicii de informare bibliografică și de documentare, în sistem tradițional sau informatizat;
- facilitarea, potrivit resurselor și oportunităților, accesului utilizatorilor și la alte colecții ori baze de date, prin împrumut ori servicii de accesare și comunicare la distanță;
- inițierea, organizarea sau colaborarea la programe și acțiuni de diversificare, modernizare și automatizare a serviciilor de bibliotecă, de valorificare a colecțiilor de documente și a tradițiilor culturale, de animație culturală și de educație permanentă.

III. Date privind evoluțiile economice și socio-culturale specifice comunității în care instituția își desfășoară activitatea

Județul Hunedoara și municipiul Deva au o valoroasă tradiție în domeniile educației și culturii: muzee (Muzeul Civilizației Dacice și Romane), teatre (Teatrul de Artă Deva, Teatrul Dramatic „I. D. Sîrbu” Petroșani), Centrul de Cultură și Artă al județului Hunedoara, Liceul de Arte „Sigismund Toduță”. În dezvoltarea colecțiilor, Biblioteca are în vedere această particularitate a populației și achiziționează carte specifică pentru toate categoriile de utilizatori. Biblioteca Județeană „Ovid Densusianu” Hunedoara-Deva reprezintă un punct de interes major pentru cercetători din toată țara și de peste hotare. Biblioteca Județeană „Ovid Densusianu” Hunedoara-Deva, prin toate activitățile organizate, susține principiul educațional al învățării pe toată durata vieții.

Situarea geografică și istorică: Biblioteca Județeană „Ovid Densusianu” Hunedoara – Deva este situată în zona centrală a municipiului Deva, zona pietonală a orașului, bld. 1 Decembrie 1918, nr.26, având jurul său un colegiu de prestigiu, Teatrul de Artă Deva, numeroase instituții publice importante și în apropiere este parcul orașului. Deva este municipiul de reședință al județului Hunedoara, Transilvania, România, situată în partea centrală a județului Hunedoara, învecinată cu Munții Poiană Ruscă, Munții Parâng, Munții Retezat, Munții Zarandului și Munții Apuseni. S-a presupus că numele *Deva* este în legătură cu anticul cuvânt dac *dava*, care însemna „cetate”. La sfârșitul secolului al XIII-lea cetatea Devei devine reședința voievozilor Roland Borșa și Ladislau Kán, de unde aceștia își exercitau autoritatea asupra voievodatului Transilvaniei.[4] Alegerea cetății drept reședință voievodală dovedește că aceasta era puternică și dispunea de construcții suficiente pentru a satisface pretențiile curții. După 1315

cetatea reintră în stăpânirea regelui Carol Robert de Anjou. Castelani cetății Deva sunt în secolul al XIV-lea și comiți ai comitatului Hunedoara.

Tradiția și istoria culturală a zonei

Cultura populară: În domeniul folclorului și etnografiei s-a remarcat Ion Pop Reteganul, care a absolvit în 1873 Școala Normală din Deva. Mai apar în această epocă în Deva și circuri ambulante, care atrăgeau mult public însă ca factori de culturalizare și propagare a ideilor au apărut în Deva diverse ziare, reviste și au existat tipografii și librării. Din categoria tradițiilor și obiceiurilor lumea satului hunedorean e plină de obiceiuri, o parte dintre acestea încă mai sunt păstrate cu sfințenie de sătenii din județul Hunedoara. În perioada sărbătorilor de iarnă, hunedoreni păstrează obiceiurile din vechime. Dintre tradițiile care se practică de locuitorii din comunele hunedorene, predomină dubașii, călușarii și cerbul. Obiceiul dubașilor s-a păstrat până în zilele noastre. Cetele de tineri care umblă din casă în casă cu colinda în Ajun de Crăciun, au ajuns să fie renumite în localitățile de pe Valea Mureșului. Dubașii sunt așteptați, în fiecare an, cu drag la fiecare casă. Portul lor diferă de la o regiune la altă. Ei pornesc să colinde în Ajunul Crăciunului, îmbrăcați în straie populare de iarnă. Intră în fiecare curte în care sunt primiți, pentru colindul lor, fiind răsplătiți cu cozonac, cârnați, țuică, vin sau bani. Nedeia este una dintre cele mai mari sărbători tradiționale din satele comunei Bretea Romana . Ele se desfășoară în fiecare an și în fiecare sat, primăvara, și țin până la începutul verii. Ele sunt sărbători ale primăverii și ale tinereții de care se bucură toți locuitorii satelor. La organizarea și desfășurarea nedeii participă întregul sat chiar și cei veniți din alte părți. Petrecerea se desfășoară în aer liber, în anumite locuri din sat, de regulă în curtea caminului cultural. De organizarea petrecerii se ocupă un grup de tineri, de regulă din rândul acelor ce urmează să plece în armată. Ei se îngrijesc să tocmească muzica, pregătesc locul de desfășurare. Tot în sarcina acestora intră taxarea și supravegherea desfășurării petrecerii. În fiecare casă se fac pregătiri pentru nedeie. Femeile, cu o săptămână — două înainte, fac curățenie în case iar în ultimele zile dinaintea nedeii pregătesc mâncărurile cu care vor fi serviți oaspeții. Barbatii se îngrijesc să procure mielul și băutura și fac curățenie generală. Pot fi admirate cu ocazia nedeilor, nunților, botezurilor și chiar a balurilor. Dintre instrumentele muzicale folosite, amintim : vioara, acordeonul, doba (duba) iar ca o influență a Banatului, taragotul și saxofonul. Mai rar se folosește fluierul, existând puține persoane care mai știu să cânte la acest instrument popular. Dansurile populare caracteristice sunt : învărtita, hațegana și lina (de pe Strei).

Societățile și organizațiile culturale: Viața locuitorilor Devei a fost influențată în mare măsură de evenimentele politice și istorice din Ardeal. Primele manifestații culturale cunoscute în Deva, datează din perioada evului mediu și ele erau specifice clasei nobiliare, care organiza saloane literare, recepții și baluri în castelul Magna Curia. Însă o dezvoltare a mișcării culturale a avut loc abia la începutul secolului al XIX-lea și ea se datorează inițiativelor și acțiunilor unor intelectuali animați de dorința de a lumina poporul. În anul 1842 s-a înființat asociația culturală **Casina Națională**, cu sediul în actuala Piață a Unirii, asociație ce a reprezentat un veritabil lăcaș de cultură și educație pentru populația orașului. Casina Națională avea o bibliotecă de împrumut cu 1400 volume românești și 3000 maghiare, sală de conferințe și de jocuri pentru șah, domino sau cărți, apoi o sală de dans și o scenă. **Asociația pentru cultura și literatura a poporului român din Transilvania**, Departamentul IX din Deva s-a înființat în anul 1868. ASTRA din Deva a

organizat conferințe, biblioteci și cursuri de alfabetizare în sate, comemorări de evenimente și personalități, iar din adunările generale ținute la Deva făcuse adevărate serbări naționale. **Reuniunea femeilor din comitatul Hunedoara** s-a înființat în Deva la 1886, cu scopul dezvoltării industriei casnice și ajutorarea fetițelor și văduvelor sărace. **Societatea de istorie și arheologie a comitatului Hunedoara** s-a înființat în 1880 ca o societate maghiară, dar are și membrii români, între care se număra și Gheorghe Barițiu. Din activitatea acesteia se remarcă diferite cercetări de teren și arhivistice, înființarea muzeului județean precum și amenajarea și îngrijirea cetății.

Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală a elaborat *Barometrul de consum cultural 2018*. Dinamica sectorului cultural în anul Centenarului Marii Uniri se bazează pe un sondaj de opinie realizat de operatorul Institutul Român pentru Evaluare și Strategie în perioada 1 septembrie – 5 octombrie 2018 pe un eșantion național de 1200 de persoane cu vârste de 18 ani și peste. Chestionarul a fost realizat de experții Institutului Național pentru Cercetare și Formare Culturală având următoarele teme principale: identitatea națională și evenimentele aniversare dedicate Centenarului, formele de participare culturală în spațiul public și non-public, artele spectacolului, accesul la cultură și a beneficiilor asociate consumului cultural, relația dintre cultură și educație.

Termenul de consum cultural, precum și cel de participare culturală se referă la un fenomen social agregat ce prinde contur prin desfășurarea de activități care fac parte din sfera non-ocupatională și care pot fi realizate atât în spațiul public, cât și în spațiul non-public/privat/domestic. Participarea culturală prezintă o temă de interes în domeniul politicilor publice. Un grad ridicat de participare culturală este considerat a reprezenta o sursă prin care se poate aduce valoare economică sau socială.

Conform datelor furnizate de barometrul cultural pe site-ul www.culturadata.ro, frecvența participării la activități cu caracter cultural este redusă. Astfel, peste jumătate dintre respondenți nu au întrepris, în ultimul an, niciuna dintre activitățile cu caracter cultural avute în vedere pe parcursul studiului. Comparațiile dintre ediția din anul 2022 a Barometrului de Consum cultural și cea din anul 2019 evidențiază la nivelul consumului cultural non-public o modificare a practicilor de lectură a cărților (în general) de la 61% cel puțin o dată pe an în anul 2019 la 56% în format tipărit, respectiv 28% în format electronic, în anul 2022. S-a constatat și o modificare a practicilor de lectură a ziarelor și revistelor, care au trecut în format online, de la 57%, respectiv 58% cel puțin o dată pe an în format tipărit în anul 2019 la 77% în format tipărit și online în anul 2022. De asemenea, se constată o creștere a utilizării internetului pentru vizitarea websiteurilor unor muzee/ biblioteci, festivaluri/teatre/ pagini cu evenimente culturale de la 12% cel puțin o dată pe an în anul 2019 la 40% în anul 2022. În ceea ce privește mersul la bibliotecă pentru a citi sau a împrumuta cărți, aceasta este activitatea care înregistrează o scădere a ratei de participare de la 28% cel puțin o dată pe an în anul 2019 la 17% în anul 2022. Studiul Tendințe ale consumului cultural în perioada pandemiei, edițiile 2020 și 2021, a consemnat existența unor procente ridicate de non-consumatori în spațiul public, care nu doar că nu au participat la activități culturale în perioada pandemiei, dar nici nu intenționează să participe în viitor, indiferent de situație. Procentele pentru non-consumatori sunt extrem de ridicate - 74% pentru mersul la bibliotecă pentru a citi sau împrumuta cărți. Barierele semnalate ca fiind în creștere în ultimii ani și

accentuate după perioada pandemiei sunt însă barierele de înțelegere – barierele culturale care presupun o educație suficientă pentru consum la nivel mediu. Soluțiile de înlăturare a barierele culturale includ creșterea interesului pentru cultură și a înțelegerii produselor culturale și a creațiilor artistice, printr-o educare specială a copiilor și tinerilor, dar și a adulților. Educația culturală nu urmărește să atragă tinerii spre profesiile culturale sau artistice, ci mai ales să contextualizeze cele mai semnificative repere, să arate contribuția lor la dezvoltare și să facă din practicile culturale niște obiceiuri care să fie păstrate pe tot parcursul vieții. Educația culturală ajută la îmbunătățirea comunicării, la rezolvarea conflictelor și poate orienta capacitatea creativă în spirit constructiv, ceea ce contribuie la bunăstarea socială. Ediția numărul 18 a Barometrului de Consum Cultural încearcă să atingă, pe lângă informațiile clasice care permit compararea de-a lungul anilor a datelor statistice despre consumul public și consumul privat de cultură, legătura mai puțin vizibilă dintre funcțiile culturii ca domeniu de ansamblu și comportamentul social dintr-o realitate istorică fluidă în care normele și valorile tradiționale și-au pierdut oarecum stabilitatea. Pandemia de COVID-19 a scos la lumină multe dintre defectele organizării sociale la nivel național și internațional și a creat un vid de acțiune socială care s-a instalat destul de brusc în unele zone geografice, paralizând dinamica obișnuită. Cei doi ani de măsuri restrictive, despre care nu este clar dacă au ajutat sau adâncit problemele și diferențele sociale și economice, au produs însă și un efect pozitiv vizibil la nivelul cetățenilor: cu toții au fost obligați să reconsidere măcar parțial propriile valori, comportamente de muncă și priorități. Întreruperea brutală a comportamentelor de socializare și de consum cultural obișnuit și format în două secole de evoluție poate deveni cel mai semnificativ studiu de caz al secolului XXI. Efectele post-pandemie sunt în plină stabilizare și este greu de descifrat sau estimat dacă și cum se vor reaseza în parametrii acelorași dinamici.

Metodologia-studiu Barometrul de Consum Cultural – ediția 2022 constituie un sondaj de opinie pe diverse teme legate de cultură, pe un eșantion reprezentativ la nivel național. Sondajul urmărește să releve modelele de consum cultural și să colecteze date despre teme de actualitate, în legătură cu peisajul cultural din România. Categoria activităților preponderent cultural pe care respondenții le-au desfășurat pe internet în anul 2022 a inclus: vizitarea website-urilor unor muzee/ biblioteci, festivaluri/ teatre/ pagini cu evenimente culturale și cumpărarea de cărți, CD-uri, bilete la teatru, bilete la evenimente culturale. Analiza, din punct de vedere al genului, mersul la bibliotecă este o activitate culturală la care participă în proporții relativ egale atât persoanele de gen feminin (52%) și de gen masculin (48%). În ceea ce privește frecventarea bibliotecilor în funcție de mediul de proveniență, se remarcă o rată mai ridicată a persoanelor din mediul urban (54%), față de participanții din mediul rural (46%). Principalele diferențe care au fost identificate pentru intervalul 2018-2022 înregistrate pentru lectura de carte în format tipărit, care a scăzut de la 65% la 56% (9%), iar consumul de carte/ articole sau alte materiale scrise în format digital, care a crescut cu 11%, de la 17% la 28%. Singura activitate cu funcție principală de educație sau cunoaștere care a înregistrat valori mai mari de consum este lectura de ziare și reviste. De asemenea, se observă o diferențiere între tineri și vârstnici, aceștia din urmă, având un procent mai ridicat al mersului la bibliotecă decât persoanele tinere. Persoanele care merg mai des la teatru sau la bibliotecă, care vizitează un monument istoric sau un muzeu, o expoziție sau galerie de artă, care citesc ziare/reviste sau cărți, ascultă muzică sau urmăresc programe TV sunt

membri în comunități de perfecționare profesională sau învățare continuă (formate la locul de muncă sau în afara acestuia).

Rezultatele cercetării menționate pun în evidență un grad general redus de participare la activități cu caracter cultural. Mai exact, peste jumătate dintre participanți nu au luat parte niciodată în ultimul an la o activitate care să implice consumul unor produse sau servicii culturale în spațiul public. Cu toate acestea, un astfel de rezultat poate fi influențat de faptul că perioada de referință a studiului s-a suprapus cu perioada pandemică, ceea ce a afectat în mare măsură mobilitatea spațială și posibilitatea desfășurării unor activități turistice. Pe de o parte, analiza pune în evidență faptul că utilizarea rețelelor de socializare și informarea din presa scrisă (ziare, reviste) explică simultan atât asimilarea unor repere identitare naționale, cât și asimilarea unor repere identitare europene, confirmând, așadar, faptul că în conștiința publică nu există o divergență între valorizarea conservării sentimentului patriotic și preferința pentru alinierea măsurilor din țară la directivele Uniunii Europene. Pe de altă parte, consumul de programe TV și utilizarea rețelelor de socializare nu corelează semnificativ statistic cu niciunul dintre indicatorii ce formează dimensiunea identității sociale. Cu toate acestea, datele arată că nu expunerea la un anumit conținut cultural i-ar face pe oameni în mod necesar mai predispuși să adopte atitudini patriotice, ci educația este factorul hotărâtor, întrucât influența sa se menține în momentul analizei efectelor agregate. De remarcat, în schimb, este faptul că frecvența participării la activități culturale cu caracter public continuă să explice predispoziția de a pune deciziile naționale în context global, dar nu și tendința spre conservarea identității naționale și a sentimentului patriotic: persoanele care participă la activități culturale în spațiul public percep într-o măsură mai mare necesitatea alinierii măsurilor din țară la directivele Uniunii Europene.

IV. Dezvoltarea specifică a instituției

Nevoia de a coordona diferitele activități dă naștere unei ierarhii proiectate în așa fel încât să le permită managerilor să dețină controlul asupra organizațiilor, să asigure îndeplinirea nevoilor angajaților și să ia decizii mai bune. Este important modul în care organizațiile încearcă să își proiecteze structura pentru a-și atinge obiectivele și este necesară acordarea unei importanțe deosebite diferențierii activităților desfășurate în condițiile integrării lor într-un mod care să permită organizației să își atingă obiectivele.

O organizație reprezintă alocarea și utilizarea de resurse (umane, materiale și financiare) în vederea atingerii unor obiective. Rezultă din această definiție că o organizație ale căror resurse nu sunt structurate eficace sau ale cărei procese nu sunt utilizate potrivit, nu va fi eficace în a-și atinge obiectivele. Din acest motiv, managerii trebuie să se preocupe de modul în care este structurată sau proiectată organizația și de modul în care corelează sau funcționează. Această abordare duală: organizațională și funcțională a fost numită abordare-funcție.

Activitatea Bibliotecii este diversificată în scopul atragerii unui public cât mai divers prin organizarea a numeroase expoziții, activități cultural-educative, lansări de carte, aniversările unor personalități locale, proiecții video, audiții muzicale.

Dezvoltarea specifică a Bibliotecii Județene „Ovid Densusianu” Hunedoara-Deva se realizează prin:

- aprofundarea cercetării colecțiilor de bază ale bibliotecii;
- aprofundarea cercetării colecțiilor speciale ale bibliotecii;
- punerea în valoare a colecțiilor prin manifestări științifice;
- realizarea lucrărilor de achiziții, evidență, prelucrare și comunicare a colecțiilor;
- elaborarea de proiecte și programe culturale proprii, în concordanță cu strategia culturală promovată de Consiliul Județean Hunedoara și Ministerul Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național;
- elaborarea și editarea de lucrări cu specific cultural.

Organigrama și Regulamentul de organizare și funcționare, în vigoare, ale Bibliotecii Județene „Ovid Densusianu” Hunedoara - Deva, sunt prevăzute în Anexa nr.1, iar Statul de funcții este prevăzut în Anexa nr.2, la prezentul Caiet de obiective.

De asemenea, în Anexa nr.3 a Caietului de obiective este prezentat Bugetul aprobat pentru Biblioteca Județeană „Ovid Densusianu” Hunedoara - Deva în anii 2021, 2022, 2023.

4.1. Scurt istoric al instituției, de la înființare până în prezent.

Înființarea și numele bibliotecii

Biblioteca Județeană „Ovid Densusianu” Hunedoara–Deva este o instituție de cultură, cu personalitate juridică, înființată în 1951 în baza Hotărârii Consiliului de Miniștri nr.1542/1951.

Instituție publică de cultură cu caracter enciclopedic, parte integrantă din sistemul informațional și care se adresează tuturor categoriilor sociale pentru informare, documentare, studiu și lectura, Biblioteca Județeană „Ovid Densusianu” Hunedoara – Deva a primit statutul de bibliotecă a regiunii, în anul 1951, ca urmare a măsurilor luate de guvernul existent la acea dată de reorganizare a bibliotecilor publice existente.

Trebuie să menționăm că la Deva au existat tradiții de lectura publică, înainte de această dată.

Ovid Densusianu, critic, istoric literar, lingvist, folclorist, poet s-a născut la Făgăraș, în data de 29 decembrie 1873, ca fiu al lui Aron Densusianu și al Elenei (născută Circa, de origine brașoveană). Pe linie paternă, este descendentul vechii familii românești a Densusienilor, originară din Densuș, satul din Țara Hațegului renumit pentru biserica monument istoric. Fiul al lui Aron Densusianu, profesor la Universitatea din Iași, și nepot al lui Nicolaie Densusianu, istoric al revoluției lui Horea, el aparține aceluia neam de dârji cărturari transilvăneni care, însuflețiți de un lăumnat patriotism, au mers pe cărările aride ale științei, încercând să descifreze originile limbii și ale poporului român." (Boris Cazacu) Ținutul Țării Hațegului, situat în apropierea Ulpiei Traiana Sarmizegetusa, a constituit obiectul unui interes deosebit din partea viitorului lingvist, folclorist și istoric Ovid Densusianu. Acest ținut oferea, în opinia lui, "... una dintre cele mai frumoase priveliști de poezie a pământului romanesc". La origine, familia se numea Pop, primul care a purtat numele Densusianu a fost Aron, care figurează cu acest nume în scriptele gimnaziului de la

Blaj, pentru a putea fi deosebit de alți elevi cu numele Pop. "Densusienii, prin sat, prin strămoși, prin alianțele conjugale, își făcuseră o istorie cu genealogii seculare încărcate cu nume cu sonorități latine și de fond vechi, reîntipărire prin latiniști." (Marin Bucur). Între anii 1880-1890 urmează clasele primare la Satul Lung^[6], Făgăraș, Brașov, Iași. În anul 1881 se mută împreună cu familia la Iași, unde își va continua studiile la Liceul Național și la Școala Instituțiilor Unite. Susține bacalaureatul, în 1890, după care se înscrie la Facultatea de Litere din Iași, avându-i ca profesori pe Alexandru Philippide și A. D. Xenopol. Își ia licența „magna cum laude” la Iași cu lucrările *Studiu comparativ între epopeea greacă și română și Illustrando Quintiliani sententia, satira tota nostra est*, în 1892.

În anul 1893, este numit profesor la un liceu din Focșani. În perioada următoare călătorește la Berlin în vederea aprofundării studiilor. Publică în „Revista critică-literară” articole de istorie și critică literară, precum și lingvistică (*Aliterațiunea în limbile romanice, Rotacismul în dialectul istriean*).

În perioada 1894-1896 își continuă la Paris la *École des Hautes Etudes*, unde va obține titlul de diplomat cu teza *La Prise de Cordres et de Sébillée, chanson de geste du XII-ème siècle*, urmată de un studiu și un glosar bine documentate. Studiază la Paris sub îndrumarea profesorului Gaston Paris texte medievale franceze. Își ia doctoratul cu un studiu filologic asupra unui text francez din secolul al XIV-lea: *Der „Roman de la comtesse d'Anion” von Jean Maillart*.

Este numit provizoriu la Catedra de istoria limbii și literaturii române de la Universitatea din București, 1897-1901, unde deschide primul curs cu o lecție despre „Obiectul și metoda filologiei”. Devine titularul Catedrei de filologie romanică cu privire specială asupra limbii române, începând din 1901 până la sfârșitul vieții sale. Publică în 1898 Buletinul „Studii de filologie română” iar în 1901 îi este publicată la Paris opera fundamentală *Histoire de la langue roumaine*, volumul I, *Les origines*, în care sunt strânse informații vaste asupra formării și evoluției limbii române. Este ales membru corespondent al Academiei Române.

În 1905 este distins cu Premiul „Bibesco” al Societății de Lingvistică din Paris. Înfiițează la București Societatea de Filologie, în cadrul căreia prezintă comunicări cu tematică lingvistică pe care le va publica mai târziu în „Buletinul Societății Filologice”. Între anii 1921-1922 se află la Praga. 1923 este ales membru de onoare al Societății de Etnografie iar un an mai târziu devine membru al Societății de Lingvistică de la Paris. Înfiițează o nouă revistă, „Grai și suflet” (1923-1928), publicație a Institutului de Filologie și Folclor. În 1925 inițiază convocarea unui Congres al filologilor români și susține comunicarea *Vorbirea populară din puncte nouă de vedere*.

Se stinge din viață la 8 iunie 1938, fiind înmormântat la cimitirul Bellu. Apare volumul II, *Le seizième siècle*, din *Histoire de la langue roumaine*.

4.2 Criterii de performanță ale instituției în ultimii trei ani:

Nr. Crt.	Indicatori de performanță*	2021	2022	2023
1.	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție + venituri -cheltuieli de capital) /nr. de beneficiari	119,07	149,71	167,80

2.	Fonduri nerambursabile atrase (lei)	0	0	0
3.	Număr de activități specifice	73	135	135
4.	Număr de apariții media (fără comunicate de presă)	111	40	60
5.	Număr de beneficiari neplătitori	0	0	0
6.	Număr de expoziții/Număr de evenimente/Număr de reprezentații/Frecvența medie zilnică	371/0/76	393/0/83	398/0/83
7.	Număr de proiecte/acțiuni culturale	52	48	48
8.	Venituri proprii din activitatea de bază	0	0	0
9.	Venituri proprii din alte activități	7,68	8,90	9,38

4.3. Scurtă descriere a patrimoniului instituției :

La 1868 exista Societatea de Lectură Română, loc în care se citeau ziare și se comentau evenimentele vremii. În 1879, societatea condusă de protopopul Papiu – președinte și de avocatul Francisc Hossu Longin – secretar, avea o bibliotecă.

În 1923, societatea își schimbă numele în Casina Romana. Dintr-un raport al bibliotecarului pe anul 1938 aflăm că biblioteca avea 2.197 de opere românești. Din cauza condițiilor istorice de atunci, imobilul a fost ocupat în 1939 de armata, apoi până în 1964 a fost conservat.

În anul 1949, în acest sediu se organizează Ateneul Popular Ilie Pintilie care includea și o bibliotecă. Aceasta, în 1951, a primit statutul de bibliotecă a regiunii Hunedoara. Dintr-un proces verbal întocmit la 25 septembrie a aceluiași an, cu prilejul unui control realizat, aflăm că aceasta avea înregistrate 6.702 de volume.

Între 1951-1968 a funcționat sub denumirea de Biblioteca Centrala Regională, între 1968-1974 sub denumirea de Biblioteca Municipală, din 1974-1993 de Biblioteca Județeană Hunedoara – Deva, iar din 1993, prin Decizia 97 a Consiliului Județean Hunedoara, i s-a atribuit numele de Ovid Densusianu, personalitate culturală hunedoreană simbol.

Biblioteca Județeană „Ovid Densusianu” Hunedoara-Deva își desfășoară activitatea în Municipiul Deva, strada 1 Decembrie 1918, nr.26, având o suprafață totală de 668 mp, Municipiul Deva, str. 1 Decembrie 1918, nr.28, cu o suprafață totală de 304,2 mp, din care subsolul

reprezintă 80,2 mp, iar Corp clădire B secundar 224 mp și teren având suprafața totală de 1431 mp. Spațiul imobiliar – sediul Filiala 1 a Bibliotecii Județene "Ovid Densusianu" Hunedoara – Deva, cu sediul în Municipiul Deva, Bulevardul 22 Decembrie, bl.41 – parter, înscris în C.F. nr.61059-C1-U39, Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Deva nr.209/2016, are o suprafață totală de 115 mp.

Datele de indentificare ale spațiului imobiliar care se predă din domeniul public al Municipiului Deva în domeniul public al Județului Hunedoara, în care își desfășoară activitatea Filiala nr. 1 a Bibliotecii Județene "Ovid Densusianu" Hunedoara – Deva se regăsesc în anexa la Protocolul de predare – primire nr.2101/08.02.2017 și nr.1717/08.02.2017. Spațiile date în administrarea bibliotecii sunt trecute în anexa la Contractul de administrare.

De-a lungul existenței sale, a cunoscut transformări majore și reamenajări periodice, atât pe fondul dezvoltării colecțiilor, cât și datorită necesităților de diversificare a ofertei de servicii pentru utilizatori. S-au desprins treptat diverse secții și compartimente, în funcție de specificul serviciilor oferite: Secția de Împrumut, Sala de Lectură, Secția de Împrumut Carte pentru Copii, Secția de Artă și Carte Franceză și Biblionet. La acestea se adaugă Compartimentul de Informare Bibliografică și Comunitară, Compartimentul IT, Compartimentul Metodic, Compartimentul Completare, Evidență, Compartimentul Catalogarea Colecțiilor, Compartimentul Financiar-Contabil, Resurse Umane, Compartimentul Administrativ, Compartimentul Întreținere, Deservire.

Pentru a aduce cartea mai aproape de utilizatori și a veni în sprijinul acestora, Biblioteca Județeană „Ovid Densusianu” Hunedoara-Deva dispune de cinci filiale, în diferite cartiere ale municipiului Deva, organizate conform accesului liber la raft, respectând cerințele de lectură și studiu ale populației deservite:

- Filiala Nr. 1: Cartier Dacia, Bl. 41, parter
- Filiala Nr. 2: Cartier Viile Noi, Școala Generală Viile Noi
- Filiala Nr. 3 (Maghiară): Str. Anemonelor, Nr. 57A, Grup Școlar Téglás Gabor
- Filiala Nr. 4: Cristur, Școala Generală Cristur, Ulița Mare, Nr. 115
- Filiala Nr. 5 (Colțul Chinezesc): Deva Mall, etajul 2.

4.4. Lista programelor și proiectelor desfășurate în ultimii trei ani.

Nr. crt.	Numele programelor și ale proiectelor	Anul	Anul	Anul
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Programul: MODERNIZAREA ȘI DIVERSIFICAREA SERVICIILOR DE BIBLIOTECĂ	2021		
	Proiecte:	2021		
1.1	Curs de limbă și cultură chineză	2021		
1.2	Curs Contabil	2021		
1.3	Curs Formator	2021		
1.4	Curs Manager proiect	2021		
1.5	Curs Expert accesare fonduri structurale și de	2021		

	coeziune europene			
1.6	Curs pentru bibliotecari formatori în domeniul educației financiare	2021		
1.7	Curs de alfabetizare financiară pentru utilizatorii adulți	2021		
1.8	Curs de pictură	2021		
1.9	Proiectul EduCab	2021		
1.10	Deva citește!	2021		
1.11	O jucărie pentru fiecare	2021		
1.12	Caravana legendelor	2021		
1.13	Bradul de Crăciun	2021		
1.14	Atelierul lui Moș Crăciun	2021		
2	Programul: MODERNIZAREA SPAȚIILOR BIBLIOTECII	2021		
	Proiecte:	2021		
2.1	Amenajarea peisagistică a curții interioare	2021		
2.2	Întreținerea și modernizarea ambientului secțiilor și filialelor	2021		
3	Programul: BIBLIOTECA ÎN ERA DIGITALIZĂRII	2021		
	Proiecte:	2021		
3.1	Biblioteca Digitală Hunedoara	2021		
3.2	Biblioteca Județeană în presa hunedoreană	2021		
3.3	Digitizarea presei din colecțiile Bibliotecii Județene	2021		
3.4	Actualizarea site-ului instituției	2021		
4	Programul: BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ, COORDONATOR AL ACTIVITĂȚII REȚELEI BIBLIOTECILOR PUBLICE DIN JUDEȚ	2021		
	Proiecte:	2021		
4.1	Organizarea de proiecte/activități comune cu bibliotecile publice din județ (Râu de Mori)	2021		
4.2	Activități de îndrumare metodologică a bibliotecarilor din bibliotecile publice din județ	2021		
5	Programul: BIBLIOTECA, IMPORTANT CENTRU EDITORIAL COMUNITAR	2021		
	Proiecte:	2021		
5.1	Editarea revistei „Vox Libri”	2021		
5.2	Editarea revistei „Caietele Confucius”	2021		
5.3	Editarea Calendarului personalităților hunedorene	2021		

5.4	Editarea Calendarului evenimentelor și manifestărilor culturale	2021		
5.5	Editarea Calendarului „Noutăți în bibliotecă”	2021		
6	Programul: BIBLIOTECA, IMPORTANT CENTRU CULTURAL ȘI ȘTIINȚIFIC	2021		
	Proiecte:	2021		
6.1	Conferințe/întâlniri cu personalități din diverse domenii ale vieții culturale, social-politice din România	2021		
6.2	Lansări de carte	2021		
7	Programul: STIMULAREA DIALOGULUI INTERCULTURAL ȘI INTERETNIC	2021		
	Proiecte:	2021		
7.1	Atragerea de noi colaboratori din țară și străinătate pentru revista bibliotecii „Vox Libri”	2021		
8	Programul: CONFERIREA UNOR DISTINCȚII ANUALE	2021		
	Proiecte:	2021		
8.1	Conferirea anuală a unor distincții pentru cititori, bibliotecari și personalități marcante ale vieții culturale românești	2021		
9	Programul: PROGRAMUL EVENIMENTELOR ȘI MANIFESTĂRILOR CULTURAL-EDUCATIVE	2021		
	Proiecte:	2021		
9.1	Eminesciana	2021		
9.2	Unirea Principatelor Române	2021		
9.3	Anul Nou Chinezesc – Anul Bivolului de Metal	2021		
9.4	Ziua Internațională a Femeii – Surorile Brontë	2021		
9.5	Ziua Internațională a Francofoniei – Istoria Franței în Filatelie	2021		
9.6	Bartolomeu Valeriu Anania – Sânge și Carte spre Înviere	2021		
9.7	Trofeul Micului Cititor	2021		
9.8	Citești și câștigi!	2021		
9.9	Prin marile biblioteci ale lumii	2021		
9.10	Centenarul criticilor: Ion Negoitescu, Ovid S. Crohmălniceanu, Adrian Marino	2021		
9.11	Noaptea Bibliotecilor	2021		
9.12	Salonul Hunedorean al Cărții (acest eveniment a fost pregătit în întregime, dar din cauza impunerii unor măsuri restrictive ca urmare a pandemiei de	2021		

	COVID-19, a trebuit anulat în ultimul moment)			
9.13	Carnaval Halloween	2021		
9.14	Bicentenar F. M. Dostoievski – Inadaptabilitatea omului fericit prin suferință	2021		
9.15	Ziua Națională a României	2021		
9.16	Bicentenar Gustave Flaubert – Artă și creație în opera unui perfecționist	2021		
1	Programul: MODERNIZAREA ȘI DIVERSIFICAREA SERVICIILOR DE BIBLIOTECĂ		2022	
	Proiecte:		2022	
1.1	Curs de limbă și cultură chineză		2022	
1.2	Curs Contabil		2022	
1.3	Curs Formator		2022	
1.4	Curs Manager de proiect		2022	
1.5	Curs Expert accesare fonduri structurale și de coeziune europene		2022	
1.6	Curs de alfabetizare financiară pentru utilizatori		2022	
1.7	Curs de pictură		2022	
1.8	Proiectul EduCab		2022	
1.9	Deva citește!		2022	
1.10	O jucărie pentru fiecare!		2022	
1.11	Bradul de Crăciun!		2022	
1.12	Atelierul lui Moș Crăciun			
2	Programul: MODERNIZAREA SPAȚIILOR BIBLIOTECII		2022	
	Proiecte:		2022	
2.1	Amenajarea peisagistică a curții interioare		2022	
2.2	Întreținerea și modernizarea ambientului secțiilor și filialelor			
3	Programul: BIBLIOTECA ÎN ERA DIGITIZĂRII		2022	
	Proiecte:		2022	
3.1	Biblioteca Digitală Hunedoara		2022	
3.2	Biblioteca Județeană în presa hunedoreană		2022	
3.3	Digitizarea presei din colecțiile Bibliotecii Județene		2022	
3.4	Actualizarea site-ului instituției		2022	
4	Programul: BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ, COORDONATOR AL ACTIVITĂȚII REȚELEI BIBLIOTECILOR PUBLICE DIN JUDEȚ		2022	

	Proiecte:		2022	
4.1	Desfășurarea de proiecte/activități comune cu bibliotecile publice din județ		2022	
4.2	Activități de îndrumare metodologică a bibliotecarilor din bibliotecile publice din județ		2022	
5	Programul: BIBLIOTECA, IMPORTANT CENTRU EDITORIAL COMUNITAR		2022	
	Proiecte:		2022	
5.1	Editarea revistei „Vox Libri”		2022	
5.2	Editarea revistei „Caietele Confucius”		2022	
5.3	Editarea „Calendarului personalităților hunedorene”		2022	
5.4	Editarea „Calendarului evenimentelor și manifestărilor culturale”		2022	
5.5	Editarea buletinului informativ „Noutăți în bibliotecă”		2022	
5.6	Editarea de monografii ale unor localități din județul Hunedoara		2022	
6	Programul: BIBLIOTECA, IMPORTANT CENTRU CULTURAL ȘI ȘTIINȚIFIC		2022	
	Proiecte:		2022	
6.1	Conferințe/întâlniri cu personalități din diverse domenii ale vieții culturale, social-politice din România		2022	
6.2	Lansări de carte		2022	
7	Programul: STIMULAREA DIALOGULUI INTERCULTURAL ȘI INTERETNIC		2022	
	Proiecte:		2022	
7.1	Atragerea de noi colaboratori din țară și străinătate pentru revista bibliotecii „Vox Libri”		2022	
8	Programul: CONFERIREA UNOR DISTINCȚII ANUALE		2022	
	Proiecte:		2022	
8.1	Conferirea anuală a unor distincții pentru cititori, bibliotecari și personalități marcante ale vieții culturale românești		2022	
9	Programul: PROGRAMUL EVENIMENTELOR ȘI MANIFESTĂRILOR CULTURAL-EDUCATIVE		2022	
	Proiecte:		2022	
9.1	Eminesciana		2022	

9.2	Unirea Principatelor Române		2022	
9.3	Anul Nou Chinezesc – Anul Tigrului de Apă		2022	
9.4	Dor și drag de Dragobete		2022	
9.5	Ziua Internațională a Femeii – Bicentener Virginia Wolf		2022	
9.6	Ziua Internațională a Francofoniei – Franța de la A la Z		2022	
9.7	Ziua Internațională a Poeziei		2022	
9.8	Trofeul Micului Cititor		2022	
9.9	Citești și câștigi!		2022	
9.10	Povestea unui scriitor – Marin Preda		2022	
9.11	Noaptea Bibliotecilor		2022	
9.12	Salonul Hunedorean al Cărții		2022	
9.13	Carnaval Halloween		2022	
9.14	Cum citim? Sfaturi de lectură. Noutăți în bibliotecă		2022	
9.15	Ziua Națională a României		2022	
9.16	Cartea cult: Maestrul și Margareta		2022	
1	Programul: MODERNIZAREA ȘI DIVERSIFICAREA SERVICIILOR DE BIBLIOTECĂ			2023
	Proiecte:			2023
1.1	Curs de limbă și cultură chineză			2023
1.2	Curs Contabil			2023
1.3	Curs Formator			2023
1.4	Curs Manager de proiect			2023
1.5	Curs Expert Accesare Fonduri structurale și de Coeziune Europene			2023
1.6	Curs de pictură			2023
1.7	Curs de Astronomie interactivă			2023
1.8	Curs de Alfabetizare financiară pentru utilizatori			2023
1.9	Curs pentru bibliotecarii din bibliotecile publice din România care livrează cursuri de educație financiară			2023
1.10	Proiectul EduCab			2023
1.11	Deva citește!			2023
1.12	O jucărie pentru fiecare!			2023
1.13	Bradul de Crăciun!			2023
1.14	Atelierul lui Moș Crăciun			2023
2	Programul: MODERNIZAREA SPAȚIILOR			2023

	BIBLIOTECII			
	Proiecte:			2023
2.1	Amenajarea peisagistică a curții interioare			2023
2.2	Întreținerea și modernizarea ambientului secțiilor și filialelor			2023
3	Programul: BIBLIOTECA ÎN ERA DIGITALIZĂRII			2023
	Proiecte:			2023
3.1	Biblioteca Digitală Hunedoara			2023
3.2	Biblioteca Județeană în presa hunedoreană			2023
3.3	Digitizarea presei din colecțiile Bibliotecii Județene			2023
3.4	Actualizarea site-ului instituției			
4	Programul: BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ, COORDONATOR AL ACTIVITĂȚII REȚELEI BIBLIOTECILOR PUBLICE DIN JUDEȚ			2023
	Proiecte:			2023
4.1	Desfășurarea de proiecte/acțiuni comune cu bibliotecile publice din județ			2023
4.2	Activități de îndrumare metodologică a bibliotecarilor din bibliotecile publice din județ			2023
5	Programul: BIBLIOTECA, IMPORTANT CENTRU EDITORIAL COMUNITAR			2023
	Proiecte:			2023
5.1	Editarea revistei „Vox Libri”			2023
5.2	Editarea „Calendarului personalităților hunedorene”			2023
5.3	Editarea „Calendarului evenimentelor și manifestărilor culturale”			2023
5.4	Editarea Buletinului informativ „Noutăți în bibliotecă”			2023
6	Programul: BIBLIOTECA, IMPORTANT CENTRU CULTURAL ȘI ȘTIINȚIFIC			2023
	Proiecte:			2023
6.1	Conferințe/întâlniri cu personalități din diverse domenii ale vieții culturale, social-politice din România			2023
6.2	Lansări de carte			2023
7	Programul: STIMULAREA DIALOGULUI INTERCULTURAL ȘI INTERETNIC			2023
	Proiecte:			2023
7.1	Atragerea de noi colaboratori din țară și			2023

	străinătate pentru revista bibliotecii „Vox Libri”			
8	Programul: CONFERIREA UNOR DISTINCȚII ANUALE			2023
	Proiecte:			2023
8.1	Conferirea anuală a unor distincții pentru cititori, bibliotecari și personalități marcante ale vieții culturale românești			2023
9	Programul: PROGRAMUL EVENIMENTELOR ȘI MANIFESTĂRILOR CULTURAL-EDUCATIVE			2023
	Proiecte:			2023
9.1	Eminesciana			2023
9.2	Unirea Principatelor Române			2023
9.3	Anul Nou Chinezesc – Anul Iepurelui de Apă			2023
9.4	Dor și drag de Dragobete			2023
9.5	Ziua Internațională a Femeii – Centenar Monica Lovinescu			2023
9.6	Ziua Internațională a Francofoniei – La pas prin Paris			2023
9.7	Ziua Internațională a poeziei			2023
9.8	Citești și câștigi!			2023
9.9	Profil de cărturar: Ovid Densusianu			2023
9.10	Trofeul Micului Cititor			2023
9.11	Ziua Limbii Române			2023
9.12	Mari regizori români: Ion Popescu Gopo și Liviu Ciulei			2023
9.13	Noaptea Bibliotecilor			2023
9.14	Salonul Hunedorean al Cărții			2023
9.15	Carnaval Halloween			2023
9.16	Dimitrie Cantemir: Cărturarul vizionar			2023
9.17	Ziua Națională a României			2023
9.18	Maria Callas – Casta Diva			2023

4.5 Programul minimal realizat pe ultimii trei ani

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul progr.	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program (lei)	Buget consumat la finele anului
Anul 2021						
1.	Modernizarea și diversificarea serviciilor de bibliotecă	Scopul programului este acela de a menține categoriile existente de utilizatori și de a atrage altele, precum și de a obține un grad de satisfacție superior în rândul acestora	11	Curs de limbă și cultură chineză	0	0
				Curs Formator	0	0
				Curs Contabil	3.000	2.860
				Curs Manager de proiect	3.000	2.900
				Curs Expert accesare fonduri structurale și de coeziune europene	4.000	3.000
				Curs pentru bibliotecari formatori în domeniul educației financiare	0	0
				Curs de alfabetizare financiară pentru utilizatorii adulți	0	0
				Proiectul EduCab	0	0
				Deva citește!	0	0
				O jucărie pentru fiecare	3.000	4.825,45
				Bradul de Crăciun	3.000	21.827,30
2.	Modernizarea spațiilor bibliotecii	Asigurarea unui climat cât mai adecvat obiectivelor și sarcinilor bibliotecii	2	Amenajarea peisagistică a curții interioare	35.000	16.000
				Întreținerea și modernizarea ambientului secțiilor și filialelor: 1). Dotarea centrelor Biblionet din cadrul Filialei nr.	228.000	221.249,94

				1 și Filialei nr. 5 cu câte 11 calculatoare performante 2). Renovarea completă și dotarea cu mobilier a Secției de Împrumut și a Sălii de Lectură		
3.	Biblioteca în era digitizării	Actualizarea sistemului de date al bibliotecii, achiziționarea de programe și aparatură nouă de lucru, pentru a asigura accesul cât mai rapid la informații	4	Biblioteca Digitală Hunedoara	0	0
				Biblioteca Județeană în presa hunedoreană	0	0
				Digitizarea presei din colecțiile bibliotecii județene	160.650	76.500
				Actualizarea site-ului instituției	0	0
4.	Biblioteca Județeană, coordonator al activității rețelei bibliotecilor publice din județ	Sprijinirea activității bibliotecilor comunale și orășenești prin instruirea bibliotecarilor, controlul acestora și antrenarea în diverse activități	2	Organizarea de proiecte/activități comune cu bibliotecile publice din județ	0	0
				Activități de îndrumare metodologică a bibliotecarilor din bibliotecile publice din județ	0	0
5.	Biblioteca, important centru editorial comunitar	Elaborarea unor lucrări de referință pentru comunitatea locală, biobibliografii, dicționare ale personalităților hunedorene, monografii	4	Editarea revistei bibliotecii „Vox Libri”	37.000	36.540
				Editarea „Calendarului personalităților hunedorene”	0	0
				Editare „Calendarului evenimentelor și	0	0

				manifestărilor culturale”		
				Editarea Buletinului informativ „Noutăți în bibliotecă”	0	0
6.	Biblioteca, important centru cultural și științific	Asumarea de către bibliotecă a rolului său de centru de educație permanentă	2	Conferințe/întâlniri cu personalități din diverse domenii ale vieții culturale, social-politice din România	0	0
				Lansări de carte	20.000	8.471,52
7.	Stimularea dialogului intercultural și interetnic	Pentru a asigura comunității hunedorene o deschidere cât mai largă spre valorile culturii europene și nu numai, pentru a veni în întâmpinarea nevoii de cunoaștere a celuilalt	1	Atragerea de noi colaboratori din țară și străinătate pentru revista bibliotecii „Vox Libri”	0	0
8.	Conferirea unor distincții anuale	Recompensarea activității unor bibliotecari, dar și a unor persoane din afara bibliotecii care s-au implicat în viața culturală a județului, dar și a țării	1	Conferirea anuală a unor distincții pentru cititori, bibliotecari și personalități marcante ale vieții culturale românești	0	0
9.	Programul evenimentelor și manifestărilor cultural-educative	A urmărit să satisfacă nevoile culturale și de lectură ale comunității în general și să impună Biblioteca drept centru de educație permanentă	15	Eminesciana	9.500	8.782,49
				Unirea Principatelor Române	7.000	6.167,20
				Anul Nou Chinezesc	7.000	10.460
				Ziua Internațională a Femeii	4.000	2.578,00
				Ziua Internațională	4.000	3.989,08

				a Francofoniei		
				Bartolomeu Valeriu Anania – Sânge și Carte spre înviere	4.000	4.019,89
				Trofeul Micului Cititor	20.000	25.330,40
				Centenarul criticilor: Ion Negoïtescu, Ovid S. Crohmălniceanu, Adrian Marino	4.000	2.974,54
				Noaptea Bibliotecilor	61.000	62.910,44
				Salonul Hunedorean al Cărții	66.000	42.190,76
				Carnaval Halloween	20.000	20.509,72
				Citești și câștigi!	20.000	19.013,94
				Bicentenar F. M. Dostoievski – Inadaptabilitatea omului fericit prin suferință	4.000	2.723,66
				Ziua Națională a României	4.000	3.269,73
				Bicentenar Gustave Flaubert – Artă și creație în opera unui perfecționist	4.000	3.167,13
Anul 2022						
1.	Modernizarea și diversificarea serviciilor de bibliotecă	Scopul programului este acela de a menține categoriile existente de utilizatori și de a atrage altele, precum și de a obține un grad de satisfacție superior în rândul acestora	10	Curs de limbă și cultură chineză	0	0
				Curs Contabil	5.000	3.000
				Curs Formator	0	0

				Curs Manager de proiect	7.200	4.800
				Curs Expert accesare fonduri structurale și de coeziune europene	6.500	3.887,73
				Curs de alfabetizare financiară pentru utilizatori	0	0
				Proiectul EduCab	0	0
				Deva citește!	0	0
				O jucărie pentru fiecare	5.000	2.152,71
				Bradul de Crăciun	16.000	15.200
2.	Modernizarea spațiilor bibliotecii	Asigurarea unui climat cât mai adecvat obiectivelor și sarcinilor bibliotecii	2	Amenajarea peisagistică a curții interioare	40.000	24.850
				Întreținerea și modernizarea ambientului secțiilor și filialelor: 1). Reabilitarea și modernizarea Secției de Împrumut Carte pentru Copii; 2). Reabilitarea, modernizarea și dotarea cu mobilier nou a trei birouri de la sediul central al instituției; 3). Instalarea unor centrale termice la	543.000	692.833,28

				sediul central pentru a asigura un climat propice desfășurării activității		
3.	Biblioteca în era digitizării	Up-datarea sistemului de date al bibliotecii, achiziționarea de programe și aparatură nouă de lucru, pentru a asigura accesul cât mai rapid la informații	4	Biblioteca Digitală Hunedoara	0	0
				Biblioteca Județeană în presa hunedoreană	0	0
				Digitizarea presei din colecțiile bibliotecii județene	160.650	126.000
				Actualizarea site-ului instituției	0	0
4.	Biblioteca Județeană, coordonator al activității rețelei bibliotecilor publice din județ	Sprijinirea activității bibliotecilor comunale și orășenești prin instruirea bibliotecarilor, controlul acestora și antrenarea în diverse activități	2	Desfășurarea de proiecte/activități comune cu bibliotecile publice din județ	0	0
				Activități de îndrumare metodologică a bibliotecarilor din bibliotecile publice din județ	0	0
5.	Biblioteca, important centru editorial comunitar	Elaborarea unor lucrări de referință pentru comunitatea locală, biobibliografii, dicționare ale personalităților hunedorene, monografii	5	Editarea revistei „Vox Libri”	41.412	46.620
				Editarea „Calendarului personalităților hunedorene”	0	0
				Editare „Calendarului evenimentelor și	0	0

				manifestărilor culturale”		
				Editarea Buletinului informativ „Noutăți în bibliotecă”	0	0
				Editarea de monografii ale unor localități din județul Hunedoara	0	0
6.	Biblioteca, important centru cultural și științific	Asumarea de către bibliotecă a rolului său de centru de educație permanentă	2	Conferințe/întâlniri cu personalități din diverse domenii ale vieții culturale, social-politice din România: 1). Conferința Națională „Biblioteca publică, promotor al educației adulților și partener strategic în dezvoltarea durabilă, cu impact decisiv în comunitate”;	200.000	177.107,87
				Lansări de carte	15.000	17.812,81
7.	Stimularea dialogului intercultural și interetnic	Pentru a asigura comunității hunedorene o deschidere cât mai largă spre valorile culturii europene și nu numai, pentru a veni în întâmpinarea nevoii de cunoaștere a celuilalt	1	Atragerea de noi colaboratori din țară și străinătate pentru revista bibliotecii „Vox Libri”	0	0
8.	Conferirea unor distincții anuale	Recompensarea activității unor bibliotecari, dar și a unor persoane din	1	Conferirea anuală a unor distincții pentru cititori, bibliotecari și	0	0

		afara bibliotecii care s-au implicat în viața culturală a județului, dar și a țării		personalități marcante ale vieții culturale românești		
9.	Programul evenimentelor și manifestărilor cultural-educative	A urmărit să satisfacă nevoile culturale și de lectură ale comunității în general și să impună Biblioteca drept centru de educație permanentă	14	<p>Eminesciana</p> <p>Unirea Principatelor Române</p> <p>Anul Nou Chinezesc</p> <p>Ziua Internațională a Femeii</p> <p>Ziua Internațională a Francofoniei</p> <p>Trofeul Micului Cititor</p> <p>Citești și câștigi!</p> <p>Povestea unui scriitor – Marin Preda</p> <p>Noaptea Bibliotecilor</p> <p>Salonul Hunedorean al Cărții</p> <p>Carnaval Halloween</p> <p>Cum citim? Sfaturi de lectură. Noutăți în bibliotecă</p> <p>Ziua Națională a României</p> <p>Cartea cult: Maestrul și Margareta</p>	<p>10.000</p> <p>8.000</p> <p>1.000</p> <p>5.000</p> <p>5.000</p> <p>55.000</p> <p>100.000</p> <p>5.000</p> <p>200.000</p> <p>100.000</p> <p>50.000</p> <p>5.000</p> <p>5.000</p> <p>5.000</p>	<p>19.148,77</p> <p>8965,69</p> <p>0</p> <p>4.125,70</p> <p>4.428,30</p> <p>41.989,76</p> <p>51685,09</p> <p>4.354,40</p> <p>159.026,03</p> <p>127.456,23</p> <p>33.993,21</p> <p>4.500,58</p> <p>5.665,66</p> <p>1.609,45</p>

Anul 2023						
1.	Modernizarea și diversificarea serviciilor de bibliotecă	Scopul programului este acela de a menține categoriile existente de utilizatori și de a atrage altele, precum și de a obține un grad de satisfacție superior în rândul acestora.	11	Cursuri de limbă și cultură chineză	0	0
				Curs Contabil	3.400	2.952
				Curs Formator	0	0
				Curs Manager de proiect	4.000	3.200
				Curs Expert accesare fonduri structurale și de coeziune europene	4.000	3.000
				Curs de Alfabetizare financiară pentru utilizatori	0	0
				Curs pentru bibliotecarii din bibliotecile publice din România care livrează cursuri de educație financiară	0	0
				Proiectul EduCab	0	0
				Deva citește!	0	0
				O jucărie pentru fiecare	5.000	1.992,66
				Bradul de Crăciun	16.000	15.857

2.	Modernizarea spațiilor bibliotecii	Asigurarea unui climat cât mai adecvat obiectivelor și sarcinilor bibliotecii	2	Amenajarea peisagistică a curții interioare	33.000	31.000
				Întreținerea și modernizarea ambientului secțiilor și filialelor: Reabilitarea și modernizarea Filialei nr.1 a bibliotecii judenete	685.000	609.136,01
3.	Biblioteca în era digitizării	Actualizarea sistemului de date al bibliotecii, achiziționarea de programe și aparatură nouă de lucru, pentru a asigura accesul cât mai rapid la informații.	4	Biblioteca Digitală Hunedoara	0	0
				Biblioteca Județeană în presa hunedoreană	0	0
				Digitizarea presei din colecțiile bibliotecii județene	160.650	90.000
				Actualizarea site-ului instituției	0	0
4.	Biblioteca Județeană, coordonator al activității rețelei bibliotecilor publice din județ	Sprijinirea activității bibliotecilor comunale și orășenești prin instruirea bibliotecarilor, controlul acestora și antrenarea în diverse activități.	2	Desfășurarea de proiecte/activități comune cu bibliotecile publice din județ	0	0
				Activități de îndrumare metodologică a bibliotecarilor din bibliotecile publice din județ	0	0

5.	Biblioteca, important centru editorial comunitar	Elaborarea unor lucrări de referință pentru comunitatea locală, biobibliografii, dicționare ale personalităților hunedorene, monografii	4	Editarea revistei bibliotecii „Vox Libri”	52.836	50.400
				Editarea „Calendarului personalităților hunedorene”	0	0
				Editare „Calendarului evenimentelor și manifestărilor culturale”	0	0
				Editarea Buletinului informativ „Noutăți în bibliotecă”	0	0
6.	Biblioteca, important centru cultural și științific	Asumarea de către bibliotecă a rolului său de centru de educație permanentă	2	Conferințe/întâlniri cu personalități din diverse domenii ale vieții culturale, social-politice din România: 1). Conferința „Învierea lui Hristos, moartea morții noastre”, susținută de preot Constantin Necula 2). Conferința „Actualitatea lui Titulescu”, susținută de prof. univ. dr. Adrian Năstase 3). Conferința „Puterea vindecătoare a cuvântului”, susținută de prof. univ. dr. Dumitru Constantin Dulcan	50.000	42.234,05
				Lansări de carte	15.000	7.003,80

7.	Stimularea dialogului intercultural și interetnic	Pentru a asigura comunității hunedorene o deschidere cât mai largă spre valorile culturii europene și nu numai, pentru a veni în întâmpinarea nevoii de cunoaștere a celuilalt.	1	Atragerea de noi colaboratori din țară și străinătate pentru revista bibliotecii „Vox Libri”	0	0
8.	Conferirea unor distincții anuale	Recompensarea activității unor bibliotecari, dar și a unor persoane din afara bibliotecii care s-au implicat în viața culturală a județului, dar și a țării.	1	Conferirea anuală a unor distincții pentru cititori, bibliotecari și personalități marcante ale vieții culturale românești	0	0
9.	Programul evenimentelor și manifestărilor cultural-educative	A urmărit să satisfacă nevoile culturale și de lectură ale comunității în general și să impună Biblioteca drept centru de educație permanentă	14	Eminesciana	10.000	9.507,98
				Unirea Principatelor Române	8.000	2.730
				Anul Nou Chinezesc	0	0
				Ziua Internațională a Femeii	10.000	1.981,86
				Ziua Internațională a Francofoniei	10.000	7.827,20
				Citești și câștigi!	200.850	131.582,50
				Trofeul Micului Cititor	100.000	64.751,44
				Mari regizori români: Ion Popescu Gopo și Liviu Ciulei	10.000	8.138,90
				Noaptea Bibliotecilor	166.000	223.578,41
				Salonul Hunedorean al	200.000	183.843,30

				Cărții		
				Carnaval Halloween	35.000	47.724,97
				Dimitrie Cantemir: Cărturarul vizionar	10.000	1.722,29
				Ziua Națională a României	10.000	10.124,45
				Maria Callas – Casta Diva	10.000	1.334,49

V. Sarcini pentru management

A. Managementul va avea următoarele sarcini pentru durata proiectului de management:

1. Fiind o instituție de cultură, finanțată din bani publici, Biblioteca Județeană "Ovid Densusianu" Hunedoara – Deva trebuie să adopte o strategie culturală care să deservească în primul rând publicul, adresându-se gustului acestuia, dar și să țintească spre o strategie mai înaltă care să corespundă exigențelor publicului prin îndeplinirea sarcinilor de management:
 - Realizarea misiunii și obiectivelor de bază ale instituției, așa cum derivă din Legea bibliotecilor nr.334/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare și conform legislației europene în domeniu;
 - Realizarea unui număr minim de 8 programe anual;
 - Elaborarea unei strategii de dezvoltare și modernizare a bibliotecii;
 - Reprezentarea instituției în raport cu terții;
 - Dezvoltarea de parteneriate cu instituții similare din țară și din străinătate;
 - Coordonarea și asistența de specialitate asigurată bibliotecilor publice din județul Hunedoara;
 - Creșterea accesului publicului la publicații;
 - Crearea unui cadru propice dialogului intercultural, schimburilor de experiență și promovării culturii românești peste hotare;
 - Eficientizarea serviciilor oferite utilizatorilor prin implementarea noilor tehnologii informaționale și diversificarea acestora;
 - Elaborarea procedurilor de sistem și operaționale pe filiale/secții/servicii/compartimente în vedere implementării sistemului de control intern managerial (SCIM) în cadrul instituției;
 - Dezvoltarea politicii de marketing adaptate produsului cultural venind în întâmpinarea solicitărilor publicului;
 - Cunoașterea opiniilor publicului prin chestionare și sondaje periodice și ulterior modificarea eventuală a programelor/proiectelor ținând cont de nevoile și preferințele acestora;

- Stimularea circulației informațiilor și atragerea de noi cititori, atât prin sporirea numărului beneficiarilor serviciilor de bibliotecă, cât și prin creșterea volumului de documente consultate și împrumutate.

2. îndeplinirea tuturor obligațiilor care derivă din aprobarea proiectului de management și în conformitate cu ordinele/dispozițiile/hotărârile autorității, respectiv cele prevăzute în legislația în vigoare și în reglementările care privesc funcționarea instituției;

3. transmiterea către autoritate, conform dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare ordonanța de urgență, a rapoartelor de activitate și a tuturor comunicărilor necesare.

B. În cazul activității de management desfășurate în cadrul bibliotecilor, proiectul de management trebuie să aibă în vedere și următoarele sarcini specifice:

1. constituirea, organizarea, prelucrarea, dezvoltarea și conservarea colecțiilor de cărți, publicațiilor seriale, a altor documente de bibliotecă și a bazelor de date, pentru a facilita utilizarea acestora în scop de informare, cercetare, educație sau recreere;
2. inițierea, organizarea și desfășurarea de proiecte și programe culturale, inclusiv în parteneriat cu autorități și instituții publice, cu alte instituții de profil sau prin parteneriat public-privat;
3. realizarea și participarea la proiecte de cercetare și dezvoltare pentru susținerea, promovarea și valorificarea culturii scrise în plan național și internațional;
4. realizarea de produse și servicii cu valoare adăugată, de tipul: studii, proiecte, cercetări documentare sau tematice, produse informatice, produse multimedia, baze de date, produse editoriale, servicii de consultanță și asistență de specialitate;
5. editarea și tipărirea de cărți, broșuri, publicații periodice, lucrări și materiale de specialitate sau de interes general, în limba română ori în limbi străine, realizate în țară sau în străinătate, în cooperare cu unul ori mai mulți parteneri;
6. organizarea unor servicii de formare și perfecționare profesională specifică în domeniul conservării și protejării bunurilor culturale din domeniul culturii scrise ce fac parte din patrimoniul cultural național;
7. realizarea de reproduceri, prin sisteme foto digitale, fotocopiere, ori realizarea de microfilme;
8. creșterea accesului publicului la colecții;
9. organizarea depozitului legal de documente;
10. alte activități specifice susținerii, promovării și valorificării culturii scrise.

VI. Structura și conținutul proiectului de management

Proiectul întocmit de candidat este limitat la un număr 60 pagini + anexe și trebuie să conțină punctul de vedere al candidatului asupra dezvoltării instituției pe durata proiectului de management. În întocmirea proiectului se cere utilizarea termenilor conform definițiilor prevăzute în ordonanța de urgență.

În evaluarea proiectului de management se va urmări modul în care oferta candidatului răspunde sarcinilor formulate în baza prevederilor art.12 alin.(1) din ordonanța de urgență, având în vedere următoarele prevederi, care reprezintă totodată și criteriile generale de analiză și notare a proiectelor de management:

- a) analiza socio-culturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;
- b) analiza activității instituției și, în funcție de specific, propuneri privind îmbunătățirea acesteia;
- c) analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz;
- d) analiza situației economico-financiare a instituției;
- e) strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției publice de cultură, conform sarcinilor formulate de autoritate;
- f) o previziune a evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse.

Proiectul, structurat obligatoriu pe modelul de mai jos, trebuie să conțină soluții manageriale concrete, în vederea funcționării și dezvoltării instituției, pe baza sarcinilor formulate de autoritate.

A. Analiza socio-culturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent:

1. instituții, organizații, grupuri informale (analiza factorilor interesați) care se adresează aceleiași comunități;
2. analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări);
3. analiza imaginii existente a instituției și propuneri pentru îmbunătățirea acesteia;
4. propuneri pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari (studii de consum, cercetări, alte surse de informare);
5. grupurile-țintă ale activităților instituției pe termen scurt/mediu;
6. profilul beneficiarului actual.

B. Analiza activității instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia:

1. analiza programelor și a proiectelor instituției;
2. concluzii:
 - 2.1. reformularea mesajului, după caz;
 - 2.2. descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii.

C. Analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz:

1. analiza reglementărilor interne ale instituției și a actelor normative incidente;
2. propuneri privind modificarea reglementărilor interne;
3. analiza capacității instituționale din punctul de vedere al resursei umane proprii și/sau externalizate;
4. analiza capacității instituționale din punct de vedere al spațiilor și patrimoniului instituției, propuneri de îmbunătățire;
5. viziunea proprie asupra utilizării instituției delegării, ca modalitate legală de asigurare a continuității procesului managerial.

D. Analiza situației economico-financiare a instituției:

Analiza financiară, pe baza datelor cuprinse în caietul de obiective:

1. analiza datelor de buget din caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:
 - 1.1. bugetul de venituri (subvenții/alocații, surse atrase/venituri proprii);
 - 1.2. bugetul de cheltuieli (personal; bunuri și servicii din care: cheltuieli de întreținere, colaboratori; cheltuieli de capital);
2. analiza comparativă a cheltuielilor (estimate și, după caz, realizate) în perioada/perioadele indicată/indicate în caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:

Nr. crt.	Programul/Proiectul	Devizul estimat	Devizul realizat	Observații, concluzii, comentarii,
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	Total:	Total:	Total:	

3. soluții și propuneri privind gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției:

3.1. analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției (în funcție de tipurile de produse/servicii oferite de instituțiile de cultură - spectacole, expoziții, servicii infodocumentare etc.), pe categorii de produse/servicii, precum și pe categorii de bilete/tarife practicate: preț întreg/preț redus/bilet profesional/bilet onorific, abonamente, cu menționarea celorlalte facilități practicate;

3.2. analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale instituției;

3.3. analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale;

4. soluții și propuneri privind gradul de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor:

- 4.1. analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor;
- 4.2. analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total;
- 4.3. analiza gradului de acoperire a cheltuielilor cu salariile din subvenție/alocație;
- 4.4. ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele individuale de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile);
- 4.5. cheltuieli pe beneficiar, din care:
 - a) din subvenție;
 - b) din venituri proprii.

E. Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate:

Propuneri, pentru întreaga perioadă de management:

1. viziune;
2. misiune;
3. obiective (generale și specifice);
4. strategia culturală, pentru întreaga perioadă de management;
5. strategia și planul de marketing;
6. programe propuse pentru întreaga perioadă de management;
7. proiectele din cadrul programelor;
8. alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management.

F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse

1. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pe perioada managementului:

Nr. crt.	Categorii	Anul.....	Anul.....
(1)	(2)	(3)	(...)	(...)
1.	TOTAL VENITURI, din care 1.a. venituri proprii, din care 1.a.1. venituri din activitatea de bază 1.a.2. surse atrase 1.a.3. alte venituri proprii 1.b. subvenții/alocații 1.c. alte venituri			

2.	TOTAL CHELTUIELI, din care 2.a. Cheltuieli de personal, din care 2.a.1. Cheltuieli cu salariile 2.a.2. Alte cheltuieli de personal 2.b. Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care 2.b.1. Cheltuieli pentru proiecte 2.b.2. Cheltuieli cu colaboratorii 2.b.3. Cheltuieli pentru reparații curente 2.b.4. Cheltuieli de întreținere 2.b.5. Alte cheltuieli cu bunuri și servicii 2.c. Cheltuieli de capital			
----	--	--	--	--

2. Numărul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului:

2.1. la sediu;

2.2. în afara sediului.

3. Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program * (lei)
Primul an de management (01.01.2025 – 31.12.2025)					
1					
...					
Al doilea an de management (01.01.2026 – 31.12.2026)					
1					
...					
Al treilea an de management (01.01.2027 – 31.12.2027)					
1					
...					
Al patrulea an de management (01.01.2028 – 31.12.2028)					
1					
....					
Al cincilea an de management (01.01.2029 – 31.12.2029)					
1					
...					

*) Bugetul alocat pentru programul minimal.

VII. Alte precizări:

Candidații, în baza unei cereri motivate, pot solicita de la instituție informații suplimentare, necesare elaborării proiectelor de management (telefon 0254/216457, e-mail: secretariat@bibliotecadeva.ro). Relații suplimentare privind întocmirea proiectului de management se pot obține și de la Serviciul resurse umane, salarizare și gestiunea funcției publice, la telefon 0254/211350 int.182, e-mail: claudia.badila@cjhunedoara.ro sau Serviciul buget, financiar contabilitate, la telefon 0254/211350 int.162, din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Hunedoara.

VIII. Anexele nr.1-3 fac parte integrantă din prezentul caiet de obiective

ANEXA NR.1 Organigrama și Regulamentul de organizare și funcționare ale Bibliotecii Județene "Ovid Densusianu" Hunedoara - Deva, aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Hunedoara nr.321/2023.

ANEXA NR.2 Statul de funcții al Bibliotecii Județene "Ovid Densusianu" Hunedoara - Deva, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Hunedoara nr.320/2024.

ANEXA NR.3 Bugetul aprobat al Bibliotecii Județene "Ovid Densusianu" Hunedoara - Deva, pentru ultimii 3 ani.

**PREȘEDINTE,
NISTOR LAURENȚIU**

**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
DAN DANIEL**