



CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA
DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI

Deva, B-dul. Iuliu Maniu nr. 18, tel. 0254/233341, fax 0254/234384

Email: achizitiihd@gmail.com

Operator de date cu caracter personal nr. 9426

Nr. 11821/15.03.2016

Invitatie de participare

privind achizitia directa de servicii de „Verificari tehnice periodice/autorizarea functionarii, service și reparații la centralele termice și instalatiile interioare de încălzire și apa caldă - ZONA nr.1” din centrele subordonate D.G.A.S.P.C. Hunedoara

1. Denumire oficiala: Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Hd;
 2. Adresa: B-dul I. Maniu, nr.18;
 3. Localitate: Deva;
 4. Cod postal: 330182;
 5. Tara: Romania;
 6. E-mail: achizitiihd@gmail.com
 7. Telefon: 0254 233340; 0254 233341;
 8. Fax: 0254 234384;
- Persoana de contact: Sorin Haiduc – Coordonator Compartiment Tehnic, Patrimoniu, Administrativ;
9. Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): www.dgaspchd.ro;
 10. Tip invitatie: cumparare directa;
 11. Denumire serviciu: „Verificari tehnice periodice/autorizarea functionarii, service și reparații la centralele termice și instalatiile interioare de încălzire și apa caldă - ZONA nr.1” din centrele subordonate D.G.A.S.P.C. Hunedoara;
 12. Cod CPV: 50720000-8 Servicii de reparații și intretinere a incalzirii centrale;
 13. Valoarea estimata a achizitiei directe este de: 12.000,00 lei fara TVA, respectiv 2.692,03 Euro, calculata la cursul BNR din data de 03.03.2016, respectiv 1 Euro= 4.4576 lei;
 14. Moneda: RON;
 15. Descriere serviciu: Ofertantul câștigător va presta servicii de verificari tehnice periodice/autorizarea (reautorizarea) functionarii, service la centralele termice din centrele subordonate D.G.A.S.P.C. Hunedoara (ZONA nr.1), în conformitate cu caietul de sarcini și anexa atașată.
- Serviciile de reparații/inlocuire de centrale termice, sau reparații la instalația interioara de încălzire și apa caldă se deconteaza separat (se vor factura numai piesele inlocuite), în conformitate cu caietul de sarcini.
- Cerinte obligatorii de participare:** Pentru ca timpul de reacție al prestatorului in cazul reparațiilor sa nu fie deficitar, el trebuie sa aibă sediul firmei (sau punctul de lucru) la mai puțin de 50 km fata de toate locatiile aferente Zonei nr.1, unde va interveni în urma solicitarii beneficiarului.
16. Documentele care urmeaza a fi prezentate:
 - Scrisoare de inaintare;
 - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 180 din ordonanța OUG 34/2006 cu modificarile și completarile ulterioare;

- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.181 din OUG 34/2006 cu modificările și completările ulterioare;
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.69¹ din OUG 34/2006 cu modificările și completările ulterioare;
- Informații generale;
- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte obiectul de activitate al ofertantului. Obiectul serviciului trebuie să aibă corespondent în cadrul CAEN din certificatul constatator;
- Propunerea tehnică (personal calificat în domeniul întreținerii și reparațiilor instalațiilor/ echipamentelor din dotarea centralelor termice cu experiență mai mare de 1 an și autorizație emisă de către ISCIR pentru activități de: Instalare, montare, reparare și întreținere, verificări tehnice în utilizare la aparate consumatoare de combustibil și cazane de apă caldă având P≤400kW - PT A1/2010);
- Propunerea financiară (formular de oferta, centralizator de prețuri);
- Proiect de contract.

17. Criterii de adjudecare: pretul cel mai scăzut;

18. Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta valabilă (de la termenul limită de primire a ofertelor): 30 zile

19. Termen limită primire oferte: **22.03.2016, ora 10:00**. Deschiderea ofertelor va avea loc în data de **22.03.2016, ora 11:00** la sediul instituției. Ofertanții sunt invitați să participe la ședința de deschidere a ofertelor.

20. Adresa la care se depun ofertele: Deva, b-dul I. Maniu, nr.18, jud. Hunedoara;

Documentele emise de terțe părți (instituții competente) vor îndeplini una din următoarele condiții de formă: original, copie legalizată/autenticată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, în măsura în care prezentarea în una din cele trei forme nu contravine instrucțiunilor și reglementărilor legale.

Documentele solicitate vor fi introduse într-un plic/colet exterior, închis corespunzător, sigilat, netransparent și marcat cu adresa autorității contractante și cu inscripția: <<OFERTA pentru achiziția directă de servicii de „Verificări tehnice periodice/autorizarea funcționării, servicii și reparații la centralele termice și instalațiile interioare de încălzire și apă caldă - ZONA nr.1” din centrele subordonate D.G.A.S.P.C. Hunedoara - A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA **22.03.2016, ora 11:00**>>.

Anexa prezentei caietului de sarcini, anexa și formularele.

Cu stimă,

**DIRECTOR GENERAL
SORINA-CARMEN GRAMA**



**DIRECTOR GENERAL ADJ. EC.
GEORGETA -ANGELA POPA**

Intocmit,
Coord. Comp. Tehnic,
Patrimoniu, Administrativ
SORIN HAIDUC