

## **CAIET DE SARCINI**

Achiziție serviciu de cadastru și intabulare (prima înscriere) – cod CPV 71354300-7, pentru 19 imobile aparținând patrimoniului public al Județului Hunedoara

**1.1.- OBIECTIV** : **înscrierea în cadastru și Cartea Funciară (prima înscriere), a unui unui număr de 19 obiective aparținând patrimoniului public al Județului Hunedoara, detaliate la pct. 2 din prezentul caiet de sarcini .**

### **1.2. –BAZA LEGALĂ**

Bunurile au fost atestate prin Anexa 1 la Hotărârea Guvernului nr. 1352/2001 privind atestarea bunurilor care aparțin inventarului domeniului public al Județului Hunedoara, cu modificările și completările ulterioare;

### **1.3.- REGIMUL JURIDIC**

În Cartea Funciară, obiectivele ce fac obiectul întabulării vor fi înscrise cu următorul regim juridic:

**PROPRIETAR : JUDEȚUL HUNEDOARA – PROPRIETATE PUBLICĂ**  
**ÎN ADMINISTRAREA : CONSILIULUI JUDEȚEAN HUNEDOARA**

### **2.- OBIECTUL LUCRĂRII**

Obiectul lucrării este realizarea unui număr de 19 documentații cadastrale de primă înregistrare în cadastru și Cartea Funciară a următoarelor imobile aparținând domeniului public al Județului Hunedoara:

Nr. ct	Denumirea imobilului	Adresa	Suprafața teren mp	Nr. poziției imobilului in Anexa 1 la HGR 1352/2001	Estimarea valorii lei
1	Palat Administrativ al Județului Hunedoara (vechi) include: Cladire administrativa principala, cladire din curte, popicarie, fantana de apa, inclusiv teren aferent	Municipiul Deva, Strada 1 Decembrie 1918, nr. 28	6510 mp	1,2,4 si 5	2.000
2	imobil Garaje, cu teren aferent	Municipiul Deva, Str. 1 Decembrie 1918, cu intrare din Str. Avran Iancu,	2054 mp	7, 8, 9, 10, 11	1.000
3.	Cladire administrativa (Cladire Finante Publice) cu teren aferent	Str. 1 Decembrie 1918, nr. 30	4024 mp	12	2.000
4.	Cladire Baia Sarata a Spitalului Județean de urgență Deva, cu teren aferent	Municipiul Deva, strada Horea, nr. 180	5.600 mp	17	1.000

5	Ambulanta Județeană a județului Hunedoara cu teren aferent	Municipiul Deva, strada Depozitelor, nr.3	4.879 mp	23 - 26	1.000
6	Statia de epurare Dănutoni	Aninoasa	50.000 mp	742-762	2.000
7	Pescăria Jiet	Petria	18.900 mp	1128-1144	1.000
8	Drenuri Jiet (include Cabana)	Petria		109-1010	1.000
9	Captare Lazăru	Uricani	2.242 mp	95	1.000
10	Captare Morisoara	Vulcan	2000 mp	97	1.000
11	Captare IZVORU	Petrosani		99	1.000
12	Captare Herta	Vulcan		98	1.000
13	Statia de spalare filtre Braia	Lupeni	1190 mp	36	1.000
14	Rezervoare 2x2000 Braia Lupeni	Lupeni	5.462 mp	253, 254	1.000
15	Rezervoar 2x1500 mp Valea de Pesti	Uricani, Valea de Pesti	700 mp	252	1.000
	<b>CONSTRUCTII AUXILIARE</b> la Valea de Pesti,				
16	- Vila nr. 1 – 4 apartamente	Uricani,		13,	500
17	- Vila nr. 2 – 4 apartamente	Valea de Pesti		24	500
18	- Vila nr. 6 – 4 apartamente			29	500
19	- Vila nr. 7 – 4 apartamente			30	500
<b>TOTAL ESTIMAT ‘</b>					<b>20.000</b> <b>cu TVA</b>

### **3. LUCRĂRI SOLICITATE**

Pentru fiecare obiectiv de interes județean specificat la pct. 2, se solicită întocmirea documentației topografice / cadastrale necesare înscrierii în cartea funciară (**pentru prima înscriere**), în conformitate cu reglementările Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, pentru aprobarea Regulamentului privind conținutul și modul de întocmire a documentațiilor cadastrale în vederea înscrierii în cartea funciară.

Prin documentație se va realiza identificarea, măsurarea și descrierea fiecărui imobil, și se va asigura înregistrarea actelor / faptelor juridice referitoare la acesta.

După recepția cadastrală și înscrierea documentațiilor în cartea funciară, beneficiarului i se va pune la dispoziție un exemplar din documentația de întabulare executată de prestator (finalizată), care va conține cel puțin următoarele:

- încheierea de carte funciară,
- extrasul de carte funciară actualizat
- planul de amplasament și delimitare a imobilului, plan de situație 1:500 sau 1:1000, după caz, pe care se va reprezenta conturul clădirilor/construcțiilor, recepționat de OCCPI

#### **4.- ETAPE. CERINTE TEHNICE**

##### **4.1. -Etape de parcurs pentru realizarea documentației**

Pentru realizarea documentației topografice/cadastrale, executantul va parcurge următoarele etape:

- a) identificarea / stabilirea amplasamentului imobilului,
- b) identificarea corespunzătoare a obiectivului cu numărul topografic de parcelă din cartea funciară existentă (suprapunerea cu Cartea Funciara veche)
- c) executarea măsurătorilor de teren,
- d) întocmirea documentațiilor cadastrale, elaborare documentatie tehnică de primă înscriere in CF,
- e) depunerea documentațiilor la oficiul de cadastru și publicitate imobiliară Hunedoara
- f) plata taxelor la OCPI
- g) obtinerea extrasului de Carte Funciară ACTUALIZAT, inclusiv PLAN DE AMPLASAMENT SI DELIMITARE / PLAN DE SITUATIE actualizat.

**4.2. - Plata taxelor către OCPI aferente receptionarii lucrării si întabularii imobilelor sunt in sarcina prestatorului.**

**4.3. - Sistemul de coordonate -** Detaliile planimetrice care formeaza conținutul documentației topografice se determină și se raportează in sistemul de coordonate al planului de proiecție Stereografic 1970.

INTOCMIT,  
Munțeanu Marius

