

Contract de servicii
nr. _____/_____

Având ca temei legal:

Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;

s-a încheiat prezentul contract de achiziție publică de servicii denumit în continuare "Contractul" între

U.A.T. JUDEȚUL HUNEDOARA, cu sediul în Municipiul Deva, str. 1 Decembrie 1918 nr. 28, județul Hunedoara, telefon 0254/211350, cod fiscal 4374474, cont de virament nr., deschis la Trezoreria Municipiului Deva, reprezentată prin Mircea Flaviu Bobora - Președinte al Consiliului Județean Hunedoara, în calitate de **Autoritate contractantă**, pe de o parte,

și
..... cu sediul, CUI înregistrat la Registrul Comerțului sub nr., cont de virament nr. deschis la, reprezentată prin- Administrator, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

Clauze obligatorii

1. Obiectul contractului

- 1.1.- Obiectul contractului îl reprezintă prestarea serviciilor privind Evaluarea monumentului istoric Sarmizegetusa Regia-Grădiștea de Munte.
- 1.2.- Autoritatea contractantă se obligă să plătească Prestatorului prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

2. Prețul contractului

- 2.1- Prețul Contractului este de lei fără TVA, la care se adaugă TVA în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

3. Durata contractului

- 3.1. Durata contractului de prestări servicii este de 7 luni de la semnarea contractului, cu condiția recunoșterii/avizării documentației de evaluare a monumentului istoric de către Ministerul Culturii și Identității Naționale și Ministerul Finanțelor în vederea completării în mod corespunzător a anexei la H.G. 1705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, cu modificările și completările ulterioare.
- 3.2. Termenul pentru elaborarea și predarea raportului de evaluare este de maxim 4 luni începând cu data semnării contractului de prestări servicii.

4. Aplicabilitate

- 4.1. – Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți, iar Contractul operează

valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

5. Definiții

În prezentul Contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

„**Părțile contractante**” sunt Autoritatea contractantă și Prestatorul așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

„**Autoritatea contractantă**” - este beneficiarul serviciilor ce fac obiectul Contractului, precum și succesorii legali ai acestuia;

„**Prestator**” - este persoana juridică/ fizică sau orice asocieri de persoane juridice, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului Contractului;

„**Contract**” – acordul de voință cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici, numit Prestator și una ori mai multe autorități contractante, în vederea îndeplinirii integrale și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin Contract;

„**Prețul Contractului**” - prețul plătit Prestatorului de către Autoritatea contractantă în baza Contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin Contract;

„**Standard**”- orice reglementare sau specificație tehnică adoptată ca standard internațional, standard european sau standard național de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, în conformitate cu care se întocmește documentația tehnică, în fiecare fază de proiectare și se execută lucrările de construcție, obligatoriu pentru calitatea lucrărilor executate

„**Specificații tehnice**” - cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității contractante;

„**Forța majoră**” - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care împiedică să fie executate obligațiile ce le revin părților, care nu poate fi creat, controlat sau modificat de către una dintre Părți, care nu este urmarea faptei acesteia sau a persoanelor pentru care aceasta este ținută a răspunde, eveniment sau circumstanță pe care Părțile nu ar fi putut să le prevadă înainte, care nu pot fi atribuite vreunei Părți și care, odată apărute, nu au putut fi evitate sau depășite de către Părți, potrivit prezentului contract și sunt constatate de o autoritate competentă.

„**Penalitate contractuală**” – despăgubirea stabilită în contractul de prestări servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire, îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor din contract(majorări de întârziere și/sau daune-interese);

„**Zi**”,- zi calendaristică; an - 365 de zile.

6. Documentele contractului

Documentele contractului cuprind:

(1) Prezentul contract de achiziție de servicii;

și

(2) următoarele anexe:

a) caietul de sarcini - Anexa 1;

b) propunerea tehnică - Anexa 2;

c) propunerea financiară - Anexa 3 ;

d) garanția de bună execuție a contractului – Anexa 4;

e) polița de asigurare de răspundere civilă profesională pentru activitatea de evaluare – Anexa 5.

7. Standarde

7.1. Serviciile prestate în baza Contractului vor respecta standardele, normativele și legislația în vigoare.

8. Caracterul de document public

8.1. Prezentul contract are caracter de document public, conform prevederilor art.217 alin (4) din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare și ale art.148 lit q din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

8.2. Accesul persoanelor la informațiile din Contract se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

9. Drepturi de proprietate intelectuală

9.1.- Toate drepturile de autor, drepturile patrimoniale ce derivă din obiectul contractului se transferă și devin proprietatea Autorității contractante.

9.2. Prestatorul are obligația de a despăgubi Autoritatea contractantă împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, programe, mărci înregistrate, etc.), în legătură cu prestarea serviciilor; și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea documentației emise de către Autoritatea contractantă.

10. Obligațiile Prestatorului

10.1. – (1) Prestatorul are obligația de a presta, în condițiile legislației române, serviciile prevăzute în Contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat.

(2) Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, echipamentele sau altele asemenea, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din Contract.

10.2. – (1) Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu Contractul de prestare convenit. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata Contractului.

10.3. - Prestatorul va preda Autorității contractante Raportul de evaluare în 3 exemplare semnate și ștampilate pe suport de hârtie și 2 exemplare semnate și ștampilate pe suport electronic (CD).

10.4. – Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune aceluiași legi și reglementări. Prestatorul va despăgubi Autoritatea contractantă în cazul oricărui pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către Prestator, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

10.5.- Prestatorul are obligația să încheie o asigurare de răspundere civilă profesională care să acopere riscul unei neglijențe profesionale în prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

10.6. – Prestatorul are obligația de a informa Autoritatea contractantă, de îndată, cu privire la orice situație sau modificare a stării contractului (insolvență, faliment, lichidare, dizolvare, radiere, fuziune, divizare, etc.) care ar putea conduce la întreruperea sau încetarea activității Prestatorului și ar avea ca efect imposibilitatea realizării contractului, conform graficului stabilit.

11. Obligațiile Autorității contractante

11.1. Autoritatea contractantă are obligația de a pune la dispoziția Prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare pentru îndeplinirea Contractului.

11.2. Autoritatea contractantă, pe parcursul derulării Contractului, are obligația de a se implica activ prin reprezentanții săi pentru a rezolva toate problemele ce pot apărea pe întreaga durată a prestării serviciilor care sunt în responsabilitatea acesteia și de care depind îndeplinirea obligațiilor contractuale ale Prestatorului.

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept/de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune - interese.

12.2. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, Autoritatea contractantă are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,02 % din restul rămas de executat, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor sau de a considera contractul desființat de plin drept și necondiționat, fără a fi necesară îndeplinirea unei alte formalități prealabile ori intervenția instanței.

12.3. - În cazul în care Autoritatea contractantă nu își onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestea îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,02 % din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.4. - Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru autoritatea contractantă. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată și recepționată până la data denunțării unilaterale a contractului.

12.5.- Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul în cel mult 30 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12.6.- În situația în care în termen de 10 zile de la intrarea în vigoare a contractului Prestatorul nu întreprinde niciun fel de activități concrete în vederea executării obligațiilor contractuale, contractul se desființează de plin drept, fără acțiune în justiție și fără nicio altă formalitate prealabilă, începând cu ziua următoare.

12.7.- Dacă Prestatorul cesionează obligațiile asumate prin contract, total sau în parte, contractul se consideră desființat de plin drept și necondiționat, fără a fi necesară îndeplinirea unei alte formalități prealabile ori intervenția instanței, iar Prestatorul va despăgubi Autoritatea contractantă cu o sumă echivalentă cu valoarea nerealizată a contractului.

12.8.- În cazul în care Prestatorul denunță unilateral contractul, Prestatorul va despăgubi Autoritatea contractantă cu o sumă echivalentă cu valoarea nerealizată a contractului.

13. Modalități de plată

13.1. Plata facturilor reprezentând contravaloarea serviciilor prestate se realizează de către Autoritatea contractantă în baza documentelor justificative, cu respectarea prevederilor legale în vigoare la data respectivă, în termen de maxim 30 zile de la data recepției serviciilor, în două etape, după cum urmează :

- Etapa I - 70% din valoarea contractului, după semnarea fără obiecțiuni a Procesului verbal de recepție a documentației /raportului de evaluare, de către comisia de recepție.

- Etapa II - 30% din valoarea contractului, după completarea H.G. 1705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului și predarea Raportului Final de activitate ce cuprinde toate activitățile realizate de prestator.

13.2. Ordonanțarea de plată va fi însoțită de documentele justificative în original și va purta viza persoanelor autorizate din compartimentele de specialitate, care certifică realitatea, regularitatea și legalitatea plăților.

Clauze specifice

14. Garanția de bună execuție a contractului

14.1. (1) Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului conform legii și prezentului contract pentru realizarea corespunzătoare a contractului.

(2) În cazul în care pe parcursul executării contractului, se suplimentează valoarea acestuia, Prestatorul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică.

(3) În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

14.2. (1) Cuantumul Garanției de Bună Execuție a contractului de servicii reprezintă 10 % din prețul contractului fără TVA, respectiv lei.

(2) Garanția de bună execuție se va constitui în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică, prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări sau prin depunerea la casieria autorității contractante a sumei în numerar.

14.3. Autoritatea contractantă va restitui Prestatorului garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către Prestator a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

14.4. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii prezentului Contract, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin Contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția Prestatorului, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

15. Recepție și verificări

15.1 – Autoritatea contractantă are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile caietului de sarcini și legislației în vigoare.

15.2. - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Autoritatea contractantă are obligația de a notifica Prestatorului, în scris, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

15.3. Recepția prestațiilor se va face odata cu predarea, respectiv primirea raportului de evaluare/pachet de rapoarte de evaluare, prin încheierea unui proces verbal de recepție.

Procesul verbal de recepție va fi întocmit în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

16. Începere, finalizare, întâzieri, sistare

16.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea Serviciilor după intrarea în vigoare a prezentului contract.

16.2. Serviciile prestate în baza Contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, conform clauzei 3 din prezentul Contract. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, Prestatorul nu respectă termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, Autorității contractante.

În cazul în care Autoritatea contractantă este de acord cu prelungirea termenului de prestare, modificarea termenului de prestare asumat se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.3. Cu excepția prevederilor clauzei 20, o întâziere în îndeplinirea Contractului dă dreptul Autorității contractante de a solicita penalități Prestatorului potrivit prevederilor clauzei 12.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1. – (1) Pe parcursul îndeplinirii contractului, prețul acestuia se ajustează numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

(2) În orice situație, prețul contractului poate fi ajustat doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

17.2. - Ajustarea prețului contractului se va face după angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidența legislației privind finanțele publice.

18. Modificări și amendamente

18.1. Modificarea contractului de achiziție publică, în cursul perioadei sale de valabilitate, se face în condițiile prevăzute în legislația achizițiilor, prin act adițional la prezentul contract.

19. Încetarea contractului. Rezilierea contractului

19.1. - Prezentul contract încetează în următoarele situații:

a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;

b) prin acordul părților consemnat în scris;

c) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

19.2. - Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

19.3. - Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.

19.4. - Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestare, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării Prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

19.5. - Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptului Autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, Autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) Prestatorul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit legislației achizițiilor;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;

c) în cazul modificării contractului în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.

19.6.- Autoritatea contractantă poate proceda la rezilierea unilaterală a contractului, fără efectuarea vreunei alte formalități și fără intervenția instanței de judecată, în situația în care Prestatorul subcontractează sau cesionează cu încălcarea prevederilor legislației în vigoare, drepturile și obligațiile sale.

19.7. - Daunele interese pe care Autoritatea contractantă este în drept să le pretindă de la Prestator se rețin din garanția de bună execuție. Dacă valoarea daunelor interese depășește cuantumul garanției de bună execuție, Prestatorul are obligația de a plăti diferența în termen de 15 zile de la notificarea Autorității contractante.

20. Forța majoră

20.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, pe toată perioada în care acționează aceasta sub rezerva constatării ei potrivit legii.

20.3. - Îndeplinirea Contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție, în vederea limitării consecințelor sau prejudiciilor produse celeilalte părți.

20.5. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 5 zile de la încetare.

20.6. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, oricare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. Soluționarea litigiilor

21.1. – Autoritatea contractantă și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2. - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Autoritatea contractantă și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanța judecătorească de pe teritoriul administrativ al Autorității contractante.

22. Limba care guvernează contractul

22.1. - Limba care guvernează Contractul este limba română.

23. Modalitatea de înlocuire a personalului de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului

23.1. - (1) Înlocuirea personalului de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului se realizează numai cu acceptul Autorității contractante și doar dacă acest fapt nu reprezintă o modificare substanțială, așa cum este aceasta definită în art.221 din Legea nr.98/2016.

(2) În situațiile prevăzute la alin. (1), Prestatorul are obligația de a transmite pentru noul personal documentele solicitate prin documentația de atribuire în vederea demonstrării îndeplinirii cerințelor din documentatia de atribuire.

24. Comunicări

24.1. - Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

24.2. - Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.3. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării

25. Legea aplicabilă contractului

25.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract a fost încheiat în 4 (patru) exemplare originale, din care 1 exemplar pentru Prestator și 3 exemplare pentru Autoritatea contractantă, repartizate astfel: Direcția tehnică și investiții, Direcția programe, prognoze, buget, finanțe și Serviciul juridic - contencios și relații cu consiliile locale.

**Autoritatea contractantă,
U.A.T. JUDEȚUL HUNEDOARA**

Prestator,

.....