

ROMANIA

JUDETUL HUNEDOARA

CONSILIUL JUDETEAN HUNEDOARA

RAPORTUL

Președintelui Consiliului Județean Hunedoara cu privire la modul de îndeplinire a atribuțiilor sale pe anul 2019

Conform prevederilor din Constituția României, consiliul județean este autoritatea administrației publice pentru coordonarea activității consiliilor comunale și orășenești, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean.

Consiliul județean îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții: atribuții privind organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes județean și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes județean, atribuții privind dezvoltarea economico-socială a județului, atribuții privind gestionarea patrimoniului județului, atribuții privind gestionarea serviciilor publice din subordine, atribuții privind cooperarea interinstituțională și alte atribuții prevăzute de lege.

Potrivit prevederilor art.225 alin.3 din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, administrația publică hunedoreană este organizată pe principiile autonomiei, eligibilității, descentralizării serviciilor publice, consultării cetățenilor în probleme majore de interes local. În temeiul dispozițiilor actului normativ mai sus indicat, consiliul județean a urmărit și stabilit măsuri coerente care să asigure buna sa funcționare, cu aplicarea unui management organizatoric flexibil, adaptate conținutului competențelor administrației publice județene.

Președintele Consiliului Județean Hunedoara este șeful administrației publice județene și răspunde de buna funcționare a instituției, precum și a agenților economici, serviciilor publice de specialitate și instituțiilor subordonate, reprezintă județul în relațiile cu

celelalte autorități publice, cu persoane fizice și juridice din țară și străinătate, precum și în justiție.

În ce privește atribuțiile proprii, prima prevăzută de lege, cea mai importantă și din care decurg toate celelalte, este asigurarea respectării Constituției, punerea în aplicare a legilor, a ordonanțelor și hotărârilor Guvernului României, a hotărârilor Consiliului Județean Hunedoara și a altor acte normative. Astfel, în perioada la care ne referim, s-a urmărit ca imediat după adoptarea și publicarea actelor normative să se stabilească măsurile necesare pentru punerea în aplicare a sarcinilor reieșite din acestea și obligațiile ce revin în acest sens compartimentelor din aparatul de specialitate, serviciilor publice specializate și instituțiilor subordonate.

Pentru o mai bună coordonare a activității aparatului de specialitate, a instituțiilor din subordine și a serviciilor publice specializate, președintele a delegat atribuțiile privind coordonarea unor domenii de activitate vicepreședinților consiliului județean, secretarului județului și administratorului public al instituției.

I. CONSILIUL JUDEȚEAN – ACTIVITATEA DECIZIONALĂ

Consiliul Județean Hunedoara este compus din 33 consilieri județeni, număr ce include pe președinte și pe cei doi vicepreședinți.

Din rândul membrilor consiliului județean, au demisionat patru consilieri - Ciodaru Iulian Dacian, Hojda Ion, Frânc Oana și Stănescu Vetuța, iar unul a decedat – Magheru Dan Adrian. Ulterior, Consiliul Județean Hunedoara a fost completat cu patru supleanți respectiv, Petruș Adrian, Socaci Andrei, Pârvan Ilie și Morar Nicolae Simion. La data de 31 decembrie 2019, Consiliul Județean Hunedoara funcționează cu 32 consilieri.

În cursul anului 2019, în exercitarea mandatului, potrivit competențelor prevăzute de lege, Consiliul Județean Hunedoara, ca autoritate deliberativă, s-a întrunit, în 27 ședințe: 12 ședințe ordinare și 15 ședințe extraordinare.

În urma dezbaterilor, Consiliul Județean Hunedoara a adoptat un număr de 316 hotărâri. Acestea vizează cu precădere următoarele domenii de activitate:

- domeniul economic (bugete, repartizarea pe unități administrativ-teritoriale a sumelor defalcate din unele venituri ale bugetului de stat pe anul 2017, finanțări, bilanțuri, taxe, susținerea programelor de dezvoltare locală);

- asocieri, colaborări, cooperări;
- administrarea patrimoniului județului;
- asistență socială și protecția copilului;
- activități ce vizează domeniul cultural, sportiv, activități culturale, culte;
- aprobare de note conceptuale, teme de proiectare, documentații și studii de fezabilitate;
- aprobarea actualizării devizului general pentru unele obiective de investiții ale Consiliului Județean Hunedoara
- protecția mediului;
- reabilitarea drumurilor și a altor obiective de interes public;
- validarea mandatelor unor consilieri județeni;
- resurse umane;
- organizarea transportului public județean de persoane prin curse regulate.

În exercitarea atribuțiilor sale, Președintele Consiliului Județean Hunedoara a emis în cursul anului 2019 un număr de 743 dispoziții. Toate dispozițiile au fost înregistrate și evidențiate în Registrul de evidență a dispozițiilor președintelui consiliului județean și au fost comunicate în termen Instituției Prefectului și celor interesați.

II. APARATUL DE SPECIALITATE AL CONSILIULUI JUDEȚEAN HUNEDOARA

1.DIRECȚIA ADMINISTRATIE PUBLICA LOCALA

1.1. Serviciul administrație publică locală și relații publice

Pregătirea ședințelor consiliului județean s-a făcut în colaborare cu toate compartimentele aparatului de specialitate și cu serviciile publice din subordinea consiliului județean. Dezbaterile din ședințele consiliului județean au fost consemnate în procesele-verbale ale ședințelor, care au fost postate pe site-ul propriu. Acestea, împreună cu documentele de ședință au fost arhivate în dosare speciale ale ședinței respective.

Toate hotărârile adoptate de Consiliul Județean Hunedoara au fost comunicate prin intermediul secretarului județului, atât prefectului, cât și celor interesați de

conținutul acestora, respectiv celor stabiliți să asigure ducerea la îndeplinire a prevederilor înscrise în hotărâre. De asemenea, toate hotărârile au fost publicate pe site-ul propriu al consiliului județean, respectându-se astfel prevederile privind liberul acces la informațiile publice și transparența decizională în administrația publică.

În ce privește aplicarea Legii nr.176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr.144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, în legătură cu declarațiile de avere și de interese ale aleșilor locali, în anul 2019 s-au centralizat și transmis către Agenția Națională de Integritate 43 declarații de avere și 43 declarații de interese depuse de către consilierii județeni din mandatul 2016 – 2020.

Înregistrarea și operarea documentelor se face prin utilizarea programului informatic – Controlul Intern al Documentelor, anul trecut fiind înregistrate 22660 documente adresate consiliului județean și documente întocmite de structurile aparatului de specialitate.

În anul 2019, Consiliul Județean Hunedoara a primit și înregistrat un număr de 216 petiții și 62 solicitări privind informații de interes public, ce au fost repartizate spre soluționare compartimentelor de specialitate sau au fost trimise spre rezolvare altor autorități și instituții publice cu competențe în domeniul respectiv.

Activitatea de audiențe s-a desfășurat în condiții optime la sediul instituției, respectându-se programul de audiențe și înregistrând într-un registrul special data audienței, persoana care a acordat audiența, datele de identificare ale persoanei, obiectul audienței, modul de soluționare a problemei sesizate.

Au fost avizate patru numere ale Monitorului Oficial al Județului Hunedoara care cuprind hotărâri ale consiliului județean, rapoartele de activitate ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Hunedoara pe anul 2019, rapoartele de activitate ale consilierilor județeni din anul 2019.

De asemenea, în anul 2019, serviciul a asigurat secretariatul tehnic al Autorității Teritoriale de Ordine Publică Hunedoara, organizându-se un număr de 12 ședințe ale autorității.

1.2. Serviciul juridic-contencios și relații cu consiliile locale

A avizat pentru legalitate Rapoartele de specialitate la Dispozițiile Președintelui Consiliului Județean Hunedoara și alte acte administrative emise în exercitarea atribuțiilor autorității administrației publice locale; Președintele Consiliului Județean Hunedoara a emis în anul 2019 un număr de 743 de dispoziții, care au avut la bază referate care poartă viza consilierilor juridici din cadrul Serviciului Juridic contencios și relații cu consiliile locale.

A contribuit la întocmirea unor materiale ce urmează a fi dezbătute și aprobate în ședințele comisiilor de specialitate și în plenul consiliului județean și a participat la aceste ședințe, când a fost cazul;

A asigurat, în condițiile legii, în numele președintelui Consiliului județean și în baza delegației emise de către președinte, reprezentarea Unității Administrativ-Teritoriale Județul Hunedoara și implicit a Consiliului Județean, în fața instanțelor judecătorești într-un număr de 280 de cauze.

A întocmit actele procedurale necesare apărării intereselor Unității Administrativ-Teritoriale Județul Hunedoara, și implicit a Consiliului Județean, de exemplu redactarea de acțiuni în instanță, exercita căile de atac și orice alte măsuri pentru soluționarea celor 280 de cauze în care Unității Administrativ-Teritoriale Județul Hunedoara /Consiliul Județean Hunedoara a fost parte, efectuând toate lucrările impuse de cercetarea judecătorească, până la rămânerea definitivă și irevocabilă a hotărârilor judecătorești;

Cauze la care Consiliul Județean Hunedoara este parte, aflate pe rolul instanțelor în anul 2019, respectiv 280 având materia :

- CONTENCIOS ADMINISTRATIV SI FISCAL (obiect: Anulare certificat de încadrare în grad de handicap și sau refuz acordare drepturi protecție socială, exproprieri, litigii achiziții publice, anulare act administrativ, obligația de a face, acordare drepturi salariale, anulare procese-verbale de contravenție, cereri înscriere la masa credală) total 226, din care 41 castigate definitiv în cursul anului, 13 pierdute și 172 pe rol.
- CIVIL - având ca obiect: obligația de a face, pretenții, uzucapiune, rectificarea CF, acțiune în constatare, contestație la executare-, litigii de muncă, total 54 din care 21 castigate definitiv în cursul anului, 5 pierdute și 28 pe rol.

Au fost cenzurate de către Serviciul Juridic Contencios contracte încheiate prin proceduri de achiziții publice și acte adiționale la contracte – 204.

1.3. Compartiment coordonare Centru județean pentru managementul situațiilor de urgență

Consiliul Județean Hunedoara gestionează din punct de vedere administrativ în vederea asigurării funcționării în condiții optime, de siguranță și securitate a Centrului Județean pentru Managementul Situațiilor de Urgență Hunedoara. Asigură întreținerea și buna funcționare a echipamentelor și instalațiile clădirii, conform cu specificul activității.

Mentionăm faptul că aici sunt instalate linii specifice în preluarea evenimentelor sesizate de către cetățeni aflați pe raza județului Hunedoara prin intermediul Serviciului Național Unic Apeluri de Urgență 112 și în funcție de particularitățile evenimentelor, gestionarea acestora în sistem integrat.

Pe parcursul anului 2019 am avut următoarele activități și responsabilități cu caracter permanent:

- Împreună cu celelalte instituții partenere s-au asigurat în aspectele ce țin de buna funcționare a CJMSU pe tot parcursul anului 24/24 h, 7 zile pe săptămână;
- Împreună cu celelalte instituții partenere s-au asigurat aspectele ce țin de buna funcționare a Centrului Județean de Coordonare și Conducere a Intervenției pe tot parcursul instituirii situațiilor de urgență ce au avut loc pe raza Jud. Hunedoara;
- S-au desfășurat activități specifice în vederea asigurării spațiului, dotarea logistică necesară desfășurării în condiții optime a activității specifice dispeceratului integrat;
- S-a păstrat permanent legătura cu șefii structurilor teritoriale ale M.A.I., S.A.I Hunedoara, OJTS Hunedoara și mă consult cu aceștia în ceea ce privește aspectele specifice pentru asigurarea bunei funcționalități a centrului;
- S-a asigurat confidențialitatea datelor și informațiilor prelucrate în cadrul dispeceratului CJMSU Hunedoara;
- S-au achiziționat piesele de schimb, subansamblele și materiale necesare reparației în stare de funcționare a echipamentelor defecte necesare funcționării dispeceratului comun;

- In vederea asigurarii mentenantei echipamentelor instalate pentru functionarea agentilor de urgenta din dispeceratul comun, s-au pus la dispozitia OJTS Hunedoara documentatiile, specificatiile tehnice, softul de programare si parolele de acces ale echipamentelor achizitionate;
- Sau asigurat securitatea spatiilor tehnice in care sunt instalate echipamentele de comunicatii speciale necesare functionarii CJMSU Hunedoara;
- S-a sigurat accesul personalului OJTS Hunedoara pentru mentenanta si interventia operativa in caz de deranjamente a sistemului de comunicatii speciale instalat la CJMSU Hunedoara;
- S-a tinut legatura cu ISU Hunedoara in vederea pregatirii si mentinerii in stare de operativitate a spatiului dedicat desfasurarii activitatilor specifice Comitetului Judetean pentru Situatii de Urgenta;
- S au elaborat cererile de servicii si materiale pentru constituirea unui stoc cu caracter operativ pentru functionarea CJMSU Hunedoara;
- S-au elaborat planuri de activitate anuale si rapoarte de activitate anuale;
- S-au organizat dpdv logistic activitatile de training pentru agentii ce-si desfasoara activitatea in CJMSU Hunedoara;

1.4. Compartiment informatizare

În anul 2019 a fost asigurata buna funcționare a sistemului informatic din Consiliul Judetean, a calculatoarelor, a rețelei de calculatoare și a serverului care asigura accesul la internet, precum și buna funcționare a site-ului oficial, cjhunedoara.ro.

S-a acordat, ca și în anii precedenti, asistenta tehnica de specialitate pentru aparatul propriu al Consiliului Judetean Hunedoara, consilierilor judeteni și institutiilor subordonate, atât pentru achiziționarea de noi echipamente, cât și pentru buna funcționare a celor existente;

S-au făcut demersurile pentru reînnoirea abonamentului de mentenanță a domeniului CJHUNEDOARA.RO, pentru a menține adresa oficială a site-ului.

S-a prelungit abonamentul pentru soluția Kaspersky de antivirus pentru rețeaua internă de calculatoare, și s-a instalat clientul de devirusare pe calculatoarele noi – acolo unde colegii au dorit. Sunt efectuate periodic actualizările și se urmăresc mesajele de avertizare date de antivirus, apoi se intervine acolo unde este necesar pentru eliminarea fișierelor care prezintă risc de virusare.

S-a prelungit contractul pentru aplicația CID de circulația documentelor. Au fost efectuate operațiunile de administrare, la solicitarea colegilor de la registratura (crearea de utilizatori noi, modificarea funcțiilor pentru unii existenți, modificarea legăturilor în circuitul documentelor).

Au fost întocmite documentațiile necesare pentru achizițiile de tehnică de calcul, și pentru reparațiile echipamentelor, acolo unde a fost necesar.

Au fost secretizate declarațiile de avere ale consilierilor județeni, precum și ale conducerii și ale funcționarilor publici din Consiliul Județean Hunedoara, afișate pe site-ul instituției, conform legii.

Au fost, de asemenea afișate pe site, hotărârile de consiliu, noutățile afișate pe prima pagină, monitoarele oficiale, proiecte de hotărâri supuse consultării publice, proiectele cu finanțare UE, programe și strategii, anunțuri pentru achiziții și anunțuri pentru concursurile pe posturile vacante – cu rezultatele acestora pe etape, lunar autorizațiile de construire și certificatele de urbanism, informații referitoare la transportul public județean, informații financiar-contabile, comunicate de presă, precum și toate informațiile de interes public, prevăzute de lege, pe care colegii de la compartimentele de specialitate ni le-au furnizat spre publicare. Informațiile vechi au fost trecute în arhive.

Pentru ședințele de consiliu, sunt afișate pe site-ul oficial proiectele ordinii de zi și proiectele de hotărâri, minutele și procesele verbale.

Este menținută actuală și secțiunea pe site unde structura respectă prevederile Legii 544 din 2001: <http://cjhunedoara.ro/index.php/85-conform-legii/380-informatia-structurata-conform-legii-544-2001>.

Informația pe site a fost rearanjată și reorganizată, în urma discuțiilor avute cu conducerea, prin intermediul consilierului Melania Iscru.

S-a gestionat corespondența oficială primită și expediată de pe adresele oficiale cjh@cjhunedoara.ro și conjudhd@yahoo.com, au fost sortate și listate documentele venite prin e-mail, apoi duse la registratura.

Pentru mentenanța serverului care găzduiește site-ul oficial și are și funcția de router pentru accesul la internet a calculatoarelor din rețeaua locală, se fac periodic verificări de stare; sunt urmărite mesajele de avertizare și de eroare, pentru remedierea eventualelor conflicte sau erori. Pe cele două Hard disk-uri externe, fiecare de 1 TB, cu soft de backup, pe USB 3.0, folosite pentru salvarea săptămânală a site-ului oficial al instituției, cu baza de date aferentă. Salvarea se face alternativ, când pe un dispozitiv, când pe celălalt, pentru reducerea la minim a riscului de pierdere a informațiilor.

Este menținută colaborarea cu STS, furnizorul nostru de internet, pentru orice problemă apărută în funcționarea internetului.

Au fost efectuate manevrele necesare pentru menținerea în stare de funcționare a serverelor SAP, cu informațiile contabile din anii precedenți. a fost pornită aplicația în mod repetat, la solicitarea colegelor de la contabilitate.

Pentru proiectele de e-guvernare s-a asigurat consultanța la primării în limita posibilităților, s-au efectuat delegații la solicitarea utilizatorilor din primării, a fost menținută legătura cu firmele realizatoare a aplicațiilor, au fost studiate documentațiile aplicațiilor și ajutați utilizatorii în utilizarea acestora.

S au semnat toate referatele de necesitate și caietele de sarcini necesare pentru achiziționare de tehnică de calcul, s-a semnat de primire pe documentele care trebuie afișate pe site-ul oficial, au fost semnate mail-urile primite pe adresele oficiale cjh@cjhunedoara.ro și conjudhd@yahoo.com, care sunt duse la registratura. Au fost semnate contractele pentru aplicațiile Legis, CID, Kaspersky, actele adiționale aferente, rapoarte de activitate pentru e-guvernare, scrisori de răspuns în corespondența cu firma care a prestat mentenanța pentru e-guvernare, adrese către firmele cu care colaborăm pentru întreținerea echipamentelor, precum și referate de specialitate necesare în diferite situații.

A fost necesara autentificarea electronica pentru o mulțime de acțiuni privind modificarea informațiilor de pe site, pentru încărcarea de fișiere pe server, pentru salvarea periodica a informațiilor de pe server, pentru verificarea functionarii corecte a serverelor; aceasta autentificare poate fi considerată ca o semnatura electronica și efectuam asemenea autentificare de câteva ori pe zi, după cum este necesar.

1.5. Compartimentul urmărire, încasare creanțe și executare silită

Activitatea compartimentului urmărire, încasare creanțe și executare silită s-a desfășurat conform sarcinilor din Regulamentul de Organizare și Funcționare din cadrul Consiliului Județean Hunedoara.

A) În perioada 01.01.2019 – 31.12.2019 au fost înregistrate și întocmite un număr de 25 dosare execuționale în sumă totală de 83.400 lei din care:

- 15 dosare execuționale închise prin stingerea debitului ca urmare a procedurii de executare silită în sumă de 33.200 lei;

- pentru 3 dosare execuționale s-a dispus suspendarea executării datorită unor contestații la executare și au fost predate Serviciului juridic contencios și relații cu consiliile locale în sumă de 31.000 lei;

- 7 dosare execuționale sunt în curs de executare silită în sumă de 19.200 lei;

- pentru o Dispoziție al Președintelui Consiliului Județean Hunedoara privind stabilirea prejudiciului creat bugetului U.A.T. Județul Hunedoara în sumă de 100.000 lei s-a dispus suspendarea executării datorită unor contestații la executare și a fost predat Serviciului juridic contencios și relații cu consiliile locale.

- pentru 6 dosare execuționale executate parțial a fost încasat suma de 17.000 lei.

Valoarea încasată până la data de 31.12.2019 este 50.200 lei.

B) Compartimentul urmărire, încasare creanțe și executare silită a continuat procedurile de executare silită pentru 8 dosare execuționale în sumă de 71.000 lei în cursul anului 2019;

C) Compartimentul urmărire, încasare creanțe și executare silită a colaborat cu direcțiile/ serviciile/compartimentele din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Hunedoara; a asigurat aplicarea unitară a legislației în domeniul executării silite pentru încasarea sumelor prevăzute în titluri de creanță; a înființat popriri pe veniturile realizate de debitori, a urmărit respectarea popririlor înființate asupra terților popriți, precum și a societăților bancare și stabilirea după caz a măsurilor legale pentru executarea acestora.

DIRECTIA PROGRAME, PROGNOZE, BUGET, FINANTE

2.1. Serviciul administrarea domeniului public si privat, agenți economici, monitorizare servicii comunitare de utilități publice

Activitatea serviciului a avut ca obiectiv principal administrarea patrimoniului public și privat al Județului Hunedoara, respectiv gestionarea, exploatarea și valorificarea bunurilor aparținând proprietății publice / private a Județului Hunedoara, în baza hotărârilor Consiliului Județean Hunedoara, dispozițiilor Președintelui Consiliului Județean Hunedoara și în conformitate cu legislația în materie aplicabilă. În anul 2019 principalele activități ale serviciului:

- elaborarea documentațiilor necesare pentru transmiterea sau preluarea din/în domeniul public al județului, în/din domeniul public al statului sau al unităților administrativ teritoriale din județ, potrivit procedurilor legale în materie;

- elaborarea documentațiilor necesare pentru trecerea bunurilor din domeniul public județean în domeniul privat al județului, sau din domeniul privat al județului în cel public, după caz, în conformitate cu prevederile legale în vigoare,

- întocmirea/actualizarea evidenței tehnico-operative aferentă patrimoniului public al județului Hunedoara, de asemenea elaborarea documentațiilor necesare pentru darea în

administrare/darea în folosință gratuită de bunuri aparținând domeniului public al Județului Hunedoara;

- au fost continuate procedurile în vederea finalizării documentațiilor tehnice de dezmembrare și a plăților aferente procedurilor de expropriere pentru cauză de utilitate publică pentru coridorul de expropriere al lucrării de utilitate publică „Reabilitare conductă de aducțiune apă tratată pentru alimentarea cu apă a localităților Hațeg, Călan, Simeria și Deva”;

- monitorizarea contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință gratuită a bunurilor din domeniul public al județului, și verificarea modului de respectare a interesului public județean și a obligațiilor contractuale;

- au fost elaborate documentații pentru scoaterea din funcțiune a activelor corporale din domeniul public al județului, a căror menținere în funcțiune nu se mai justifică;

- monitorizarea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice de interes județean, către operatorii regionali de apă (SC APAPRPD SA Deva și SC APASERV VALEA JIULUI SA Petrosani), modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de către aceștia prin contractele de delegare a gestiunii;

- reprezentarea Consiliului Județean Hunedoara în cadrul adunărilor generale ale acționarilor/asociațiilor la societățile comerciale în care UAT - Județul Hunedoara deține participație la constituirea capitalului social, respectiv : SC APAPRD SA Deva, SC APASERV VALEA JIULUI SA Petroșani, SC PARC INDUSTRIAL CĂLAN SRL. ;

- au fost făcute demersurile pentru aderarea Județului Hunedoara la ADI- “Moșii.Tara de piatră”;

- persoanele din cadrul serviciului desemnate prin hotărâre sau, după caz, prin dispoziție a președintelui, au asigurat reprezentarea UAT- Județul Hunedoara în adunările generale ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară în care județul este parte (la ADI APA VALEA JIULUI, la ADI AQUAPREST Hunedoara, la ADI Moșii.Tara de Piatră);

- au fost realizate activitățile pentru funcționarea comisiei de selecție a rezidenților în Parcul Industrial Călan, precum și activitățile de întocmire a contractelor de închiriere, contractelor de concesiune/contractelor de suprafață pentru rezidenții Parcului Industrial Calan;

-au fost realizate activitățile de elaborare și recepționare a documentațiilor topo-cadastrale pentru întabulare/actualizare a datelor de carte funciară ale imobilelor aparținând patrimoniul public al Județului Hunedoara;

- au fost realizate procedurile de evaluare a monumentului istoric Sarmizegetusa Regia – Grădiștea de Munte, sit arheologic - 18,3 ha, înscris în Lista patrimoniului mondial UNESCO – cod 906-1999, C.F. nr. 60463 Orăștioara de Sus, nr. MFP 158490;

- au fost parcurse etapele premergătoare avizării „Planului de mentinere a calității aerului în județul Hunedoara” ;

- în perioada 01.01.2019-31.12.2019 au fost încasate venituri proprii, în sumă de 135.074,79 lei, rezultate din derularea unor contracte de închirieri/concesiuni a bunurilor aparținând patrimoniului Județului Hunedoara.

- au fost derulate procedurile care au dus la achiziționarea de către Consiliul Județean Hunedoara a imobilului fosta Banca Agricolă Deva, și transmiterea acestui imobil în administrarea directă a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara;

2.2. Serviciul buget, financiar, contabilitate

S-a urmărit respectarea dispozițiilor legale privind constituirea veniturilor și efectuarea cheltuielilor, fiind asigurată desfășurarea activității proprii a Consiliului Județean Hunedoara și funcționarea în condiții bune a activității instituțiilor aflate în finanțarea Consiliului Județean Hunedoara. Toate cheltuielile au fost angajate și ordonanțate la plată cu respectarea prevederilor legale, după o prealabilă analiză a necesității și oportunității efectuării lor.

Activitatea Serviciului buget, financiar, contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Hunedoara cuprinde și întocmirea unui volum mare de documente și operațiuni financiar-contabile prevăzute de legislația în vigoare, din care menționăm:

analiza și centralizarea conturilor de execuție lunar, și a situațiilor financiare trimestriale și anuale ale ordonatorilor secundari de credite;

întocmirea situațiilor financiare trimestriale și anuale ale Consiliului Județean Hunedoara;

registru de operațiuni privind controlul financiar preventiv propriu, însumând un număr de 4387 poziții;

au fost întocmite 4579 ordine de plată;
au fost înregistrate operațiuni de intrări - ieșiri de materiale, obiecte de inventar, mijloace fixe;

S-a coordonat operațiunea de inventariere generală a elementelor de activ și pasiv ale bunurilor aparținând domeniului public și privat, potrivit legislației în vigoare, întocmindu-se pentru anul anterior ” Raportul asupra situației gestionării bunurilor Consiliului Județean Hunedoara”.

De asemenea s-a urmărit asigurarea și gestionarea optimă a resurselor economico-financiare atât pentru activitatea aparatului de specialitate al Consiliului Județean Hunedoara cât și a instituțiilor publice din subordinea și finanțarea Consiliului Județean Hunedoara.

Au fost întocmite liste de lucrări, utilaje și alte obiective de investiții a căror finanțare se asigură potrivit legii, din bugetul local, în vederea cuprinderii acestora în proiectul de buget cu respectarea prevederilor Legii finanțelor publice locale nr.273/2006, cu modificările și completările ulterioare.

2.3. Serviciul Monitorizarea si Implementarea Finantarilor Nerambursabile pentru Dezvoltare Regională

Activitatea Serviciului Monitorizarea și Implementarea Finanțării Nerambursabile pentru Dezvoltarea Regională la nivelul anului 2019 a urmărit întărirea capacității instituționale și strategice a administrației publice județene de a identifica, elabora și implementa programe și proiecte.

Principala activitate a serviciului a fost de inițiere, scriere și implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă din fonduri externe, documentarea asupra informațiilor care stau la baza întocmirii cererilor de finanțare pentru toate axele programelor operaționale și sectoriale în exercițiul financiar 2014 - 2020, monitorizarea apelurilor pentru propuneri de proiecte, publicate de mass media la nivel național și regional și pe paginile de internet în exercitiul financiar 2014 - 2020, monitorizarea proiectelor în implementare în exercițiul financiar 2007-2013 , după cum urmează:

- Parcurgerea etapelor de precontractare (evaluare administrativă, tehnică, financiară) și contractarea unui număr de 16 proiecte, în valoare de 485.167.747,59 lei:
- Conservare, restaurare la Amfiteatrul din cadrul sitului Arheologic Ulpia Traiana Sarmizegetusa, POR 2014 – 2020;

- Modernizare și dotare laborator radiologie și imagistică medicală, laborator de medicină nucleară, extindere pentru cabinet pediatrie în cadrul Ambulatoriului Integrat al Spitalului Județean de Urgență Deva – județul Hunedoara, POR 2014 – 2020;
- Modernizare, extindere și dotare – Unitatea de Primiri Urgențe a Spitalului Județean de Urgență Deva, POR 2014 – 2020;
- Realizarea Muzeului Civilizației Dacice cu reabilitarea și modernizarea strazilor de acces, în municipiul Orăștie, POR 2014 – 2020;
- Reabilitarea și modernizarea Casei de Cultură "Alexandru Grozuță", transformarea acesteia în Centru Cultural multifuncțional și reabilitarea străzii Dacilor, în municipiul Orăștie, POR 2014 – 2020;
- Linia verde de autobuze electrice între Petrila-Petroșani-Aninoasa-Vulcan-Lupeni-Uricani Green Line Valea Jiului – Componenta 1, POR 2014 – 2020;
- Linia verde de autobuze electrice între Petrila- Petroșani- Aninoasa- Vulcan – Lupeni-Uricani Green Line Valea Jiului – Componenta 2, POR 2014 – 2020;
- Asigurarea accesului la servicii de sănătate în regim ambulatoriu pentru populația județului Hunedoara, POR 2014- 2020;
- Îmbunătățirea accesului populației din județul Hunedoara la servicii medicale de urgență, POR 2014 – 2020;
- Progres în calitate în îngrijirea alternativă a copiilor, POCU 2014 - 2020;
- VENUS – Împreună pentru o viață în siguranță, POCU 2014 - 2020;
- Reabilitare Castel Nopcsa, sat Sacel, comuna Sântămăria Orlea, PNDL 2019 ;
- Închiderea depozitului neconform de deșeuri menajere Uricani din județul Hunedoara, AFM 2019;
- Cofinanțarea unor proiecte de interes județean:
 - Extinderea și reabilitarea infrastructurii de apă și apă uzată în Valea Jiului, POS Mediu, 2014 - 2020 ;

- Extinderea și reabilitarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Hunedoara, POS Mediu 2014 - 2020 ;
- Depunere aplicație de finanțare: “Capitala Daciei – muzeu viu al patrimoniului cultural european”, Grant SEE – Programul RO – Cultura” în cadrul sitului arheologic Sarmizegetusa Regia;
- În colaborare cu managerii de proiecte și cu alte entități responsabile cu sustenabilitatea activităților implementate s-a asigurat monitorizarea și raportarea către Organismele Intermediare și Autoritățile de Management a durabilității celor 7 proiecte finalizate la nivelul Consiliului Județean Hunedoara în exercițiul financiar 2007 - 2013:
- Modernizare DJ 687 D:Teliucu Inferior-Toplița-Dăbâca-Hășdău-Lunca Cernii de Sus-Gura Bordului, limită județ Caraș Severin, km 15+100-45+380, Programul Operațional Regional 2007-2013;
- Parc de Afaceri Simeria - Programul Operațional Regional 2007 - 2013;
- Modernizare DJ 664 Pas Vulcan – Vulcan, km 38+000 - 41+700;
- Modernizare drumuri de acces pentru integrarea în circuitul turistic european a cetăților Dacice din Munții Orăștiei”, Programul Operațional Regional 2007-2013;
- „Implementarea unei soluții de e-guvernare la nivelul unor unități administrativ-teritoriale pentru eficientizarea serviciilor publice – Zona 4;
- Implementarea unei soluții de e-guvernare la nivelul unor unități administrativ-teritoriale pentru eficientizarea serviciilor publice – Zona 1;
- Monitorizarea și gestionarea obligațiilor financiare ce derivă din emisiunea de obligațiuni a Consiliului Județean Hunedoara, contractată la nivel anulul 2006.

2.4. Serviciul administrativ

Activitatea Serviciului Administrativ în perioada anului 2019 s-a desfășurat conform sarcinilor din Regulamentul de Organizare și Funcționare a aparatului de specialitate din cadrul Consiliului Județean Hunedoara.

Astfel s-au dus la îndeplinire sarcinile privind activitatea de gospodărire a mijloacelor materiale, a obiectelor de inventar, a mijloacelor fixe, s-au executat lucrări de întreținere mobilier, instalații electrice, instalații sanitare, instalații de căldură și de aer condiționat, îngrijire fântână arteziană, gazon, curte, parcare, curățenie în sediu, s-au asigurat materialele pentru buna desfășurare a ședințelor de consiliu, s-a asigurat menținerea parcului auto și a autovehiculelor în stare bună de funcționare.

În această perioadă s-au asigurat, conform solicitărilor, materialele pentru buna funcționare a birourilor și serviciilor din cadrul Consiliului Județean Hunedoara. S-a urmărit în permanență legislația în vigoare pentru îndeplinirea sarcinilor și colaborarea cu toate compartimentele de specialitate, cu furnizorii de produse, prestatorii de servicii și executanții de lucrări.

3.1 SERVICIUL INVESTIȚII

În cursul anului 2019 activitatea Serviciului Investiții s-a concretizat în:

- S-au întocmit un număr de 63 proiecte de hotărâre, 63 referate de aprobare, 63 rapoarte de specialitate, 23 note conceptuale și 23 teme de proiectare (lista hotărârilor adoptate prezentată în *anexa nr.1*)
- S-au întocmit 24 documentatii pentru restituiri de garanții de bună execuție constituite de prestatorii de lucrări, respectiv servicii
- S-au întocmit 24 caiete de sarcini aferente achizițiilor de lucrărilor, prestarilor de servicii
- S-au întocmit 65 referate de necesitate pentru emitere avize de gospodărire a apelor, pentru receptie tehnica pt măsurători terestre, avize amplasament, avize mediu, emitere e-distributie, Telekom, DelGaz Grid,etc.
- S-au întocmit 49 rapoarte de oportunitate, 15 clarificari (raspunsuri petitii), 458 adrese, total 522 documente.

- S-au întocmit 61 documentatii note justificative + ordonantari la plata pentru achitarea contravalorii facturilor aferente lucrarilor executate, serviciilor prestate pt obiectivele de investitii in curs de executie, respectiv a serviciilor de dirigentie de santier aferente

Organizare și participare în Comisia de recepție finală a lucrărilor : 2

Organizare și participare in Comisia de recepție la terminarea lucrărilor : 3

Participare ca membrii în cadrul Unităților de Implementare a proiectelor:

- CULOAR MUREȘ- NORD(Gelmar) – Geoagiu Băi – Bobâlna – Rapoltu Mare – Uroi – Chimindia – Hărău - Bârsău - Șoimuș - Brănișca - DN7(IIia)
- Modernizare DJ 687 Sântuhalm – Hunedoara - Călan, km13+050- km22+791
- Reabilitare si Modernizare Casa de Cultură Orăștie
- Realizarea Muzeului Civilizatiei Dacice cu reabilitarea și modernizarea străzilor de acces în municipiul Orăștie

Activitatea desfășurată în cadrul acestora constă în:

- Organizare și participare ședințe lunare UIP
- Raportare managerului de proiect cu privire la activitatea si responsabilitatea incredintata;
- Colaborare cu echipa de proiect, Consultant in toate etapele de pregatire, implementare si monitorizare ale proiectelor;
- Arhivare toate documentele tehnice legate de proiecte;
- Punere la dispozitia managerilor de proiect/ transmitere elementele necesare privind activitatea tehnica derulata in legatura cu proiectele.
- Coordonare si supraveghere implementare proiectelor in concordanta cu prevederile si cerintele proiectului/ contractelor;
- Urmarire servicii consultanta managementul investitiei, verificare rapoarte de progres intocmite de Consultant;
- Transmitere date solicitate de catre cei implicati in implementarea Proiectului;
- Corespondenta Proiect, raspuns petitii RP, solicitari;
- Urmarire contract vizibilitate Proiect, conform cerintelor contractuale;
- Urmarire contracte incheiate – derulare proiecte;

- Participare în comisiile de licitație

S-au urmărit contractele de investiții , efectuându-se verificări în teren.

S-a asigurat asistența tehnică pentru următoarele obiective de investiții finanțate din fonduri europene :

1. Modernizare, extindere și dotare Unitatea de Primiri Urgențe a Spitalului Județean de Urgență Deva
2. Realizarea Muzeului Civilizației Dacice în Munții Orăștiei
3. Conservare, restaurare la Amfiteatrul din cadrul sitului arheologic Ulpia Traiana Sarmizegetusa
4. Realizarea și modernizarea Casei de Cultura Alexandru Grozuța din municipiul Orăștie
5. Modernizare DJ 705A Orăștie – Costești – Sarmizegetusa km 2+200 – km 19+465
6. Modernizare și dotare laborator radiologie și imagistica medicală, laborator de medicină nucleară, extindere cabinet pediatrie din cadrul ambulatoriului integrat al Spitalului Județean de Urgență Deva

S-a participat în comisiile de evaluare a ofertelor depuse pentru achiziționarea de execuție de lucrări, prestări servicii (35 participări)

S-a efectuat inventarierea imobilizărilor corporale aflate în curs de execuție la CJ Hunedoara (PV nr. 22588/ 30.12.2019) și inventarierea studiilor și proiectelor tuturor obiectivelor de investiții (PV nr.22586/ 30.12.2019)

3.2 Serviciul Administrare Drumuri

În anul 2019, principalele obiective ale Serviciului Administrare Drumuri au fost :

- îmbunătățirea stării de viabilitate a infrastructurii drumurilor județene aflate în administrarea Consiliului Județean Hunedoara aflate în administrarea Consiliului Județean Hunedoara, prin lucrările de întreținere și reparații a acestora;

- întocmirea, calculul taxelor aferente și emiterea acordurilor prealabile și/sau autorizațiilor de amplasare și/sau acces pentru executarea lucrărilor privind amplasarea construcțiilor, instalațiilor și panourilor publicitare în zona drumurilor județene aflate în administrarea Consiliului Județean Hunedoara, în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului României nr.43/1997, privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările

ulterioare și ale Ordinului Ministrului Transporturilor nr.571/1997, privind amplasarea construcțiilor și instalațiilor în zona drumurilor publice, modificat prin Ordinul Ministrului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței nr.118/2002 – 140 buc. ;

- verificarea în teren, soluționarea și răspunsul la adresele, scrisorile și sesizările primite cu privire la starea de viabilitate a drumurilor județene de pe raza județului Hunedoara aflate în administrarea Consiliului Județean Hunedoara.

- pentru executarea lucrărilor de întreținere și reparare a drumurilor județene de pe raza județului Hunedoara aflate în administrarea Consiliului Județean Hunedoara, în anul 2019 a fost alocată suma de 44.025.000 lei cu T.V.A. pentru executarea lucrărilor de întreținere curentă pe timp de vară și iarnă, precum și pentru executarea lucrărilor de reparații curente.

În cadrul Programului de lucrări de întreținere și reparații drumuri și poduri județene pentru anul 2019 au fost executate lucrări de întreținere a îmbrăcăminților asfaltice și a platformei drumurilor, lucrări de întreținere a mijloacelor pentru siguranța circulației rutiere, reparații curente la poduri, pietruirea drumurilor, astfel :

-plombări ale îmbrăcăminților asfaltice	75.529 mp.- 5.172.552,85 lei cu T.V.A.
- covoare bituminoase	557.827,30 mp.- 29.062.182,13 lei cu T.V.A.
-siguranță rutieră(aprovizionare/montare indicatoare rutiere, marcaje longitudinale și transversale)	-173.808,10 lei cu T.V.A.
-alte lucrări de întreținere și reparații	-2.443.773,46 lei cu T.V.A.
-servicii de întreținere curentă pe timp de iarnă	-2.954.909,18 lei cu T.V.A.
TOTAL GENERAL	-39.807.225,72 lei cu T.V.A.

3.3 Serviciul achizitii publice

Activitatea SERVICIULUI ACHIZITII PUBLICE in anul 2019 a constat in urmatoarele:

În decursul anului 2019, în cadrul Serviciului achiziții publice s-au desfășurat următoarele activități:

1. Au fost încheiate 204 contracte.
2. Au fost derulate 25 proceduri de atribuire, astfel:

- 10 licitații deschise, din care:
 - 6 proceduri finalizate cu încheierea :
 - ✓ contractelor având ca obiect: Furnizare autocar și microbuz (2 loturi); Servicii proiectare (DTAC, PT, DE), verificare proiect și asistență tehnică din partea proiectantului pentru obiectivul "Reabilitare drumuri județene pentru dezvoltarea infrastructurii turistice și promovarea patrimoniului economic și cultural al județului Hunedoara" (4 loturi); Servicii de proiectare (DTAC, DTOE, PTh), verificare proiect și asistență tehnică din partea proiectantului pentru obiectivul "Modernizare Culoar Trafic Mureș Nord"; Servicii consultanță pentru managementul investiției "Modernizare Culoar Trafic Mureș Nord".
 - ✓ acordurilor-cadru având ca obiect: Servicii întreținere curentă pe timp de iarnă a drumurilor județene în perioada 2020-2023 din județul Hunedoara (6 loturi); Furnizare lapte UHT și produse panificație pentru preșcolari din grădinițele cu program normal de 4 ore de stat autorizate/acreditate și particulare acreditate și pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și particular (2 loturi).
 - 4 proceduri în derulare, având ca obiect : Lucrări de întreținere pe timp de vară, fără mixtură asfaltică, pe rețeaua de drumuri și poduri aflate în administrarea Consiliului Județean Hunedoara în perioada 2020-2023 (6 loturi); Lucrări de întreținere pe timp de vară, cu mixtură asfaltică, pe rețeaua de drumuri și poduri aflate în administrarea Consiliului Județean Hunedoara în perioada 2020-2023 (6 loturi); Servicii de proiectare (DTAC, DTAD, DTOE, PTh), verificare proiect și asistență tehnică din partea proiectantului pentru obiectivul "Modernizare DJ 741 km 12+450-18+050"; Servicii de proiectare (DTAC, DTOE, PTh), verificare proiect și asistență tehnică din partea proiectantului pentru obiectivul "Modernizare DJ 672C km 40+776-50+309".
- 14 proceduri simplificate, din care:
 - 10 proceduri finalizate cu încheierea contractelor având ca obiect : Servicii informatice de mentenanță pentru proiectul "Implementarea unei soluții de e-guvernare la nivelul unor unități administrativ-teritoriale pentru eficientizarea serviciilor publice-zona 4" ; Servicii de proiectare (DTAC, DTOE, PTh), verificare proiect, asistență tehnică din partea proiectantului și execuție lucrări la obiectivul "Reamenajare spațiu expozițional la Galeriile de Artă Forma Deva"; Sistem

cartografiere mobilă; Servicii de proiectare (DTAC, DTOE, PTh), verificare proiect, asistență tehnică din partea proiectantului și execuție lucrări la obiectivul "Modernizare DJ 742 A km 0+000-2+500"; Servicii de proiectare (DTAC, DTOE, PTh), verificare proiect, asistență tehnică din partea proiectantului pentru obiectivul "Modernizare și dotare laborator radiologie și imagistică medicală, laborator de medicină nucleară, extindere pentru cabinet pediatrie în cadrul ambulatoriului integrat al Spitalului Județean de Urgență Deva – județul Hunedoara"; Servicii de proiectare (DTAC, DTOE, PTh), verificare proiect, asistență tehnică din partea proiectantului pentru obiectivul "Modernizare, extindere și dotare Unitatea de Primiri Urgențe a Spitalului Județean de Urgență Deva"; furnizare 2 autoturisme Dacia Duster; Servicii de proiectare (DTAC, DTOE, PTh), verificare proiect, asistență tehnică din partea proiectantului pentru obiectivul "Reabilitare Casa de Cultură Hunedoara"; execuție lucrări la obiectivul "Amenajare sens giratoriu intersecția DN 66 cu str. Dealului Petroșani"; execuție lucrări la obiectivul "Restaurare Castel Nopcsa".

- 4 proceduri în derulare, având ca obiect: Servicii proiectare (D.T.A.C., D.T.O.E., PT), asistență tehnică din partea proiectantului pentru obiectivul "Conservare, restaurare la Amfiteatrul din cadrul sitului arheologic Ulpia Traiana Sarmizegetusa"; Servicii de consultanță pentru managementul Proiectului "Conservare, restaurare la Amfiteatrul din cadrul sitului arheologic Ulpia Traiana Sarmizegetusa"; Proiectare și execuție pentru obiectivul "Închiderea Depozitului neconform de deșeuri menajere Uricani din județul Hunedoara"; Servicii de proiectare (DTAC, DTOE, PTh), verificare proiect, asistență tehnică din partea proiectantului și execuție lucrări la obiectivul "Modernizare DJ 687J, km 21+400-24+900 și km 25+600-27+400".

- procedură proprie finalizată cu încheierea contractului având ca obiect Servicii de pază și protecție a obiectivelor aparținând U.A.T. Județul Hunedoara.

Au fost întocmite documentațiile de atribuire a contractelor, în colaborare cu serviciile/compartimentele de specialitate ale Consiliului Județean Hunedoara, în funcție de competențele acestora, respectiv: Serviciul investiții, Serviciul administrare drumuri, Serviciul juridic, Compartimentul informatică, Serviciul administrarea domeniului public și privat.

Au fost realizate achiziții directe, pe baza necesităților primite din partea serviciilor/ compartimentelor din cadrul Consiliului Județean Hunedoara, la prezentul raport.

Au fost întocmite puncte de vedere aferente contestațiilor depuse la CNSC în cadrul procedurilor de atribuire având ca obiect: Servicii de pază și protecție a obiectivelor aparținând U.A.T. Județul Hunedoara; Servicii de proiectare (DTAC, DTOE, PTh), verificare proiect și asistență tehnică din partea proiectantului pentru obiectivul "Modernizare Culoar Trafic Mureș Nord".

A fost monitorizată derularea programelor de distribuție a produselor lactate, produselor de panificație și fructelor în școli .

Organizarea și desfășurarea unui număr de 13 proceduri de achiziții publice, conform celor prevăzute în Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, constând în proceduri simplificate și licitații deschise, care s-au finalizat prin încheierea următoarelor contracte:

Obiectul contractului	Angajamentul legal (nr. Contract/ data)
Servicii de asigurare a vizibilității proiectului (informare și publicitate) pentru obiectivul „Modernizare Culoar Trafic Mureș Nord: DN 7 (Gelmar) - Geoagiu Băi - Bobâlna – Rapoltu Mare - Uroi - Chimindia - Hărău - Bârsău - Șoimuș - Brănișca - DN 7 (Ilia)”.	11317/24.07.2018
Elaborare Proiect tehnic, detalii de execuție, DTAC, asistența tehnică pe perioada execuției, verificare tehnică a proiectului pentru obiectivul: Modernizare Culoar Trafic Mureș Nord: DN 7 (Gelmar) - Geoagiu Băi - Bobâlna – Rapoltu Mare - Uroi - Chimindia - Hărău - Bârsău - Șoimuș - Brănișca - DN 7 (Ilia)”	Procedura în curs
Încheierea acordului cadru privind furnizarea de mere în unitățile școlare, acord încheiat pentru perioada 2018-2022, pentru 7 loturi de distribuție	acordul cadru nr. 11351/24.07.2018

”Implementarea unei soluții de e-guvernare la nivelul unor unități administrativ teritoriale pentru eficientizarea serviciilor publice – Zona 4 – documentatia postată în 13.09.2018, contract nr.	16723/01.11.2018
- Întocmire documentații tehnico-economice și asistența tehnica din partea proiectantului, pe patru loturi- postată în 11.04.2018;	Procedura de licitatie deschisa s-a anulat deoarece nu s-a depus nicio oferta;
- Întocmire documentații tehnico-economice și asistența tehnica din partea proiectantului, pe patru loturi- postată în 22.06.2018;	Procedura de licitatie deschisa s-a anulat deoarece nu s-a depus nicio oferta;
Întocmire documentații tehnico-economice și asistența tehnica din partea proiectantului, pe trei loturi – postată în 25.09.2018;	Procedura de licitatie deschisa s-a anulat deoarece nu s-a depus nicio oferta;
Reabilitare Drumuri Județene pentru dezvoltarea infrastructurii turistice și promovarea patrimoniului economic și cultural al județului – faza DALI	Contract semnat
Elaborare Proiectului tehnic, detalii de execuție, DTAC, asistența tehnică pe perioada execuției, verificare tehnica a proiectului si executia lucrarilor pentru obiectivul de investitie „Modernizare DJ687, Santuhaln-Hunedoara-Calan (km13+050- km 22+971)”, SMIS 108931	Procedura in curs
Modernizare DJ 709F: DN 7A-Cabana Rusu-Masivul Parang, km 6+600-10+325, judetul Hunedoara	Contract in executie
”Delegarea prin concesiune a serviciului de operare și administrare a Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Bârcea Mare, județul Hunedoara”	Contract incheiat
Servicii de consultanță pentru managementul investiției, elaborarea documentației de atribuire și aplicarea procedurilor de atribuire aferente Proiectului Modernizare Culoar Trafic Mureș Nord: DN 7 (Gelmar)- Geoagiu Băi-Bobâlna- Rapoltu Mare- Uroi-Chimindia- Hărău- Bârsău-	Procedura in curs

Șoimuș- Brănișca- DN 7 (Ilia)”	
- Reabilitare Drumuri Judetene pentru dezvoltarea infrastructurii turistice si promovarea patrimoniului economic si cultural al judetului Hunedoara faza Proiect tehnic	Procedura in curs

- Organizarea si desfasurarea unui numar de 3 proceduri de Negociere fără publicarea unui anunt de participare:

Executie lucrari pentru obiectivul „Refacere DJ 705A: DN 7 (Orastie) - Orastioara de Sus - Costesti - Gradistea de Munte - Sarmizegetusa Regia, km 19+465 - km 37+370" ca urmare a calamităților, contract nr. 16404/26.10.2018

Servicii de elaborare documentații tehnice – economice pentru obiectivul: “Refacere DJ 705A: DN 7 (Orăștie) – Orăștioara de Sus – Costești – Grădiștea de Munte – Sarmizegetusa Regia km 19+465 – km 37+370”

”Servicii de proiectare aferente obiectivului Lucrări de primă urgență în vederea restabilirii căii de comunicație DJ 686: km 25+350-km 25+850, afectată de calamități”

- Închierea unui numar de 6 contracte subsecvente:

Obiectul contractului	Angajamentul legal (nr. Contract/ data)
Contract subsecvent de furnizare produse de panificatie in perioada septembrie - decembrie 2018	13424/06.09.2018
Contract subsecvent de furnizare produse lactate in perioada septembrie - decembrie 2018	13527/06.09.2018
Contract subsecvent de furnizare mere in perioada septembrie - decembrie 2018	13425/06.09.2018
Contract subsecvent de furnizare produse de panificatie in	12.2018

perioada ianuarie - februarie 2019	
Contract subsecvent de furnizare produse lactate in perioada ianuarie - februarie 2019	12.2018
Contract subsecvent de furnizare mere in perioada ianuarie - februarie 2019	12.2018

- Organizarea si desfasurarea de proceduri de achizitii directe care s-au finalizat prin incheierea unui numar de 93 contracte de achizitii publice;
- Elaborarea de note justificative pentru realizarea unui numar de 531 achizitii din catalogul electronic SEAP.
- Programul pentru școli al României în perioada 2017-2023, constand in:
 - Distribuția de Lapte în școli in anul 2018;
 - Distributia de produse de panificatie in scoli in anul 2018;
 - Distributia de mere in scoli in anul 2108;
- In anul 2018 sunt inregistrate 2916 documente care au fost repartizate catre sau au fost elaborate de catre Serviciul Achizitii Publice.

4. ARHITECT SEF

4.1 **Serviciul avizare autorizații și disciplină în construcții**

Au fost emise un număr de:

- 317 Certificate de urbanism;
- 232 Autorizații de construire;
- 25 Avize de oportunitate;
- 156 Avize Structură de Specialitate în vederea emiterii de pentru certificate de urbanism și autorizații de construire/desființare din competența de emiterie a primarilor

de la comunele unde nu este constituită structura de specialitate și există convenții încheiate cu C.J.H.;

- 55 prelungiri a termenului de valabilitate a Certificatelor de urbanism și a Autorizațiilor de construire.

Ca urmare a verificării documentațiilor depuse pentru emiterea Autorizațiilor de construire, a Certificatelor de urbanism și Avizelor de oportunitate, s-au transmis 156 de adrese prin care s-au cerut completări la documentațiile depuse de beneficiari.

S-au verificat și soluționat un număr de 153 de solicitări diverse primite din partea persoanelor fizice și juridice.

În calitate de emitent al autorizațiilor de construire, s-a participat la un număr de 59 recepții la terminarea lucrărilor.

S-au verificat și soluționat un număr de 11 reclamații.

S-au verificat și soluționat un număr de 9 solicitări informații de interes public .

Au fost încheiate 2 procese verbale de constatare și sancționare a contravențiilor. În urma verificărilor efectuate în teren, s-au aplicat amenzi în valoare de 11000 lei.

A fost transmisă lunar către Inspectoratul Județean în Construcții, situația Autorizațiilor de construire, prelungirilor de Autorizații de construire și a Proceselor verbale de recepție la terminarea lucrărilor.

COMPARTIMENTELE INDEPENDENTE DIN APARATUL DE SPECIALITATE AL
CONSILIULUI JUDEȚEAN

5.1. Serviciul UIP – Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Hunedoara

În anul 2019 a desfășurat următoarele activități:

- Documentare, analiza și corespondența cu operatorul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor și cu ADI – SIGD, privind actualizarea tarifelor la CMID, în baza OUG 74/2018;
- Raportare către AM POS Mediu privind funcționarea CMID Barcea Mare;
- Verificarea și monitorizarea periodică a serviciului prestat de SUPERCOM la CMID Barcea Mare;

- Monitorizarea si raportarea catre APM Hunedoara a gazelor de ardere rezultate in urma functionarii statiilor de biogaz din cadrul depozitelor neconforme Uroi – Raportul Mare, Deva si Orastie.
- Documentare, analiza si corespondenta la solicitarile primite din partea institutiilor publice, operatori de salubritate si populatie, din judetul Hunedoara, cu privire la gestionarea deseurilor din judetul Hunedoara;
- Corespondenta cu operatorii de apa si canal din judetul Hunedoara si cu SC SUPERCOM SA, privind modificarea Autorizatiei Integrate de Mediu;
- Corespondenta cu ADI – SIGD si cu Autoritatile Publice Locale din Valea Jiului cu privire la redeventa din zona 4 de colectare, conform Aplicatiei de Finantare si documentelor suport.
- Participarea la sedinte de lucru de la ADI – SIGD si CJ Hunedoara privind actualizarea tarifelor la CMID Barcea Mare si cantitatile generate, colectate si tratate in cadrul Sistemului De Management Integrat al Deseurilor din Judetul Hunedoara
- Monitorizarea in teren a activitatii desfasurate de catre operatorul SC SUPERCOM SA la CMID Barcea Mare;
- Inventarierea in teren (Petrosani, CMID Barcea Mare, Hateg, Brad,Deva) a bunurilor realizate prin proiectul Sistem de Management Integrat al Deseurilor Barcea Mare;
- Verificarea rapoartelor de monitorizare a deseurilor intrate, tratate si depozitate la CMID Barcea Mare si intocmirea centralizatoarelor privind aceste cantitati de deseuri;
- Documentare, analiza si intocmirea facturilor de plata a redeventei operatorului de salubritate din zona1- Brad, zona 2 – Hateg si zona 3 – Centru, SC BRAI – CATA SRL
- Deplasare in teren si participarea la intocmirea notelor de constatare de catre Garda Nationala de Mediu – Comisariatul Judetean Hunedoara, privind monitorizarea depozitelor neconforme inchise prin proiectul SMID.
- Analiza, participarea la sedinte interne si corespondenta cu departamentele si serviciile din cadrul Consiliului Judetean Hunedoara;
- Monitorizarea contractului de servicii nr.11806/12.07.2019 avand ca obiect Servicii de actualizare a Planului Judetean de Gestionare a Deseurilor – Judetul Hunedoara pentru perioada 2019-2025..
- Postarea Planului Judetean de Gestionare a Deseurilor (PJGD) – varianta revizuita pe pagina de internet a Consiliului Judetean Hunedoara in vederea consultarii acestuia de autoritatile si publicul interesat, si pregatirea dezbaterii publice a PJGD- varianta revizuita.
- Corespondenta cu Primaria Municipiului Vulcan in vederea realizarii si aprobarii, a Notei Conceptuale si a Temei de Proiectare pentru obiectivul de investitii : Inchiderea ecologica a depozitului neconform de Deseuri din Municipiul Vulcan, in conformitate cu acordul de asociere dintre UAT Judetul Hunedoara si UAT Municipiul Vulcan.

- Transmiterea documentelor solicitate de Ministerul Mediului – Administratia Fondului de Mediu in vederea acceptarii la finantare a proiectului „Inchiderea depozitului neconform de deseuri menajere Uricani din Judetul Hunedoara”.
- Semnarea contractului de finantare nerambursabila, a proiectului „Inchiderea depozitului neconform de deseuri menajere Uricani din Judetul Hunedoara”.

5.2. Serviciul Autoritate Județeană de Transport

Pe parcursul anului 2019, activitatea Serviciului Autoritate Județeană de Transport s-a desfășurat pe două direcții:

- a) Transportul rutier județean de persoane prin servicii regulate desfășurat între localitățile județului;
- b) Activitatea privind controlul în trafic a vehiculelor rutiere, în vederea respectării masei totale maxime admise, maselor maxime admise pe axe și/sau dimensiunilor maxime admise, pe drumurile județene și eliberarea autorizațiilor speciale de transport.

a) Transportul rutier județean de persoane prin servicii regulate desfășurat între localitățile județului

În cursul anului 2019, Serviciul Autoritate Județeană de Transport a acționat în direcția asigurării continuității serviciului de transport de persoane între localitățile județului Hunedoara prin activități de organizare, reglementare, coordonare, monitorizare și control .

S-au elaborat proiectele de hotărâre care au stat la baza aprobării de către Consiliul Județean Hunedoara a următoarelor hotărâri de consiliu:

- Prolungirea valabilității Programului de transport județean de persoane prin servicii regulate, până la data de 30.06.2023.
- Procedura de atribuire pe bază de anunț public, pe o perioadă de 60 de zile, a unor trasee cuprinse în Programul de transport județean pentru transportul rutier contra cost de persoane prin servicii regulate, la nivel județean, valabil până la 30.06.2023.
- Atribuirea pe o perioadă de 60 de zile, a unor licențe de traseu, pentru transportul rutier contra cost de persoane prin servicii regulate.
- Taxa pentru eliberarea licențelor de traseu și a taxei pentru înlocuirea licenței de traseu în vederea efectuării transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate, la nivel județean.

S-a organizat procedura de atribuire pe bază de anunț public, pe o perioadă de 60 de zile pentru traseele județene pentru care operatorii de transport nu au depus solicitare de prelungire a licențelor de traseu. Au fost evaluate ofertele operatorilor de transport depuse în vederea atribuirii licențelor de traseu.

În urma aprobării atribuirii licențelor de traseu au fost emise operatorilor de transport licențele de traseu și graficele de circulație pentru transportul rutier județean contra cost de persoane prin servicii regulate.

Au fost analizate solicitările operatorilor de transport rutier și ale autorităților administrației publice locale, în urma cărora s-a elaborat proiectul de hotărâre care a stat la baza aprobării de către Consiliul Județean Hunedoara a actualizării Programului de transport rutier contra cost de persoane prin servicii regulate, la nivel județean, valabil până la data de 30.06.2023.

S-au desfășurat activități specifice în domeniul transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean.

S-au soluționat sesizările/reclamațiile privind transportul rutier județean de persoane prin servicii regulate.

S-au efectuat activități de monitorizare în teren și controale pe traseele județene privind desfășurarea transportului rutier județean de persoane prin servicii regulate, în vederea respectării legislației, programului de transport județean și a graficelor de circulație de către operatorii de transport rutier.

b) Activitatea privind controlul în trafic a vehiculelor rutiere în vederea respectării masei totale maxime admise, maselor maxime admise pe axe și/sau dimensiunilor maxime admise, pe drumurile județene și eliberarea autorizațiilor speciale de transport.

Conform Ordonanței de Guvern nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată cu modificările și completările ulterioare, având la bază art. 41 din prezenta, s-a urmărit încadrarea transporturilor rutiere a vehiculelor în limitele masei totale maxime admise, maselor maxime admise pe axe și/sau dimensiunilor maxime admise, în scopul menținerii viabilității drumurilor județene, desfășurării în condiții de siguranță a circulației, pentru evitarea punerii în pericol a persoanelor, bunurilor și mediului.

S-au eliberat 30 autorizații speciale de transport pentru autorizarea și desfășurarea circulației vehiculelor rutiere cu mase și/sau dimensiuni care depășesc limitele maxime admise, suma încasată în urma eliberării autorizațiilor speciale de transport fiind în valoare de 43.495,00 lei.

S-au organizat și s-au efectuat activități de control în trafic în colaborare cu poliția rutieră. Echipajele de control – agenții constatatori ai Serviciului Autoritate Județeană de Transport, au efectuat activități de control prin cântărirea vehiculelor rutiere cu instalațiile mobile de cântărire din dotare, în scopul depistării transporturilor rutiere cu depășiri a masei totale maxime admise, maselor maxime admise pe axe și/sau dimensiunilor maxime admise.

În urma controalelor efectuate, ca urmare a nerespectării O.G.43/1997 privind regimul drumurilor, au fost întocmite un număr de 52 procese verbale de constatare și sancționare a contravențiilor, în valoare de 146.400,00 lei.

În urma întocmirii proceselor verbale de constatare și sancționare a contravenției s-au efectuat activități privind comunicarea acestora către contravenient, serviciul buget,

financiar, contabilitate, și după caz comunicarea către serviciul juridic contencios și relații cu consiliile locale/compartiment urmărire, creanțe și executări silite.

5.3. SERVICIUL RELAȚII EXTERNE, ASOCIERI ȘI COMUNICARE INTERINSTITUȚIONALĂ

Serviciul Relații Externe, Asocieri și Comunicare Interinstituțională (denumit în continuare „Serviciul”) și-a exercitat și în 2019 rolul său de liant între Consiliul Județean Hunedoara și instituții cheie ale Uniunii Europene. Fidel scopului propus de dezvoltare economică și socială a județului nostru, Serviciul a susținut pe parcursul anului trecut o prezență relevantă a județului Hunedoara pe scena largă ce reunește instituțiile ce promovează politicile regionale europene.

Concret, implementarea Programului de relații externe a județului Hunedoara pentru 2019, a marcat acțiuni cu miză în sfera promovării în străinătate a județului Hunedoara prin intermediul Adunării Regiunilor Europei-A.R.E., organism european din care Consiliul Județean Hunedoara face parte încă din anul 1992. Acest lucru s-a făcut prin participări la șapte Reuniuni Plenare ale ARE organizate în diferite locații ale Europei. În cadrul acestor reuniuni, delegația hunedoreană a avut contribuții la adoptarea unor decizii, stabilirea a numeroase contacte, laolaltă cu aportul relevant avut în cadrul numeroaselor dezbateri pe diverse teme specifice UE (politici sociale, sănătate publică, incluziune socială, strategii și priorități politice în Adunarea Regiunilor Europei).

Coroborat cu activitatea specifică în cadrul ARE, Serviciul Relații Externe, Asocieri și Comunicare Interinstituțională s-a implicat anul trecut în organizarea deplasării mai multor delegații în spațiul european cu multiple obiective: promovarea turistică a Județului Hunedoara, asimilarea de know-how în domeniul siturilor arheologice (cu adresabilitate directă la siturile de la Sarmizegetusa Regia și Sarmizegetusa Ulpia Traiana), precum și lărgirea paletei de colaborări culturale cu instituții de teatru și operă din alte țări. O mențiune aparte vizează participarea la Festivalul Național ”Mărțișor 2019” ocazie cu care a fost semnat un Acord de Colaborare și Înfrățire cu Raionul Strășeni din Republica Moldova.

Totodată, Serviciul a continuat implementarea programului Eurodyssée, care presupune schimburi de stagieri între diferitele regiuni ale Europei. În 2019, județul Hunedoara a găzduit un tânăr stagiar din Spania, care a desfășurat stagiul de pregătire la Muzeul Civilizației Dacice și Romane din Deva. Totodată, un tânăr din județul Hunedoara a participat la un stagiul pe sectorul turism în Sibenik, regiunea Sibenik-Knin, Croația. Scopul acestor schimburi vizează dobândirea de abilități profesionale pentru tinerii europeni într-o

plajă foarte largă de domenii, soluția financiară bazându-se pe principiul reciprocității între regiunile participante.

În același timp, fidel rolului său de interacțiune cu comunitatea, Consiliul Județean Hunedoara, prin Serviciului Relații Externe, Asocieri și Comunicare Interinstituțională, a derulat și în 2019 numeroase acțiuni de recunoaștere și apreciere a performanțelor celor mai merituoși elevi, sportivi, profesori, antrenori, artiști ai județului prin acordarea unui număr relevant de diplome de excelență. Remarcabilă în acest context a fost organizarea celei de-a treia ediții a Galei Excelenței Hunedorene, în care au fost premiați 221 de elevi, profesori, sportivi și antrenori din județ cu rezultate la concursurile școlare, sau medaliați la concursuri sportive naționale și internaționale. Legat tot de interacțiunea cu comunitatea, nominalizăm între acțiuni și acordarea titlului de Cetățean de Onoare, Eroilor Martiri ai Revoluției Române din Decembrie 1989.

Serviciul Relații Externe, Asocieri și Comunicare Interinstituțională a fost și în 2019 pivotul principal prin care Consiliul Județean Hunedoara și-a diseminat informațiile de largă utilitate către comunitate, Serviciul gestionând derularea contractuală a întregului flux informațional către mass-media locală, presă scrisă, radio și televiziune.

5.4. Serviciul resurse umane, salarizare și gestiunea funcției publice a realizat în anul 2019 în principal, următoarele activități:

- organizarea și gestionarea resurselor umane, a funcțiilor publice și a funcționarilor publici în cadrul Consiliului Județean, prin colaborarea directă cu Agenția Națională a Funcționarilor Publici, tinând evidența funcțiilor publice și a funcționarilor publici din cadrul Consiliului Județean, potrivit formatului stabilit de către Agenția Națională a Funcționarilor Publici și transmiterea către Agenția Națională a Funcționarilor Publici a informațiilor cuprinse în evidența funcțiilor publice din cadrul acestora, întocmind documentația necesară avizării funcțiilor publice din aparatul de specialitate al consiliului județean;
- stabilirea necesarului fondului de salarii anual pentru personalul din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Hunedoara, indemnizații membri A.T.O.P și indemnizații consieri județeni ;
- stabilirea drepturilor salariale, precum și a celorlalte drepturi de personal, în condițiile legii, pentru personalul din aparatul de specialitate și întocmirea statelor de funcții, lunar, până la nivelul salariului brut ;
- elaborarea Regulamentului de Organizare și Funcționare pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Hunedoara;

- organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante la consiliul județean, îndeplinind toate formalitățile și respectând legislația în domeniu, întocmirea documentațiilor pentru concursuri de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut;
- elaborarea documentației necesare pentru aprobarea organigramei și statului de funcții pentru aparatul de specialitate al consiliului județean, proiectul de hotărâre și documentația necesară obținerii avizului A.N.F.P ;
- elaborarea documentației necesare pentru evaluarea anuală a managementului la instituțiile publice de cultură din subordine;
- eliberarea de adeverințe pentru recalculare pensii, pentru medic, primării, AJOFM, Casa de Sănătate;
- elaborarea și redactarea proiectelor de hotărâri privind organigrama și statul de funcții pentru instituțiile și serviciile publice din subordinea Consiliului Județean Hunedoara
- întocmirea situațiilor solicitate de A.N.I., Direcția județeană de statistică Hunedoara, Centrul Militar Zonal Hunedoara;
- acordarea de sprijin și asistență în domeniu la solicitarea unităților organizate în subordinea Consiliului Județean Hunedoara ;
- elaborarea documentelor necesare pentru numirea în funcții publice, încetarea raporturilor de serviciu, încadrarea, promovarea, transferarea, detașarea, exercitarea cu caracter temporar a unor funcții de conducere, pentru personalul din aparatul de specialitate;
- completarea online și predarea în termen a rapoartelor statistice trimestriale și semestriale privind numărul salariaților și cheltuielile instituției cu forța de muncă la Direcția județeană de statistică Hunedoara;
- întocmirea referatelor și dispozițiilor pentru reluarea activității persoanelor care au beneficiat de concediu pentru îngrijirea copiilor în vârstă de până la doi ani ;
- întocmirea, completarea și păstrarea dosarelor profesionale ale funcționarilor publici din aparatul de specialitate, dosarelor personale ale angajaților cu contract de muncă și pentru persoanele care ocupă funcții de demnitate publică alese, precum și ale conducătorilor instituțiilor subordonate consiliului județean;
- întocmirea și eliberarea legitimațiilor de serviciu și de control pentru persoanele din aparatul de specialitate;
- întocmirea și actualizarea lunară a datelor pentru personalul din aparatul de specialitate, pentru transmiterea acestora către Autoritatea Națională de Administrare Fiscală prin intermediul formularului L153;
- evidența evaluării performanțelor profesionale individuale pentru personalul din aparatul de specialitate al Consiliului Județean;
- pregătirea și predarea unei părți din documente către arhivă;

- eliberare de adeverințe pentru foștii angajați ai instituțiilor a căror arhivă se află în custodia consiliului județean;
- asigurarea planificării concediilor de odihnă și verificarea pontajelor lunare, cu avizarea și transmiterea către Serviciului buget, financiar, contabilitate pentru calculul salariilor;
- introducerea datelor personale, a salariilor, modificărilor salariale și a datelor legate de evoluția profesională a personalului din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Hunedoara în Centrosalarii – SNI Salarii din cadrul programului “Implementarea unor soluții de e-guvernare la nivelul unor instituții din administrația publică”;
- verificarea scrisorilor și sesizărilor repartizate și rezolvarea în termen.

5.5. Serviciul audit public intern

Activitatea de audit public intern pe anul 2019 s-a realizat în baza Planului de audit public intern pe anul 2019 aprobat prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Hunedoara nr. 655/2018 și a Planului anual de audit public intern actualizat pe anul 2019 nr. 22181/18.12.2019, aprobat de Președintele Consiliului Județean Hunedoara.

În conformitate cu planul anual aprobat, în anul 2019 au fost realizate un număr de 23 misiuni de audit public intern la aparatul de specialitate al Consiliului Județean Hunedoara și la unitățile subordonate acestuia, având ca temă: *Utilizarea fondurilor nerambursabile alocate din bugetul propriu al județului, Modul de organizare a activității de gestiune a resurselor umane din entitatea publică, Implementarea măsurilor dispuse de Curtea de Conturi a României – Camera de Conturi Hunedoara prin Deciziile nr. 72/2017 și nr. 21/2018, Evaluarea sistemului de prevenire și corupție – anul 2019, Analiza activității desfășurate de către Comitetul director din cadrul Spitalului Județean de Urgență Deva, Evaluarea activității de audit public intern, Implementarea măsurilor dispuse de Curtea de Conturi a României – Camera de Conturi Hunedoara prin Deciziile nr. 10/2019 și nr. 36/2019, Recepția și plata lucrărilor de investiții și reparații efectuate în anul 2019, Eficiența utilizării fondurilor publice și încadrarea în creditele bugetare alocate și Activități privind sistemul IT.* Rezultatul misiunilor de audit a fost concretizat în 136 de recomandări formulate, menite să asigure o funcționare eficientă și conformitatea procesului auditat.

5.6. Compartiment managementul unităților de asistență medicală

Ca urmare a solicitărilor unităților sanitare cu paturi aflate în subordinea Consiliului Județean Hunedoara, au fost întocmite documentele necesare emiterii a 18 hotărâri ale Consiliului Județean Hunedoara privind aprobarea organigramelor, a

statelor de funcții și a regulamentelor de organizare și funcționare ale Spitalului Județean de Urgență Deva, Sanatoriului de Pneumoftiziologie Geoagiu, Sanatoriului de Pneumoftiziologie Brad și Unității de Asistență Medico-Socială Baia de Criș precum și hotărâri de validare a rezultatelor unor examene de ocupare a funcțiilor de conducere (șef secție), desemnare membrii titulari și supleanți – reprezentanți ai consiliului județean în comisii de examinare.

S-au întocmit 59 de dispoziții de numiri pe funcții de conducere, de aprobare a comisiilor de concurs / examen / soluționare contestații în vederea ocupării unor posturilor vacante, elaborare norme concurs, evaluare activitate manager, participare în calitate de reprezentanți ai Consiliului Județean Hunedoara la concursuri pentru ocuparea unor posturi vacante la unitățile sanitare din subordinea Consiliului Județean Hunedoara.

S-au întocmit referate de prelungire a activității desfășurate de medicii care au împlinit vârsta de pensionare, referate/note de informare pentru conducerea instituției privind avizarea unor documente, conform legii.

În cadrul compartimentului au fost soluționate un număr de 69 adrese cu privire la asistența medicală din unitățile sanitare cu paturi aflate în subordinea Consiliului Județean Hunedoara și un număr de 20 adrese(petiții) cu privire la aplicarea O.G. nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petitiilor.

În decursul anului 2019, în afara celor prezentate mai sus, personalul din cadrul compartimentului :

- a reprezentat Consiliul Județean Hunedoara, ca membru, la toate ședințele Consiliului de Administrație de la Spitalul Județean de Urgență Deva, Sanatoriul de Pneumoftiziologie Geoagiu și Sanatoriul de Pneumoftiziologie Brad;
- a îndrumat și consiliat compartimentele de resurse umane ale unităților medicale și de asistență socială din subordinea Consiliului Județean Hunedoara;
- împreună cu alte unități abilitate au fost efectuate controale de fond la Spitalul Județean de Urgență Deva.

5.7. Compartiment culte, sport, activități culturale

În anul 2019, Compartimentul Culte, Sport, Activități Culturale a asigurat consilierea, informarea și verificarea tuturor dosarelor celor interesați în vederea accesării fondurilor

nerambursabile potrivit Legii 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități non-profit de interes general.

A asigurat secretariatul Comisiei de evaluare și selecționare a asociațiilor, fundațiilor sau organizațiilor neguvernamentale fără scop patrimonial care inițiază și organizează acțiuni, programe, proiecte culturale și educativ științifice, sportive, a unităților de cult.

În urma evaluării dosarelor de către comisia de selecție s-a întocmit documentația în vederea adoptării Proiectului de Hotărâre privind aprobarea acordării unor finanțări nerambursabile pentru anul 2019.

Astfel, în aplicarea Hotărârii Consiliului Județean Hunedoara nr. 163/2019, adoptată în conformitate cu Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, respectiv, Legea 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități non-profit de interes general, Compartimentul Culte, Sport, Activități culturale, a întocmit și a urmărit derularea a 194 contracte.

De asemenea, în anul 2019, Compartimentul Culte, Sport, Activități Culturale a sprijinit logistic și material, în limitele competențelor legale conferite de Legea nr 350/2005, programele, activitățile și proiectele culturale, educativ științifice, sportive, respectiv a unităților de cult.

5.8. Cabinet președinte

În anul 2019, Compartimentul Cabinet Președinte și-a desfășurat activitatea în concordanță cu atribuțiile care îi revin: urmărirea modului în care s-au realizat proiectele derulate la nivel județean, relația cu mass-media, relația cu serviciile, birourile și compartimentele din aparatul de specialitate, relația cu consilierii județeni și cu instituțiile subordonate, cu instituțiile guvernamentale, sprijinul acordat în buna desfășurare a activităților cu caracter cultural sau sportiv organizate de instituțiile subordonate ori în parteneriat cu terți, până la activități de promovare a imaginii Consiliului Județean în țară și străinătate.

În 2019, obiectivele Compartimentului Cabinet Președinte au fost acelea de a asigura o cât mai bună mediatizare și promovare a activității președintelui, a întregii echipe de conducere și a instituției în ansamblu, o mai mare implicare în derularea proiectelor inițiate de UAT-uri, o mai bună comunicare cu presa, stabilirea și menținerea unei relații eficiente cu serviciile din aparatul propriu și cu instituțiile subordonate.

S-a asigurat consiliere de specialitate în domeniul tehnic. A fost sprijinită relaționarea Președintelui Consiliului Județean cu reprezentanții autorităților publice locale. S-a asigurat

consiliere de specialitate în domeniul monitorizării serviciilor de utilitate publică la nivelul autorităților publice locale. S-a asigurat consiliere de specialitate în domeniul atragerii fondurilor europene. S-a asigurat consiliere de specialitate în domeniul – managementul administrației publice.

Au fost întocmite rapoarte, material și informări cu privire la subiecte în domeniile: tehnic, administrație publică, fonduri europene, la solicitarea Președintelui Consiliului Județean.

A fost întocmită evidența materialelor comunicate de către UNCJR, asigurându-se răspuns, după studierea acestora.

Au fost asigurate răspunsuri la petițiile, scrisorile, adresele repartizate cabinetului și s-a asigurat consiliere de specialitate la acordarea audiențelor săptămânale.

A fost susținută relația de colaborare cu Instituția Prefectului, cu alte autorități publice centrale și locale, cu alte consilii județene, consilii locale, prin participare la dezbateri, întâlniri de lucru, corespondență.

A fost asigurată consiliere de specialitate privind relația cu instituțiile subordonate, precum și cu privire la respectarea prevederilor legale referitoare la raporturile consiliului județean cu alte persoane juridice (agenție economice, ONG-uri, etc.).

Zilnic, s-a urmărit programul de legi, în vederea identificării actelor normative aplicabile în domeniul administrației publice.

Au fost elaborate proiecte de hotărâri de guvern, memorii, alte documente înaintate guvernului și ministerelor.

Au fost pregătite ședințele AGA A.D.I. „Sistem integrat de gestionare a deșeurilor-județul Hunedoara”, precum și participarea în cadrul acestora. Pe parcursul anului, la datele comunicate, s-au asigurat materialele, precum și participarea la ședințele AGA ADIVEST Timișoara și ADI AQUA PREST HUNEDOARA, în care județul Hunedoara este membru.

S-a asigurat consiliere de specialitate legată de investițiile Consiliului Județean în ceea ce privește modernizarea, reparațiile și întreținerea curentă a drumurilor județene, investiții stopate și căutarea de soluții de finanțare pentru proiecte noi de investiții, situația Palatului administrativ al județului, etc., precum și pentru investiții aparținând consiliilor locale care au solicitat sprijin din partea consiliului județean. Totodată, au fost întocmite diverse informări cu privire la stadiul investițiilor consiliului județean.

Zilnic, s-au desfășurat întâlniri cu compartimentele de specialitate, pentru discuții privind problematica administrației publice, interpretări ale prevederilor legale, noutăți legislative.

Pe parcursul anului 2019, Compartimentul Cabinet Președinte a fost implicat în numeroase acțiuni de promovare a imaginii județului Hunedoara, a altor activități menite să contribuie la dezvoltarea viitoare a UAT-ului.

Compartimentul Cabinet Președinte a organizat conferințe de presă pentru a informa cetățenii județului Hunedoara cu privire la diferitele proiecte ce se desfășoară în județ, proiecte ale Consiliului Județean Hunedoara, evenimente culturale organizate în parteneriat cu instituțiile subordonate, evenimente și activități sportive organizate de ONG-uri, cluburi, asociații, cu ajutorul finanțărilor nerambursabile acordate în baza Legii nr. 350, întâlniri, etc.

Au fost transmise către presa locală 95 de comunicate de presă și au fost organizate 5 (cinci) conferințe de presă la sediul instituției sau la Biroul Teritorial Petroșani al Consiliului Județean Hunedoara. De asemenea, după fiecare ședință de Consiliu Județean a avut loc un breafing de presă în cadrul căruia conducerea a răspuns tuturor întrebărilor adresate de jurnaliștii prezenți. La acestea s-au adăugat invitațiile de participare la ședințele Consiliului Județean Hunedoara, invitațiile legate de vizite oficiale ale reprezentanților Guvernului, ai ambasadelor, ai delegațiilor venite din străinătate din regiunile înfrățite cu județul Hunedoara ori din alte țări interesate de colaborări pe termen lung cu regiunea noastră, întâlniri cu potențiali investitori.

La capitolul colaborare cu presa, Compartimentul Cabinet Președinte a oferit informații și răspunsuri la întrebările adresate direct sau prin intermediul adresei de e-mail dedicate acestui tip de relaționare – presa@cjhunedoara.ro. Prin intermediul Compartimentului Cabinet Primar au fost oferite răspunsuri la 2 solicitări transmise de către presă în baza Legii 544. În aceste cazuri, adresele au fost repartizate direct Cabinetului spre soluționare. De asemenea, pe parcursul anului trecut, au fost transmise două drepturi la replică în urma unor articole publicate în presa locală.

În anul 2019, au fost redactate 28 de discursuri și mesaje rostite de Președinte ori alți reprezentanți din executivul Consiliului Județean Hunedoara cu prilejul diferitelor evenimente: bilanțuri ale IJJ, ISU, IJP, Ziua Poliției, Ziua Jandarmeriei, Ziua Veteranilor de Război, Ziua Eroilor, Ziua Drapelului, Ziua Imnului, Comemorare Aurel Vlaicu, Comemorare

Avram Iancu, Ziua Armatei, Ziua Națională a României, Revoluția Română, deschiderea/închiderea anului școlar, deschiderea diferitelor evenimente culturale, sportive, etc.

În colaborare cu Serviciul Relații Externe, Asocieri și Colaborare Interinstituțională și/sau cu terți au fost organizate o serie de evenimente la sediul Consiliului Județean Hunedoara sau în afara lui. Cabinetul Președintelui a conceput și transmis prin e-mail sau fax invitațiile de participare către reprezentanții autorităților locale și județene sau centrale, după caz – Guvern, ministere, comisii și agenții ministeriale, parlamentari de Hunedoara, primării, instituții subordonate, instituții deconcentrate, alți colaboratori.

Printre acțiunile organizate la nivel de instituție amintim: găzduirea ședinței festive a Comisiei Permanente a Camerei Deputaților și Senatului pentru relația cu UNESCO; Gala Excelenței hunedorene, ed. a III-a, organizată în luna mai la Teatrul de Artă Deva în colaborare cu ISJ și DJTS Hunedoara; prezentarea studiilor și documentațiilor realizate de Institutul Național al Patrimoniului în situl Sarmizegetusa Regia în vederea demarării proiectului de restaurare, conservare și promovare a monumentului istoric UNESCO, etapa a II-a; întâlnire cu primarii din județul Hunedoara și reprezentanții instituțiilor care acordă avize și autorizații pentru diferite proiecte edilitare; vizita reprezentanților Consiliului Raional Strășeni (Rep. Moldova) cu care Consiliul Județean Hunedoara a inițiat un acord de colaborare; conferințe de presă în cadrul cărora au fost semnate o serie de contracte de finanțare din fonduri europene, cu participarea ministrului de resort Daniel Suciș ori a reprezentanților ADR Vest; organizarea ședinței festive a Consiliului pentru Dezvoltare Regională Vest; Ziua Patrimoniului Mondial UNESCO în România; Ceremonia festivă dedicată împlinirii a 30 de ani de la Revoluția Română din Decembrie 1989.

Promovarea tuturor activităților Consiliului Județean și a instituțiilor subordonate se realizează atât prin intermediul presei (anunțuri, comunicate, emisiuni TV), prin intermediul site-ului oficial www.cjhunedoara.ro, cât și prin intermediul paginii de Facebook **Consiliul Județean Hunedoara**. Pagina avea la finele anului 2019, 6423 urmăritori, număr aflat într-o continuă creștere, iar impactul paginii a ajuns la câteva sute de mii de vizitatori/ an. Potrivit statisticilor paginii, 54% dintre urmăritori sunt femei, iar 46% sunt bărbați. Cei mai mulți vizitatori sunt din grupele de vârstă 25 – 34 de ani și 35 – 44 de ani, atât la femei, cât și la bărbați.

INSTITUTIILE PUBLICE SI AGENTII ECONOMICI DIN SUBORDINEA CONSILIULUI JUDEȚEAN HUNEDOARA DOMENIUL CULTURAL

1. Muzeul Civilizației Dacice și Romane

Prin întreaga sa activitate desfășurată pe parcursul anului 2019, Muzeul Civilizației Dacice și Romane Deva a urmărit promovarea patrimoniului istoric național și județean, a valorilor cultural-artistice ale arealului hunedorean, la nivel intern și internațional, prin organizarea de expoziții și derularea de proiecte, prin colaborarea cu instituții similare, asociații, ONG-uri, universități, școli ș.a. pentru diverse activități cultural-științifice, artistice și educative. În strânsă legătură cu poziția pe care o ocupă, fiind una din instituțiile muzeale cu vechime din Transilvania și din țară, Muzeul Civilizației Dacice și Romane a desfășurat, în permanență, prin specialiștii săi, o susținută și amplă activitate de cercetare, concretizată prin publicarea de cărți, studii, articole, materiale publicitare, o intensă activitate de conservare, restaurare, protejare, valorificare și îmbogățire a propriului patrimoniu material, prin piesele descoperite în urma săpăturilor arheologice, prin donații sau recuperări ale unor bunuri patrimoniale.

Muzeul Civilizației Dacice și Romane Deva, având caracter regional, își desfășoară activitatea și în cadrul secțiilor din teritoriu prin Muzeul de Arheologie Sarmizegetusa, Muzeul de Istorie Locală și Etnografie din Brad, Muzeul de Etnografie și Artă Populară din Orăștie, Casa Memorială „Drăgan Muntean”, Muzeul Memorial „Aurel Vlaicu”, Casa - Muzeu „Avram Iancu” din Baia de Criș și Complexul de Monumente Țebea.

Pentru a îndeplini misiunea muzeului și a-și atinge scopurile propuse în perioada de referință, politica managerială a Muzeului Civilizației Dacice și Romane a urmărit în detaliu dezvoltarea unei culturi organizaționale bazată pe o comunicare eficientă atât în interiorul instituției, cât și în exteriorul acesteia. Alte direcții urmărite de echipa managerială a muzeului împreună cu specialiștii muzeului au fost cele care au privit îmbunătățirea parametrilor de calitate a tuturor activităților instituției, diversificarea eficientă a produselor culturale și publicitate oferite publicului vizitator, promovarea instituției prin toate modalitățile și căile de publicitate, dezvoltarea continuă a relațiilor comunitare și inter-instituționale, protejarea, conservarea și restaurarea patrimoniului propriu în vederea punerii lui în valoare.

Anul 2019 a reprezentat o perioadă de dezvoltare a activităților muzeale, în primul rând printr-o serie de activități expoziționale, organizate și promovate de specialiștii muzeului, precum și prin inițierea și continuarea, de către specialiști, a unor programe și

proiecte culturale, menite să îmbogățească patrimoniul cultural deținut, dar și să educe publicul în spiritul respectului și al aprecierii valorilor culturale hunedorene și naționale.

În anul 2019 la nivelul instituției, cercetarea științifică a constituit o componentă esențială a activității muzeale, în sensul că, specialiștii muzeului au avut în planul de lucru diverse teme de cercetare, majoritatea valorificate sub formă de comunicări științifice, articole, studii și cărți. Specialiștii muzeului, au participat la conferințe și simpozioane naționale și la internaționale, susținând 91 de rapoarte de cercetare și comunicări, pe diverse teme și în funcție de profilul fiecărei manifestări științifice în parte. La aceste manifestări au participat specialiștii tuturor secțiilor muzeului: Secția de Arheologie, Secția de Istorie și Artă, Secția de Restaurare și Conservare, Secția de Arheologie Sarmizegetusa, Secția de Etnografie Orăștie, Compartimentul Științele Naturii, Compartimentul de Evidență Deva și Secția de Marketing și Relații cu Publicul.

De asemenea, în cursul anului 2019 au mai avut loc și alte evenimente prin care se atestă valoarea activităților și a proiectelor în care sunt implicați mai mulți dintre angajații Muzeului Civilizației Dacice și Romane.

Astfel, în perioada 16 -18 mai 2019, cu Proiectului component nr. 2 din cadrul RO-CHER, „Nanotehnologia – abordare inovativă cu dezvoltare de materiale și tehnici pentru salvagardarea patrimoniului cultural” Muzeul Civilizației Dacice și Romane, alături de celelalte instituții partenere în cadrul Proiectului Complex (RO-CHER) contractat de către Agenția Spațială Română, a participat la Salonul European de Inventică EUROINVENT, eveniment care s-a desfășurat la Palatul Culturii din Iași, unde a reușit să obțină Medalia de aur conferită de Universitatea de Medicină și Farmacie “Carol Davila” din București

Tot cu Proiectului component nr. 2 din cadrul RO-CHER, „Nanotehnologia – abordare inovativă cu dezvoltare de materiale și tehnici pentru salvagardarea patrimoniului cultural” Muzeul Civilizației Dacice și Romane, în cursul anului 2019 a mai obținut - Medalia de aur conferită de Universitatea Tehnică a Moldovei; - Medalia de bronz conferită de Euroinvent; - Premiul special conferit de Platforma pentru știință, educație și tehnologie; - Diploma de excelență cu mențiune specială conferită de Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova. Popițiu Ioana, Beceanu Mihaela.

Activitățile desfășurate de specialiștii instituției muzeale cunosc o mare diversitate, fiind atât de natură științifică și de cercetare, cât și expozițională, cultural-educativă, evidență, conservare și restaurare. Tipurile de activități s-au concretizat în evenimente destinate atât specialiștilor, cum ar fi simpozioanele și conferințele științifice, cât și publicului larg în cadrul expozițiilor, festivalurilor, concertelor, evenimentelor culturale etc.

În acest sens, activitatea muzeului s-a desfășurat pe următoarele axe:

I. PROTOCOALE DE COLABORARE:

Prin întreaga sa activitate desfășurată pe parcursul anului 2019, Muzeul Civilizației Dacice și Romane a urmărit promovarea patrimoniului istoric național și județean, a valorilor cultural-artistice ale arealului hunedorean, la nivel intern și internațional, prin organizarea de diverse activități cultural-științifice, artistice și educative, prin colaborarea cu instituții similare, asociații, ONG-uri, universități, școli ș.a.

În derularea programelor și proiectelor culturale, pe parcursul anului 2019, Muzeul Civilizației Dacice și Romane a desfășurat diverse colaborări ce au avut la bază protocolul sau acordul de colaborare, încheiat fie punctual, pentru o anumită activitate, fie anual, precum și parteneriate educaționale cu unitățile de învățământ, fiind încheiate 35 de astfel de documente.

În cursul anului 2019 au fost încheiate protocoalele de colaborare și contracte de parteneriat cultural, după cum urmează:

- Muzeul Național de Istorie a Transilvaniei, Muzeul Național al Carpaților Răsăriteni, Institutul de Arheologie „Vasile Pârvan”, Muzeul Județean Mureș (Cercetare Arheologică Preventivă – Cetatea Zânelor)
- Spitalul de Psihiatrie Zam
- Consiliul Județean Hunedoara, Muzeul Național de Istorie al Transilvaniei
- Universitatea Babeș Bolyai (Cercetare Arheologică Regia)
- Asociația Hunedava
- Universitatea „Lucian Blaga” - Facultatea de Științe Socio – Umane, Departamentul de Istorie, Patrimoniu și Teologie Protestantă
- Ong Piano „Modus Vivendi”
- Colegiul Național de Informatică „Carmen Sylva” – Petroșani
- Uat – Județul Hunedoara, Universitatea Babeș – Bolyai, Muzeul Național de Istorie a Transilvaniei (Punerea în Valoare a Cetăților Dacice din Munții Orăștiei)
- Muzeul Național de Etnografie și Istorie Naturală – Chișinău
- Institutul de Arheologie „Vasile Pârvan” – București
- Colegiul Național de Informatică „Carmen Sylva” – Petroșani
- Institutul de Arheologie și Istoria Artei al Academiei Române
- Liceul De Arte „Sigismund Toduță” - Deva
- Colegiul Național Pedagogic „Regina Maria” – Deva
- Școala Gimnazială „Sabin Oprean” București,
- Institutul de Arheologie „Vasile Pârvan” – București (Evaluare Teren Com. Băița)

- Colegiul Național Sportiv „Cetate”
- Teatrul de Artă Deva
- Asociația Clubul de Presă Valea Jiului
- Institutul Național al Patrimoniului (Inp) – București
- Universitatea „Al Ioan Cuza” Iași, Muzeul Național de Istorie a României – București
- Universitatea Babeș Bolyai (Diagnostic Intruziv – Sântămărie Orlea)
- Facultatea de Istorie - Universitatea „Al. Ioan Cuza” Iași
- Uat Județul Hunedoara –Raport evaluare teoretică
- Uat Județul Hunedoara – Supraveghere arheologică
- Institutul de Cercetări Socio – Umaniste – Sibiu
- Asociația Microregiunea Țara Hațegului - Ținutul Pădurenilor Gal
- Grădinița P.P. Nr. 7 Deva
- Grădinița P.P. Nr. 6 Deva
- Grupul „Sf. Ioan Damaschin” Cluj – Napoca
- Penitenciarul Deva
- Muzeul Național de Etnografie și Istorie Naturală – Chișinău
- Universitatea „Constantin Brâncuși” Târgu - Jiu

II. PROIECTE CU FONDURI NERAMBURSABILE EUROPENE ȘI GVERNAMENTALE:

Alături de proiectele cultural-educative desfășurate cu partenerii externi, muzeul a participat și la diverse proiecte cu fonduri nerambursabile:

1. Proiectul Ruta Împăraților Romani care face parte din proiectul mai larg Rute culturale în zona inferioară și de mijloc a Dunării, proiect aprobat în cadrul cererii de proiecte a Comisiei Europene (23/G/ENT/CIP/11/B/N02S008) „Trans-national cooperation projects on European Cultural Routes” și care are ca obiectiv principal diversificarea ofertei turistice europene și creșterea vizibilității zonei Dunării inferioare și de mijloc ca o destinație atractivă și durabilă, prin dezvoltarea unei rute culturale în Bulgaria, Croația, România și Serbia. În 2015, Ruta Împăraților Romani, alături de Ruta dunăreană a vinului, din care fac parte 12 regiuni viticole, a fost certificată ca și rută culturală europeană a Consiliului Europei. Colaborarea între partenerii proiectului a continuat și în anul 2019.

2. Proiectul Când viața cotidiană antică devine patrimoniu UNESCO. Scanarea, restaurarea digitală și contextualizarea artefactelor dacice din Munții Orăștiei, finanțat prin Mecanismul financiar SEE 2009-2014, linia de proiecte PA16/RO12 „Conservarea și revitalizarea patrimoniului cultural și natural”, al cărui partener este și Muzeul Civilizației Dacice și Romane. Obiectivul principal al proiectului este promovarea patrimoniului UNESCO prin scanarea, restaurarea digitală și contextualizarea artefactelor și monumentelor dacice din Munții Orăștiei, iar printre obiectivele specifice se numără digitizarea a 500 de artefacte, reconstituirea virtuală a unor edificii dacice, realizarea unui muzeu virtual on-line 3D dedicat civilizației dacice din Munții Orăștiei, realizarea unui catalog care să cuprindă produsele culturale dezvoltate în cadrul proiectului. Prin acest proiect a fost achiziționată aparatură în sumă de 655.000 lei. În anul 2016 acest proiect a fost finalizat, sens în care au fost amenajate și dotate cu mobilier expozițional un spațiu expozițional multimedia, constituit din trei încăperi, capabil să găzduiască expoziții mixte (real și virtual), în cadrul muzeelor partenere din proiect. Acest proiect are o sustenabilitate pe o perioadă de 5 ani, sens în care se va derula până în anul 2021.

3. Proiectul complex multidisciplinar pentru monitorizarea, conservarea, protecția și promovarea patrimoniului cultural românesc (RO-CHER).

Proiectul este finanțat de Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior a Cercetării, Dezvoltării și Inovării. Finanțarea este nerambursabilă și nu impune o contribuție financiară proprie a partenerului. Pentru Muzeul Civilizației Dacice și Romane finanțarea este în cuantum de 500.000 lei.

Parteneri: Agenția Spațială ROSA, ICECHIM București, Muzeul Național al Unirii Alba Iulia, Muzeului Civilizației Dacice și Romane, Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară București.

Perioada de implementare a proiectului este 2018 – 2020.

Activitățile ce revin Muzeului Civilizației Dacice și Romane se regăsesc în subproiectele componente din cadrul proiectului complex, respectiv:

- Subproiect 1 – „Monitorizarea obiectivelor din patrimoniul cultural cu ajutorul tehnologiilor spațiale”. Crearea unui serviciu pilot pentru evaluarea și monitorizarea permanentă a stării de conservare a obiectivelor din patrimoniul cultural românesc, inclusiv UNESCO. Participarea în acest proiect implică din partea Muzeului Civilizației Dacice și Romane asigurarea suportului pentru identificarea problemelor cu care se confruntă patrimoniul național, evaluarea produselor generate prin intermediul tehnologiilor satelitare, etc.

- Subproiect 2 – Nanotehnologia – abordare inovativă cu dezvoltarea de materiale și tehnici pentru salvagardarea patrimoniului cultural. Fiind un proiect de aplicare a unor tehnologii avansate, activitățile ce revin Muzeului Civilizației Dacice și Romane sunt de confirmare și testare a materialelor propuse, pe artefacte simulate în condiții de laborator.

- Subproiect 4 – „Promovarea patrimoniului cultural folosind tehnologii actuale de reconstrucție digitală”. Proiectul este de promovare a patrimoniului cultural iar activitățile ce revin Muzeului Civilizației Dacice și Romane sunt de promovare, participare la workshop-uri și manifestații organizate de Consorțiu, eventual de găzduire și organizare a unora dintre ele.

4. Proiect de cercetare arheologică sistematică a sitului arheologic Ardeu – „Cetățuie”, com. Balșa, jud. Hunedoara, perioada de derulare 2015 – 2020, finanțat de Ministerul Culturii și Identității Naționale.

5. Proiect de cercetare arheologică sistematică a sitului arheologic Micia, com. Vețel, jud. Hunedoara, perioada de derulare 2017 – 2019, finanțat de Ministerul Culturii și Identității Naționale.

6. Proiect de cercetare arheologică sistematică Cetățile Dacice din Munții Orăștiei (Sarmizegetusa Regia) perioada de derulare 2017 – 2020, finanțat de Ministerul Culturii și Identității Naționale și cofinanțat în anul 2019 de către Consiliul Județean Hunedoara prin Muzeului Civilizației Dacice și Romane.

7. Proiect de cercetare arheologică sistematică situl arheologic prioritar Ulpia Traiana Sarmizegetusa, com. Sarmizegetusa, jud. Hunedoara, perioada de derulare 2016 – 2021, finanțat de Ministerul Culturii și Identității Naționale și cofinanțat în anul 2019 de către Consiliul Județean Hunedoara prin Muzeului Civilizației Dacice și Romane.

8. Proiect de cercetare arheologică sistematică Uroi – Măgura Uroiului, perioada de derulare 2015 – 2020, finanțat de Ministerul Culturii și Identității Naționale.

9. Proiect de cercetare arheologică sistematică în comuna Rapoltu Mare – La Vie, județul Hunedoara, perioada de derulare 2013 – 2024.

10. Proiect de cercetare arheologică sistematică Covasna – Cetatea Zânelor, județul Covasna, perioada de derulare 2019 – 2022.

11. Proiect de cercetare arheologică sistematică în interiorul și în arealul Peșterii Cioclovina cu Apă, comuna Boșorod, județul Hunedoara, perioada de derulare 2019 – 2021.

12. Proiectul „Realizarea Muzeului Civilizației Dacice” în municipiul Orăștie, Poarta de intrare către Cetățile Dacice, județul Hunedoara.

Scopul realizării proiectului constă în conectarea celor două capitale dacice și romane prin intermediul acestui spațiu expozițional. Comasarea patrimoniului cultural imobil al Muzeului de Etnografie și Artă Populară Orăștie cu patrimoniul arheologic descoperit în ultimii 50 de ani în cadrul sitului arheologic Grădiștea de Munte - Sarmizegetusa Regia și punerea în valoare expozițională la nivelul standardelor sec. XXI. De asemenea în viitorul spațiu expozițional vor fi organizate depozite pentru păstrare a materialului arheologic.

Realizarea acestui proiect va avea un impact pozitiv asupra dezvoltării durabile a comunității locale:

- Dezvoltarea turismului cultural în context european, dezvoltarea durabilă în zona Orăștiei;
- Realizarea unor expoziții cu artefacte aparținând civilizației dacice;
- Creșterea interesului pentru cultura și civilizația antică;
- Integrarea acestui muzeu în zona istorică cu vestigii de epocă medievală din municipiul Orăștie.

Astfel, prin Hotărârea Consiliului Județean Hunedoara nr.46/2018, s-a aprobat preluarea imobilului „Spital Orăștie” din domeniul public al Municipiului Orăștie în domeniul public al județului Hunedoara, în vederea reabilitării și modernizării pentru a corespunde noii destinații de sediu pentru Muzeul Civilizației Dacice Orăștie – secție a Muzeului Civilizației Dacice și Romane.

Proiectul „Realizarea Muzeului Civilizației Dacice” este finanțat în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 13, iar implementarea acestuia se va realiza în parteneriat de către Consiliul Județean Hunedoara și Consiliul Local al Municipiului Orăștie.

13. Proiectul E-cultura

Obiectivul general al proiectului urmărește eficientizarea serviciilor publice urmărite de către Ministerul Culturii și Identității Naționale prin valorificarea potențialului IT &C în

procesul de digitizare a patrimoniului cultural mobil, în scopul creșterii accesibilității resurselor culturale pentru publicul larg.

Proiectul are două componente principale:

- Realizarea platformei culturalia.ro
- Digitalizarea patrimoniului mobil.

Proiectul implică 29 de instituții din România (19 muzee, 5 biblioteci, Arhiva Națională de filme, Societatea Română de televiziune, Societatea Română de Radiodifuziune, Institutul Național al Patrimoniului și vizează următoarele rezultate:

550000 resurse digitalizate și expuse în Biblioteca Digitală a României;

Platformă informatică de tip bibliotecă digitală și catalog partajat (culturalia.ro)
200000 de resurse culturale digitalizate și furnizate către Europeana, biblioteca digitală europeană (europeana.eu)

Participarea Muzeului Civilizației Dacice și Romane în cadrul acestui proiect constă în digitizarea de către 5 specialiști din cadrul instituției, a 1500 obiecte de patrimoniu mobil, aflate în gestiunea Muzeului.

III. PROIECTE CU FINANȚARE LOCALĂ

1. Proiectul „Centru de pregătire profesională în domeniul arheologic și turistic/centrul cibernetic” Muzeu vechi Constantin Daicoviciu.

Muzeul Civilizației Dacice și Romane este parte a primei rute europene din România, „Ruta Împăraților Romani” care poate fi considerat punctul de plecare către cercetarea interdisciplinară și formarea profesională îmbinată cu practica în teren.

Centru de pregătire profesională în domeniul arheologic și turistic are ca scop atragerea specialiștilor din mediul academic, universitar și al cercetărilor științifice din Europa și lume către cel mai important sit arheologic de epocă romană din România.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Hunedoara nr.202 din 28 august 2019, s-a aprobat nota conceptuală și tema de proiectare pentru obiectivul de investiții „Centru de pregătire profesională în domeniul arheologic și turistic/centrul cibernetic” Muzeu vechi Constantin Daicoviciu.

În acest sens, pentru realizarea acestui obiectiv de investiții, în urma întocmirii expertizei tehnice atașate proiectului cu nr. 628/2008 a rezultat faptul că cea mai eficientă măsură este demolarea clădirii Muzeului vechi „Constantin Daicoviciu” Sarmizegetusa deoarece costurile de reabilitare depășesc cu mult construirea unei clădiri noi. Astfel, prin

Hotărârea Consiliului Județean Hunedoara nr.232 din 30 septembrie 2019, s-a aprobat scoaterea din funcțiune în vederea demolării a acestei construcții.

Obiectivul de investiții propus va consta în construirea unei clădiri noi pentru crearea de spații necesare cercetării arheologice, a unor spații de cazare pentru cercetători/studenti, amenajarea unor spații de depozitare și expunere artefacte, amenajarea unei parcuri atât pentru obiectivul propus cât și pentru vizitatorii sitului Ulpia Traiana Sarmizegetusa.

În luna noiembrie 2019 a fost realizat Studiul de fezabilitate (SF) pentru obiectivul de investiții „Centru de pregătire profesională în domeniul arheologic și turistic/centrul cibernetic - Muzeul vechi Constantin Daicoviciu” și va fi cuprins în în Lista de investiții din cadrul bugetului de venituri și cheltuieli al instituției pe anul 2020.

2. Proiectul privind intervenții în regim de urgență privind punerea în siguranță a obiectivelor – Carcer, Aeraria – aferente sitului arheologic Ulpia Traiana Sarmizegetusa

Vestigiile celor două componente ale forului constau în zidurile perimetrare – situate sub cota de călcare a forului – și fragmente din bolți. Sunt singurele spații subterane boltite din Forum Vetus, importante nu doar prin funcția antică și rolul în compoziția generală, arhitecturală și funcțională a ansamblului, dar și prin consistența materială și particularitățile lor constructive.

Expuse la intemperii, fără nici o măsură de protecție, nici directă, nici indirectă, ruinele arheologice nu pot fi conservate. Astfel, cele două spații suferă de pe urma unor procese de deteriorare accelerate, care riscă să conducă imediat la prăbușirea fragmentelor de boltă și să deterioreze ireversibil zidurile și detaliile arhitecturale – trepte, montanți – ale celor două construcții.

Oprirea proceselor de deteriorare se poate realiza prin intervenția de urgență – acoperire de protecție, temporară și reversibilă și sprijiniri locale ale structurilor de zidărie și fragmentelor de boltă.

De asemenea, prin intervențiile de conservare și restaurare se va asigura un nivel minim necesar de conservare pentru toate vestigiile, prin adoptarea cu prioritate a măsurilor de consolidare structurală și conservare a materialelor și alcătuirilor istorice. Față de acest palier calitativ minimal, se va urmări adoptarea de măsuri de restaurare, protecție și interpretare prin intervenții de arhitectură și amenajare, astfel încât efectul final să fie cât mai bun atât în raport cu obiectivul conservării pentru generațiile viitoare a sitului arheologic, cât și cu obiectivul interpretării și creșterii accesibilității (fizice și intelectuale).

Prin Hotărârea Consiliului Județean Hunedoara nr.203 din 28 august 2019, s-a aprobat nota conceptuală și tema de proiectare pentru obiectivul de investiții „Intervenții în

regim de urgență privind punerea în siguranță a obiectivelor – Carcer, Aeraria – aferente sitului arheologic Ulpia Traiana Sarmizegetusa”.

În acest sens, a fost întocmită de către Institutul Național al Patrimoniului documentația „Studii, Investigații interdisciplinare și DALI, Intervenții în regim de urgență privind punerea în siguranță a obiectivelor Carcer, Aeraria, în situl arheologic Ulpia Traiana Sarmizegetusa” și predată Muzeului Civilizației Dacice și Romane în data de 15.11.2019.

Obiectivul de investiții „Intervenții în regim de urgență privind punerea în siguranță a obiectivelor – Carcer, Aeraria – aferente sitului arheologic Ulpia Traiana Sarmizegetusa”, va fi cuprins în Lista de investiții din cadrul bugetului de venituri și cheltuieli al instituției pe anul 2020.

3. Proiectul expozițional „Ipostaze medievale pe domeniul Cetății Regale Deva”

Proiectul a început în anul 2018 și are ca obiectiv general punerea în valoare a subsolului Magna Curia, iar ca obiective particulare sunt: 1. Lapidarium medieval și premodern; 2. Amenajarea unei vinoteci; 3. Lansarea produsului muzeal „Vinul Magna Curia”.

În anul 2019 a fost realizat conceptul expozițional, care conține: tematica științifică, relevee ale spațiilor propuse, realizarea unui circuit coerent de cercetare, propuneri de amenajare muzeotehnică, mobilier expozițional, light design, propuneri de interactivitate cu vizitatorii mecanică și virtuală, randări pentru fiecare sală de expoziție, detalii tehnice și devizul general de cheltuieli din care rezultă o calculație de preț pentru punerea în operă a conceptului expozițional.

Acest proiect va fi cuprins în Lista de investiții din cadrul bugetului de venituri și cheltuieli al instituției pe anul 2020.

IV. ACTIVITATEA ȘTIINȚIFICĂ, EXPOZIȚIONALĂ, CULTURALĂ, EDUCAȚIONALĂ ȘI EDITORIALĂ

➤ PROGRAMUL MANIFESTĂRI ȘTIINȚIFICE DE TIPUL SESIUNILOR, SIMPOZIOANELOR ȘI CONFERINȚELOR NAȚIONALE ȘI INTERNAȚIONALE

Muzeul Civilizației Dacice și Romane, a organizat și a fost partener la evenimente științifice deosebite, cu notorietate națională și internațională, la care au participat specialiști din diverse domenii în funcție de tematica dezbaterii științifice. În cadrul evenimentelor au fost prezentate, dezbătute, analizate diverse aspecte din cercetarea științifică de profil. Prin

existența unor astfel de manifestări, s-a demonstrat valoarea activității specialiștilor, precum și caracterul științific al instituției Muzeale.

- Proiecte în cadrul programului

1. Simpozionul științific internațional „Representations, Signs and Symbols” (ediția a IV-a)

În perioada 9 - 11 mai 2019, a fost organizată cea de-a patra ediție a simpozionului internațional „Reprezentări, Semne și Simboluri”.

La fel ca în anii precedenți, comunicările prezentate în cadrul acestui eveniment științific s-au concentrat pe arheologia simbolului, din preistorie până în evul mediu, acoperind o gamă variată de teme și abordări. Pe lângă arheologi din țară, deja consacrați sau aflați la începutul carierei, anul acesta au participat specialiști de la prestigioase instituții de profil din Germania, Serbia și Coreea de Sud.

Lucrările simpozionului s-au desfășurat în municipiul Brad, iar participanții au cunoscut câteva dintre principalele monumente și locații culturale din zonă, prin intermediul unor excursii documentare.

2. Sesiunea anuală de comunicări științifice a Muzeului Civilizației Dacice și Romane

În perioada 20-21 iunie 2019, în incinta Palatului Magna Curia, a avut loc Sesiunea Anuală a Muzeului Civilizației Dacice și Romane, la care au participat 110 specialiști, desfășurându-se în cadrul a 6 secțiuni de dezbateri științifice: Arheologie, Istorie, Istoria Culturii, Restaurare-Conservare, Cercetare Interdisciplinară în Arheologie și Istorie, aceasta din urmă fiind o secțiune nouă, inclusă în eveniment ca urmare a interesului mare manifestat vis-à-vis de Masa Rotundă, pe aceeași tematică, a tehnicilor moderne de cercetare și promovare a patrimoniului național și digitizarea patrimoniului național, găzduită de Sesiunea Anuală a Muzeului în anul 2018.

În cadrul acestei manifestări cultural-științifice a avut loc și două lansări de carte, mai exact două volume de articole și studii de arheologie, publicate de Muzeul Civilizației Dacice și Romane, după cum urmează:

- *Studii și articole de arheologie. In memoriam Ioan Andrițoiu*, prezentarea acestui volum fiind susținută de dr. Dan Băcueț-Crișan, cercetător științific în cadrul Muzeului Județean de Istorie și Artă Zalău

- *Archaeological small finds and their significance*, prezentarea acestui volum fiind susținută de dr. Ioan Bejinariu, cercetător științific în cadrul Muzeului Județean de Istorie și Artă Zalău.

3. Simpozionul științific internațional MINORITIES AT THE EDGES OF EMPIRES

Simpozionului internațional **MINORITIES AT THE EDGES OF EMPIRES**, s-a desfășurat în incinta Palatului Magna Curia, în perioada 1 – 8 septembrie 2019.

Evenimentul a fost organizat de Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași în parteneriat cu Muzeul Civilizației Dacice și Romane, Muzeul Național de Istorie a României – București și Universitatea din Helsinki și a reunit specialiști din Finlanda, China, Germania, Republica Cehă, Italia, Estonia și România.

Temele abordate au fost legate de aspectele specifice etnicității circulației populației, mărfurilor, dar mai ales a ideilor și conceptelor, în limitele spațiale și cronologice în care au figurat pe scena istoriei marile imperii ale Antichității.

Din Orientul Apropiat antic și până la *pax Russica*, sunt tratate aspecte metodologice și studii de caz cu privire la granițele și minoritățile imperiilor lumii.

De asemenea, simpozionul a fost legat și de existența, în vecinătatea Devei, a sitului de la Micia, azi comuna Vețel, jud. Hunedoara, așezare deosebit de importantă în apărarea vestică a provinciei Dacia, constituind în același timp și un important punct vamal cu o evoluție spectaculoasă în perioada de final a stăpânirii romane în Dacia.

4. Conferința științifică internațională *Istorie, Cultură și Cercetare*

Muzeul Civilizației Dacice și Romane în colaborare cu Asociația de Istorie Balcanică din București, a organizat în perioada 1 - 2 noiembrie 2019, a III-a ediție a conferinței științifice internaționale *Istorie, Cultură și Cercetare*.

Evenimentul științific a reunit specialiști din țară (Cluj-Napoca, București, Sibiu, Alba Iulia, Mediaș, Arad) și din străinătate (Grecia, Macedonia, Serbia, Republica Moldova). Astfel, ediția din acest an s-a bucurat de o participare internațională mai largă, ceea ce denotă tendința muzeului de a se deschide tot mai mult spre colaborări externe și în domeniul științific, activitatea cercetătorilor din instituție racordându-se astfel la direcțiile europene de colaborare și cooperare cât mai extinse cu alte instituții din afara României.

Temele aprofundate de autori au adus în atenția participanților o varietate de informații din domenii precum istoria mentalităților, istorie socială, antropologie, religie, etnologie sau istoria jurnalismului, dar și interpretări care conferă lucrărilor o încărcătură științifică de valoare. Însă ceea ce prezintă o importanță deosebită este faptul că această conferință a favorizat schimbul de informație, participanții aducând în atenție propriile preocupări științifice, dar și pe cele ale mediului academic din care provin, creându-se astfel oportunitatea cunoașterii directe a unor informații inedite, precum și a rezultatelor muncii de cercetare care au constituit baza unor largi dezbateri.

5. Simpozionul Științific Național Micia Rediviva

Muzeul Civilizației Dacice și Romane în colaborare cu Muzeul Național de Istorie a României București, a organizat în perioada 28-29 noiembrie 2019, a II-a ediție a Simpozionului Științific Național Micia Rediviva.

La această manifestare științifică au fost prezentate 25 de lucrări științifice, susținute de cercetători de la principalele muzee și institute de cercetare din țară.

Acțiunea științifică a adus în atenția specialiștilor și a publicului larg, un important sit arheologic și monument istoric (Micia), situat în comuna Vețel, jud. Hunedoara.

Micia a reprezentat unul dintre cele mai însemnate centre ale Daciei Romane, ansamblul locuirii de aici compunându-se dintr-o fortificație patrulateră construită încă din timpul lui Traian, alături de care s-a dezvoltat, pe parcursul secolelor II și III d. Chr., o așezare civilă înfloritoare. Ca urmare a poziției geo-strategice și comerciale importante, dar și datorită resurselor minerale și petrografice aflate în apropiere, Micia a prosperat, comunitatea de aici devenind din ce în ce mai numeroasă, activitățile acestor oameni lăsând urme arheologice pe o suprafață de mai multe zeci de hectare.

- Rapoarte de cercetare și comunicări prezentate la manifestări științifice naționale și internaționale:

1. Ioan Alexandru Bărbat, *Aspecte locale în evoluția comunităților Starčevo-Criș din sud-vestul Transilvaniei la începutul mileniului VI BC. Legături cronologice și interferențe culturale*, Conferința Națională: *Oltenia. Interferențe culturale*, ediția a IX-a, Craiova, 8-11 mai 2019.

2. Corina Anca Simion, Oana Gâza, Tiberiu Sava, Clive Bonsall, Andrei Soficaru, Adrian Bălășescu, Cătălin Cristescu, Ioan Alexandru Bărbat, *Rezultate preliminare obținute din investigarea unor materiale osteologice umane de la sfârșitul primei epoci a fierului din sud-vestul Transilvaniei. Cazul craniului de copil din necropola „scitică” de la Simeria*, Sesiunea de comunicări științifice *Mobilitate individuală și colectivă în Transilvania epocii fierului. Perspective interdisciplinare*, Cluj-Napoca, 30-31 mai 2019.

3. Ioan Alexandru Bărbat, Cristina Bodó, Ioana Lucia Barbu, Ionuț-Cosmin Codrea, *Cercetări arheologice preventive la Ocolîșu Mic, com. Orăștioara de Sus, jud. Hunedoara*, Sesiunea de comunicări științifice: *Multiculturalitate și Patrimoniu Istoric în Transilvania*, ediția a XI-a, Sebeș, 7 iunie 2019.

4. Dragoș-Alexandru Mirea, Corina Anca Simion, Andrei Robu, Ioan Alexandru Bărbat, *Analiza compozițională a unor piese muzeale și materiale arheologice din zona de*

sud-vest a Transilvaniei la RoCIBA IFIN-HH Măgurele, Sesiunea de comunicări științifice: Sesiunea Anuală a Muzeului Civilizației Dacice și Romane, Deva, 19-21 iunie 2019.

5. Marius Gheorghe Barbu, Gică Băeștean, Ioan Alexandru Bărbat, Ioana Lucia Barbu, Mihaela Barbu, Angelica Bălos, Ionuț Codrea, Costin-Daniel Țuțuianu, Antoniu Tudor Marc, Andrei Gonciar, *Rapoltu Mare – „La vie”, com. Rapoltu Mare, jud. Hunedoara, Campania 2018, la Sesiunea Națională de Rapoarte Arheologice, ediția 53, Sibiu, 13-15 septembrie 2019.*

6. Cătălin Cristescu, Ioan Alexandru Bărbat, Oana Tutilă, *Premisele și perspectivele unei noi abordări asupra descoperirilor funerare Ha D din sud-vestul Transilvaniei, Sesiunea de comunicări științifice: Sesiunea Națională de Comunicări Științifice a Muzeului Județean Argeș, ediția a L-a, Pitești, 3-4 octombrie 2019.*

7. Marius Barbu, Ioana Barbu, Costin-Daniel Țuțuianu, *A Roman belt as a symbol of military identity, discovered at Micia, la The 4th International Symposium on Representations, Signs and Symbols, Deva-Brad, 9-11 mai 2019.*

8. Costin-Daniel Țuțuianu, Mihaela Maria Barbu, Ioana Barbu, Marius Barbu, Cristina Bodó, Ionuț Codrea, *Așezarea medievală de la Simeria Veche-Ferma IAS, în cadrul Sesiunii Anuale de Comunicări Științifice a Muzeului Civilizației Dacice și Romane, Deva, 20-21 iunie 2019.*

9. Mihaela Simion, Decebal Vleja, Ionuț Bocan, Marius Gheorghe Barbu, Costin-Daniel Țuțuianu, Ioana Barbu, *Micia, Campania de cercetări arheologice sistematice 2018, la Sesiunea Națională de Rapoarte Arheologice, ediția LIII, Sibiu, 13 -15 septembrie 2019.*

10. Mihaela-Maria Barbu, Cristina Bodó, *An anthropomorphic Representation from Copper Age Settlement Șoimuș - Lângă Sat, la The 4th International Symposium on Representations, Signs and Symbols, Deva-Brad, 9-11 mai 2019.*

11. Cristina Bodó, Ionuț-Cosmin Codrea, Marius Gheorghe Barbu, *Despre câteva piese descoperite la Petreni, comuna Băcia (jud. Hunedoara), Sesiunea Națională de Comunicări Științifice a Muzeului Județean Argeș, Ecosinteze și etnosinteze carpatine, Pitești, 3-4 octombrie 2019.*

12. Daniela Marcu Istrate, Sebastian Dobrotă, Ionuț-Cosmin Codrea, Vasile Paul Scrobotă, *Dezvelind trecutul unui monument: Biserica Reformată din Aiud. Cercetări arheologice 2018, Sesiunea anuală a Institutului de Arheologie „Vasile Pârvan” Metodă, teorie și practică în arheologia contemporană, 27-29 martie 2019.*

13. Sebastian Ovidiu Dobrotă, Ionuț-Cosmin Codrea, Vasile Paul Scrobotă, *Biserica reformată din Aiud. Cercetări arheologice din anul 2018, Arhitectura religioasă medievală din Transilvania / Középkori egyházi építészet Erdélyben, Conferință științifică internațională*

/ Nemzetközi tudományos konferencia, ediția a IX-a / IX. Kiadás, Muzeul Județean Satu Mare, Satu Mare / Szatmárnémeti, 11–14 aprilie 2019 / 2019. április 11–14.

14. Cristina Mitar, *Despre zei mari si mici – modestul zeu al micienilor*, în cadrul *Sesiunii Anuale de Comunicări științifice a Muzeului Civilizației Dacice și Romane*, Deva, 20-21 iunie 2019.

15. Oana Tutilă, Cătălin Cristescu, Antoniu Tudor Marc, Nicolae Cătălin Rișcuța, *Lupa Romana at the Edge of the World. The representation of the she-wolf on a bronze brooch from Vețel, Hunedoara County*, comunicare, *4th International Symposium on Representations, Signs and Symbols*, Deva/Brad, 09-11.05.2019.

16. Nicolae Cătălin Rișcuța, Cătălin Cristescu, Daniel Iancu, Iulia Dana Negula, Andi Lazăr, *Enemy at the Gates. Monitoring of Roman Forts on the Western Limes of Roman Dacia: The Cases of Micia and Germisara*, poster, *Living Planet Symposium*, European Space Agency, Milano, Italia, 13-17.05.2019.

17. Iulia Dana Negula, Alexandru Badea, Cătălin Rișcuța, Cătălin Cristescu, Ioana Popițiu, Cristian Moise, Cristina Mihalache, Andreea Luminița Dedulescu, *Persistent Scatterer Interferometry for Deformation Monitoring of Cultural Heritage Sites: The Case Studies of Magna Curia Palace and the Medieval Fortress of Deva*, poster, *Living Planet Symposium*, European Space Agency, Milano, Italia, 13-17.05.2019.

18. Cristian Moise, Alexandru Badea, Cătălin Rișcuța, Cătălin Cristescu, Ioana Popițiu, Iulia Dana Negula, Alina Ortan, Cristina Mihalache, *Monitoring of the Colonia Ulpia Traiana Augusta Dacica Archaeological Site Based on Remote Sensing Satellite Data*, poster, *Living Planet Symposium*, European Space Agency, Milano, Italia, 13-17.05.2019.

19. Corina Anca Simion, Oana Gâza, Tiberiu Sava, Clive Bonsall, Andrei Soficaru, Adrian Bălășescu, Cătălin Cristescu, Ioan Alexandru Bărbat, *Rezultate preliminare obținute din investigarea unor materiale osteologice umane de la sfârșitul primei epoci a fierului din sud-vestul Transilvaniei. Cazul craniului de copil din necropola „scitică” de la Simeria*, comunicare, *Simpozionul Național „Mobilitate individuală și colectivă în Transilvania epocii fierului. Perspective interdisciplinare”*, Cluj-Napoca, 30.05.2019.

20. Nicolae Cătălin Rișcuța, Cătălin Cristescu, Antoniu Tudor Marc, Marius Gheorghe Barbu, *Cercetări arheologice preventive la Vețel (jud. Hunedoara)*, comunicare, *Sesiunea Anuală de Comunicări Științifice a Muzeului Civilizației Dacice și Romane*, Deva, 20-21.06.2019.

21. Oana Tutilă, Cătălin Cristescu, Antoniu Tudor Marc, Nicolae Cătălin Rișcuța, *Lupa Capitolina pe o fibulă de bronz de la Vețel, jud. Hunedoara*, comunicare, *Sesiunea*

Anuală de Comunicări Științifice a Muzeului Civilizației Dacice și Romane, Deva, 20-21.06.2019.

22. Dana Iulia Negula, Andreea Luminița Dedulescu, Alexandru Badea, Andi Lazăr, Cristian Moise, Alina Ortan, Cristina Mihalache, Nicolae Cătălin Rișcuța, Cătălin Cristescu, Ioana Popițiu, Daniel I. Iancu, *Aportul tehnologiei satelitare la monitorizarea și cercetarea siturilor arheologice din județul Hunedoara. Considerații preliminare în cadrul proiectului RO-CHER*, comunicare, *Sesiunea Anuală de Comunicări Științifice a Muzeului Civilizației Dacice și Romane*, Deva, 20-21.06.2019.

23. Cătălin Cristescu, Nicolae Cătălin Rișcuța, Oana Tutilă, Ioan Alexandru Bărbat, Antoniu Tudor Marc, Ioana Barbu, *Vasele din bronz de la începutul primei epoci a fierului descoperite la Bălata (jud. Hunedoara)*, comunicare, *Simpozionul Internațional Drobeta*, Drobeta-Turnu Severin, 12-13.09.2019.

24. Cătălin Cristescu, Gabriel Andreica, *Ceramica romană de gătit descoperită la Sarmizegetusa Regia*, comunicare, *Simpozionul Internațional Drobeta*, Drobeta-Turnu Severin, 12-13.09.2019.

25. Gelu Florea, Liliana Mateescu-Suciu, Gabriela Gheorghiu, Paul Pupeză, Răzvan Mateescu, Cristina Bodó, Cătălin Cristescu, Daniel Cioată, *Grădiștea de Munte – Sarmizegetusa Regia (jud. Hunedoara). Campania de cercetări arheologice din anul 2018*, comunicare, a 53-a ediție a Sesiunii Naționale de Rapoarte Arheologice, Sibiu, 13-15.09.2019.

26. Cătălin Cristescu, Ioan Alexandru Bărbat, Oana Tutilă, *Premisele și perspectivele unei noi abordări asupra descoperirilor funerare Ha D din sud-vestul Transilvaniei*, comunicare, la a 50-a ediția a Sesiunii Naționale de Comunicări Științifice „Ecosinteze și Etnosinteze Carpatine”, Pitești, 03-04.10. 2019.

27. Aurel Rustoiu, Iosif Vasile Ferencz, *Celestial symbols on Late Iron Age weapons*, simpozionul internațional *From Symbol to Sign. Symbol and sign in relation to fire and light. In memory of Harald Hauptmann (1936-2018)*, Suceava, 20-22.09.2019.

28. Aurel Rustoiu, Iosif Vasile Ferencz, *Scytho-Celtica. Vekerzug-style symbols on La Tène ceramic vessels*, în cadrul *The 4th International Symposium on Representations, Signs and Symbols*, Deva-Brad, 9-11.05.2019.

29. Mariana Egri, Iosif Vasile Ferencz, Aurel Rustoiu, *Meat consumption as a status marker in Late Iron Age Dacia*, în cadrul *The 4th International Symposium on Representations, Signs and Symbols*, Deva-Brad, 9-11.05.2019.

30. Mariana Egri, Aurel Rustoiu, Iosif Vasile Ferencz, *Changing identities and cultural models. The end of Celtic horizon and the rising Dacian power in Transylvania*, în cadrul conferinței *Kelti / The celts / Die Kelten*, Stará Lesná, 14.–17.05.2019.

31. Aurel Rustoiu, Iosif Vasile Ferencz, *Identități războinice: cavaleri și care în Dacia preromană*, la conferința internațională *Migrație și identitate în spațiul cultural românesc. Abordări multidisciplinare*, Sibiu, 23.-25.05.2019.

32. Iosif Vasile Ferencz, Cristina Montana Pușcaș, Tudor Tămaș, Ciprian Cosmin Stremțan, *Mobilitatea meșterilor și transferul de tehnologie. Despre utilizarea mortarelor în Dacia*, în cadrul simpozionului *Mobilitate individuală și colectivă în Transilvania epocii fierului. Perspective interdisciplinare*, Cluj-Napoca, 30.05.2019.

33. Iosif Vasile Ferencz, Dorel Micle, Andrei Stavilă, *Importuri romane în mediul dacic de la Unip, jud. Timiș*, la Sesiunea anuală de comunicări a Muzeului Civilizației Dacice și Romane, Deva, 19-21.06.2019.

34. Aurel Rustoiu, Iosif Vasile Ferencz, *Identități războinice: cavaleri și care în Dacia preromană*, în cadrul simpozionului *Repere arheologice bănățene. In memoriam dr. Alexandru Szentmiklosi (1971-2019)*, Coronini, 5-7.06.2019.

35. Margareta Simina Stanc, Iosif Vasile Ferencz, Daniel Ioan Malaxa, *Frame of life outside the Roman border. Animal resources and subsistence practices at Ardeu-Cetatuie Fortress*, poster la *Archaeology & Cultural Heritage Symposium (ACHS – 2019)*, Stockholm, 11-14.08.2019.

36. Iosif Vasile Ferencz, Aurel Rustoiu, *Oppidum, dava și alte „orașe barbare”*. *Forme de habitat și structuri sociale în Europa temperată la sfârșitul epocii fierului. Modele occidentale, central-europene și răsăritene*, la Simpozionul Național *Fortificații și sisteme de fortificare în spațiul est-carpatic din neolitic până în evul mediu*, Tg. Neamț, 21-22.09.2019.

37. Aurel Rustoiu, Iosif Vasile Ferencz, *Craftsmanship and identity. Tools and utensils in La Tène graves from the eastern Carpathian Basin*, în cadrul *The 18th International Colloquium of Funerary Archaeology: “Bronze and Iron Ages in Eurasia: Rituals and Grave Goods as Possible Markers of the Social Identity of the Dead”*, Buzău, 17-20.10.2019.

38. Oana Tutilă, *Plastica votivă din piatră la Dunărea de Jos. Particularități în iconografia Venerei și a lui Eros*, la *Simpozionul Internațional Drobeta, Archaeology and History*, Drobeta-Turnu Severin, 12-13.09.2019.

39. Cristian Schuster, Nicolae Cătălin Rișcuța, Antoniu Tudor Marc, Romică Pavel, Mihaela Bleoancă, Florin Ciulavu, Alexandra Comșa, *Cercetări arheologice în necropola tumulară de la Dealu Mare/Podele – Vârful Pietrei, jud. Hunedoara*, la Sesiunea anuală a

Institutului de Arheologie „Vasile Pârvan” *Metodă, teorie și practică în arheologia contemporană*, București, 27-29.03.2019.

40. Cristian Schuster, Mihaela Bleoancă, Florin Ciulavu, Nicolae Cătălin Rișcuța, Antoniu Tudor Marc, Romică Pavel, *Cercetări în necropola tumulară de la Podele/Dealul Mare, (jud. Hunedoara)*, la *Sesiunea anuală de comunicări științifice a Muzeului Civilizației Dacice și Romane*, Deva, 20-21.06.2019.

41. Nicolae Cătălin Rișcuța, Cătălin Cristescu, Antoniu Tudor Marc, Marius Gheorghe Barbu, *Cercetări arheologice preventive la Vețel (jud. Hunedoara)*, la *Sesiunea anuală de comunicări științifice a Muzeului Civilizației Dacice și Romane*, Deva, 20-21.06.2019.

42. Nicolae Cătălin Rișcuța, Antoniu Tudor Marc, Ioan Alexandru Bărbat, *Ceramic boat models from the archaeological collection of Deva Museum*, la *The 4th International Symposium Representation, Signs and Symbols*, Deva-Brad, 09-13.05.2019.

43. Nicolae Cătălin Rișcuța, Cătălin Cristescu, Antoniu Tudor Marc, Marius Gheorghe Barbu, *Cercetări arheologice preventive la Vețel (jud. Hunedoara)*, comunicare, *A LIII-a Sesiune Națională de Rapoarte Arheologice*, Sibiu, 13-15.09.2019.

44. Dezvoltarea de practici și tehnici inovative bazate pe nanomateriale soft pentru salvagardarea patrimoniului cultural național. Contribuția MCDR Deva în cadrul proiectului RO-CHER, (Popițiu Ioana, Gheară Daniela, Beceanu Mihaela) *Sesiunea anuală de comunicări științifice a MCDR – 20-21 iunie 2019*

45. Problematika conservării preventive pentru Colecția de ceramică Batiz – Urechiat Grigore Adrian. *Sesiunea anuală de comunicări științifice a MCDR – 20-21 iunie 2019*

46. Restaurarea unui vas de ev mediu de pe Șantierul Vețel – Preda Simona *Sesiunea anuală de comunicări științifice a MCDR – 20-21 iunie 2019*

47. Restaurarea unui volum de secol XVIII- Bogdan Luminița *Sesiunea anuală de comunicări științifice a MCDR – 20-21 iunie 2019*

48. Considerații privind restaurarea și conservarea unui vas din ceramică arheologică - Burz Carmen. *Sesiunea anuală de comunicări științifice a MCDR – 20-21 iunie 2019*

49. Restaurarea și conservarea obiectelor din bronz – Popițiu Ioana *Sesiunea anuală de comunicări științifice a MCDR – 20-21 iunie 2019*

50. Problematika restaurării obiectelor de artă decorativă din argint. Studiu de caz – Beceanu Mihaela. *Sesiunea anuală de comunicări științifice a MCDR – 20-21 iunie 2019*

51. Conservarea și restaurarea ceramicii medievale din Cetatea Devei – Gheară Daniela. Sesiunea anuală de comunicări științifice a MCDR – 20-21 iunie 2019

52. Conferința internațională „MATCONS 2019” Craiova, 08 – 12 octombrie 2019 cu lucrarea „*Tehnici și materiale pentru conservarea și restaurarea patrimoniului mobil pe suport anorganic*”, Popițiu Ioana

53. Conferința internațională Tehnici și metode inovative pentru ocrotirea patrimoniului cultural ETICCH Ediția a VI-a „6th International Conference – The cultural object from investigation to restoration”, Sesiunea de postere - „*Consideration regarding the restoration of archeological ceramics Wietenberg culture bowl*”, Centrul de Restaurare și Conservare a Patrimoniului, Muzeul Național Astra Sibiu Muzeul Sibiu, 11- 13 septembrie 2019, Gheară Daniela

54. Secțiunea Restaurare-Conservare: *Starea de conservare actuală a conacelor, castelelor și palatelor de pe valea Mureșului, Hunedoara*, Marius Gabriel Rus - Sesiunea anuală a M.C.D.R. de comunicări științifice, 20-21 iunie 2019, Deva.

55. Sesiunea anuală de comunicări științifice a MCDR, lucrare în colaborare: „Dezvoltarea de materiale și tehnici inovative bazate pe nanomateriale soft pentru salvagardarea patrimoniului cultural. Contribuția MCDR Deva în cadrul Proiectului RO-CHER” Stroia Adrian Ștefan.

56. Marius Gheorghe Barbu, Sesiunea Națională de Rapoarte Arheologice Ediția a III-a , *Raport de săpătură Micia, campania 2018*, Sibiu, 13-15septembrie 2019 (în colaborare)

57. Marius Gheorghe Barbu, Sesiunea Națională de Rapoarte Arheologice Ediția a III a, *Raport de săpătură Rapolt la Vie, campania 2019*, Sibiu, 15-17 septembrie 2019 (în colaborare)

58. Marius Gheorghe Barbu, Simpozion științific internațional *Representations, signs and symbols, A roman belt like a military symbol discovered at Micia*, Brad, 9-11 mai 2019 (în colaborare)

59. Marius Gheorghe Barbu, Sesiunea anuala de comunicari stiintifice a Muzeului Civilizatiei Dacice si Romane (MCDR) din Deva – *Piese de echipament militar roman descoperite recent în castrul Micia*, Deva, 20-21 iunie 2019 (în colaborare)

60. Marius Gheorghe Barbu, Simpozion Științific Internațional “*Minorties at the Edge of Empire*” – *Unknown and forgotten cavatores gemmarum at Micia*, Deva, 1-8 septembrie 2019 (în colaborare)

61. Gherghina Boda -11 mai, Mediaș – Colegiul Tehnic „Mediensis”, Sesiunea anuală de comunicări științifice „Aron Densușianu: *Suveniri și impresiuni de călătorie din Țara Hațegului* (Revista Familia, 1865-1866)”.

62. Gherghina Boda -16 mai, Tg. Mureș – Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade”, *Zilele academice clujene. Între tradiție și modernitate: Elitele din România în sec. Al XX-lea. Perioada interbelică*. „Un reprezentant de seamă al elitei locale hunedorene: av. Victor Șuiaga”.

63. Gherghina Boda -22-27 iulie, Tg. Jiu – Universitatea „Constantin Brâncuși”, *Viitorul învățământului (strategii, soluții, legiferare)* „Pedagogia de patrimoniu și parteneriatul muzeu-școală”.

64. Gherghina Boda -1-2 nov., Deva – Muzeul Civilizației Dacice și Romane, *Istorie, cultură și cercetare*. „*Un souvenir de Solferino și începutul mișcării umanitare internaționale*”.

65. Adrian Cătălin Căsălean, Cristina Montana Pușcaș, Vid Simon Șelih, Ciprian Cosmin Stremțan, *Analiza arheologică și chimică a fragmentelor din sticlă descoperite la Ardeu – Cetățuie. Noi perspective privind tehnologia, producția și circulația artefactelor din sticlă la sfârșitul celei de-a doua epoci a fierului*, Simpozionul Național. Mobilitate Individuală și Colectivă în Transilvania Epocii Fierului. Perspective Interdisciplinare, Cluj-Napoca, 30.05.2019;

66. Mihai Cristian Căstăian, Adrian Cătălin Căsălean, Călin Herța, *Artefacte din patrimoniul muzeului din Orăștie descoperite în cadrul cercetărilor desfășurate la Ardeu – Cetățuie*, Sesiunea Științifică Anuală a Muzeului Civilizației Dacice și Romane din Deva, 20.06.2019 - 21.06.2019, Deva;

67. Iustina Bogdan, Daniela Șendroi, *Elemente simbolice în portul călușarilor de pe Valea Grădiștei*, Sesiunea Științifică Anuală a Muzeului Civilizației Dacice și Romane Deva;

68. Adrian Cătălin Căsălean, *Artefacte din Munții Orăștiei aflate în depozitul Muzeului de Etnografie și Artă Populară din Orăștie*, Simpozionul „ArheoVest” Interdisciplinaritate în Arheologie, ediția a VII-a, In Honorem Prof. Univ. De. Sabin Adrian Luca, Timișoara, 23. 11. 2019;

69. Mihai Cristian Căstăian, Călin Herța, Cristian Constantin Roman, Adrian Cătălin Căsălean, Iosif Vasile Ferencz, *Cercetări arheologice la Ardeu, la sfârșitul secolului XX*, „ArheoVest” VII: Interdisciplinaritate în Arheologie, In Honorem Sabin Adrian Luca, Ed. Sorin Forțiu, JATEPressKiadó, Szeged, 2019 (BDI).

70. Daniel I. Iancu, 26 februarie, Cercul Militar Deva, cu comunicarea *Muzeul Civilizației Dacice și Romane Deva. Scurt istoric și prezentare generală*;

71. Daniel I. Iancu, 13-17 mai, Living Planet Symposium, European Space Agency, Milano, Italia, cu posterul *Enemy at the Gates. Monitoring of Roman Forts on the Western Limes of Roman Dacia: The Cases of Micia and Germisara*, - coautor alături de Nicolae Cătălin Rîșcuța, Cătălin Cristescu, Iulia Dana Negula și Andi Lazăr;

72. Georgeta Deju, Florin Bogdan, 20-21 iunie 2019, Deva: Sesiunea anuală de comunicări științifice a Muzeului CDR Deva, cu comunicarea *Itinerarii livrești. Cărți vechi care au circulat în județul Hunedoara aflate în colecții din Alba Iulia, București și Cluj-Napoca*.

73. Georgeta Deju, Maria Basarab, 20-21 iunie 2019, Deva: Sesiunea anuală de comunicări științifice a Muzeului CDR Deva, cu comunicarea „Înștiințări” de carte - *reconsiderarea unor vechi documente*.

74. Monica Dușan, 20-21 iunie 2019, Deva: Sesiunea de Comunicări Științifice a Muzeului CDR Deva, cu comunicarea *Ciorolița, Ciorolesa, Ciurlicatul - vechi obicei, regășibil în arealul Zarandului de Munte*;

75. Daniel I. Iancu, 20-21 iunie 2019, Deva, Sesiunea anuală de comunicări științifice a Muzeului Civilizației Dacice și Romane Deva, cu comunicarea *Aurel Vlaicu. Bibliografie selectiv - critică*;

76. Daniel I. Iancu, 20-21 iunie, Sesiunea anuală de comunicări științifice a Muzeului Civilizației Dacice și Romane Deva, cu lucrarea *Aportul tehnologiei satelitare la monitorizarea și cercetarea siturilor arheologice din județul Hunedoara. Considerații preliminare în cadrul proiectului RO-CHER*, - coautor alături de Dana Iulia Negula, Andreea Luminița Dedulescu, Alexandru Badea, Andi Lazăr, Cristian Moise, Alina Ortan, Cristina Mihalache, Nicolae Cătălin Rîșcuța, Cătălin Cristescu, Ioana Popițiu;

77. Diana Loredana Pantea, 20-21 iunie 2019, Deva: Sesiunea anuală de comunicări științifice a Muzeului CDR Deva, cu comunicarea *Piese de ceramică fină de Batiz din patrimoniul muzeului din Deva*.

78. Daniel I. Iancu, 7-9 iulie 2019, Centrul Arheologic European Bibracte, Glux-en-Glenn, Franța, cu comunicarea *GAL Sargetia. Prezentarea obiectivelor culturale și naturale / GAL Sargetia. Presentation of cultural and natural objectives*;

79. Daniel I. Iancu, 15-18 iulie, Managing World Heritage properties National capacity-building workshop for Romania, Hunedoara County, Romania, unde am prezentat comunicarea *Dacian Fortresses of the Orăștie Mountains*;

80. Georgeta Deju, 17 august 2019, Săcărâmb (jud. Hunedoara): Simpozionul „Protopopolul greco-catolic Vasile Coloși, un corifeu al Școlii Ardelene”, cu comunicarea *Lexiconul de la Buda 1825*.

81. Georgeta Deju, 05-08 septembrie 2019, Cluj-Napoca: Simpozionul Național de Istorie și Retrologie Agrară a României, cu comunicarea „*Aspecte privind viața rurală în însemnări păstrate pe calendare românești*”

82. Georgeta Deju, 10-11 octombrie 2019 Alba Iulia: Conferința națională „Bibliologie și patrimoniu cultural național: Cartea – oglinda spiritului”, ediția a XIII-a, cu comunicarea *Din biblioteca lor, în biblioteca noastră: cărți cu însemne de proprietate din colecția muzeului de vean.*

83. Roxana Elena Stăncescu, susținerea comunicării *Antropologie culturală. Apariția și semnificațiile tatuajului, în cadrul Școlii de Toamnă din Valea Alunului pentru Tineri Cercetători în Istorie Veche și Arheologie, 2019*

84. Dumitru-Cătălin Rogojanu - 16 mai 2019, Târgu-Mureș, Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” - *Sesiunea științifică Între tradiție și modernitate: Elitele românești din secolul al XX-lea. Perioada interbelică, „Alexandru Tzigara-Samurcaș și preocupările sale muzeografice”*

85. Dumitru-Cătălin Rogojanu - 11 mai 2019, Mediaș, Colegiul Tehnic „Mediensis” - *Sesiunea Națională de Comunicări Științifice, „Realități și configurații ale patrimoniului cultural în cadrul securității internaționale”*

86. Dumitru-Cătălin Rogojanu - 22-27 iulie 2019, Târgu-Jiu – Universitatea „Constantin Brâncuși”, Simpozionul *Viitorul învățământului (strategii, soluții, legiferare), „Pedagogia muzeală și reconcilierea cu trecutul”*

87. Dumitru-Cătălin Rogojanu - 1-2 noiembrie 2019, Deva – Muzeul Civilizației Dacice și Romane, Conferință Științifică Internațională *Istorie, Cultură și Cercetare*, ediția a III-a, „Muzeul ca loc al interferenței dintre istorie, cultură și cercetare” [„Museum as a place of interference between history, culture and research”]

88. Dumitru-Cătălin Rogojanu - 5-6 decembrie 2019, Târgu-Mureș - Institutul de Cercetări Socio-Umane „Gheorghe Șincai” Conferința *30 de ani de la Revoluția din Decembrie 1989: perspective istorice asupra comunismului românesc* „Deportarea etnicilor germani în Uniunea Sovietică reflectată în arhivele SJAN Hunedoara și în alte surse istorice”

89. Dumitru-Cătălin Rogojanu - 29-30 martie 2019, Sinaia-Hotel New Montana, *Dezbaterile de la Sinaia, Tema: Criza educației. Indicatori de stare și soluții*, Ediția a III-a

➤ PROGRAMUL EXPOZIȚII TEMPORARE

Au fost organizate 32 expoziții temporare din care 27 cuprinse în Agenda Culturală 2019 și 5 expoziții organizate la cerere, în colaborare cu persoane fizice sau alte instituții. De asemenea, în cadrul proiectului Exponatul lunii 2019, au fost aduse în atenția publicului piese deosebite din colecțiile de istorie, arheologie, științele naturii, restaurare, artă, etnografie și carte veche ale Muzeului Civilizației Dacice și Romane, astfel: ianuarie: „Spata - o piesă din angrenajul complicat al războiului de țesut”, februarie: „Carnetul de deputat al lui dr. Petru Groza primit în cadrul Marii Adunări Naționale a Republicii Populare Române”, martie: „Manșon din os aparținând culturii Wietenberg descoperit la Șoimuș, punctul Teleghi”, aprilie - mai: „Triod, imprimat în anul 1813 în Tipografia Mitropoliei Blajului care a circulat și în zona Dumbrava de Jos (comuna Ribița, jud. Hunedoara)”, iunie: „Eșarfă de culoare galbenă, donată instituției muzeale în anul 1976 de Valeriu Pascu, pe care a purtat-o cu ocazia unui zbor demonstrativ pe care Aurel Vlaicu l-a efectuat în Orăștie în vara anului 1912, la puțin timp după succesul înregistrat la mitingul aviatic de la Aspern (Austria)”, iulie: „Relief ajurat din marmură, din perioada romană, descoperit în zona centrală a sanctuarului dedicat zeului oriental Mithras, din capitala Daciei Romane, Colonia Ulpia Traiana Augusta Dacica Sarmizegetusa, primul *mithraeum* identificat și săpat în Transilvania”, august: „*Vas ceramic de cult preistoric un dublu semn asemănător literei M*”, descoperit în cadrul cercetărilor arheologice preventive desfășurate pe traseul autostrăzii Deva - Orăștie, în anul 2011”, septembrie: „Obrăzar de coif, din bronz, din perioada romană, descoperit în Forul (piața centrală) de la *Ulpia Traiana Augusta Dacica Sarmizegetusa*”, noiembrie: „Cănceu” – vas de băut ce a aparținut membrilor comunității săsești din Orăștie”, decembrie: „De acum 30 de ani” (documente și fotografii privind Revoluția din decembrie 1989 din Deva)

- Proiecte în cadrul programului:

Lunar - Exponatul lunii

Februarie - „Outsider Art”

Martie - „Șoimuș Teleghi – un sit arheologic de pe valea Mureșului”

Martie - „Tradiție și influență”

Aprilie - „Metode moderne, neintruzive, de cercetare, aplicate în situri arheologice la câmpie și la deal și munte”

Aprilie - „Sculpturi din patrimoniul muzeului din Deva semnate Ioan Șeu”

Mai - „Vechi icoane din Zarand”

Mai - Expoziție de artă în parteneriat cu Universitatea „Lucian Blaga” Sibiu, intitulată „Comunicare prin culoare”

Mai - „Cântec de fluier”

Mai - „Civilizația lemnului – Codrul, frate cu românul”

Iunie - „Obiecte restaurate în anul 2019”

Iulie - „Viața cotidiană în comunism: Colecții și colecționari hunedoreni. Vânătoare și pescuit”

Septembrie - Expoziție aniversară „Cetatea Regală a Devei, 750”

Octombrie - „Poezia frunzei”

Octombrie - „Zbor”

Octombrie - „Tradiții militare orăștine”

Octombrie - „Ipostaze medievale pe domeniul Cetății Regale Deva” (Proiectul a început în anul 2018 și are ca obiectiv general punerea în valoare a subsolului Magna Curia. În anul 2019 a fost realizat conceptul expozițional)

Noiembrie - „Cultură și tipar european la Deva: carte veche din secolele XVI-XVIII”

Noiembrie - „Micia, arc peste timp”

Noiembrie - „Vestimentație feminină inspirată din perioada evului mediu târziu”

Noiembrie - „Păstoritul tradițional din județul Hunedoara”

Noiembrie - „Culoare și sacralitate”

Noiembrie - „Expoziție de ceramică arhaică”

Noiembrie - „Piese reprezentative din colecția de arheologie a muzeului devean”

Decembrie - „Arhitectura din zona capitalei Regatului Dac”

Decembrie - „Ceramica de Batiz” - Piese de ceramică fină de Batiz din patrimoniul MCDR

Decembrie - „Salonul de iarnă” al AAFH, ediția a III-a

Expoziții temporare organizate la cerere, în colaborare cu persoane fizice sau alte instituții:

Mai - „Satul hunedorean în imagini”

Iunie - „Satul Românesc, un paradis pierdut?”

Iulie - „Icoane pe sticlă”

August - „Șoimăritul - pasiune și artă”

Octombrie - „Patrimoniu: contemporan, imaterial, universal”

➤ PROGRAMUL EVENIMENTE CULTURAL EDUCAȚIONALE

- Proiecte în cadrul programului:

Ianuarie - „Civilizație românească și cultură democratică”, ed. a IV-a, coordonat de Liceul Tehnologic „Ovid Densusianu” din Călan

Februarie - „Târgul de Turism al României”(ediția de iarnă 2019)

Martie - „Zestrea românească”, ediția a III-a

Aprilie - „Oul împistrit”

Mai - „Workshop de pictură - Icoane pe sticlă”

Mai - „Școala altfel”

Mai - „Noaptea Muzeelor” - Deva

Mai - „Noaptea Muzeelor” (Noapte albă la muzeu) - Orăștie

Mai - „Noaptea muzeelor” - Brad

Mai - „Târgul European al Castelelor”

Mai - Workshop-uri

Iunie - „Ziua Internațională a copilului” / Ziua porților deschise la MCDR

Iunie - „Școala de vară de restaurare ceramică”, Ediția a II-a

Iunie - „Sânzienele - Sărbătoarea iei”

Iunie - „Manifestări dedicate omagierii personalității lui Aurel Vlaicu”

Iunie - „Școala de vară de etnografie”

Iunie - „Comorile lumii”

Iunie - Zilele porților deschise la toate siturile unde MCDR desfășoară cercetări arheologice sistematice

Iulie - „Ateliere de vacanță”

August - „Festivalul Dac Fest”

Septembrie - „Serbările Naționale de la Țebea”

Septembrie - „Comorile lumii”

Septembrie - decembrie - „Scoală de toamnă a meșterilor populari”

Octombrie - „1479, Victoria creștinătății. Bătălia de la Câmpul Pâinii”

Noiembrie - „Caravana „Istoria și civilizația tracilor”

Noiembrie - „Târgul de Turism al României” (ediția de toamnă 2019)

Decembrie - Manifestare dedicată împlinirii a 30 de ani de la Revoluția Română din decembrie 1989.

➤ PROGRAMUL EDITORIAL

• PUBLICAȚII

1. Revista Sargetia anuarul Muzeului Civilizației Dacice și Romane;

2. Volum de prezentare a muzeului din Deva: „The Deva Museum – Arch Over Time” (Autor: I. V. Ferencz);
3. Catalog de expoziție: „Piese reprezentative din colecția de arheologie a muzeului devean”;
4. Volum: Jurnalul unei deportate. Ileana Paulina Geller „față în față” cu Donbasul (Autor: Gherghina Boda în colaborare cu Dumitru-Cătălin Rogojanu);
5. Volumul III: Istorie, cultură și cercetare (Autori: Gherghina Boda și Dumitru-Cătălin Rogojanu);
6. Volum: Cetatea Deva. 750 de ani de la prima atestare documentară (Editor - Ionuț-Cosmin Codrea, text: Ionuț-Cosmin Codrea, Cristina Bodó, Daniela Marcu Istrate).
7. Reeditarea publicației Volum: „Hunedoara în imagini” (Autori: Adela Herban și Cristina Ploscă);

- Rapoarte de cercetare, note, lucrări, articole și studii publicate sau predate spre publicare:

1. Marius Gheorghe Barbu, Ioan Alexandru Bărbat, Gică Băeștean, Ioana Lucia Barbu, Mihaela-Maria Barbu, Costin-Daniel Țuțuianu, Antoniu Tudor Marc, Angelica Bălos, Andrei Gonciar, Alexander Brown, *Raport preliminar privind cercetările arheologice de la Rapoltu Mare-La Vie, campania 2017*, în *Banatica*, 29, 2019, în curs de apariție.

2. Ioan Alexandru Bărbat, Cristina Bodó, Ioana Lucia Barbu, Ionuț-Cosmin Codrea, *Cercetări arheologice preventive la Ocolîșu Mic (comuna Orăștioara de Sus, județul Hunedoara)*, în *Terra Sebus*, XI, 2019, în curs de apariție.

3. Marius Gheorghe Barbu, Ioan Alexandru Bărbat, Ioana Lucia Barbu, Costin-Daniel Țuțuianu, Angelica Bălos, Andrei Gonciar, *Fibule romane descoperite la Rapoltu Mare-La Vie (comuna Rapoltu Mare, județul Hunedoara)*, în *Terra Sebus*, XI, 2019, în curs de apariție.

4. Ioan Alexandru Bărbat, Decebal Vleja, Vasile Opriș, Mihaela Simion, Petre Colțeanu, Florela Vasilescu, *A Brief Presentation of the Late Bronze Age Settlement from Brănișca-Pescărie Vest (Hunedoara County, Romania)*, în *Revista de Cercetări Arheologice și Numismatice*, 5, 2019, în curs de apariție.

5. Florin Ciulavu, Ioan Alexandru Bărbat, *A Fragment of the Rákóczi Poltura Hoard Discovered in Nădăștia de Jos (Hunedoara County) and Several Considerations on Coin Minting during the Time of Francis II Rákóczi*, în *Sargetia* (S.N.), X, 2019, în curs de apariție.

6. Mihaela-Maria Barbu, Mihai Gligor, *Industria litică cioplită aparținând Grupului cultural Foeni din situl de la Alba Iulia – „Lumea Nouă” (jud. Alba) (II)*, în *Apulum*, LVI, 2019, în curs de apariție.

7. Gelu Florea, Liliana-Mateescu Suciu, Eugen Iaroslavschi, Gabriela Gheorghiu, Paul Pupeză, Răzvan Mateescu, Cristina Bodó, Cătălin Cristescu, Daniel Cioată, Alin Henț, Ștefan Vasilache, Marius Mîndruțau, Gabriel Andreica, Nogy Edmond, *Grădiștea de Munte – Sarmizegetusa Regia, com. Orăștioara de Sus, jud. Hunedoara, punct: Grădiștea de Munte – Sarmizegetusa Regia*, în *Cronica Cercetărilor Arheologice din România. Campania 2018*, editat de Institutul Național al Patrimoniului, în parteneriat cu Muzeul Național Brukenthal, Sibiu, 2019, p. 63-65.

8. Gelu Florea, Liliana-Mateescu Suciu, Alin Henț, Eugen Iaroslavschi, Gabriela Gheorghiu, Paul Pupeză, Răzvan Mateescu, Cristina Bodó, Cătălin Cristescu, Daniel Cioată, Gabriel Andreica, Ștefan Vasilache, Marius Mîndruțau, Horia Furcovici, Nyulas Dorottya, *Orăștioara de Sus, jud. Hunedoara, punct: Grădiștea de Munte – Sarmizegetusa Regia*, în *Cronica Cercetărilor Arheologice din România. Campania 2018*, editat de Institutul Național al Patrimoniului, în parteneriat cu Muzeul Național Brukenthal, Sibiu, 2019, p. 365-367.

9. Cristina Mitar, *Silvanus, zeul ascuns al pădurii, în catalogul Olympos 3D, De la zeii Olimpului la zeii Romei*, în cadrul *Proiectului Pantheon 3D* (coordonator proiect Muzeul Național al Unirii Alba Iulia).

10. Liviu Petculescu, Cristina Mitar, *Cumidava – Râșnov, Campania 2018*, în *Cronica Cercetărilor Arheologice din România. Campania 2018*, editat de Institutul Național al Patrimoniului, în parteneriat cu Muzeul Național Brukenthal, Sibiu, 2019.

11. Cătălin Cristescu, Ioan Alexandru Bărbat, *Funerary Rites and Rituals in Southwestern Transylvania at the End of the Early Iron Age*, in E. Teleagă (ed.), *Funeralkultur der Thraker und Skythen des 7. bis 5. Jahrhunderts v. Chr. an der unteren Donau, Studien zur Eisenzeitlichen Archäologie Thrakiens 3.1*, Verlag Marie Leidorf, Rhaden, 2019, p. 245-272.

12. Gelu Florea, Liliana Mateescu-Suciu, Silvia Mustață, Eugen Iaroslavschi, Gabriela Gheorghiu, Paul Pupeză, Cristina Bodó, Cătălin Cristescu, Răzvan Mateescu, Daniel Cioată, *Grădiștea de Munte – Sarmizegetusa Regia, com. Orăștioara de Sus, jud. Hunedoara*, în *Cronica Cercetărilor Arheologice din România, campania 2018*, editat de Institutul Național al Patrimoniului, în parteneriat cu Muzeul Național Brukenthal, Sibiu, 2019, p. 63-65.

13. Cătălin Cristescu, *Materiale ceramice de la Piatra Coziei aparținând La Tène-ului mijlociu*, în *Sargetia* (S.N.), X, 2019, în curs de apariție.
14. Cătălin Cristescu, Gabriel Andreica, *Roman Cooking Wares Discovered at Sarmizegetusa Regia*, in *RCRF Acta*, 46, în curs de apariție.
15. Aurel Rustoiu, Iosif Vasile Ferencz, *Gates to the Otherworld. Jewellery and Garment Accessories of the Celtic Horizon from Isolated Places in Transylvania*, în *Archaeologia Bulgarica*, XXII, 2 (2018), p. 33-46.
16. Aurel Rustoiu, Iosif Vasile Ferencz, *Burebista at the Banat's Danube. Archaeological and historical data regarding the evolution of settlements in the Iron Gates Region in the 1st century BC / Burebista la Dunărea bănațeană. Date arheologice și istorice privind evoluția așezărilor din zona Porților de Fier în sec. I a. Chr.*, în *Banatica*, 28/2018, p. 123-149.
17. Iosif Vasile Ferencz, Marius Gheorghe Barbu, *Un topor din fier provenind de la Almașu Sec, jud. Hunedoara, România*, în *Sargetia* IX S.N., 2018, p. 143-153.
18. Iosif Vasile Ferencz, Mihai Cristian Căstăian, *Turnul-locuință – simbol al puterii nobiliare în Dacia. Studiu de caz, Ardeu-„Cetățuie”*, în *Zanoci Aurel, Băț Mihail (eds.) Contribuții la preistoria și istoria antică a spațiului carpato-danubiano-pontic. In honorem professoris Ion Niculiță natalia sua octogesima celebrantis*, Chișinău, 2019, p. 409-420.
19. Iosif Vasile Ferencz, Aurel Rustoiu, *Oppidum, dava și alte „orașe barbare”*. *Forme de habitat și structuri sociale în Europa temperată la sfârșitul epocii fierului. Modele occidentale, central-europene și răsăritene*, în vol. V. Diaconu, C.-N. Nicola (eds.), *Simpozionul Național: Fortificații și sisteme de fortificare în spațiul est-carpatic din neolitic până în evul mediu*, Piatra Neamț, 2019, p. 93-95.
20. Iosif Vasile Ferencz, Aurel Rustoiu, Dorel Micle, *Exotica. A Mediterranean bronze bed fitting from the dacian settlement at Unip (Timiș county)*, în *EphNap*, 28/2018, sub tipar.
21. Iosif Vasile Ferencz, Dorel Micle, Andrei Stavilă, *Importuri din lumea romană în mediul dacic de la Unip, jud. Timiș*, în *Sargetia* X, S.N., 2019, sub tipar.
22. Aurel Rustoiu, Iosif Vasile Ferencz, *Ateliere meșteșugărești în estul Bazinului Carpatic în sec. 4-3 a. Chr. Arheologia producției manufacturiere / Workshops in the eastern Carpathian Basin during the 3rd – 4th centuries BC. The archaeology of craft production*, în *Aurel Zanoci, Sorin Ailincăi, Mihai Băț (eds.), Workshops in the eastern Carpathian Basin during the 4th-3rd centuries BC. The archaeology of craft production*, p. 65-86.

23. Dan Vlase, Gabriela Vlase, Iosif Vasile Ferencz, Paula Sfârloagă, Dorel Micle, Titus Vlase, *TG-DTA, XRD, SEM, EDS and FT-IR analyses of various samples of mortars from Deva region*, în *The Journal of Thermal Analysis and Calorimetry*, sub tipar.

24. Cristina Montana Pușcaș, Iosif Vasile Ferencz, Ciprian Cosmin Stremțan, Tudor Tămaș, Adrian Căsălean, *The amazing architecture of the Dacians. Few thoughts concerning the use of mortars based on new analyses*, în *Plural* 7, 1-2/2019, sub tipar.

25. Oana Tutilă, Marius Gheorghe Barbu, *Monumente funerare romane descoperite la Vețel, județul Hunedoara*, în *Sargetia* SN, X, 2019, în curs de apariție.

26. Daniela Gheară, Nicolae-Cătălin Rișcuța, Iulia Dana Negula, Cristian Moise, Ioana Popițiu, *Restaurarea, valorificarea științifică și expozițională a unui vas de cult aparținând epocii bronzului târziu din așezarea de la Șoimuș-Teleghi, județul Hunedoara*, în *Sargetia* SN, X, 2019.

27. Georgeta Deju, *Repere bibliofile din colecția protopopilor greco-catolici din Orăștie*, în *Anuarul Institutului de Cercetări-Socio Umane din Sibiu*, nr. XXVI, 2019, în curs de apariție.

28. Georgeta Deju, *Aspecte privind viața rurală în însemnări păstrate pe calendare românești*, în *Anuarul Societății de Istorie și Retrologie Agrară a României*, 2019, în curs de apariție.

29. Georgeta Deju, Maria Basarab, *„Înștiințări” de carte - reconsiderarea unor vechi documente*, în *Sargetia*, S.N., X, 2019, în curs de apariție.

30. Monica Dușan, Ciorolița, Ciorolesa, *Ciurlicatul-vechi obicei, regăsibil în arealul Zarandului de Munte*, în *Sargetia*, S.N., X, 2019, în curs de apariție.

31. Daniel I. Iancu, *Prefață. Mândria locului natal*, în *Avram Loleanu, Maria Gridan, Ilie Alionesc, Ludeștii de Jos. Monografie*, Editura Karina, Deva;

32. Daniel I. Iancu, *Tezaurul de la Vinerea*, în *Historia*, nr. 204, ianuarie 2019, p. 8-9;

33. Daniel I. Iancu, *Tăblițele votive din aur de la Germisara*, în *Historia*, nr. 206, martie 2019, p. 10-11;

34. Daniel I. Iancu, *Statuile - menhir de la Baia de Criș*, în *Historia*, nr. 209, iunie 2019, p. 10-11;

35. Daniel I. Iancu, *Aurel Vlaicu. Bibliografie selectiv - critică*, în curs de apariție;

36. Daniel I. Iancu, *Comori mai puțin știute ale Hunedoarei*, volum în curs de apariție;

37. Daniel I. Iancu, *Complexul Memorial „Aurel Vlaicu”. Ghid - album de expoziție*, volum în curs de apariție;

38. Diana Loredana Pantea, *Sculpturi din patrimoniul muzeului din Deva semnate Ioan Șeu*, în *Sargetia* S.N., X, 2019, în curs de apariție.

39. Ștefan Viorel Papp, *Conservarea preventivă în literatură. Studiu de caz: Numele trandafirului de Umberto Eco*, în *Biblioteca*, 2019, nr. 1;
40. Popițiu Ioana, *Tehnici și materiale pentru conservarea și restaurarea patrimoniului mobil pe suport anorganic*, în *Matcons 2019*;
41. Marius Gheorghe Barbu, Andrei Gonciar, *O statueta romană din bronz reprezentându-l pe Mercur-Hermes-Thot descoperită la Rapoltu Mare – În Vie*, în *Sargetia S.N.*, X, 2019;
42. Marius Gheorghe Barbu, Mihai Vlad Vasile Săsărman, *Un altar roman fragmentar descoperit recent la Micia*, în *Arheovest*, VII, în curs de apariție.
43. Gherghina Boda „Aron Densusianu: Suveniri și impresiuni de călătorie din Țara Hațegului (*Revista Familia*, 1865-1866)”, în *Tyragetia*, vol XIII (XXIX), nr.2/2019, Chișinău, Rep. Moldova, pp. 1616-169.
44. Gherghina Boda *Romanian emigration to America as reflected in transylvanian periodicals*, în *Revista de Etnologie și Culturologie*, vol. XXVI/2019, Chișinău, Rep. Moldova, pp. 5-9.
45. Gherghina Boda „Evenimente expoziționale relatate în presa vremii (1902-1905)”, în *Volumul omagial dedicat istoricului Virgil Pană*, 2019 (în curs de apariție).
46. Gherghina Boda „*Un souvenir de Solferino și începutul mișcării umanitare internaționale*”, în vol. III *Istorie, cultură și cercetare*, ed. Cetatea de Scaun, Târgoviște, 2019, pp. 197-207.
47. Gherghina Boda „The Convention concerning the Protection of the World Cultural and Natural Heritage (Paris, 1972) and Romania”, în *Plural*, vol. 6, nr. 2, 2018, Chișinău, Rep. Moldova, pp. 17-31.
48. Gherghina Boda - Editor al volumului *Elites networks of power and citizens (19th – 21st Centuries)*, coord. Dumitru-Cătălin Rogojanu, Cosmin Dogaru - în curs de publicare.
49. Gherghina Boda - Recenzent al volumului *Valorificarea patrimoniului etnocultural în educația tinerei generații și a societății civile*, Institutul Patrimoniului Cultural, Chișinău, 2019, editori Adrian Dolghi, Natalia Grădinaru.
50. Dumitru-Cătălin Rogojanu - Recenzie - *O relație indisolubilă: Cultura și propaganada. Institutul Român din Berlin (1940-1945) la Irina Matei, Lucian Nastasă-Kovács, Cultură și propagandă. Institutul Român din Berlin (1940-1945)*, Editura Mega, Cluj-Napoca, 2018, 718 p. în *Revista Polis*, Volum VII, Nr. 1 (23), Serie nouă, decembrie 2018 – februarie 2019.

V. ACTIVITATEA DE PROMOVARE ȘI MEDIATIZARE

Publicitatea permanentă și constantă este unul din dezideratele politicii manageriale a Muzeului Civilizației Dacice și Romane. Instituția muzeală pune un deosebit accent pe activitatea de publicitate deoarece de modul cum este aceasta desfășurată depinde și imaginea muzeului, modul cum este perceput de comunitatea locală sau de turiști, feedbackul acțiunilor cultural-științifice și educative organizate pentru aceștia. O mare parte a atenției noastre se îndreaptă spre segmentul mass-media. În acest sens, o sinteză a aparițiilor în presa de specialitate, cu referire la diferitele tipuri de mass-media este prezentată după cum urmează.

- emisiuni, interviuri și știri TV și radio (Antena 1, Info HD, Antena 3 Deva, Unu TV, Kapital TV, Radio România Cultural)

- presa scrisă (Hunedoara Liberă, Accent Media, Glasul Hunedoarei, Ziarul Hunedoreanului, Servus Hunedoara, Mesagerul Hunedorean)

- presa on-line

Conform dosarului de presă, în anul 2019 au apărut 350 de articole în presa scrisă și on-line, 65 comunicate de presă, 55 apariții la emisiuni și știri TV și 15 emisiuni și știri la posturile de radio referitoare la activitățile și evenimentele desfășurate sau organizate de instituția muzeală.

Articolele publicate, știrile, emisiunile, interviurile TV și radio vizează atât popularizarea acțiunilor și a manifestărilor desfășurate de muzeu, popularizarea unor monumente istorice sau a altor bunuri de patrimoniu, cât și educarea publicului în privința valorii lor istorice și a ocrotirii acestora. Secția de Marketing și Relații cu Publicul a mediatizat fiecare acțiune și manifestare cultural-științifică desfășurată de instituție, uzând de toate canalele media de care instituția dispune.

Pe lângă publicitatea realizată prin intermediul mass-media, activitatea de publicitate s-a făcut prin metodele de afișaj stradal și on line, prin împărțirea de materiale publicitare gen flyere și prin participarea la diverse târguri și expoziții turistice, prin stabilirea de conexiuni cu principalii turi operatori de țară.

De asemenea, activitate de publicitate s-a făcut și prin intermediul diverselor materiale destinate vânzării, cu însemnele muzeului, cu imagini ale obiectivelor muzeale sau a unor obiecte din patrimoniul muzeului.

Permanent a existat o preocupare majoră pentru îmbunătățirea și diversificarea ofertei culturale, pentru aducerea unui număr cât mai mare de vizitatori la muzeu în cadrul unor evenimente și manifestări cunoscute, cu tradiție (Școala altfel. Să știi mai multe, să fii mai bun, Ateliere de vacanță, Noaptea Muzeelor, Festivalul Internațional „Dac Fest”), lansări de carte și serate muzicale, vernisări de expoziții, organizarea de simpozioane, conferințe,

cu invitați din țară și străinătate, colocvii, dezbateri, mese rotunde, precum și alte acțiuni culturale-științifice și artistice inițiate de muzeu sau desfășurate în colaborare cu alte instituții partenere. Fără îndoială că intenția tuturor componentelor Muzeului Civilizației Dacice și Roman este de a deschide căi stabile a unor conexiuni cu toate categoriile societății, de vârstă, din interior și exterior, de a atrage și apropia publicul, de ceea ce înseamnă muzeul și de a face cunoscută această instituție în rândul comunității locale, naționale și internaționale, alături de fabulosul și specialul patrimoniu istoric-arheologic și etnografic al județului Hunedoara.

Calitatea și diversitatea activităților desfășurate de muzeu s-au reflectat în principal în numărul de vizitatori care au participat la acestea.

În perioada 01.01.2019 – 01.12.2019 un număr de 152.697 de vizitatori, incluzând și participanții la diverse evenimente cu intrare liberă (vernisaaje, concerte, serate muzicale etc.) precum și cei care au beneficiat de bilete gratuite.

La creșterea numărului de vizitatori a contribuit în mod indubitabil și promovarea agresivă și permanentă a tuturor activităților instituției prin toate mijloacele posibile: televiziune, radio, presa scrisă și on-line, portalul euromuse.net, site-ul Muzeului Civilizației Dacice și Romane, pagina de Facebook, afișe, fluturași, organizarea evenimentelor: Școala altfel, „Ziua Internațională a copilului” / Ziua porților deschise la MCDR, „Ateliere de vacanță”, „Școala de vară de restaurare ceramică”, „Școala de vară de etnografie”, Zilele porților deschise la toate siturile unde MCDR desfășoară cercetări arheologice sistematice, Noaptea Muzeelor, participarea cu stand la alte evenimente culturale, cum ar fi Festivalul DacFest de la Uroi, Târgul European al Castelelor de la Hunedoara, Târgul de Turism al României, manifestările de la Costești și Tebea.

Biblioteca Judeteana Ovid Densusianu

În anul 2019, activitatea bibliotecii a fost structurată în funcție de misiunea și obiectivele pe care și le-a propus.

➤ Manifestări cultural – educative:

- „Eminesciana”, ediția a X-a, desfășurată în acest an sub genericul: *Mai am un singur dor*, vers pe care l-am ales pentru întreaga lui încărcătură sufletească,

pentru că poezia omonimă, o poezie pe care românii o iubesc mult, cuprinde zbulciumul sufletesc al poetului înainte de a părăsi această lume, acum 130 de ani. Dar, pentru noi, deși plecat la cele veșnice, Eminescu este și va rămâne nemuritor. Manifestările de anul acesta s-au desfășurat pe parcursul întregii zile. Am putut admira excepționala colecție bibliofilă a Deliei Alic, pasionată de personalitatea și creația lui Eminescu. Cu pricepere și perseverență, a adunat, de-a lungul unei vieți, sute de volume cu tematică eminesciană, de la cărți de poezie la lucrări de critică literară, lucrări pe care ni le-a prezentat în detaliu. Scriitorul Gligor Hașa a rostit cuvinte pline de emoție și de prețuire față de nepieritoarea operă a lui Mihai Eminescu. Membrii Fundației Rock Filarmonica Oradea (Alexandrina și Florian Chelu Madeva), instituită și condusă de omul de cultură și muzicianul Florian Chelu Madeva, ne-au încântat cu piese muzicale inspirate din poezia eminesciană, lucrări componistice, de factură rock, pop folk și electronic, precum: *Sunt ani la mijloc*, *Maria Tudor*, *Și dacă și Criticilor mei*. De asemenea, au fost interpretate (ghitară-voce) sonetele: *Răsai asupra mea*, *Pe gânduri ziua*, *Sonet satiric*, *Ai noștri tineri*.

Manifestările dedicate lui Eminescu au continuat cu concursul „Eminescu – muntele fără poteci”, la care au luat parte elevi de la colegiile și liceele din Deva: Colegiul Național „Decebal”, Colegiul Național Pedagogic „Regina Maria”, Colegiul Național Sportiv „Cetate”, Colegiul Tehnic „Transilvania”, Colegiul Tehnic Energetic „Dragomir Hurmuzescu”, Liceul de Arte „Sigismund Toduță” și Liceul Tehnologic „Grigore Moisil”. Câștigătorii concursului au fost: Locul I – Liceul de Arte „Sigismund Toduță”; Locul II – Colegiul Național „Decebal”; Locul III – Colegiul Național Pedagogic „Regina Maria”.

- „Unirea Principatelor Române”. Manifestarea cultural–educativă dedicată Unirii Principatelor Române. Elevi de la colegiile și liceele din Deva (Colegiul Național *Decebal*, Colegiul Național Pedagogic *Regina Maria*, Liceul cu Program Sportiv

Cetate, Liceul Tehnologic Transilvania, Liceul Tehnologic Energetic Dragomir Hurmuzescu, Liceul Tehnologic Grigore Moisil, Liceul de Arte Sigismund Toduță, Școala Gimnazială Andrei Șaguna) s-au adunat în fața statuii lui Traian din fața Primăriei Municipiului Deva sub faldurile celor 160 de drapele purtate de elevii Liceului Tehnologic *Transilvania*, unde au fost întâmpinați de o parte a colectivului Bibliotecii Județene. În acordurile *Horei Unirii*, cu tricolorul în mâini, au format o coloană care a pornit spre Bibliotecă, sub privirile trecătorilor. S-a trecut pe lângă clădirea Casei Județene de Asigurări de Sănătate din Deva, pe a cărei fațadă se află placa comemorativă ce menționează trecerea pe aici a lui Alexandru Ioan Cuza, în 1866, în drumul său spre exil, unde s-a depus o jerbă de flori. În curtea Bibliotecii Județene *Ovid Densusianu* Hunedoara-Deva s-a dansat, ca în fiecare an, Hora Unirii. La Hora Unirii din acest an au luat parte elevi de la colegiile, liceele și școlile din Deva, profesori și bibliotecari. Sărbătorirea acestei zile a continuat cu un concurs desfășurat în Sala de Lectură a Bibliotecii, unde a fost prezentat un interesant material pe tema Micii Uniri, și un concurs desfășurat la Secția Împrumut Carte pentru Copii pe aceeași temă.

- „Feminismul în literatură”, organizată cu prilejul Zilei Internaționale a Femeii;
- „Napoleon, emblemă a istoriei universale”, organizată cu prilejul Zilei Internaționale a Francofoniei;
- „Întâlnire cu personalități hunedorene”, organizată în cadrul parteneriatului cu Penitenciarul Bârcea. La această întâlnire a participat scriitoarea Camelia Ardelean;
- „Leonardo da Vinci, geniul vizionar”, organizată cu prilejul Zilei Internaționale a Cărții și a Dreptului de Autor;
- „Ziua Internațională a Cărții și a Dreptului de Autor”, organizată în cadrul parteneriatului cu Penitenciarul Bârcea;

- „Centenar Alexendru Paleologu”, organizată cu prilejul centenarului nașterii lui Alexandru Paleologu;
- „Centenar I.D. Sârbu”, organizată cu prilejul centenarului nașterii lui Ion Dezideriu Sîrbu;
- „Bicentenar Nicolae Filimon”, organizată cu prilejul împlinirii a 200 de ani de la nașterea scriitorului;
- „Alexandru Vlahuță, idei și sentimente”, organizată cu prilejul împlinirii a 100 de ani de la moartea scriitorului;
- „Ziua Națională a României”, organizată cu prilejul sărbătoririi Zilei Naționale;
- „Poet al culorii, Pierre August Renoir”, organizată cu prilejul centenarului morții marelui pictor.

➤ Evenimente culturale:

- „Anul Mistrețului de Pământ”, eveniment organizat cu prilejul Anului Nou Chinezesc, la care a participat ca invitat prof. univ. dr. ing. Constantin Oprean, directorul Institutului „Confucius” de pe lângă Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu;
- „Rusalin Ișfănoni, un pădurean din Munții Poiana Ruscă”, eveniment organizat cu prilejul împlinirii a 75 de ani de viață a cunoscutului etnolog;
- „Dumitru Tâlvescu, un nostalgic printre zile” – eveniment organizat cu prilejul împlinirii a 65 de ani de către scriitor;
- „Noaptea bibliotecilor” - eveniment cultural aflat la a XI-a ediție. Acest proiect a avut ca obiectiv strângerea unui număr cât mai mare de pasionați de carte, familiarizarea tinerilor cu biblioteca, cu beneficiile oferite de aceasta și, nu în ultimul rând, amplificarea legăturilor dintre bibliotecile reale și cele virtuale. „Noaptea Bibliotecilor” este denumirea dată evenimentului anual cultural care a fost organizat pentru prima oară de către bibliotecile din România, împreună cu Asociația EXCEDO

– ONG cu sediul în București, în anul 2011. Începând cu acest an, în prima sâmbătă din luna octombrie, bibliotecile organizează acest eveniment. „Noaptea Bibliotecilor” s-a desfășurat sub semnul împlinirii a 750 de ani de la prima atestare documentară a orașului Deva, o localitate care de-a lungul secolelor și-a câștigat un loc de cinste în istoria și cultura noastră națională. La intrarea în bibliotecă a fost organizată expoziția „Cetatea Deva – 750 de ani de la prima atestare documentară 1269-2019”. Cei care au trecut pragul Bibliotecii au putut lua parte la un program variat, dedicat atât copiilor, cât și adulților. În acest an programul a fost deschis de un spectacol de teatru pus în scenă pentru cei mai tineri prieteni ai bibliotecii, copiii: „Cei trei purceluși”, susținut de actorii Teatrului Dramatic „I. D. Sârbu” din Petroșani. Tot pentru aceștia a urmat o petrecere cu clovn și facepainting, iar cei doritori au putut participa la ateliere „Ora să ȘTIM”. În curtea bibliotecii, cei doritori să immortalizeze momentele petrecute au putut să o facă cu ajutorul unei cabine foto. Evenimentul a continuat cu un concert de muzică pop susținut de artista Feli. Concertul a fost urmat de un foc de artificii. A avut loc un tur al Bibliotecii sub îndrumarea unui ghid, tur în cadrul căruia au fost vizitate secțiile, birourile și depozitele instituției. Programul a fost continuat cu un atelier de educație financiară intitulat „Să vorbim despre bani”. Seara s-a încheiat cu proiecții de filme.

- „Salonul Hunedorean al Cărții”, ediția a XX-a, ediție la care au fost prezente peste 130 de edituri din țară și din județ. În cadrul lui au avut loc numeroase lansări de carte;

- „Constantin Stancu, un cărturar în Țara Hațegului”, eveniment dedicat împlinirii a 65 de ani de către scriitor.

➤ Lansări de carte:

- Lansarea volumului „Alfabetul reclamelor în presa deveană” de Marian Boboc;

- Lansarea volumului „Am alergat și-am stat în gândul meu” de Mihaela Piruș;
- Lansarea cărții „Pepe, copiii și regulile de circulație”, editată de Compania Perutnina România în parteneriat cu Poliția Rutieră și Editura Concordia din Arad, care conține informații de bază privind regulile de circulație pentru micii cititori;
- Lansarea volumului „Visul din iarbă” de Miron Țic;
- Lansarea volumului „China cea de taină” de Marina Almășan;
- Lansarea romanului „Pământul tuturor faptelor” de Valeriu Bârgău și a volumului „Interviuri fără frontiere” de Mariana Pândaru;
- Lansarea volumelor „Sânge sub tălpile mele” și „Cartea Suzanei” de Andrei Caucar;
- Lansarea volumelor „Recunoașteri reflexe realminteri”, „Primejdiile de la iubirile-ncoace”, „Șampanie cu veverițe”, „Prispaș în cartierul cu șoapte” și „Parfum de viață, esențe tari”;
 - Conferința și lansarea volumului „Creierul și mintea Universului” de Constantin Dulcan;
 - Lansarea volumului „Roze și ghimpi” de Teodora Larisa Petruț;
 - Lansarea volumului „Birtul parcului” de Mihai Petre.

În cadrul Salonului Hunedorean al Cărții au avut loc următoarele lansări de carte:

- „Să mor de dor” de Gligor Hașa;
- „Ghicitori pentru copii”, „Povești nemuritoare în versuri”, „Povești din curtea bunicilor”, „Sfaturi educative, deprinderi sănătoase și bune maniere pentru copii”, „Alfabetul vesel”, „Învățăm să măsurăm timpul”, „Fabule”, „Vulpea păcălită de urs”, „Să ocrotim planeta!”, „Vulpea furăcioasă”,

„Povestiri hazli”, „Pășaniile motanului Müsli”, „Capra cu trei iezi supraviețuitori”, „Teatru pentru copii”, „Învățăminte pentru suflet” de Victoria Furcoiu;

- „Veșnicul Mihai Eminescu. Versuri”, coordonator Ion Machidon;

- „Armata luminii” de Cristian Harnău;

- „Castelul și spada. Cultura materială a elitelor din Transilvania în Evul Mediu târziu”;

- „O vară printre interlopi”, „Două țigări și-o cafea”, „Vise spulberate”, „Cotul destinului” de Ion Dulugeac;

- „Lacrimi de iubire”, „Basmul iubirii” de Cornel Fodor Neaga;

- „Natura (flori, fluturi, mandale) antistres”, „Winter des Engels”, „A trilogy in a Mirror” de Paulina Popa;

- „Lions Quest - Abilități pentru dezvoltare”;

- „Tronul străbunilor – enigma din inima Hațegului” de Ioan Romeo Mânzală;

- „Alegerea berzei. Misiunea 1511”, „Mimu, pisicuța care mânca povești” de Petre Crăciun;

- „Biserica Unită cu Roma Greco-Catolică Rapoltu Mare” de Gheorghe Firczak, Liviu Lazăr;

- „Iubire pentru merii înfloriți” de Elisabeta Plitea;

- „Dumnezeu îmi cunoaște destinul” de Silvia Tărniceru;

- „Vieți paralele” de Silvia Varvara Seman;

- „Mășți și jocuri cu măști” de Georgeta Roșu;

- „Crăișorul” de Mihai Istudor;

- „Sub apa dragonului stragonului strâmb”, coordonator Teodora Matei, Lucian Dragoș Bogdan;

- „Eat from a Know Galaxy”;
- „Castele de nisip” coordonator Teodora Matei, Lucian Dragoș Bogdan;
- „Noir de Timișoara”, „Tenebre 3. Miercuri”, coordonator Daniel Timariu;
- „Chemarea” de Ioana Giurgiu;
- „Fascismul și comunismul” de Alexandru Bobeică;
- „De la Sohodul moșilor la șamanii peruani” de Ioan Nicoară;
- „Puterea de a rezista” de Ioan Pârva;
- „Pământul tuturor faptelor” de Valeriu Bârgău;
- „Singurătățile zilnice” de Mariana Pândaru;
- „A treia zi de Crăciun”, „Infidelia”, „Sunt victimă colaterală” de Dumitru Hurubă;
- „Dumitru Hurubă. Glumim, nu?” de Dumitru Stancu;
- „Cântece pentru glas și toacă”, „Cine-i păzește pe paznici? Gânduri de zi și de noapte” de Dorel Vișan;
- „Haiducul Dunării”, „Copilul Dunării” de Doina Popescu Brăila;
- „Cronicile de aur ale Săcărâmbului. Cultură și spiritualitate. Vasile Coloși și Benjamin Densusianu” de Alexandru Pavel Tokar;
- „Petale de amintiri” de Giorgiana David;
- „Ca frunza și ca iarba primăverii” de Mihai Antonescu;
- „În ochiul furtunii” de Dumitru Dumitrescu;
- „Fruntașii generației Marii Uniri, martirizați de regimul comunist” de Ileana Mateescu, Marcel Gabrie Mateescu, Victor Constantion Vlăduț;
- „Nicolae Țic – un nume drag Școlii de opt ani Brănișca – Hunedoara”;
- „Meditațiuni politico-istorice. Spre Marea Unire” de Nicolae Cristea;

- „Ochi de jar. Povestiri pentru copii mici și mari” de Nicolae Aurelian Diaconescu;
- „Florile iernii. Gânduri la ore nocturne” de Adi Travadi;
- „Anca Sîrghie, în lumina slovei. Eseu monografic” de Ada Stuparu;
- „Trădarea României socialiste în viziunea unui ofițer de securitate și economia României socialiste” de Corvin Lupu, Ioan Bâlba;
- „Darul peste timp al unui dascăl de suflet” de Tiberiu Costăchescu;
- „Operațiunea Mass-Media. Complementaritate a operației militare” de Nicoleta Annemarie Munteanu;
- „Un ceas cu tine însuși” de Reinert Kunze;
- „Dante și cultura medievală” de Bruno Nardi;
- „Lumea tăcerii” de Max Picard;
- „Spectacular și carnavalesc. Guy Debord – o viziune a frumuseții subversive” de Anamaria Selu;
- „Lumea în care trăim. Individul contemporan” de Gina Stoiciu;
- „Casa fericiților” de Radu Ciobanu;
- „Jurnal biblic” de Ciprian Vidican;
- „Romanele ipostazelor (mitice) ale eternului feminin de Mircea Tomuș;
- „Ora morilor de vânt” de Vasile Igna;
- „Poemele Anei” de Mircea Petean;
- „Duminici în Dar. Predici și gânduri”, „Între adormire lumea nu ai părăsit. Meditații la Postul Adormirii Maicii Domnului” de Constantin Necula;
- „Livada nopții”, „Morminte insomnice”, „Întemeierea somnului” de Dumitru Cristănuș;
- „Noduri” de Gabriel Hasmațuchi;

- „Radiografia unei mârșăvii judiciare” de Traian Berbeceanu;
- „Binecuvântare în Infinitul Divin”, „Vara visurilor mele” de Gabriela Alef;
- „In memoriam Traian Dorz – moment de gândire”;
- „Instrucțiuni filosofice”, vol. I-III de Vasile Lucaciu;
- „Existențialismul astăzi” de Ștefan Boldea;
- „Timp și conștiință în cinema” de Lucian Maier;
- „O iubire venusiană” de Leni Pințea-Homeag;
- „Farmecul subtil al stingerii” de Monica Rohan;
- „Peste calea ferată au trecut toate vacanțele” de Andra Mateucă;
- „Casă singură așteptând în picioare” de George Popescu;
- „Pescarul nimicului” de Simona Poclid;
- „Eroi pătați” de Cornelia Golna;
- „Americanul” de Cezar Giosan”;
- „Cartea boemei” de Ion Nicolae Anghel;
- „Înțeleptul cetății” de Dan Tomuleț;
- „Umbrele modernității” de Dan Tomuleț;
- „Lectio incerta (II)” de Christian Crăciun;
- „Ești o ființă autentică. Despre tine, filozofie, comunicare, dezvoltare personală și leadership” de Sandu Frunză;
- „Comunicare și consiliere filosofică” de Sandu Frunză;
- „Mi se spunea Maria” de Elena Luminița Burlacu;
- „Despre (ne)fericirea și despre vălurile ființei – Exerciții de exfoliere personală”;
- „Floarea de foc” de Alexandru Mironescu;

- „Istorie, genocid, etnocid” de Petru Ursache;
- „Carte pentru minte, inimă și (wow) literatură” de Magda Ursache;
- „Urma pașilor ei – Iulia Hașdeu – Între viață și nemurire” de Adriana Ungureanu;
- „Drușca”, „Aerul din oase” de Otilia Țeposu;
- „Abandon”;
- „Dezghețul luminii. Încuvântări”;
- „Poeme vintage” de Lavinia Micula;
- „Culoarea coniacului tânăr” de George V. Precup;
- „Ramura de Liliac” de Dan Iacob;

➤ Proiecte culturale:

- „Biblioteca Digitală Hunedoara” – facilitarea accesului la documentele digitale locale. Avem în vedere ca întregul fond de carte cu profil literar și științific, creația unor autori hunedoreni consacrați, să beneficieze de expunere în spațiul virtual al Bibliotecii Județene „Ovid Densusianu” Hunedoara-Deva prin reproducerea integrală a textului fiecărei cărți. Patrimoniul scris al județului Hunedoara va fi îmbogățit pe măsura participării autorilor hunedoreni la acest proiect și va putea fi cunoscut de un număr cât mai mare de utilizatori din țară și străinătate care vor accesa portalul bibliotecii;

- „Biblioteca Județeană în presa hunedoreană” – întreținerea secțiunii cu acest nume pe site-ul instituției, secțiune care cuprinde articolele din presă care reflectă activitatea bibliotecii;

- „Digitizarea presei din colecțiile bibliotecii județene” – proiect de digitizare a întregii presei aflate în patrimoniul bibliotecii noastre, își propune să prelucreze toate ziarele și revistele, astfel încât consultarea acestor publicații să poată fi la îndemâna oricărui utilizator. Un avantaj deosebit al stocării informației prin

digitizare, pe lângă protejarea fizică a publicațiilor, este posibilitatea consultării simultane de către mai mulți utilizatori a aceluiași document, independent de programul de funcționare a bibliotecii. Până în prezent au fost scanate colecțiile existente în bibliotecă: „Activitatea”, „Boabe de grâu”, „Bunul econom”, „Călăuza”, „Câmpul”, „Cosînzeana”, „Drumul socialismului”, „Gazeta Transilvaniei”, „Învățătorul de mâine”, „Luceafărul”, „Plaiuri hunedorene”, „Revista ilustrată”, „Revista Oraștiei”, „Sămănătorul”, „Scînteia”, „Solia”, „Spicuri economice”, „Steagul Roșu”, „Stuparul român”, „Szászváros”, „Szinnház”, „Știu”, „Universul literar”, „Voința”, „Zori noi” (integral) și „Albina”, „Convorbiri literare”, „Cuvântul liber”, „Glasul Hunedoarei”, „Hunedoreanul”, „Lamura” „Matinal”, „Mesagerul hunedorean”, „Munca”, „Replica”, „Sargeția”, „Servus Hunedoara”, „Transilvania”, „Universul copiilor”, „Uzina noastră”, „Viața românească”, „Zarandul”, „Ziarul științelor și al călătoriilor”(parțial);

- „Deva citește!” – proiect în parteneriat cu Consiliul Județean Hunedoara și Primăria Municipiului Deva, campanie de atragere spre lectură a populației din Deva, locuitori de toate vârstele și de diverse ocupații. Ne-am propus să oferim spre lectură cărți din diverse domenii, iar aceste cărți să le expunem în aer liber, în principalele puncte de recreere bine cunoscute locuitorilor din Deva. Există amplasate minibiblioteci în Parcul Cetății, Piața Arras, Parcul Bejan, în fața Centrului Cultural „Drăgan Muntean”, cartierul Dacia și cartierul Micro 15. Toate minibibliotecile sunt permanent dotate cu diferite cărți: romane, cărți de poezie, cărți de călătorie, cărți de povești, jurnale și memorii, cărți de artă, cărți de istorie etc.;

- „Sala Pinocchio” - terapie complementară îngrijirii medicale de care beneficiază micuții pacienți ai Secției de Pediatrie din cadrul Spitalului Județean Deva;

- „Colțul relaxării” – amenajarea în incinta Bibliotecii a unui un spațiu de relaxare atât pentru tineri, cât și pentru adulți, doritorii putând să se relaxeze în compania unei cărți, a unor jocuri sau a Internetului;

- Proiect Erasmus+: „Financial Literacy trough public libraries”

(„Alfabetizare financiară prin intermediul bibliotecilor publice”) în parteneriat cu Fundația Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego (Fundația pentru Dezvoltarea Societății Informaționale Nicholas Copernicus) – Polonia (aplicant), Global Libraries Bulgaria Foundation (Fundația pentru Global Libraries din Bulgaria) – Bulgaria (partener) și Narodna In Univerzitetna Knjiznica (Biblioteca Națională și Universitară) – Slovenia (partener). Proiectul are ca obiectiv înființarea unei platforme online cu scopul de a oferi educație financiară adulților. Activitățile din cadrul acestuia se desfășoară în perioada decembrie 2018 – mai 2021. În cadrul proiectului au avut loc:

- Reuniunea transnațională de proiect 1 - (Transnational Project Meeting 1) – în perioada 13-15 februarie 2019 în Polonia, Varșovia - Fundația FRIS (2 participanți din partea bibliotecii noastre);
 - Prezentarea proiectului în cadrul Conferinței ANBPR de la Sibiu 23-25 mai 2019;
- Elaborarea și lansarea *Chestionarului privind educația financiară în bibliotecile publice din România* (Chestionar găzduit de serverul Bibliotecii Naționale și Universitare a Sloveniei – NUK). Rezultatele preliminare arată că au răspuns peste 125 de biblioteci din România, majoritatea fiind interesate de livrarea în comunitățile lor a cursurilor de educație financiară, finalizarea primului obiectiv al proiectului, *Good practices mapping*, pentru cele patru țări participante: Polonia, Bulgaria, Slovenia și România;
 - Rezultatul intelectual O1 al proiectului: Prelucrarea statistică a datelor obținute, interpretarea, elaborarea traducerea și includerea analizei în *Good practices mapping* (Cartografierea bunelor practici) din cele 4 țări;
- Activități de învățare / predare / instruire 1 - (Learning/Teaching/Training Activities 1)
 - în perioada 8-11 iulie 2019 în Polonia, Varșovia - Fundația FRIS (3 participanți din partea bibliotecii noastre),

- Reuniunea transnațională de proiect 2 - (Transnational Project Meeting 2) – în perioada 9-11 decembrie 2019 în Slovenia, Ljubljana – Biblioteca Națională și Universitară a Sloveniei (NUK) (3 participanți din partea bibliotecii noastre).

În prezent echipele de proiect lucrează în colaborare la elaborarea celor două cursuri, traducerea și transpunerea tehnică a materialelor elaborate, precum și la organizarea de către biblioteca noastră a celei de-a treia reuniuni transnaționale de proiect (Romania - Transnational Project Meeting 3), care va avea loc în perioada 29 iunie – 2 iulie 2020 în cadrul Bibliotecii Județene „Ovid Densusianu” Hunedoara – Deva.

- „Ora să ȘTIM” – în parteneriat cu Fundația Progress, care a avut ca obiectiv crearea unui serviciu nou de bibliotecă prin care, în 132 de biblioteci publice, publicul foarte tânăr să își dezvolte interesul pentru ȘTIM (Știință, Tehnologie, Inginerie, Matematică) și, în același timp să își dezvolte limbajul și abilitățile de citire prin activitatea de citire cu voce tare. Scopul proiectului a fost de a susține o rețea de biblioteci (din mediul urban și rural), care să poată organiza și livra activități de educație din ȘTIM prin activități de lectură pentru copii, prin care aceștia se vor familiariza cu conceptele de știință, tehnologie și inginerie și vor putea interpreta mai bine informații din aceste domenii. Perioada de implementare a fost noiembrie 2018 – iunie 2019, la acest proiect s-au înscris peste 100 de copii. La aceste ateliere, pornind cu o lectură interactivă, copiii au descoperit noțiuni elementare despre obiectele și fenomenele din lumea înconjurătoare. Cu ajutorul experimentelor copiii au putut învăța despre anotimpurile și fenomenele naturii, despre culorile din curcubeu, despre univers și planete, despre cum cresc plantele și de ce au nevoie sau despre microbi și importanța igienei. Proiectul s-a adresat copiilor cu vârste cuprinse între 3 și 10 ani, care au lucrat în bibliotecă asemănător oamenilor de știință. Au făcut experimente, au adresat întrebări, au formulat ipoteze, idei. Atelierele au urmărit dezvoltarea limbajului, lărgirea ariei de cunoaștere, stimularea și dezvoltarea creativității și a gândirii libere, având ca punct de pornire un set de cărți pentru copii cu tematica ȘTIM adecvată vârstei și au

fost urmate întotdeauna de activități practice sau jocuri de cunoaștere. Începând din luna februarie până în luna iunie 2019, în bibliotecă au fost organizate lunar câte 60 de ateliere, pe două grupe de vârstă: 3-6 ani, respectiv 7-10 ani.

- „Copiii fac coding în bibliotecile publice - CODE Kids” – perioada de implementare este ianuarie 2019 - decembrie 2020 și se realizează de Fundația Progress, Asociația Etic și Biblioteca Județeană „Ovid Densusianu” Hunedoara – Deva. Are scop crearea și menținerea cluburilor de coding în biblioteci locale și biblioteci județene pentru familiarizarea copiilor cu bazele competențelor de coding și rezolvarea unui număr de sarcini de bază. La cluburile de coding participă 14 copii, având câte un atelier în fiecare săptămână.

➤ Concursuri:

- „Bibliotecile anului 2018” – competiție între bibliotecile publice din județul Hunedoara, în cadrul căreia au fost premiate cea mai bună bibliotecă municipală (Biblioteca Municipală Hunedoara), cea mai bună bibliotecă orășenească (Biblioteca Orășenească Petrița) și cea mai bună bibliotecă comunală (Biblioteca Comunală Gurasada).

- „Trofeul Micului Cititor” – concurs organizat cu prilejul Zilei Internaționale a Copilului, ocazie cu care am premiat cei mai fideli cititori ai bibliotecii. Concepția care a stat la baza organizării acestui eveniment a pornit de la dorința noastră de a atrage spre lectură un număr cât mai mare de copii, de la cele mai fragede vârste, de a le cultiva și menține gustul pentru citit. Criteriul care a determinat decernarea premiilor a fost fidelitatea acestora față de bibliotecă, fidelitate exprimată în numărul de împrumuturi de carte și alte materiale de bibliotecă, numărul de participări la activitățile bibliotecii etc. I-am premiat pe acei mici prieteni ai bibliotecii care ne-au trecut pragul de cele mai multe ori, care s-au arătat a fi cei mai interesați de cărți, care au fost în permanentă legătură cu biblioteca.

- „Citești și câștigi!” – ediția a VI-a – concurs de cultură generală între colegiile și liceele din județ, Domeniile alese anul acesta au fost: Artă/Sport,

Literatură, Geografie, Științe. Anul acesta s-au înscris în concurs 27 de colegii și licee din județul Hunedoara:

Liceul Teoretic „Avram Iancu” Brad, Colegiul Național „Decebal” Deva, Colegiul Național Pedagogic „Regina Maria” Deva, Liceul cu Program Sportiv „Cetate” Deva, Liceul Tehnologic Energetic „Dragomir Hurmuzescu” Deva, Liceul Tehnologic „Transilvania” Deva, Liceul de Arte „Sigismund Toduță” Deva, Liceul Tehnologic „Grigore Moisil” Deva, Liceul Teoretic „Teglas Gabor” Deva, Liceul Tehnologic Agricol „Alexandru Borza” Geoagiu, Liceul Teoretic Ghelari, Liceul Teoretic „I. C. Brătianu” Hațeg, Colegiul Economic „Emanuil Gojdu” Hunedoara, Colegiul Național „Iancu de Hunedoara” Hunedoara, Liceul Tehnologic „Matei Corvin” Hunedoara, Liceul Teoretic „Traian Lalescu” Hunedoara, Liceul Teoretic „Silviu Dragomir” Ilia, Liceul Tehnologic Lupeni, Liceul Teoretic „Mircea Eliade” Lupeni, Liceul Teoretic „Aurel Vlaicu” Orăștie, Liceul Tehnologic „Nicolaus Olahus” Orăștie, Colegiul Economic „Hermes” Petroșani, Colegiul Național „Mihai Eminescu” Petroșani, Colegiul Național de Informatică „Carmen Sylva” Petroșani, Seminarul Teologic Ortodox „Sfânta Ecaterina” Prislop, Liceul Tehnologic de Transport Feroviar „Anghel Saligny” Simeria, Liceul Tehnologic „Retezat” Uricani.

Au fost puse în joc premii importante: 8 trotinete electrice pentru locul I, 8 biciclete pentru locul al II-lea, 8 balance boards pentru locul al III-lea, 8 perechi de role pentru locul al IV-lea, 8 locuri în Tabăra Națională de Istorie și Civilizație Dacică și Romană de la Costești (Premiul juriului), 208 pachete cu cărți, trofee, diplome, precum și premii surpriză care au fost atribuite, prin tragere la sorți, chiar în ziua mării finale: o dronă, un uscător de păr, o undiță, o cutie utilă pescarului, un tricou, 4 DVD-uri, cinci invitații la restaurant pentru cinci echipe, trei premii în bani a câte 100 de lei fiecare, 208 vouchere a câte o băutură răcoritoare în orice locație The Refresh din țară.

Premiul Juriului a fost acordat concurenților de la Liceul Tehnologic de Transport Feroviar „Anghel Saligny” Simeria. Aceste premii au fost asigurate de către Consiliul Județean Hunedoara și de către sponsori.

Concursul a fost câștigat de Colegiul Național „Iancu de Hunedoara” din Hunedoara, pe locul doi s-a clasat Colegiul Național „Mihai Eminescu” din Petroșani, iar locul al treilea a fost ocupat de Colegiul Național „Decebal” din Deva. Locul 4 (Mențiune) a fost ocupat de Liceul Tehnologic „Retezat” Uricani.

- „Carnaval Halloween”, eveniment în cadrul căreia s-au prezentat obiceiurile și tradițiile acestei sărbători și au fost organizate concursurile „Cel mai înspăimântător costum” și „Dovleacul de groază”.

➤ Alte evenimente:

- „O jucărie pentru fiecare” – campanie de colectare de jucării, care au fost dăruite copiilor din Centrul de plasament Brad, Centrul de plasament Lupeni, Centrul de plasament pentru copilul cu handicap Vulcan, Centrul de zi Petroșani, Apartament familial Vulcan.

- Inaugurarea „American Shelf” (Raftul american). „Raftul american” cuprinde lucrări de referință din literatură americană clasică și contemporană, cărți de învățare și predare a limbii engleze, cărți despre geografia, istoria și politica externă a Statelor Unite. Cărțile, aproximativ 200 de volume, în valoare de 3.057,47 dolari, au fost donate de către Ambasada SUA. Astfel, Biblioteca Județeană „Ovid Densusianu” Hunedoara-Deva s-a alăturat celorlalte biblioteci județene în care s-a inaugurat „Raftul american”.

- „Aniversarea a 30 de ani de la Revoluția Română din decembrie 1989” – evenimentul a fost organizat în parteneriat cu Consiliul Județean Hunedoara, Teatrul de Artă Deva, Centrul de Cultură și Artă al Județului Hunedoara, Colegiul Național Pedagogic „Regina Maria” Deva. În cadrul acestuia a fost acordat titlul de

cetățean de onoare al județului Hunedoara eroilor Revoluției Române din decembrie 1989.

- „Luna editurii” – generic sub care s-au organizat standuri de carte cu vânzare ale următoarelor edituri:

- ✓ Librăria Okian Brașov;
- ✓ Editura Integral București;
- ✓ Editura RAO București.

- În secțiile și filialele bibliotecii s-au desfășurat activități cu public, în special public tânăr, cum ar fi: ore de lectură, prezentări de cărți cu prilejul aniversărilor sau comemorărilor unor personalități, sărbătorirea unor zile festive, prezentări ale serviciilor bibliotecii, instruirii în utilizarea calculatorului (în centrele Biblionet ale bibliotecii), prezentări ale unor expoziții etc., s-au desfășurat diverse activități în colaborare cu instituțiile de învățământ în cadrul săptămânii „Școala altfel”.

- „Bradul de Crăciun” – campanie cu ocazia sărbătorilor de iarnă realizată cu sprijinul generos a mai multor edituri prin care fiecare copil care a trecut pragul bibliotecii în perioada 9 decembrie – 21 decembrie 2019 a primit în dar o carte. Grupul Editorial Art, Editura Tehnoart, SC PE&Jordache SRL, Editura Nomina, Grupul Editorial Corint, Editura RAO au răspuns cu promptitudine și ne-au trimis numeroase cărți pentru a le fi dăruite copiilor.

Pe parcursul anului am înregistrat 1.283 de utilizatori înscriși, 2.477 de utilizatori vizați, 3.760 de utilizatori activi și 84.915 vizite.

➤ Cursuri organizate:

- Curs de limba chineză și de caligrafie chinezească. În perioada ianuarie 2019 - iunie 2019 au urmat aceste cursuri: anul I: 29 de cursanți, anul II: 28 de cursanți, anul III: 15 cursanți, anul IV: 7 cursanți, anul V -VI: 17 cursanți. Pentru a frecventa aceste cursuri în anul universitar 2019 – 2020 s-au înscris 36 de persoane.

- Curs Contabil COR 331302: 3 serii, total 35 de absolvenți cu certificat de absolvire (seria I: 14 absolvenți – 13 au susținut examenul de absolvire, seria II: 10 absolvenți au susținut examenul de absolvire, seria III: 12 absolvenți au susținut examenul de absolvire).

➤ Colocvii metodice:

- „Colectarea și prelucrarea datelor statistice” ianuarie – februarie 2019;
- „Proiecte de educație financiară pentru comunitate derulate de Biblioteca Județeană „Ovid Densusianu” Hunedoara Deva - aprilie 2019;
- Proiectul România EduCaB (Educational Capacity Building in Romanian Libraries) - „Creșterea capacității educaționale a bibliotecilor publice din România” - octombrie 2019.

➤ Lucrări elaborate:

- „Vox Libri” – revista bibliotecii (trimestrial);
- „Calendarul manifestărilor culturale din județ” (lunar);
- „Calendarul personalităților și evenimentelor culturale” (lunar);
- „Evenimente și manifestări culturale” (anual);
- „Noutăți în bibliotecă” (trimestrial);
- Biobibliografie: „Rusalin Ișfănoni, un pădurean din Munții Poiana Ruscă”;
- Biobibliografie: „Dumitru Tâlvescu, un nostalgic printre zile”;
- Biobibliografie: „Constantin Stancu, un cărturar în Țara Hațegului”;

- „Cetatea Deva, 750 de ani de la prima atestare documentară 1269-2019” – material informativ.

➤ Expoziții aniversare: „Beniamin Densusianu – 190 de ani de la naștere”, „Ioan Sever Ordean – 155 de ani de la naștere”, „Mihai Petre – 70 de ani de la naștere”, „Caius Sorin Seviciu – 76 de ani de la naștere”, „Deva - 750 de ani de la prima atestare documentară a orașului”, „Jerome David Salinger – 100 de ani de la nașterea prozatorului american”, „55 de ani de la nașterea actorului american Nicolas Cage”, „Cărți în limba engleză aflate în colecțiile bibliotecii”, „Tradiții de anul nou chinezesc”, „Mihai Eminescu – 169 de ani de la nașterea poetului, prozatorului și jurnalistului român”, „180 de ani de la nașterea pictorului francez Paul Cezanne”, „Edgar Allan Poe – 210 ani de la nașterea poetului, prozatorului și criticului american”, „Gábor Andor – 135 de ani de la nașterea scriitorului maghiar”, „Victor Eftimiu - 130 de ani de la nașterea dramaturgului, poetului, prozatorului, memorialistului, publicistului român”, „Unirea Principatelor Române”, „Martha Bibescu - 130 de ani de la nașterea prozatoarei”, „Bajza József - 215 ani de la nașterea poetului maghiar”, „Nicolae Breban - 85 de ani de la nașterea prozatorului, romancierului, eseistului”, „Ziua Internațională a Cititului Împreună”, „Charles Dickens și romanele sale”, „Ocolul Pământului împreună cu Jules Verne”, „Otilia Cazimir –135 de ani de la nașterea poetei și prozatoarei”, „Eugen Barbu – 95 de ani de la nașterea prozatorului, dramaturgului eseistului și poetului român”, „Grigore Alexandrescu - 205 ani de la nașterea poetului român”, „Tradiții și obiceiuri de Dragobete”, „Fodor András – 90 de ani de la nașterea poetului maghiar”, „Mărțișorul: simbol al primăverii”, „Arany János - 202 ani de la nașterea scriitorului maghiar”, „Lucian Valea - 95 de ani de la nașterea poetului român”, „Zodiac chinezesc – Mistrețul de pământ”, „Feminismul în literatură”, „Ziua Internațională a femeii”, „O, mamă, dulce mamă!”, „Alexandru Macedonski – 165 de ani de la nașterea poetului, prozatorului și dramaturgului”, „Alexandru Paleologu – 100 de ani de la nașterea eseistului și criticului literar”, „Nicolai Vasiljevici Gogol – 210 ani de la

nașterea prozatorului și dramaturgului rus”, „Ziua Internațională a Francofoniei”, „Napoleon, emblemă a istoriei”, „Ziua Mondială a Poeziei”, „Ovidiu Constantinescu - 105 ani de la nașterea prozatorului român”, „Hans Christian Andersen și basmele sale”, „Ziua Internațională a Cărții pentru Copii și Tineret”, „Drumul Mătășii, o legătură cu tradiție între Europa și China”, „Farkas Árpád – 75 de ani de la nașterea scriitorului, poetului maghiar”, „Marguerite Duras - 105 ani de la nașterea romancierei și cineastei franceze”, „Camil Petrescu – 125 de ani de la nașterea prozatorului, dramaturgului, poetului, eseistului, filosofului român”, „Ziua Mondială a Cărții și a Drepturilor de Autor”, „Ziua Națională a Bibliotecarului”, „Gib I. Mihăescu – 125 de ani de la naștere”, „William Shakespeare – 455 de ani de la nașterea dramaturgului și poetului englez”, „Gala Galaction – 140 de ani de la nașterea prozatorului, memorialistului și traducătorului român”, „Ziua Municipiului Deva”, „Vladimir Colin și operele sale”, „Ziua Internațională a Crucii Roșii”, „Ziua Uniunii Europene”, „George Coșbuc și poeziile sale la aniversare”, „115 ani de la nașterea pictorului spaniol Salvador Dali”, „Kányádi Sándor – 90 de ani de la nașterea poetului maghiar născut în Ardeal”, „Ziua Medicului Veterinar”, „Constantin Cubleșan – 80 de ani de la nașterea prozatorului, dramaturgului și criticului literar”, „Honoré de Balzac – 220 de ani de la nașterea romancierului francez”, „Arthur Conan Doyle – 160 de ani de la nașterea scriitorului britanic”, „Ziua Internațională a Biodiversității”, „Ziua Mondială a Mediului Înconjurător”, „Ziua Eroilor”, „Ion Creangă – 180 de ani de la nașterea prozatorului român”, „200 de ani de la nașterea pictorului francez Gustave Courbet”, „George Călinescu – 120 de ani de la nașterea prozatorului, poetului, criticului și istoricului literar”, „Ziua Internațională a lei”, „Ziua Drapelului”, „Nicolae Bălcescu – 200 de ani de la nașterea istoricului și prozatorului român”, „Móricz Zsigmond – 140 de ani de la nașterea scriitorului maghiar”, „Ziua Dunării”, „Ziua SUA”, „Ziua Mondială a Populației”, „Ziua Națională a Franței”, „Constantin Noica – 110 ani de la nașterea filosofului și eseistului român”, „Ernest Hemingway – 125 de ani de la nașterea scriitorului american”, „Ziua Mondială a Șahului”, „Móra Ferenc – 140 de ani

de la nașterea scriitorului”, „Ziua Imnului Național”, „Al. O. Teodoreanu – 125 de ani de la nașterea poetului, prozatorului, eseistului și traducătorului român”, „Panait Istrati – 125 de ani de la nașterea prozatorului român”, „Paul Everac – 95 de ani de la nașterea dramaturgului și prozatorului român”, „Johann Wolfgang von Goethe – 270 de ani de la nașterea poetului, prozatorului, dramaturgului, gânditorului și omului de știință german”, „Avram Iancu – 195 de ani de la naștere”, „Elvira Bogdan – 115 ani de la naștere”, „Ziua Mondială a Turismului”, „Benedek Elek – 160 de ani de la nașterea scriitorului”, „Ziua Națională a Chinei”, „Graham Greene – 115 ani de la nașterea scriitorului englez”, „Ziua Internațională a Animalelor Sălbatic”, „Jean François Millet – 205 ani de la nașterea pictorului francez”, „Mircea Șerbănescu – 100 de ani de la nașterea prozatorului român”, „Oscar Wilde – 165 de ani de la nașterea scriitorului”, „Valentin Silvestru – 95 de ani de la nașterea criticului teatral, prozatorului, eseistului și dramaturgului român”, „Ziua Armatei Române”, „Kazinczy Ferenc - 260 de ani de la nașterea scriitorului”, „Iulia Hasdeu – 150 de ani de la nașterea poetei române”, „Dinastiile care au făurit măreția Chinei”, „Alexandru Mitru - 105 ani de la nașterea prozatorului român”, „Nemere István - 75 de ani de la nașterea scriitorului”, „Michael Ende – 90 de ani de la nașterea scriitorului”, „André Gide – 150 de ani de la nașterea prozatorului, dramaturgului, memorialistului și criticului literar francez”, „Henri de Toulouse-Lautrec – 155 de ani de la nașterea pictorului francez”, „Eugen Ionescu - 110 ani de la nașterea dramaturgului, eseistului, poetului, prozatorului și criticului literar român”, „Vasile Voiculescu - 135 de ani de la nașterea poetului, prozatorului și dramaturgului român”, „Ziua Națională a României ”, „Clive Staples Lewis - la aniversare”, „Giacomo Puccini – 95 de ani de la moartea compozitorului italian”, „Invenții chinezești care au schimbat lumea”, „Walt Disney – la aniversare”, „Marin Bucur - 90 de ani de la nașterea eseistului, prozatorului și istoricului literar român”, „Kós Károly – la aniversare”, „Paul Klee – 140 de ani de la nașterea pictorului elvețian”,

„Datini și obiceiuri de Crăciun”, „Rudyard Kipling – 150 de ani de la nașterea poetului și prozatorului britanic”;

➤ **Expoziții comemorative:** „Elena Farago – 65 de ani de la moartea scriitoarei”, „Agatha Christie și romanele polițiste”, „Ady Endre - 100 de ani de la moartea poetului maghiar”, „Ionel Teodoreanu - 65 de ani de la moartea prozatorului român”, „210 ani de la nașterea compozitorului și dirijorului german Felix Mendelssohn Bartholdy”, „Alec Russo - 160 de ani de la moartea scriitorului român”, „Immanuel Kant - 215 ani de la moartea filosofului german”, „455 de ani de la moartea artistului Michelangelo Buonarroti”, „Eugen Barbu – 95 de ani de la nașterea prozatorului, dramaturgului, eseistului și poetului”, „Márai Sándor – 20 de ani de la moartea scriitorului maghiar”, „150 de ani de la moartea compozitorului francez Hector Berlioz”, „Nicolae Steinhardt - 30 de ani de la moartea eseistului și prozatorului român”, „Ion Minulescu – 75 de ani de la moartea poetului român”, „Lászlóffy Aladár – 10 de ani de la moartea scriitorului, poetului maghiar”, „500 de ani de la moartea pictorului, sculptorului, arhitectului și inventatorului italian Leonardo da Vinci”, „Leonardo da Vinci, geniul vizionar”, „Jókai Mór – 115 ani de la moartea scriitorului maghiar”, „Henriette Yvonne Stahl – 35 de ani de la moartea prozatoarei române”, „Franz Kafka – 95 de ani de la moartea romancierului și nuvelistului ceh”, „Aurel Baranga – 40 de ani de la moarte”, „Kemény Zsigmond – 205 ani de la nașterea scriitorului maghiar”, „Emil Gîrleanu – 105 ani de la moartea scriitorului”, „515 ani de la moartea lui Ștefan cel Mare”, „Antoine de Saint – Exupéry – 75 de ani de la moartea romancierului”, „Denis Diderot – 235 de ani de la moartea prozatorului francez”, „Karácsonyi Benő – 75 de ani de la moartea scriitorului”, „Herman Melville – 200 de ani de la nașterea prozatorului american”, „Gárdonyi Géza”, „Bródy Sándor – 95 de ani de la moartea scriitorului”, „Liviu Rebreanu – 75 de ani de la moartea scriitorului român”, „Ovidiu Drîmba – 100 de ani de la nașterea comparatistului, traducătorului și istoricului român”, „Georges Simenon – 30 de ani de la moartea romancierului francez”, „Nicolae Filimon– 200 de

ani de la nașterea prozatorului român”, „Anton Bacalbașa –120 de ani de la moartea ziaristului, prozatorului și traducătorului român”, „Madách Imre – 155 de ani de la moartea scriitorului”, „Frédéric François Chopin – 170 de ani de la moartea compozitorului francez”, „Anton Pann - 165 de ani de la moartea poetului și folcloristului român”, „Gheorghe Asachi –150 de ani de la moartea cărturarului, poetului, prozatorului și dramaturgului român”, „Zrinyi Miklós – 355 de ani de la moartea scriitorului”, „Alexandru Vlahuță – 100 de ani de la moartea scriitorului român”, „Pierre-Auguste Renoir – 100 de ani de la moartea pictorului impresionist francez”, „Zaharia Stancu - 45 de ani de la moartea poetului și traducătorului român”, „Ion Creangă – 130 de ani de la moartea prozatorului român”, „Apáczai Csere János – 360 de ani de la moartea scriitorului”.

➤ **Acorduri de parteneriat.** În anul 2019 au fost încheiate acorduri de parteneriat cu următoarele instituții: Centrul de Pedagogie Curativă Simeria, Colegiul Național Regina Maria Deva, Integral Development RDMC SRL București, RAO Distribuție SRL București.

În cadrul parteneriatului cu Serviciul de Probațiune Hunedoara, în anul 2019, 16 persoane au fost repartizate să execute sub supraveghere muncă în folosul comunității în instituția noastră.

➤ Oferta educațională s-a realizat printr-o achiziție sporită de documente care a asigurat cu prioritate bibliografia pentru elevi și a dezvoltat caracterul enciclopedic, numărul total de documente cu care s-a îmbogățit instituția noastră în acest an fiind de 6.034 (5.213 de documente achiziționate și 821 de donații). În ceea ce privește catalogarea colecțiilor, s-a realizat indexarea conținutului documentelor și stabilirea vedelor de subiect pentru documentele prelucrate, s-au stabilit și uniformizat vedetele de autor în fișierul de autorități (nume propriu, titlul uniform, subiect tematic, nume geografic, nume colectiv), s-au prelucrat 26.764 de documente și s-au cotate 17.081 de

documente. S-a realizat și completarea în sistem informatizat (programul biblioteconomic TINREAD) a descrierilor bibliografice pentru documentele de bibliotecă conform normelor ISBD și UNIMARC.

➤ **Indicatorii economici** prevăzuți pentru anul 2019 au avut în vedere resursele de personal, veniturile care asigură funcționarea și dezvoltarea activității de bibliotecă, principalele categorii de cheltuieli, ponderea cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor curente și gradul de acoperire a salariilor din alocațiile bugetare.

Veniturile Bibliotecii Județene „Ovid Densusianu” Hunedoara-Deva au provenit din alocații bugetare, 4.288,44 mii lei, venituri proprii 9,56 mii lei și sponsorizări 19,05 mii lei.

S-au primit **sponsorizări și donații** din partea:

Bani: SC Anorom SRL – 15.000 lei, Banca Comercială Română – 1.000,00 lei, SC Bosco Amico – 1.050,00 lei, SC Ingeco SRL 2.000,00 lei;

Bunuri și produse: SC Eurosport DHS SRL – opt bucăți balance board în valoare de 3.191,92 lei.

Carte: SC Grupul Editorial Art – 1033,90 lei, SC General Tehnoart – 299,88 lei, SC PE&Jordache SRL – 149,95 lei, SC Nomina Group Expert – 62,42 lei, SC Corint Logistic – 210,89 lei, SC RAO Distribuție SRL– 3.393,30.

De asemenea, un număr mare de persoane fizice au făcut donații de carte.

Teatrul de Artă Deva

În anul 2019 Teatrul de Artă Deva a desfășurat următoarele activități, după cum urmează:

LUNA IANUARIE

1. 8. *Raport activitate Jandarmerie* – la sediul Teatrului de Artă Deva – contract de comodat
2. 9-15. *Fotografal Unirii*, spectacol dedicat Marii Uniri, regia Mihai Panaitescu - deplasare diaspora Canada
3. 18. *Raport activitate Poliție* - la sediul Teatrului de Artă Deva – contract de comodat
4. 18. *Lansare carte Lanțul Slăbiciunilor Comucaționale Caragiale* dr Cristian Stamatoiu - la sediul Teatrului de Artă Deva
5. 18. *O noapte furtunoasă*, de I.L. Caragiale, regia Mihai Panaitescu - la sediul Teatrului de Artă Deva
6. 20. *Recital instrumental* Adina Cocârgean – la sediul Teatrului de Artă Deva
7. 24. *Hai să dăm mână cu mână* – spectacol Ansamblul Drăgan Muntean – la sediul Teatrului de Artă Deva
8. 26. *Burtplici și Tontonici* spectacol interactiv muzical pentru copii, regia Mihai Panaitescu -deplasare Mediaș
9. 26. *Șantaj*, de Ludmila Razumovskaia, regia Cosmin Crețu – deplasare Mediaș

LUNA FEBRUARIE

10. 1. *Vestitul Peticilă*, spectacol interactiv muzical pentru copii, regia Eugen Pădureanu –**PREMIERA** – la sediul Teatrului de Artă Deva - ora 10
11. 1. *Vestitul Peticilă*, spectacol interactiv muzical pentru copii, regia Eugen Pădureanu – la sediul Teatrului de Artă Deva - ora 11
12. 1. *Un bărbat și mai multe femei*, comedie de Leonid Zorin, regia Eugen Pădureanu - **PREMIERA** – la sediul Teatrului de Artă Deva
13. 10. *Vestitul Peticilă*, spectacol interactiv muzical pentru copii, regia Eugen Padureanu - deplasare Mediaș
14. 10. *Un bărbat și mai multe femei*, comedie de Leonid Zorin, regia Eugen Pădureanu - deplasare Mediaș
15. 12. *O noapte furtunoasă*, comedie de I.L.Caragiale, regia Mihai Panaitescu - deplasare Sebeș

16. 16. *Cafeaua domnului ministru*, comedie, regia Daniel Bucur – la sediul Teatrului de Artă Deva – **PREMIERA**
17. 23. *Cafeaua domnului ministru*, comedie, regia Daniel Bucur – la sediul Teatrului de Artă Deva
18. 27. *Anonimul Venețian*, melodramă, regia Ion Ardeal Ieremia – la sediul Teatrului de Artă Deva

LUNA MARTIE

19. 4. *Zadarnicele chinuri ale dragostei*, comedie, de W. Shakespeare, regia Ștefan Iordănescu – la sediul Teatrului de Artă Deva – **PREMIERA**
20. 8. *Anonimul Venețian*, melodramă, regia Ion Ardeal Ieremia – la sediul Teatrului de Artă Deva
21. 13. *Cafeaua domnului ministru*, comedie, regia Daniel Bucur - la sediul Teatrului de Artă Deva
22. 16. *O Noapte furtunoasă*, comedie, de I.L.Caragiale, regia Mihai Panaitescu – deplasare Mediaș
23. 17. *Concert Pragu de Sus* – la sediul Teatrului de Artă Deva
24. 18. *Cu bicicleta prin Hunedoara* lansare carte Alin Bonta – la sediul Teatrului de Artă Deva – contract de comodat
25. 20. *Numitorul Comun* - comedie, regia Alex Popa - la sediul Teatrului de Artă Deva – închiriere sală
26. 22. *Un bărbat și mai multe femei*, comedie, de Leonid Zorin, regia Eugen Pădureanu – la sediul Teatrului de Artă Deva
27. 26. *Lumea lui Dănilă* –Teatrul I.D. Sârbu – la sediul Teatrului de Artă Deva – contract de comodat
28. 26. *Audiția.ro* - Teatrul I.D. Sârbu – la sediul Teatrului de Artă Deva – contract de comodat
29. 27. *Șantaj*, dramă, de Ludmila Razumovskaia, regia Cosmin Crețu – la sediul Teatrului de Artă Deva

LUNA APRILIE

30. 03. *Zbor deasupra unui cuib de cuci*, dramă, adaptare după romanul lui Ken Kesey, regia Marius Oltean – la sediul Teatrului de Artă Deva – **PREMIERA**
31. 04. *Wallmark Jazz* - concert – la sediul Teatrului de Artă Deva – contract de comodat
32. 11. *Trandafirii de piatră*, spectacol copii, regia Marian Stan – la sediul Teatrului de Artă Deva
33. 11. *Bani din cer*, comedie de Ray Conney, regia Marian Stan – la sediul Teatrului de Artă Deva
34. 12. *Festival Drăgan Muntean* - Centrul de Cultură și Artă – la sediul Teatrului de Artă Deva - contract de comodat
35. 13. *Trandafirii de piatră*, spectacol copii, regia Marian Stan – deplasare Mediaș
36. 13. *Bani din cer*, comedie de Ray Conney, regia Marian Stan – deplasare Mediaș
37. 13. *Festival Drăgan Muntean* – producție CCAHD - la sediul Teatrului de Artă Deva - contract de comodat
38. 14. *Festival Drăgan Muntean* – producție CCAHD - la sediul Teatrului de Artă Deva - contract de comodat
39. 15. *Burtplici și Tontonici*, spectacol interactiv muzical pentru copii, regia Mihai Panaitescu - la sediul Teatrului de Artă Deva ora 9
40. 15. *Burtplici și Tontonici*, spectacol interactiv muzical pentru copii, regia Mihai Panaitescu - la sediul Teatrului de Artă Deva ora 10
41. 15. *Vestitul Peticilă*, spectacol interactiv muzical pentru copii, regia Eugen Pădureanu – la sediul Teatrului de Artă Deva ora 11
42. 16. *Vestitul Peticilă*, spectacol interactiv muzical pentru copii, regia Eugen Padureanu - deplasare Călan - ora 10
43. 16. *Vestitul Peticilă*, spectacol interactiv muzical pentru copii, regia Eugen Padureanu - deplasare Călan - ora 11
44. 17. *Vestitul Peticilă*, spectacol interactiv muzical pentru copii, regia Eugen Pădureanu – deplasare Ilia - ora 10
45. 23. *Vernisaj expoziție „Familia Regală pe frontul Marelui Război”* – foaietul Teatrului de Artă Deva

46. 23. *Zadarnicele chinuri ale dragostei*, comedie, de W. Shakespeare, regia Stefan Iordănescu – producție TAD

LUNA MAI

47. 05. *Parada*, dramă, regia Cosmin Crețu - producție TAD - **PREMIERĂ**- *Festival Internațional de Teatru Deva Performing Arts*

48. 05. *WE*-Yves Theiller Trio- la sediul Teatrului de Artă Deva - *Festival Internațional de Teatru Deva Performing Arts*

49. 06. *Gala Excelenței Hunedorene* – la sediul Teatrului de Artă Deva – *Festival Internațional de Teatru Deva Performing Arts*

50. 06. *Șantaj*, de Ludmila Razumovskaia, regia Cosmin Crețu - la sediul Teatrului de Artă Deva – *Festival Internațional de Teatru Deva Performing Arts*

51. 06. *This is just a story*, Jullien Daileere - la sediul Teatrului de Artă Deva – *Festival Internațional de Teatru Deva Performing Arts*

52. 07. *Amantul*, producție a Teatrului Evreiesc de Stat - la sediul Teatrului de Artă Deva – *Festival Internațional de Teatru Deva Performing Arts*

53. 07. *Concert Jazz Pedro Negrescu Trio* - la sediul Teatrului de Artă Deva – *Festival Internațional de Teatru Deva Performing Arts*

54. 07. *Imagini pe gramofon* - regia Cosmin Crețu, la sediul Teatrului de Artă Deva – *Festival Internațional de Teatru Deva Performing Arts*

55. 08. *Amor cu repetiții*, regia Mihai Panaitescu - la sediul Teatrului de Artă Deva – *Festival Internațional de Teatru Deva Performing Arts*

56. 09. *Zbor deasupra unui cuib de cuci*, dramă, adaptare după romanul lui Ken Kesey, regia Marius Oltean - la sediul Teatrului de Artă Deva – *Festival Internațional de Teatru Deva Performing Arts*

57. 10. *Ultima haltă în paradis*, de Valentin Nicolau, regia Andrei Mihalache - la sediul Teatrului de Artă Deva – *Festival Internațional de Teatru Deva Performing Arts*

58. 11. *Nunta*, de Cehov, regia Sandu Grecu - la sediul Teatrului de Artă Deva – *Festival Internațional de Teatru Deva Performing Arts*

59. 12. *Amourg*, regia Codrina Pricopoaie - la sediul Teatrului de Artă Deva – *Festival Internațional de Teatru Deva Performing Arts*

60. 16. Olimpiada internațională de matematică *Inspectoratul Școlar Hunedoara* - la sediul Teatrului de Artă Deva – contract de comodat
61. 17. Olimpiada internațională de matematică *Inspectoratul Școlar Hunedoara* - la sediul Teatrului de Artă Deva – contract de comodat
62. 18. Olimpiada internațională de matematică *Inspectoratul Școlar Hunedoara* - la sediul Teatrului de Artă Deva – contract de comodat
63. 19. Olimpiada internațională de matematică *Inspectoratul Școlar Hunedoara* - la sediul Teatrului de Artă Deva – contract de comodat
64. 19. *Lupul și Oița*, spectacol interactiv pentru copii, regia Eugen Pădureanu – deplasare Mediaș -avanpremieră
65. 19. *Zbor deasupra unui cuib de cuci*, adaptare după romanul lui Ken Kesey, regia Marius Oltean –deplasare Mediaș
66. 22. *Pădurea Spânzuraților*, regia Marius Oltean - proiecție HD – la sediul Teatrului de Artă Deva
67. 24. *Acțiune Biblioteca Județeană* - sediu TAD – contract de parteneriat
68. 28. *Lupul și Oița*, spectacol interactiv pentru copii, regia Eugen Pădureanu - la sediul Teatrului de Artă Deva – PREMIERA
69. 30. *Festivitate Premieră Liceul Pedagogic* – la sediul Teatrului de Artă Deva - contract de parteneriat

LUNA IUNIE

62.03. „*Unde Fugim de Acasă*„, Festival copiii cu dizabilități - la sediul Teatrului de Artă Deva -contract de parteneriat

63.11. *Cireașa cu codiță neagră* - spectacol în lb maghiar

64.12. "*Lupul și Oița*", spectacol interactiv muzical pentru copii, regia Eugen Pădureanu (ora 10) - la sediul Teatrului de Artă Deva

65.12. "*Lupul și Oița*", spectacol interactiv muzical pentru copii, regia Eugen Pădureanu (ora 11) – la sediul Teatrului de Artă Deva

66.12. "*Un bărbat și mai multe femei*", comedie, de Leonid Zorin, regia Eugen Pădureanu - la sediul Teatrului de Artă Deva

67.13. *Scrisori Eminesciene*, regia George Custură – la sediul Teatrului de Artă Deva

68.14. *Audiția Școlii Populare de Arte Deva* - la sediul Teatrului de Artă Deva - contract de parteneriat

69.26. *Actiune Episcopie* – la sediul Teatrului de Artă Deva - contract de parteneriat

70.27. *Actiune Episcopie* – la sediul Teatrului de Artă Deva - contract de parteneriat

71.29. *Șantaj*, de Ludmila Razumovskaia, regia Cosmin Crețu - deplasare Turda - Festivalul Internațional de Teatru

LUNA IULIE

72.01. *Carmen*, de George Bizet - Opera de Stat Russe - Festivalul Hunedoara Lirică 2019 - la sediul Teatrului de Artă Deva

73.03. *Gala de opera, de G. Verdi și G. Puccini* - Opera de Stat Russe –Festivalul Hunedoara Lirică 2019 - deplasare Lupeni

74.04. *Vocea Umană/Telefonul*, regia F. Calomfirescu - Hunedoara Lirică 2019 - la sediul Teatrului de Artă Deva - Premiera

75.05. *Turandot*, de G. Puccini, Opera de Stat Russe - Festivalul Hunedoara Lirică 2019 - deplasare Castelul Corvinilor

76.06. *Vocea Umană/Telefonul*, regia F. Calomfirescu, Hunedoara Lirică 2019 - deplasare Petroșani

77.07. *Nabucco*, de G. Verdi, Opera de Stat Russe - Festivalul Hunedoara Lirică 2019 - la sediul Teatrului de Artă Deva

78.18. *Truverii*, Concert Muzică Medievală –Festivalul Hunedoara Lirică 2019 - la sediul Teatrului de Artă Deva

79.21. *Operetvaraz* - Magia Operei - Festivalul Hunedoara Lirică 2019 - deplasare Castelul Corvinilor

LUNA SEPTEMBRIE

80.06. „*Și cu violoncelul ce facem ?*”, regia Daniel Bucur –PREMIERĂ – la sediul Teatrului de Artă Deva

81.10. „*N/O iubeam*”, regia Antonella Cornici –PREMIERĂ – la sediul Teatrului de Artă Deva

82.20. „*Adevărata poveste a lui Hansel și Gretel*”, regia Marian Stan –PREMIERĂ - la sediul Teatrului de Artă Deva

83.28. „*Parada*”, regia Cosmin Crețu - la sediul Teatrului de Artă Deva

84.29. „*Adevărata poveste a lui Hansel și Gretel*”, regia Marian Stan – la sediul Teatrului de Artă Deva

LUNA OCTOMBRIE

85.4. *Premiile ISJ Hunedoara* – contract de parteneriat – la sediul Teatrului de Artă Deva

86.5. „*Un bărbat și mai multe femei*”, de Leonid Zorin, regia Eugen Pădureanu – deplasare Reșița

87.8. „*Vestitul Peticilă*”, spectacol interactiv muzical pentru copii, regia Eugen Pădureanu – deplasare Orăștie

88.8. „*Un bărbat și mai multe femei*”, de Leonid Zorin, regia Eugen Pădureanu –deplasare Orăștie

89.10. „*Vestitul Peticilă*”, spectacol interactiv muzical pentru copii, regia Eugen Pădureanu – la sediul Teatrului de Artă Deva

90.10. „*Un bărbat și mai multe femei*”, de Leonid Zorin, regia Eugen Pădureanu – la sediul Teatrului de Artă Deva

91.15. „*Contract*”, de Cristina Cozma, regia Mihai Panaitescu - deplasare București - Fest In pe Bulevard Teatru Notarra

92.17. „*Comedie cu olteni*”, Ateneu Iași – contract de parteneriat – la sediul Teatrului de Artă Deva

93.19. „*Adevărata poveste a lui Hansel și Gretel*”, regia Marian Stan – deplasare Mediaș

94.19. „*N/o iubeam*”, regia Antonella Cornici –deplasare Mediaș

95.20. „*N/o iubeam*”, regia Antonella Cornici - deplasare Mediaș

- 96.21. „*Adevărata poveste a lui Hansel și Gretel*”, regia Marian – deplasare Simeria
- 97.24. „*Prenumele*”, regia A.Lang, contract de parteneriat cu Teatrul de Vest – la sediul Teatrului de Artă Deva
- 98.25. „*Concert Taxi* „- închiriere sală - la sediul Teatrului de Artă Deva
- 99.27 „*Vestitul Peticilă*”, spectacol interactiv muzical pentru copii, regia Eugen Pădureanu – la sediul Teatrului de Artă Deva

LUNA NOIEMBRIE

- 100.5. *Premiere Consiliul Județean* – contract de parteneriat – la sediul Teatrului de Artă Deva
- 101.8.„ *Maestrul și Margarita*”, regia Sandu Grecu –PREMIERĂ – la sediul Teatrului de Artă Deva
- 102.11. *Jocuri și obiceiuri din bătrâni* – contract de parteneriat CCAJH - la sediul Teatrului de Artă Deva
- 103.14. „*Contrat/Son dernier vœu*”, regia Mihai Panaitescu - PREMIERĂ- la sediul Teatrului de Artă Deva
- 104.15.„ *Frozen*„ –inchiriere sală TAD
- 105.16. „ *Burtplici și Tontonic*”, spectacol interactiv muzical pentru copii, regia Mihai Panaitescu - deplasare Mediaș
- 106.16. „ *Anonimul Venețian*”, regia Ion Ardeal Ieremia - deplasare Mediaș
- 107.18.„*Un barbat și mai multe femei*”, de Leonid Zorin, regia Eugen Pădureanu - deplasare Simeria
- 108.19.„ *Si cu violoncelul ce facem*”, regia Dan Bucur - deplasare Reșița
- 109.23. „ *Glory of living*”, regia Mihai Panaitescu - PREMIERĂ - la sediul Teatrului de Artă Deva
- 110.27.„ *Șantaj*”, de Ludmila Razumovskaia, regia Cosmin Crețu - la sediul Teatrului de Artă Deva

111.29. *Premiere Jandarmerie* –contract de parteneriat – la sediul Teatrului de Artă Deva

LUNA DECEMBRIE

112.3. „*Adevărata Poveste a lui Hansel și Gretel*” - la sediul Teatrului de Artă Deva

113.5. „*Zbor deasupra unui cuib de cuci*”, adaptare după romanul lui Ken Kesey, regia Marius Oltean - la sediul Teatrului de Artă Deva

114.6. „*Parada*”, regia Cosmin Crețu - deplasare Mediaș

115.8. „*Zbor deasupra unui cuib de cuci*”, adaptare după romanul lui Ken Kesey, regia Marius Oltean – deplasare Iași

116.8. „*Concert Colinde*„ – contract de parteneriat CCAJH - la sediul Teatrului de Artă Deva

117.10. „*Zbor deasupra unui cuib de cuci*”, adaptare după romanul lui Ken Kesey, regia Marius Oltean - deplasare Chișinău

118.15. „*Burtiplici și Tontonic*”, regia Mihai Panaitescu - Matineu - la sediul Teatrului de Artă Deva

119.16. „*Până când nu te iubeam*„, concert jazz - la sediul Teatrului de Artă Deva

120.17. „*Festivitate Palatul Copiilor*„ - contract de parteneriat - la sediul Teatrului de Artă Deva

121.18. „*Festivitatea premiere revoluționari* - contract de parteneriat – la sediul Teatrului de Artă Deva

122.18. „*Concert colinde „Radu Trifon* – contract de parteneriat – la sediul Teatrului de Artă Deva

123.18. „*Cum a pierdut Leonida o noapte furtunoasă de carnaval*”, teatru lectură –

PREMIERĂ

124.19. *Festivitate premiere liceul Grigore Moisil* – contract de parteneriat - la sediul Teatrului de Artă Deva

125.20. „*Concert Paula Seling*” - închiriere sală - la sediul Teatrului de Artă Deva

Teatrul Dramatic „ID Sîrbu” Petroșani

În prezent Teatrul Dramatic „Ion D. Sîrbu” găzduiește și oferă publicului din Petroșani și nu numai un continuu dialog artistic și o neașteptată bucurie a spiritului.

Teatrul este, înainte de toate, un templu al culturii. Dincolo de dimensiunea sa spirituală, teatrul joacă un rol esențial în procesul de educare și instruire a tinerilor. El este un dascăl inspirat și eficient: șlefuește personalități și modelează caractere.

O imagine puternică a unei instituții publice de cultură se construiește și prin mobilitatea producțiilor sale și prin prezența lor la evenimente.

Un program, prin denumire și scop, trebuie să se concentreze asupra unor tendințe ale artei teatrale, pe anumite compartimente ale artei scenice (regie, actorie, scenografie etc.), aspirații, oportunități sau nevoia de a conserva o tradiție puternică.

Din buna practică a teatrelor valoroase de la noi și din alte spații culturale, programele trebuie să promoveze și să susțină: tinerii regizori, dramaturgia contemporană (fie ea autohtonă sau universală), parteneriatele/coproducțiile, mobilitatea trupei teatrului (turnee și participări la festivaluri, gale etc.), interferențele culturale, diversitatea culturală, atelierile de cercetare teatrală, mutațiile de natură estetică, spectacologică, ideatică la nivelul textului dramatic, tendințele spre o scenografie care folosește din ce în ce mai intens aplicațiile digitale.

Luând în considerare direcțiile managementului pentru anul 2019 activitatea Teatrului Dramatic „Ion D. Sîrbu”, în perioada 01 ianuarie 2019 – 31 decembrie 2019, a fost următoarea:

I. PREMIERELE Teatrului Dramatic „Ion D. Sîrbu” în 2019:

CU MÂINE ZILELE-ȚI ADAOGI, de Mihai Eminescu

Regia artistică: Horațiu Ioan Apan

Premiera: 15.01.2019

VREAU SĂ FIU DIN NOU ACTRIȚĂ, după Aldo Nicolaj și Robert Mauro

Regia artistică și scenografia: Sergiu Fîrte

Coregrafia: George Pop

Premiera: 01.03.2019

GABLER. HEDDA GABLER, după Henrik Ibsen

Regia: Antonella Cornici

Dramaturgia: Călin Ciobotari

Scenografia: Alina Dincă-Pușcașu

Coregrafia: Viorica Bucun

Compoziție muzicală: Tibor Cari

Video design: Andrei Cozlac

Light design: Lucian Moga

Premiera: 23.03.2019

NEÎNȚELEGEREA, de Albert Camus

Regia și scenografia: Ovidiu Radu

Premiera: 12.04.2019

HARAP ALB, după Ion Creangă

Regia: Ciprian Huțanu

Scenografia: Gavril Siriteanu

Asistent regie: Laurențiu Vlad

Muzica originală: Călin Ionce

Coregrafia: Victoria Bucun

Premiera: 19.05.2019

STATUI CU SUFLET

Regie colectivă – actorii teatrului

Premiera: 24.05.2019

HOCUS POCUS” spectacol de magie, cu Valentin Neacșu

Premiera: 31.05.2019

PROCESUL, de Valeriu Butulescu

Regia: Horațiu Ioan Apan

Scenografia: Vilhelmina Kuron Bekesi

Premiera: 21.09.2019

CEL, de Leonid Andreev
Regia: Constantin Radu Tudosie
Costume: Vilhelmina Kuron Bekesi
Premiera: 05.10.2019

LA O PIATRĂ DE HOTAR, de Ion D. Sîrbu
Regia: Horațiu Ioan Apan
Premiera: 20.09.2019

FRAM, URSUL POLAR, după Cezar Petrescu
Regia: Horațiu Ioan Apan
Muzica: Dorin Griguța
Video mapping: Sergiu Fîrte
Premiera: 03.11.2019

RECUPERARE. UN PROCES, după autori români contemporani
Regia: Marius Costache
Premiera: 15.11.2019

GENIUL CRIMEI, după George F. Wallker
Regia: Alexandra Vieru
Scenografia: Gelu Rîșca
Premiera: 29.11.2019

A DOUĂSPREZECEA NOAPTE după William Shakespeare
Regie : Constantin Radu Tudosie
Scenografie : Irina Chirilă
Coregrafie : Raul Marius Hotcaș
Video design : Sergiu Fîrte
Premiera: 21.12.2019

II. TURNEE ȘI FESTIVALURI

- cu spectacolul „**Neînțelegerea**” de Albert Camus, regia: Ovidiu Radu, în data de 04 iunie 2019, în cadrul Festivalului Galactoria 2019, organizat de Universitatea „Babeș-Bolyai” Cluj Napoca, Facultatea de Teatru și Film;
- cu spectacolul „**Absent**” cu Sergiu Fîrte, regia: Sergiu Fîrte, în data de 7 septembrie 2019, în cadrul Festivalului Independent Open Studio Act, organizat de Centrul Multimedia Act Oradea
- cu spectacolul „**Operele complete ale lui W. Shakespeare**” după W. Shakespeare, regia Adrian Andone, în data de 21 noiembrie 2019, în cadrul Festivalului de Teatru New Wave Theater Festival, organizat de către Teatrul de Vest Reșița
- cu spectacolul „**Aglaja și Dumnezeu ei din mămăligă**” cu Irina Bodea Radu, regia Muriel Jakab-Manea, în data de 22 aprilie 2019, în cadrul Festivalului Internațional al Recitalurilor Dramatice „Bacău Fest Monodrame”, organizat de către Teatrul Municipal „Bacovia” Bacău.
Spectacolul a primit Premiul publicului „Ștefan Iordache”

III. Maestrii Teatrului

Regizori renumiți alături de echipa artistică au fost invitați la Petroșani pentru a monta spectacole care să țintească spre festivalurile de teatru naționale și internaționale. Ca strategie suplimentară dorim atragerea unei/unor vedete din sfera teatrală pe care publicul nostru își dorește să le vadă pe scenă - necesită realizarea unui sondaj de opinie în rândul spectatorilor. Prezența lor a constituit și prilej de formare profesională pentru echipa artistică, dar și pentru cea tehnică.

În perioada care face obiectul prezentului raport de activitate, în cadrul acestui proiect au fost realizate două premiere:

GABLER. HEDDA GABLER, după Henrik Ibsen

Regia: Antonella Cornici

Dramaturgia: Călin Ciobotari

Scenografia: Alina Dincă-Pușcașu

Coregrafia: Viorica Bucun

Compoziție muzicală: Tibor Cari

Video design: Andrei Cozlac

Light design: Lucian Moga

Premiera: 23.03.2019

A DOUĂSPREZECEA NOAPTE după William Shakespeare

Regie : Constantin Radu Tudosie

Scenografie : Irina Chirilă

Coregrafie : Raul Marius Hotcaș

Video design : Sergiu Fîrte

Premiera: 21.12.2019

IV. Cap de afiș

Strategia proiectului a urmărit realizarea de spectacole prin care ne-am dorit să creăm vedete sau chiar cupluri de vedete, punând în valoare potențialul tinerilor din trupa teatrului. Actorii teatrului au creat și reprezentat one man/woman show-uri, spectacole în două sau trei personaje și impro-show-uri. Acest proiect s-a desfășurat exclusiv în sala Studio Atelier.

VREAU SĂ FIU DIN NOU ACTRIȚĂ, după Aldo Nicolaj și Robert Mauro

Regia artistică și scenografia: Sergiu Fîrte

Coregrafia: George Pop

Premiera: 01.03.2019

RECUPERARE. UN PROCES, după autori români contemporani

Regia: Marius Costache

Premiera: 15.11.2019

V. Phoenix

S-a avut în vedere montarea de spectacole după texte din dramaturgia românească clasică și contemporană iar textele care au fost montate au fost la propunerea regizorului și au avut avizul consultativ al Consiliului Artistic.

În perioada care face obiectul prezentului raport de activitate, în cadrul acestui proiect au fost realizate trei premiere:

Am celebrat Ziua Culturii Naționale, ce are loc în data de 15 IANUARIE, zi ce reprezintă data nașterii poetului național al românilor, MIHAI EMINESCU, printr-un omagiu

adus poetului național, dedicându-i acestuia spectacolul „CU MÂINE ZILELE-ȚI ADAOGI”, regia Horațiu Ioan Apan. Ne-am dorit ca Ziua Culturii Naționale și marcarea nașterii lui Mihai Eminescu să reprezinte un moment special al reunirii românilor în jurul valorilor naționale, un prilej de mândrie că suntem români și de bucurie că suntem, din nou, împreună. La 169 de ani de la nașterea marelui poet Mihai Eminescu, la Teatrul Dramatic „Ion D. Sîrbu” Petroșani opera sa a prins din nou viață. Actorii au pus în scenă un spectacol omagial dedicat luceafărului poeziei românești. Astfel, scenariul a urmărit povestea vieții lui Eminescu prin versurile sale. Actorii au dat viață celor mai puternice emoții pe care Eminescu le-a pus în fiecare vers al operei sale. Pentru o seară, oameni de cultură, reprezentanți ai mediului academic, actori elevi și profesori s-au unit într-un singur gând.

PROCESUL, de Valeriu Butulescu

Regia: Horațiu Ioan Apan

Scenografia: Vilhelmina Kuron Bekesi

Premiera: 21.09.2019

HARAP ALB, după Ion Creangă

Regia: Ciprian Huțanu

Scenografia: Gavril Siriteanu

Asistent regie: Laurențiu Vlad

Muzica originală: Călin Ionce

Coregrafia: Victoria Bucun

Premiera: 19.05.2019

VI. În fața lor

Proiectul își propune realizarea de spectacole lectură în prezența autorului, dar și spectacole lectură după texte scrise de alți dramaturgi români. Proiectul are scopul de a promova dramaturgi ai spațiului hunedorean și nu numai. La final au avut loc dezbateri cu autorii, echipa de creație și publicul. Evenimentele s-au realizat la sala Atelier și foaietul teatrului.

LA O PIATRĂ DE HOTAR, de Ion D. Sîrbu

Regia: Horațiu Ioan Apan

Premiera: 20.09.2019

VII. Comoediae ,Dramae, Tragoediae

În perioada la care facem referire, a fost organizat **CENTENARUL ION D. SÎRBU 1919 - 2019** desfășurat în perioada 28 – 30 iunie și 20 – 22 septembrie 2019, în cadrul căreia publicul spectator a putut viziona o serie variată de spectacole, expoziții, dezvoltarea operelor lui Ion D. Sîrbu, lansare de carte.

În cele ce urmează, vom prezenta pe scurt, spectacolele și evenimentele din Centenar Ion D. Sîrbu 1919-2019:

Casa Memorială Ion D. Sîrbu Petrița: **CASA SÎRBU RELOADED**
„Scrisori către bunul Dumnezeu” / **ATELIER DE CALIGRAFIE** susținut de Designerul Ovidiu Hrin (Timișoara)

Teatrul Dramatic Ion D. Sîrbu Petroșani:

- **EXPERIMENT DE BLUES CU ALCOOL** / Ada Milea și Sir Blues Vali Răcilă, într-un concert după cartea **Alcool** de Ion Mureșan
- **Oastea Domnului Ion D. Sîrbu O ADUNARE**
- **Happening** / 28 de post-apariții ale lui Ion D. Sîrbu / actorii Teatrului Ion D. Sîrbu
- **Baladă pentru Lizica** / intervenție artistică Nucu Pandrea
- **Povestiri petrolene** cu Zoltan Octavian Butuc
- **Proiecții filme & slideshow-uri** cu Gary
- **CE MAI TACI, GARY?** / Spectacol de teatru marca Ion Barbu, susținut de trupa Teatrului Dramatic Ion D. Sîrbu Petroșani

Casa Memorială Ion D. Sîrbu Petrița:

- **Lansarea volumului** despre Ion D. Sîrbu al scriitorului Toma Velici
- **Vernisajul expoziției** de portrete **SÎRBU DE LA 1 LA 70** a artistului Vasile Mureșan Murivale
- **Dezvelirea operelor** dedicate lui Ion D. Sîrbu / protagoniști: artiștii Suzana Fântânariu, Maxim Dumitraș & Ion Barbu și Darius Hulea
- **Casa Memorială Ion D. Sîrbu Petrița: „Scrisori către bunul Dumnezeu” / ATELIER DE CALIGRAFIE** susținut de designerul Ovidiu Hrin (Timișoara) /partea a II-a
- **Pe urmele lui Ion D. Sîrbu** / Tur ghidat pe străzile și prin muzeele unde Ion D. Sîrbu și-a pus amprenta
- **Casa Memorială Ion D. Sîrbu Petrița: AGAPA SÎRBULUI**

Cu ocazia CENTENARULUI ION D. SÎRBU 1919 – 2019, în perioada 20 – 22 septembrie 2019, a mai avut loc premiera spectacolului „PROCESUL” de Valeriu Butulescu și premirea spectacolului lectură „LA O PIATRĂ DE HOTAR” de Ion D. Sîrbu, Colocviu despre părintele spiritual al Teatrului Dramatic „Ion D. Sîrbu”, s-a bucurat de prezența unor personalități marcante din țară:

- Cornel Nistea – Președintele Uniunea Scriitorilor din România, filiala Alba
- Augustin Doman – Romancier, Membru al Uniunii Scriitorilor din România
- Valeriu Butulescu – Dramaturg
- Mihai Barbu – Scriitor
- Nicolae Coande – Secretar Literar al Teatrului Național „Marin Sorescu” Craiova

De asemenea, a avut loc și un concert de jazz pe esplanada teatrului susținut de către formația Oltenia Big Band – „Autumn leaves”.

VIII. Universul copilăriei

Proiectul urmărește realizarea de spectacole dedicate copiilor și tinerilor spectatori. În cadrul acestui proiect au fost realizate patru premiere:

GENIUL CRIMEI, după George F. Wallker

Regia: Alexandra Vieru

Scenografia: Gelu Rîșca

Premiera: 29.11.2019

FRAM, URSUL POLAR, după Cezar Petrescu

Regia: Horațiu Ioan Apan

Muzica: Dorin Griguța

Video mapping: Sergiu Fîrte

Premiera: 03.11.2019

STATUI CU SUFLET

Regie colectivă – actorii teatrului

Premiera: 24.05.2019

HOCUS POCUS” spectacol de magie, cu Valentin Neacșu

Premiera: 31.05.2019

IX. Ora de teatru

Proiectul își propune organizarea de ateliere de dezvoltare a aptitudinilor de socializare, comunicare, adaptabilitate și creativitate ale elevilor și tinerilor. În cadrul acestui proiect ca urmare a parteneriatului cultural – artistic încheiat între Teatrul Dramatic „Ion D. Sîrbu” și Clubul Copiilor Petroșani, actorii teatrului (Amelia Toaxen și Alexandru Cazan) au susținut cu copii din cadrul clubului cursuri, ateliere de creație și workshop-uri care s-au materializat în spectacole de teatru și poezie. Deasemenea actorii noștri Sergiu Fîrte și Oana Liciu-Gogu au coordonat o serie de mai mulți copii și tineri pentru realizarea unor spectacole de teatru care au fost susținute pe scena teatrului în cadrul Festivalului „Actorul din mine” desfășurat pe scena teatrului în perioada 4 – 5 iunie 2019.

- Vernisaj expoziție Festival – concurs
- Recitare – Cântec de Ana Blandiana – Manea Sara Roxana
- Recitare – Un duel de George Topârceanu – Șchiopu Adelina
- Recital – Leul deghizat de George Topârceanu – Koronca Rareș
- Recitare – Bunica de Otilia Cazimir – Tirintica Aicha
- Recitare – Gândacul de Elena Farago – Predescu Adela Ioana
- Binolog – Delia Dinu și Antonia Magnu
- Monolog – Zița de I.L.Caragiale – Predescu Adela Ioana
- Trupa „Ups Piticii” din Petroșani – Joaca de-a poezia
- Trupa „Coriolan Junior” – Clubul Copiilor Petroșani– Un vis cel puțin ciudat
- Trupa „Hlamida” din Târgu Jiu – Albă ca Zăpada
- Trupa „Coriolan Minions” – Clubul Copiilor Petroșani – Romeo și Julieta
- Monolog – Andreea Nicolcioiu
- Trupa „Moftangiii de liceu” din Târgu Jiu – Noul Director
- Recitare – Matei Daria
- Monolog – Pislaru Ștefania

- Trupa „Coriolan Senior” Clubul Copiilor Petroșani – Asta-i Perfecțiunea?!
- Trupa „Theatre AMG” din Arad – Pe Jumătate Cântec

X. Tineri și Talentați

Proiectul presupune montarea proiectului câștigător ale concursului destinat tinerilor regizori și scenografi care au absolvit o facultate de profil. Acest proiect are scopul de a descoperi noi tinere talente și de a le promova în peisajul teatral existent. Se are în vedere și integrarea în trupa de actori profesioniști a acelor tineri amatori care manifestă interes în a urma o carieră de actor.

În cadrul acestui proiect a fost realizată o premieră:

NEÎNȚELEGEREA, de Albert Camus

Regia și scenografia: Ovidiu Radu

Premiera: 12.04.2019

XI. Independent

Proiectul își propune sprijinirea și realizarea de coproducții cu companii independente. În acest sens Teatrul Dramatic „Ion D. Sîrbu” a realizat un spectacol în coproducție cu Universitatea Babeș Bolyai Cluj Napoca.

CEL, de Leonid Andreev

Regia: Constantin Radu Tudosie

Costume: Vilhelmina Kuron Bekesi

Premiera: 05.10.2019

XII. Întâlnirile Active-Pro-Motor

Proiectul vizează forme culturale de alt gen decât spectacolele de teatru. Vor avea loc întâlniri interactive între personalități ale vieții cultural-sociale și publicul larg. Vor fi invitați actori de renume, regizori, scriitori, academicieni, artiști plastici, muzicieni, personalități din mass-media, etc., din toată țara.

În cadrul acestui program au avut loc mai multe întâlniri cu personalități din diverse domenii: Ramona Roșulescu, Nicu Tașcă, Ion Barbu, Mihai Barbu, Maia Morgenstern, Mihai

Călin, Gheorghe Ifrim, Ecaterina Ladin, Magda Catone, Rodica Mandache, Leonid Doni, Vlad Zamfirescu, etc.

XIII. POESIS

În cadrul proiectului Poesis au avut loc următoarele acțiuni artistice de recitare poezii, prelegeri și conferințe culturale susținute de:

- Cornel Nistea – Președintele Uniunea Scriitorilor din România, filiala Alba
- Augustin Doman – Romancier, Membru al Uniunii Scriitorilor din România
- Valeriu Butulescu – Dramaturg
- Mihai Barbu – Scriitor
- Nicolae Coande – Secretar Literar al Teatrului Național „Marin Sorescu” Craiova

FABRICA DE PIAN - Un grup de profesori, formatori de caractere își doresc să pună în valoare talentul copiilor de la Secția de Muzică a Șc. Gimnaziale „I. G. Duca”. Scopul principal al proiectului Fabrica De Pian este acela de a realiza evenimente culturale destinate strănerii de fonduri pentru achiziționarea unui pian de concert, instrument necesar pentru a atinge excelența în interpretare pianistică a talentaților elevi de la Secția de Muzică a Școlii Gimnaziale „I. G. Duca”. Credem că prin găzduirea unora dintre evenimentele organizate în cadrul acestui proiect, am contribuit și noi la scopul final al acetui proiect acela de a putea fi achizionat un pian profesionist pentru elevii Secției de Muzică.

SILVESTRI 50 – concert susținut de Corina Răducanu și Eugen Dumitrescu, un omagiu adus celui care a fost Constantin Silvestri, dirijor, compozitor și pianist român

HISTORYES D’AMOUR – concert pian susținut de Aurelian Epuraș

FLEURES DE PRINTEMPS – concert susținut de Mihaela Manciu – flaut, Alexandra Glogojan – pian

POVEȘTI DE TOAMNĂ – concert pian susținut de Aurelian Epuraș

CE ERAM – concert chitară susținut de Cătălin Stepa

XIV. Publicația Actor-Pro-Motor

Proiectul își propune realizarea unei publicații de cultură teatrală și artă care va reuni informații din diversele activități culturale din regiune și din țară. Va avea o apariție trimestrială.

Am reușit editarea primului număr al revistei „ACTOR/PROMOTOR”, un prim număr dedicat patronului spiritual al Teatrului, Dramaturgul Ion Dezideriu Sîrbu, la împlinirea a 100 de ani de la nașterea acestuia. Revista cuprinde pe lângă articolele privind viața și creațiile lui Ion D. Sîrbu, semnate de scriitorii Emil Boroghină, Dumitru Velea, Dumitru Augustin Doman, Cornel Nistea sau Mihai Barbu, o amplă prezentare în imagini și texte a spectacolelor din portofoliul Teatrului Dramatic „Ion D. Sîrbu” Petroșani. Deasemenea cronicari precum Adrian Țion sau Daniela Firescu, care de-a lungul timpului au fost prezenți la vizionarea spectacolelor noastre, au pus pe hârtie cronici apărute în publicații de gen precum „Banchetul” sau revista „Flamuri”.

Revista se află înregistrată la Biblioteca Națională a României și a primit Codul ISSN 2668-5981, cod ce permite identificarea unică, la nivel internațional, a titlului unei publicații în serie.

XV. Parteneriate educaționale

- Cu ocazia Zilei Copilului – organizată de Primăria Municipiului Petroșani a avut loc Parada Costumelor de Poveste, în data de 01 iunie 2019;
- Primaria Municipiului Lupeni - susținerea unor spectacole de copii și adulți pe scena Palatului Cultural „Minerul” din Lupeni;
- Inspectoratul de Poliție Hunedoara – spectacolul „Audiția.ro” – cu scopul creșterii siguranței elevilor, a persoanelor vârstnice, de promovare prin diferite forme de artă teatrală, 7 iunie 2019, Orăștie;
- “Noaptea Bibliotecilor” – organizat de către Biblioteca Județeană “Ovid Densusianu” Hunedoara-Deva cu spectacolul „Cei trei purceluși” de Serghei Mihalkov, în regia artistică a lui Boris Melinti, precum și un spectacol cu statui cu suflet, în data de 05 octombrie 2019;
- Cu ocazia Zilei Copilului – organizată de Primăria Orașului Simeria și Centrul Cultural și de Creație al Orașului Simeria, Club Sportiv CFR Simeria, cu spectacolul „Vrăjitorul din Oz” un spectacol de Dan Mirea, în data de 01 iunie 2019;

În perioada 01.01.2019-31.12.2019, *Teatrul* a încheiat o serie de parteneriate educaționale cu:

- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara – îmbunătățirea vieții beneficiarilor prin acordarea accesului gratuit unui număr de 15 copii din cadrul Centrului specializat de zi pentru resocializarea copilului predelicvent și delicvent provenit din familii defavorizate Petroșani la spectacolele Teatrului Dramatic „Ion D. Sîrbu” – 2019 – 2020;
- Școala Generală „I.G.Duca” Petroșani – accord de parteneriat educațional – activități culturale artistice și spectacole între elevii școlii și actorii teatrului și oferirea gratuită a spațiului pentru desfășurarea activităților culturale artistice;
- Școala Generală „I.G.Duca” Petroșani – accord de parteneriat educațional – „Cântăm pentru viață” – ediția a VIII-a, mai – iunie 2019, eveniment cu caracter caritabil ale cărui încasări vor fi folosite pentru cumpărarea de trusouri pentru nou-născuții din familiile cu probleme socio-economice;
„FLEURS DE PRINTEMPS” concert prin care se dorește achiziționarea unui pian de concert și revitalizarea cu instrumente muzicale a secției de muzică de la Școala Gimnazială I.G. Duca;
- Clubul Copiilor Petrila – parteneriat educativ cultural - participă la spectacolele Teatrului Dramatic „Ion D. Sîrbu”, Expoziții, Concursuri de teatru și artă - durata anului școlar 2019 – 2020;
- Clubul Copiilor Petrila – Festival Concurs Național „Săptămâna creației artistice”, ediția a XII-a, durata anului școlar 2019 – 2020;
- Clubul Copiilor Petroșani – Festivalul „Actorul din mine” 4 – 5 iunie 2019
 - Vernisaj expoziție Festival – concurs
 - Recitare – Cântec de Ana Blandiana – Manea Sara Roxana
 - Recitare – Un duel de George Topârceanu – Șchiopu Adelina
 - Recital – Leul deghizat de George Topârceanu – Koronca Rareș
 - Recitare – Bunica de Otilia Cazimir – Tirintica Aicha
 - Recitare – Gândacul de Elena Farago – Predescu Adela Ioana
 - Binolog – Delia Dinu și Antonia Magnu
 - Monolog – Zița de I.L.Caragiale – Predescu Adela Ioana
 - Trupa „Ups Piticii” din Petroșani – Joaca de-a poezia

- Trupa „Coriolan Junior” – Clubul Copiilor Petroșani– Un vis cel puțin ciudat
 - Trupa „Hlamida” din Târgu Jiu – Albă ca Zăpada
 - Trupa „Coriolan Minions” – Clubul Copiilor Petroșani – Romeo și Julieta
 - Monolog – Andreea Nicolcioiu
 - Trupa „Moftangiii de liceu” din Târgu Jiu – Noul Director
 - Recitare – Matei Daria
 - Monolog – Pislaru Ștefania
 - Trupa „Coriolan Senior” Clubul Copiilor Petroșani – Asta-i Perfecțiunea?!
 - Trupa „Theatre AMG” din Arad – Pe Jumătate Cântec
- Colegiul Național de Informatică „Carmen Sylva” Petroșani – activități Extracurriculare desfășurate cu ocazia Marii Uniri și spectacole de teatru, formarea și dezvoltarea interesului pentru cooperare, socializare, muncă în echipă și destindere de grup - durata anului școlar 2019 – 2020;
 - Colegiul Național de Informatică „Carmen Sylva” Petroșani – proiect care dorește atragerea efectivă a elevilor în organizarea unor activități cu caracter extracurricular, conducând la creșterea calitativă și cantitativă a acestor activități (Balul Bobocilor, Centenar, etc.)
 - Asociația „Caritas – Asistență socială” Petroșani – realizarea unei manifestări cu titlul „Un million de stele pentru nevoiași” organizat pe esplanada din fața Teatrului Dramatic „Ion D. Sîrbu”, pentru implicarea cetățenilor în viața socială a comunității prin conștientizarea acestora cu privire la nevoile persoanelor defavorizate;
 - Colegiul Național „Mihai Eminescu” Petroșani - parteneriat educativ cultural – desfășurarea de activități educative în comun și participarea la spectacolele Teatrului Dramatic „Ion D. Sîrbu” - durata anului școlar 2019 – 2020;
 - Clubul Copiilor Petrila – filial Petroșani – spectacolul „Vine, vine Moș Crăciun”, ediția a XIV-a, 14 decembrie 2019;
 - Colegiul Tehnic „Constantin Brâncuși” Petrila – Proiectul Erasmus „The Others and Us – Bridges Between Us”, 14 noiembrie 2019;
 - Școala Generală „I.G.Duca” Petroșani – spectacolul „Colind pentru bunicii nimănui”, ediția a VII- a, eveniment cu caracter caritabil ale cărui încasări vor fi folosite pentru

cumpărarea de trusouri pentru nou-născuții din familiile cu problem socio-economice, 17 decembrie 2019;

XVI. Alte evenimente, activități specifice instituției

Fonduri în premieră pentru un proiect al Teatrului Dramatic „Ion D. Sîrbu” Petroșani. Instituția de cultură a primit o finanțare de aproape 15.000 de euro de la Administrația Fondului Cultural Național.

Proiectul pentru care Teatrul din Petroșani a primit finanțare, „Petroșani 100” este o continuare a manifestărilor realizate cu ocazia Centenarului. Proiectul în sine, se vrea a fi un omagiu adus minerilor din Valea Jiului. Deși mineritul reprezintă acum o industrie pe cale de dispariție, a fost una care a contribuit la dezvoltarea României. Viața minerilor, o categorie mult prea blamată, ajunge acum subiect de dramă. Greutățile, munca de zi cu zi dar și micile bucurii din viața celor care trudesesc sau au trudit în subteran pentru a scoate aurul negru la suprafață, vor fi expuse într-un alt mod, într-o piesă de teatru. Actorii de la Petroșani își propun să schimbe percepția despre mineri și Valea Jiului. Proiectul va coagula în jurul lui energii creatoare ale unor artiști de marcă din România. Regizorul proiectului este Alexandru Mihăescu. Dramaturgul Mihaela Mikhailov este cel care va tria informațiile culese în lunile de documentare, inclusiv în subteran, și le va alege pe cele care vor face parte din piesa de teatru. Va fi o perioadă de documentări, interviuri și date culese de la sursă, adică de la mineri. Pentru realizarea ei vor fi implicați în proiect și reprezentanți ai Universității Petroșani, dar și asociații culturale. O dramă despre un fenomen social, mineritul. Piesa va avea premiera în vara anului 2020. Spectacolul va fi prezentat și pe alte scene, tocmai pentru ca fenomenul social al mineritului să fie cunoscut, așa cum e în realitate, de cât mai multă lume.

În luna decembrie a anului 2019 Teatrul dramatic „Ion D. Sîrbu” a fost gazdă și a asigurat condițiile propice desfășurării evenimentelor organizate de:

- Colegiul Național „Mihai Eminescu” Petroșani – Bal ;
- Școala Generală „I.G.Duca” Petroșani – Bal ;
- Colegiul Național de Informatică „Carmen Sylva” Petroșani – Bal ;
- Colegiul Tehnic „Constantin Brâncuși” Petrila – Proiectul Erasmus;
- Universitatea Petroșani – Bal;
- Concert Colinde Cor Bisericesc;

- „Valea Jiului Implicată” – Coaliția Societății Civile din Valea Jiului – Proiect pentru dezvoltarea Văii Jiului;
- Vernisaj expoziție pictură „Peisaje de iarnă văzute în ochii copiilor”;
- Vernisaj expoziție picturi ale artiștilor din Valea Jiului.

În anul 2019 o serie de artiști de talie națională au participat în cadrul spectacolelor de pe scena Teatrului Dramatic „Ion D. Sîrbu”:

ASOCIAȚIA CULTURALA TEATRĂLIS BUCUREȘTI

CU CE VĂ SERVESC? de Pascal Bruckner, regia Chris Simion-Mercurian, cu: Maia Morgenstern, Rodica Mandache și Chris Simion –Mercurian

ASOCIAȚIA CULTURALA TEATRĂLIS BUCUREȘTI

SUPER COMEDIA „CINA DE ADIO” de Alexandre de La Patelliere și Matthieu Delaporte, regia Răzvan Săvescu, cu: Ecaterina Ladin, Gheorghe Ifrim și Mihai Călin

ȘI CINE NU IUBEȘTE de Alexandru Popa, cu: Diana Roman, Vlad Zamfirescu și Nadiana Salagean

TEATRUL DE ARTĂ DEVA

ȘI CU VIOLONCELUL CE FACEM de Matei Vișniec, regia Dan Bucur, cu: Magda Catone, Mihai Panaitescu, Andreea Pascu

OLTENIA BIG BAND

AUTUMN LEAVES, Concert de Jazz, conducerea muzicală Dorin Măciucă

TEATRUL DE ARTĂ DEVA

Festivalul de Operă și Muzică Clasică Hunedoara Lirică

Laborator liric – Vocea Umană și Telefonul, cu soprana Teodora Chukurska, Nely Kravcenko, Giorgi Dimitrov

Datorită administrării judicioase a bugetului de venituri și cheltuieli, au fost finalizate, în anul 2019, mai multe reparații curente, dintre care amintim: reparații curente în spațiile din incinta teatrului și a spațiului dintre clădirea veche și clădirea nouă a teatrului. De asemenea, au fost demarate reparațiile la acoperișul clădirii vechi a teatrului, fiind realizat în proporție de peste 90%, urmând ca din luna martie dacă condițiile meteo sunt favorabile să fie definitivate.

privește investițiile pentru dotări, în anul 2019 s-a achiziționat un aparat de copiat și multiplicat în valoare de 7259 lei, pentru multiplicarea și tipărirea textelor, precum și a documentelor instituției, precum și un autoturism Dacia Duster, în valoare de 84927,78 lei, alternator autocar – 3040,45 lei, imprimantă laser color birou resurse umane – 1179 lei, memorie laptop, unitate procesare laptop, baterie și unitate stocare laptop pentru operare video mapping lumini – 5999 lei.

De asemenea, au fost făcute investiții în echipamente tehnice pentru realizarea unui iluminat în zona de acces spectatori, astfel:

Nr crt.	DENUMIRE PRODUS/SERVICII	VALOARE
1.	Cameo q-spot 40 rgbw black	2841,60
2.	Fan generation picobeam 30 quad led	2784,00
3.	Fan generation picobeam 20 quad led	2400,00
4.	Starville led bar 240/8 rgb	1992,00

Din punct de vedere economic, în perioada 01 ianuarie 2019 - 31 decembrie 2019, au fost realizate următoarele venituri proprii:

- venituri din activitatea de bază: 166.636 lei, obținute prin vânzarea de bilete (5 lei, 8 lei, 10 lei, 20 lei, 25 lei, 30 lei), vânzarea de abonamente (200 lei, 250 lei, 300 lei 2 persoane/abonament) și din prime de spectacol.

În perioada menționată au fost vândute: un număr de 221 bilete cu 5 lei, un număr de 3.672 de bilete cu 8 lei, 5.292 bilete cu 10 lei, 573 bilete cu 20 lei, 665 bilete cu 25 de lei, 252 bilete cu 30 lei, 3 abonamente cu 200 lei, 4 abonamente cu 250 lei și un număr de 75 abonamente cu 300 lei. De asemenea, în această perioadă au avut loc un număr de 138 de reprezentații, la sediu și în deplasare, la care au participat 26.000 de spectatori.

Venituri din chirii: 26.709,90 lei, din care s-au virat către Consiliul Județean

Hunedoara 13.354,96 lei, conform Contractului de administrare și a actelor adiționale încheiate între cele două instituții;

- Alte venituri din prestări de servicii și alte activități: 14.493 lei;
- Venituri din valorificarea unor bunuri ale instituției: 269,50 lei;
- Subvenția alocată pentru această perioadă a fost de 4.964.478,92 lei.

Cheltuielile necesare pentru desfășurarea activității instituției, în perioada 01.01.2019 -

31.12.2019, au fost în cuantum de 5.159.232,36 lei, din care cheltuieli de personal: 3.756.073 lei, cheltuieli cu bunuri și servicii: 1.281.543,58 lei, alte cheltuieli: 30.934 lei, cheltuieli de capital: 92.186,78 lei și plăți efectuate în anii precedenți și recuperați în anul curent: 1.505 lei.

Prin participarea la un spectacol de teatru, omul surprinde pe cei din jur, dar mai ales pe sine însuși, aflându-și astfel limitele și reușind să se desprindă de cotidian. Teatrul educă prin oferirea unui câmp de acțiune și de afirmare a personalității. Participând la spectacolele de teatru, oamenii socializează, își stimulează inteligența și creativitatea.

Centrul de Cultură și Artă al Județului Hunedoara

Instituția noastră și-a desfășurat activitatea în anul 2019 conform programelor și proiectelor cuprinse în Agenda Culturală aprobată de către Consiliul Județean Hunedoara și a structurii organizatorice, astfel:

I. Ansamblul Folcloric Profesionist „Drăgan Muntean”:

Agenda culturală a instituției a cuprins o serie de evenimente în care Ansamblul Folcloric Profesionist „Drăgan Muntean” a fost prezent ca organizator sau partener astfel:

- Hai să dăm mână cu mână- Deva, 24 ianuarie 2019
- Târgul de turism Romexpo – București, 21-24 februarie 2019
- Festivalul Național de interpretare a cântecului popular „Drăgan Muntean”, Ed. a-VIII-a, Deva, 12-14 aprilie 2019
- Sărbătoarea Taragotului, Vața de Jos – 19 iulie 2019
- Festivalul Pădurenilor, Ed. XXXVI, Poienița Voinii, 24 -25 august 2019

- Serbările Naționale Țebea, Țebea – 08 septembrie 2019
- Parfum de Română, 11 octombrie 2019
- Spectacol 1 Decembrie, Deva, 1 Decembrie 2019
- Spectacol: „Jocuri și obiceiuri din bătrâni”, 11 noiembrie 2019, Deva
- Turneu de colinde în Județul Hunedoara, 07 – 21 decembrie 2019, organizat în parteneriat cu primăriile Sântămărie Orlea, Crișcior, Vețel, Băița, Gurasada, Sălașu de Sus, Baia de Criș, Luncoiu de Jos în următoarele localități:

- Sântămărie Orlea, 11 decembrie 2019
- Zdrapți, 12 decembrie
- Leșnic, 13 decembrie
- Hărtăgani, 16 decembrie
- Gurasada, 19 decembrie
- Sălașu de Sus, 20 decembrie
- Țebea, 21 decembrie
- Luncoiu de Jos, 21 decembrie

Pe lângă aceste evenimente prezentate mai sus Ansamblul Folcloric Profesionist Drăgan Muntean a fost invitat în anul 2019 să susțină spectacole în parteneriat cu instituții similare din țară, ansambluri folclorice de tradiție care duc mai departe ingeniozitatea și acuratețea cântecului și jocului popular românesc:

- Festivalul Național de Folclor “Constantin Arvinte”, Iași, 12-14 iunie 2019 în parteneriat cu Ansamblul Artistic Profesionist “Constantin Arvinte” al Consiliului Județean Iași.
- Zilele Orasului Sfântu Gheorghe, 5 mai 2019, în parteneriat cu Primăria Orașului Sfântu Gheorghe și Despărțământul Covasna - Harghita al Astrei.
- Festivalul “Toamna Cugireană” Cugir, 22 septembrie 2019, în parteneriat cu Primăria Orașului Cugir – Alba Iulia.
- Festivalul Castanelor Baia Mare, 29 septembrie 2019, în parteneriat cu Ansamblul Folcloric Național “Transilvania” – Baia Mare.

- “Ziua Dobrogei”- 141 de ani de la revenirea Dobrogei la patria mamă, România, eveniment susținut la Tulcea, 14 noiembrie 2019, în parteneriat cu Ansamblul Artistic Profesionist “Baladele Deltei”.

Reprezentările Ansamblului Folcloric Profesionist “Drăgan Muntean” au beneficiat în anul 2019 de prezența unui număr de aproximativ 50.000 de spectatori.

II. Școala Populară de Arte:

Scoala Populară de Arte acoperă nevoia de educație, informație și divertisment pentru un public numeros, din toate categoriile sociale sau de vârstă, oferindu-le tuturor, posibilitatea participării la diverse programe care au fost concepute pentru a satisface dreptul inalienabil al omului la cultură.

În cadrul Școlii Populare de Arte funcționează 14 clase, la Deva, Hunedoara, Petroșani, Brad, cu un număr de 280 elevi – canto muzică populară, canto muzică ușoară, instrumente de suflat, instrumente cu corzi, instrumente cu clape, arte plastice și decorative, artă populară, dansuri populare, teorie muzicală.

Menționăm faptul că cererea de înscriere la clasele noastre este mult mai mare față de posibilitățile noastre logistice (cadre didactice, săli de clasă).

III. Serviciul Cercetare, Conservare, Promovare:

Pe lângă activitățile specifice, culegere, arhivare, publicare, serviciului a avut în sarcină organizarea evenimentelor culturale, atât a celor prezentate de către Ansamblul Folcloric Profesionist „Drăgan Muntean” cât și a celorlalte acțiuni, precum:

- Festivalul „Narciselor,, ediția a XIX-a 2019, 19 mai 2019, Sălașu de Sus
- Târgul meșterilor populari, Ediția a XLVIII-a, Deva, 31 mai-02 iunie 2019
- Proiect cultural-artistic „, Trecut, Prezent, Viitor, ediția a III-a, 02.06.2019, Teatrul de Artă Deva
- Auditiēcursanti - Educație Permanentă și cultură tradițională, Deva, Teatrul de Artă, 14 iunie 2019
- Festivalul International de Folclor „,Carpatica”, Deva, 26 - 30 iunie 2019
- Întâlnirea Moșilor cu Istoria, Loc. Buceș-Cheia, 07 iulie 2019
- Tabara de creație și meșteșuguri, 9-14 iulie 2019
- Istorie, natură, cultură – Costești, Costești, 18 august 2019
- Omagiu eroilor neamului, Vulcan, 24 august 2019
- Festival concurs de cântece și dansuri „,Momârlanii gazed bune”, Petrila, 06-08.09. 2019
- Festivalul „,Călușorul Transilvănean”, Orăștie – 15 decembrie 2019

- Publicarea revistei „Miorița”, ediție Centenar 2018.
- Activități de culegere, arhivare, publicare.

Toate aceste evenimente și activități cultural-artistice au fost realizate cu sprijinul financiar al Consiliului Județean Hunedoara, cu încadrările în bugetul aprobat.

DOMENIUL SANATATE SI ASISTENTA SOCIALA

SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ DEVA

În anul 2019, Comitetul Director a fost format din:

Manager- Pera Ștefănie Adina Ileana, Băda Delia Marinela, Roșca Daniela Lidia

Director Medical: Dr. Schemp Laura, Dr. Pop Raluca, Dr. Moga Lucia, Dr. Antal Claudiu Florian

Director Financiar –Contabil : Ciocan Georgeta, Buda Titiana, Fer Ioana și Feier Corina

Director Ingrijiri: Prună Emilia

Obiectivul fundamental al comitetului director este creșterea continuă a calității actului medical acordat în cadrul unității sanitare, cu scopul final de a asigura îmbunătățirea calității vieții pacienților, implicit și familiilor acestora, creșterea gradului de satisfacție a pacienților.

Activitatea medicala

Spitalul Județean de Urgență Deva a contractat cu Casa de Asigurări de Sănătate Hunedoara în anul 2019, un număr de 646 paturi din cele 778 de paturi aprobate în structură.

Valoarea contractului încheiat pentru serviciile medicale furnizate de către Spitalul Județean de Urgență Deva pentru primele 11 luni ale anului 2019 a fost:

- Spitalizare continua : în sumă de 41.618.665,60 lei, reprezentând servicii contractate pentru un număr de 17.980 pacienți ;
- Spitalizare de zi : în suma de 5.892.515,24 lei, contractat un număr de 19.641 pacienți;
- Cronici: în suma de 2.123.615,12 lei

În cadrul unității au fost tratați pacienți suplimentar față de numărul de pacienți contractați cu CJAS- HD, cheltuielile au fost suportate din alte venituri proprii ale spitalului inclusiv din banii alocați de Consiliul Județean Hunedoara.

Pentru complexitatea cazurilor realizate în ATI s-a primit de la CAS Hunedoara suma de 352.049,92 lei.

În cadrul UPU – SMURD s-au prezentat 55.484 pacienți, dintre care 10.828 au necesitat internare în cadrul unității sanitare iar 500 au fost transferați către alte spitale de rang superior.

În ambulatoriul de specialitate au fost efectuate 109.380 în anul 2019.

Pe parcursul anului 2019 indicatorii esentiali ai activitatii medicale in primele 11 luni ale anului 2019 au fost :

1. ICM in 2019 a fost 1,4068 a scazut fata de 2018 de la 1,44467
2. DMS in 2019 a fost 6,60 a scazut fata de 2018 de la 6,99.

Director de Ingrijiri

Pe parcursul anului 2019 s-au ținut ședințe săptămânale, în zilele de miercuri sau joi, cu asistentele șefe, la care au fost invitați diverși șefi de servicii și uneori, după caz, membri din Comitetul director, unde s-au analizat problemele esențiale de funcționalitate:

- Încadrare cu personal în funcție de normativele existente la data respectivă și în funcție de gradul de ocupare, dar și volumul de activitate din fiecare secție/compartiment. În acest sens există documente unde au fost notate toate aceste aspecte (vezi registrul de ședințe săptămânale), precum și propunerile făcute de directorul de îngrijiri către Comitetul director în privința analizării încadrării cu personal, precum și a performanțelor profesionale, dar și a cheltuielilor aferente activității medicale.
- S-a delegat personal mediu și auxiliar conform legislației în vigoare, maximum 60 zile, de pe o secție/compartiment pe alta în funcție de volumul de activitate, de gradul de ocupare și de complexitatea cazurilor.
- Planul de achiziții pentru anul 2019, care ține ca sferă de responsabilitate de directorul de îngrijiri, respectiv materiale sanitare, materiale de curățenie, dezinfectanți, care s-a făcut în urma consultării cu toate asistentele șefe de secții/compartimente, medic șef SPIAAM, medici șefi secții/compartimente, pe bază de semnătură și parafă, urmând a se reanaliza periodic acest plan în funcție de bugetul existent.
- În privința acreditării spitalului, în colaborare cu șeful managementului calității, dar și cu medicul șef SPIAAM și cu asistentele șefe, am elaborat dosarul de îngrijire pe tot spitalul, proceduri și protocoale privind activitatea cadrelor medii și auxiliare.
- S-au analizat periodic și s-au controlat prin sondaj îndeplinirea atribuțiilor conform fișei postului de către asistentul medical șef, asistentul medical și personalul auxiliar, în funcție de protocoalele existente și cunoscute de angajați pe fiecare secție.
- Monitorizarea calității serviciilor medicale și de îngrijiri, ținând cont și de analiza satisfacției pacienților.
- Monitorizarea implementării procedurilor de practică pentru asistenții medicali elaborate de Ordinul Asistenților Medicali și Moșelor din România.
- S-au analizat și s-au făcut referate privind programul de perfecționare și educație medicală continuă, cu referate concrete, pentru a se ține cont de prevederile bugetare.
- Prin sondaj s-au verificat starea de curățenie, servirea alimentelor, primirea vizitei aparținătorilor pe secții/compartimente.

- A existat o bună colaborare cu conducerea UMF Timișoara și cu coordonatorii Facultății de Asistență Medicală Generală de la Deva în formarea asistenților medicali licențiați.

Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale

1. Investiții în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de comunitati:

- Modernizarea și dotarea laboratorului de radiologie și imagistica medicală, laboratorului de medicina nucleară, extindere cabinet pediatrie în cadrul ambulatoriului integrat al Spitalului Județean de Urgență Deva –Cod apel 726678;

- Modernizare extindere dotare a Unități de Primiri Urgente –COD SMIS 122283;

Audit public

La nivelul Spitalului Județean de Urgență Deva procesul de planificare anuală și multianuală prezintă următoarele particularități:

- au fost elaborate criterii proprii de analiză a riscului;

- a fost elaborată procedura operațională de elaborare a planului multianual și anual de audit public intern;

Planul multianual de audit public intern a fost aprobat de managerul spitalului prin Decizia nr. 371/ 15.12.2016;

Planul anual de audit public intern pe anul 2019 a fost aprobat de managerul spitalului prin Decizia nr. 410/ 19.12.2018.

Referitor la elaborarea planului anual și multianual, acesta s-a realizat ținând cont de activități.

Planul anual de audit public intern pe anul 2019 cuprinde 3 misiuni de audit de asigurare și o misiune de consiliere.

La cererea conducerii unității a avut loc și o misiune ad-hoc.

Misiunile de audit public intern realizate

In anul 2019 au fost realizate :

3 misiuni de asigurare,

1 misiune de consiliere (cu caracter informal si consultanta propriuzisa),

1 misiune ad-hoc.

Asigurarea cadrului metodologic și procedural

Cadrul metodologic și procedural aferent activității de audit public intern se referă la aspecte care sunt de natură a asigura buna desfășurare a acestei activități, prin prisma metodologiilor si a procedurilor aplicabile, luând în calcul și aplicarea și respectarea codului de conduită etică al auditorului public intern.

Referitor la procedurarea activităților din cadrul compartimentului de audit public intern, au fost identificate si procedurate 5 activitati, elaborandu-se in acest sens urmatoarele proceduri operationale

PO-AI-065/ 16 .11.2017 - Elaborarea Planului multianual si a Planului anual de audit public intern

PO-AI-066/ 24.11.2017 - Misiune de audit de asigurare

PO-AI-067/ 09.11.2017 - Misiune de consiliere

PO-AI-068/ 09.11.2017 - Elaborarea Programului de asigurare si imbunatatire a calitatii

PO-AI-069/ 18.11.2017 – Misiune de audit ad-hoc.

Auditul public intern este o activitate independenta si obiectiva, care se exercita asupra tuturor operatiunilor care afecteaza fondurile publice si/sau patrimoniul public si da institutiei o asigurare in ceea ce priveste gradul de control detinut asupra operatiunilor, o indruma pentru a-i imbunati operatiunile si contribuie la adaugarea unui plus de valoare.

Auditul intern este considerat ca fiind ultimul nivel al sistemului de control intern al unitatii.

Obiectivele auditului intern au avut vedere un control asupra activitatilor care sa conduca la imbunatatirea performantelor existente si nu la judecarea acestora.

Managementul resurselor umane

In anul 2019 activitatea Serviciului RUNOS a constat in:

1. Intocmirea Contractelor Individuale de Munca, modificari la CIM(Acte aditionale, decizii, detasari, delegari, etc.)-1217 documente,
2. Intocmirea documentatiei in vederea organizarii concursurilor pentru toate categoriile de personal, au fost organizate un nr. de 22 sesiuni de concurs,
3. Intocmirea documentatiei in vederea organizarii examenului de promovare in grade sau trepte imediat superioare a personalului,
4. Actualizarea statului de functii si a organigramei Spitalului Judetean de Urgenta Deva,
5. Eliberari adeverinte la cererea salariatilor, privitoare la vechimea in munca, drepturi salariale, etc.,
6. Intocmirea situatiilor solicitate de catre CJAS Hunedoara, DSP Hunedoara, Ministerul Sanatatii, Consiliul Judetean Hunedoara, Colegiul Medicilor HD., O.A.M.G.M.A.M.R., ANAF, Directia Generala de Statistica,
7. Intocmirea documentatiei privind incheierea Conventiei pentru eliberarea de certificate medicale,
8. Actualizarea statului de functii al medicilor,
9. Actualizarea Avizelor de exercitare a profesiei si a Asigurarilor de malpraxis,
10. Evidenta cursurilor de perfectionare a personalului,
11. Gestionarea fiselor de evaluare a performantelor profesionale individuale a salariatilor,
12. Gestionarea fiselor de post conform reglementarilor legale,
13. Intocmirea statelor de salarii si celelalte documente aferente, Declaratia 112, Declaratia 100,etc.,
14. Intocmirea si transmiterea declaratiilor privind obligatiile de plata catre bugetul de stat,
15. Plata pe carduri a salariatilor, din 3 surse de finantare, catre 11 institutii bancare,
16. Operarea programarilor si efectuarii concediilor de odihna ale angajatilor.

Managementul Calității

Calitatea serviciilor medicale are numeroase dimensiuni, dintre care cele mai importante sunt reprezentate de eficacitate, eficiență, continuitatea îngrijirilor, competența echipei medicale, satisfacția și siguranța pacientului, dar și a personalului medical și nemedical angajat în spital.

In indeplinirea atribuțiilor angajați serviciului de management al calității au continuat implementarea sistemului de management al calității , sistem certificat în conformitate cu

standardul ISO EN 9001:2015, au fost întocmite note interne cu privire la neconformitățile identificate privin modul de completare a foilor de observație clinice generală, fișe spitalizare de zi; a verificat modul de implementare a procedurilor operaționale, a protocoalelor terapeutice și a ghidurilor de practică medicală; au fost întocmite analize lunare privind satisfacția pacienților; analize anuale privind satisfacția angajaților.

În anul 2019 au fost întocmite de către medici sefi de secție 166 de protocoale de diagnostic și tratament .

Seful Serviciului participă la ședințele de Consiliul Medical, Asistente șef, Comitet Director, Consiliu de Etică.

Consiliul de Administrație

Consiliul de Administrație al Spitalului Județean de Urgență Deva, conform legii 95/2006 cu modificările ulterioare , a desfășurat următoarele activități pe anul 2019:

- avizarea Bilantului pentru anul 2019 al spitalului;
- actualizări liste investiții;
- numeroase rectificări bugetare;
- alegerea președintelui C.A., conform legii;
- aprobarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli;
- discuții privind intenția de elaborare proiect POR;
- organizare concurs pentru funcția de manager.

Managementul SPIIAM

Prevenirea și controlul infecțiilor asociate asistenței medicale este un obiectiv permanent în activitatea SPIAAM, reușita acestora contribuind la reducerea semnificativă a costurilor îngrijirilor medicale și altor costuri adiacente rezultate din prelungirea duratei de incapacitate a acestora.

În anul 2019 serviciul SPIAAM din cadrul Spitalului Județean de Urgență Deva, și-a desfășurat activitatea, în condiții corespunzătoare, fără evenimente deosebite din punct de vedere epidemiologic.

Activitatea serviciului se desfășoară pe baza unor planuri anuale elaborate și supuse spre aprobare Conducerii unității sanitare:

1. PLANUL DE PREVENIRE ȘI COMBATERE A INFECȚIILOR ASOCIATE ASISTENȚEI MEDICALE PENTRU ANUL 2019
2. PLAN PROPRIU DE GESTIONARE A DEȘEURILOR REZULTATE DIN ACTIVITATEA MEDICALĂ A SPITALULUI JUDEȚEAN DEVA ÎN ANUL 2019
3. PLANUL PRIVIND RECOLTAREA PROBELOR PENTRU AUTOCONTROL-2019

Pe lângă acestea, activitatea s-a bazat și pe protocoale elaborate și implementate , pe ghidul de prevenire al infecțiilor asociate asistenței medicale, elaborat și adoptat la nivelul spitalului, precum și pe ghidurile și metodologiile elaborate de către Ministerul Sănătății .

Serviciul a derulat Programului Național de Supraveghere a infecțiilor asociate asistenței medicale, conform legislației în vigoare, cu raportări către Direcția de Sănătate Publică Deva.

Serviciul a derulat programul de supraveghere a cazurilor de infecții cu *Clostridium difficile*, având la bază metodologia aferentă și adresele DSP, cu raportarea cazurilor identificate cu o frecvență săptămânală.

Serviciul a raportat toate cazurile de infecții respiratorii și gripă, conform metodologiei naționale de supraveghere a acestor cazuri.









Pentru prevenirea unor situații cu risc epidemiologic, s-au achiziționat teste rapide pentru diagnosticul infecțiilor respiratorii de tip gripal.

SPIAAM a derulat activități de prevenire prin vaccinare a infecțiilor cu virus gripal : distribuire de vaccin antigripal primit prin DSP în cadrul programului național și consiliere în vederea efectuării vaccinului.

Serviciul a raportat către Direcția de Sănătate Publică Deva toate cazurile depistate de infecții asociate asistenței medicale și accidente prin expunere la sânge, cu o frecvență lunară, stabilită la nivel național.

SPIAAM a efectuat instruirii specifice pentru prevenirea, identificarea și controlul infecțiilor asociate asistenței medicale.

În cadrul activității de prevenire și control s-a urmărit:

-  alimentarea cu apă
-  microclimatul
-  igiena alimentației
-  igiena lenjeriei
-  igiena bolnavilor și asistaților
-  igiena însoțitorilor și circulația vizitatorilor
-  igiena personalului și circulația personalului în spital
-  curățenia și dezinfecția

- ☞ îndepărtarea reziduurilor rezultate din activitatea de spital
 - ☞ sterilizarea și păstrarea sterilității obiectelor și materialelor sanitare
 - ☞ respectarea circuitelor funcționale ale unității
 - ☞ respectarea tehnicilor septice și aseptice
- ◆ implementarea protocoalelor la locul de muncă identificarea infecțiilor asociate asistenței medicale și aplicarea măsurilor antiepidemice acțiuni D.D.D.

S-a colaborat cu șefii de secție pentru implementarea măsurilor de supraveghere și control al infecțiilor asociate asistenței medicale, în conformitate cu planul de acțiune și ghidul propriu al unității.

S-a efectuat probe de autocontrol pentru evaluarea eficienței curățeniei și dezinfecției.

S-a utilizat Kitul de verificare a curățeniei și dezinfecției, "*Clinell UV Powder*", care constă într-un set de instrumente, care conține o lanternă cu lumină ultravioletă și doi martori incolori, un tub de gel și unul cu pudră. Verificarea se face prin aplicarea acestor martori incolori, sub formă de gel sau pudră, vizibili doar la lumina ultravioletă a lanternei. Aceștia dispar după efectuarea unei curățenii corecte. Cu ajutorul acestui sistem se face o verificare suplimentară a modului în care a fost efectuată curățenia.

S-au efectuat dezinfecții ale suprafețelor din viitoarea locație a secției Cardiologie-etajul 2 (clădirea veche).

Colaborare cu medicul laboratorului de microbiologie pentru cunoașterea circulației microorganismelor patogene de la nivelul secțiilor și compartimentelor de activitate, stabilirea diagnosticului microbiologic al infecțiilor asociate asistenței medicale.

S-au efectuat informări referitor la consumul la antibiotice , în scopul îmbunătățirii activității de supraveghere și limitarea rezistenței bacteriene la antimicrobienele din mediul spitalicesc.

Dintre germenii identificați predomină germenii din genul *Staphylococcus*, apoi cei din genul *Acinetobacter*, dar un număr crescut este dat și de alți germeni, situație similară cu cea înregistrată anul trecut.

Fiecare secție a fost monitorizată, cu evidența numărului de probe și rezultatele în registrul de recoltare.

S-au controlat foi de observație de pe secțiile cu risc în vederea depistării eventualelor infecții asociate asistenței medicale.

S-au efectuat controale igienico-sanitare la nivelul tuturor secțiilor, cu prescrierea de recomandări pentru remedierea eventualelor deficiențe.

S-au verificat respectarea normativelor și măsurilor de prevenire al IAAM (ord.M.S. nr. 961/2016; ord. M.S.nr.1101/2016; ord.M.S. nr. 914/2006, cu completările ulterioare-Ord.M.S.nr.1096/2016).

Identificarea factorilor de risc pentru infecțiile asociate asistenței medicale și stabilirea unor măsuri de diminuare a riscului.

SPIAAM în structură completă, analizează săptămânal riscurile de infecție asociată asistenței medicale.

S-au supravegheat , înregistrat și raportat accidentele în cazul expunerii profesionale la produse biologice. În anul 2019 s-a raportat 9 accidente cu expunere accidentală la sânge și produse biologice, prin înțepare. A fost investigat și raportat conform cu metodologia în vigoare.

S-a supravegheat, din punct de vedere epidemiologic, activitatea laboratorului de diagnostic etiologic pentru infecțiile suspecte sau clinic evidente. S-au diagnosticat 74 infecții asociate asistenței medicale; agenți etiologici identificați: *Clostridium difficile*, *Providencia rettgeri*, *Acinetobacter baumannii*, *Klebsiella pneumoniae*, *Pseudomonas aeruginosa*.

S-a supravegheat și controlat buna funcționare a procedurilor de sterilizare și menținere a sterilității pentru instrumentarul și materialele sanitare care sunt supuse sterilizării. S-au recoltat 507 probe de sterilitate, cu 37 probe pozitive.

S-a supravegheat și controlat efectuarea decontaminării mediului de spital prin curățare chimică și dezinsecție. S-au efectuat acțiuni de dezinsecție ciclică de către agenții D.D.D. angajați ai spitalului, la cererea asistentului șef de secție (după externalizarea bolnavilor și eliberarea salonului).

Monitorizarea acțiunilor de dezinsecție și deratizare.

S-a supravegheat și controlat activitatea Blocului alimentar în aprovizionarea, depozitarea, prepararea și distribuirea alimentelor, cu accent pe aspectele activității la bucătăria dietetică, biberonerie .

S-a supravegheat și controlat calitatea prestațiilor efectuate la spălătorie, prin recoltarea de probe pentru evaluarea calității produsului finit (s-au recoltat 22 probe). Există protocoale implementate pentru activitatea desfășurată în spălătorie.

S-a supravegheat și controlat activitatea de îndepărtare și neutralizare a reziduurilor, cu accent față de reziduurile periculoase rezultate din activitatea medicală . Sortare la locul de producere (secție), ambalare corespunzătoare, etichetare, depozitare temporară, transport (respectarea graficului orar), neutralizare. Dezinfecția spațiilor de depozitare temporara.

Monitorizarea cantitatilor de deseuri medicale periculoase la nivelul sectiilor si compartimentelor.

S-a supravegheat și controlat respectarea circuitelor funcționale ale unității, circulația asistaților și vizitatorilor, a personalului. Nu s-a respectat programul de vizită impus de Conducerea spitalului și de legislație. Nu toate secțiile folosesc echipamentul de protecție pentru aparținători și vizitatori.

S-a supravegheat și controlat respectarea în secțiile medicale a procedurilor profesionale de supraveghere, triaj, depistare, izolare, diagnostic și tratament pentru infecțiile asociate asistenței medicale. Reactualizarea definițiilor de caz pentru infecțiile asociate asistenței medicale, conform Ord.M.S.nr.1101/2016 la nivelul fiecărei secții.

Validarea cazurilor de infecții asociate asistenței medicale și analiza fiecărui caz. S-a demarat ancheta epidemiologică pentru toate cazurile de infecție asociată asistenței medicale. Există sistem de comunicare privind incidența infectiilor asociate asistenței medicale implementat la nivelul întregului spital- raportare în format hârtie către SPIAAM; există solicitare din partea SPIAAM pentru comunicarea în mod electronic a suspiciunilor/cazurilor de IAAM.

S-au luat măsurile necesare pentru limitarea difuzării infecției, izolarea cazului, aplicarea măsurilor standard. S-au organizat, după caz, triaje epidemiologice și investigații paraclinice suplimentare, tratament conform antibiogramei furnizate de către laborator.

Raportarea cazurilor de infecții asociate asistenței medicale, a problemelor depistate sau constatate în controlul și prevenirea infecțiilor asociate asistenței medicale , șefilor ierarhici. Înregistrarea cazurilor pe fișa tip. Respectarea procedurii operaționale de comunicare internă privind infecțiile asociate asistenței medicale și sistem de comunicare privind incidența infecțiilor asociate asistenței medicale. Există protocoale de comunicare internă privind infecțiile asociate asistenței medicale la nivelul întregului spital.

Depistarea retroactivă a suspiciunilor de infecții asociate asistenței medicale nediagnosticsate (verificarea F.O.). Există evidența foilor medicale controlate.

S-a verificat respectarea protocoalelor de către personalul medico –sanitar(protocol de utilizare și păstrare corectă a produselor antiseptice; protocol privind întreținerea curățeniei și dezinfectiei blocului operator; protocol pentru spălarea mâinilor; protocol privind pregătirea în vederea sterilizării a materialului medico-chirurgical și a dispozitivelor medicale; protocol în cazul expunerii profesionale la produse biologice, protocol pentru declararea cazurilor de infecții asociate asistenței medicale, protocol de utilizare a substanțelor dezinfectante), măsuri în cazul infecțiilor cu *Clostridium difficile*.

Supravegherea infecțiilor cu *Clostridium difficile* în conformitate cu metodologia elaborată de Ministerul Sănătății. Raportări săptămânale a cazurilor la DSP.

Tuturor cazurilor li s-au întocmit fișele de supraveghere și fisele IAAM , conform metodologiei existente.

Instruiri periodice ale personalului medical privind legislația în vigoare, conform planului anual de instruire. Instruiri ale personalului nou angajat. Există procese verbale privind perioada, tema abordată, participarea personalului.

Acțiuni de imunizare a personalului – vaccinarea personalului cu vaccin gripal sezonier distribuit de DSP, prin Programul de imunizare. Vaccinul antihepatitic B pentru personalul la risc (post accident prin expunere) s-a efectuat prin achiziționarea de vaccin Engerix B .

Pe tot parcursul anului 2019, S.P.I.A.A.M. a dus o activitate de verificare a utilizării corespunzătoare a substanțelor dezinfectante la nivelul secțiilor ; s-au întocmit adrese de informare la fiecare modificare primită din partea autorităților.

Prezentarea problemelor epidemiologice existente, prin participarea la ședințele cu medicii șefi de secție și asistentele șefe.

Au fost raportate 74 de infecții asociate asistenței medicale: 66 enterocolite cu *Clostridium difficile*, 1 infecție de plagă, 2 bronhopneumonii, 3 infecții urinare. S-au întocmit fișele de anchetă epidemiologică . Raportarea cazurilor conform ord.MS 1101/2016 și procedurii operaționale.

S-au identificat zonele critice cu activitate de risc sau cu dotare tehnică și edilitară favorizantă pentru infecțiile asociate asistenței medicale și au fost prezentate șefilor de secție și Conducerii spitalului.

S-au folosit metode instructiv-educative privind prevenirea infecțiilor asociate asistenței medicale.

S-au verificat cunoștințele personalului sanitar prin discuții post-instruiri.

Evaluarea condițiilor igienico- sanitare conform ordinului M.S.nr. 914/2006 și ord.M.S.nr.1096/2016.

Indicatorii cantitativi și calitativi-infecții asociate asistenței medicale 2019:

Indicatorii cantitativi:

Rata incidenței infecțiilor asociate asistenței medicale = numărul de cazuri noi de infecții asociate asistenței medicale la 100 externăți, într-o unitate de timp și la o populație asistată prin spitalizare (număr externăți); pe tipuri de secții, tipuri de infecții si unitate de timp.

Rata incidenței anuale a infecțiilor asociate asistenței medicale în anul 2019:

$$74/21363 \times 100 = 0.35$$

Indicatorii calitativi:

- numărul cazurilor de infecții asociate asistenței medicale depistate/unitate si timp determinat: 74
- numărul cazurilor de infecții asociate asistenței medicale investigate în laborator, pentru etiologie, în raport cu numărul infecțiilor depistate: 74
- procentul probelor biologice pozitive în raport cu cele investigate pentru identificare etiologică : 100%

- numărul probelor microbiologice pozitive la care a fost testată sensibilitatea la antibiotice:
74

- forma de manifestare a procesului epidemiologic : cazuri sporadice.

Managementul Financiar

Conform contului de execuție a bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2019, SJU Deva a înregistrat venituri în sumă de 182432849,54 lei și cheltuieli în sumă de 180411435,62 lei. Analizând veniturile încasate în anul 2019 se constată următoarele:

Veniturile din anul 2019, se împart astfel:

- venituri din prestări servicii 1943850,71 lei
- veniturile din contractele încheiate cu Direcția de Sănătate Publică din sumele alocate din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății 28023687,65 lei
- veniturile din contractele încheiate cu instituțiile de medicină legală 6354291 lei
- donații și sponsorizări 7006,6 lei
- alte transferuri voluntare 213374,24 lei

Veniturile din subvenții provin din:

- subvențiile din bugetele locale (CJ Hunedoara) pentru finanțarea cheltuielilor curente din domeniul sănătății 5137970,51 lei
- subvenții din bugetele locale 3346489,21 lei.
- Venituri din Bugetul Unic de asigurări sociale de sănătate pentru acoperirea creșterilor salariale 59327256 lei

Din analiza cheltuielilor efectuate în anul 2019 se constată următoarele:

- cheltuieli de personal 128833785 lei
- bunuri și servicii 47381907,67 lei
- alte cheltuieli 495800 lei.

Activitatea BIROULUI DE ACHIZITII Publice pentru anul 2019 a cuprins următoarele:

1. Realizarea Planului de achiziții pentru anul 2019 în baza referatelor de necesitate transmise de secții și corelarea cu bugetul alocat,
2. Achiziții directe un număr de 2439 bunuri, servicii și lucrări, cu realizarea procedurii achizițiilor on line prin SEAP față de totalul achizițiilor.
3. Licitații deschise și proceduri simplificate un număr de 15 bunuri și servicii
4. Contracte încheiate un număr de 2611 pentru bunuri (medicamente, mat. sanitare, consumabile, piese de schimb, aparatură, alimente, mat. curățenie, etc) și servicii.

5. Solicitarea necesarului si analiza comparativa cu consumul anului precedent si demararea Planul de achizitii pentru anul 2020 in faza de proiect pana la aprobarea BVC.

Mentionez ca s-au complectat un numar 8000 referate de necesitate , studiul pietei prin analiza comparativa de pret – calitate ,diferite adrese de solicitare si instiintare si situatii solicitate de institutiile de control si vewrificare si DSP, CJAS si MS.

Managementul Administrativ

Anul 2019 a fost caracterizat de o activitate mai intensa in domeniul administrativ fata de anii precedenti, datorita faptului ca s-a efectuat un efort suplimentar pentru eliberarea secțiilor din corpul central al SJU Deva, în vederea executării lucrărilor de reparații capitale și amenajarea spațiului pentru instalarea aparatului de imagistica medicală prin rezonanță magnetică.

Pentru realizarea acestor deziderate, a existat o permanenta colaborare intre SJU Deva (Serviciul Administrativ, Compartimentul Tehnic, Biroul Intretinere - Reparații, Biroul de Achizitii Publice, etc), DSP Hunedoara si SC Valnel Construct SRL (firma executanta a lucrarilor) in vederea preluarii amplasamentelor, supravegherii lucrarilor si dotarilor, respectarea termenelor de predare conform documentatiei tehnice aferente.

De asemenea, in cursul anului 2019, s-au realizat urmatoarele lucrari:

- alimentarea cu energie electrică prin montarea unui post de transformare la Secția de Recuperare Medicală (Baia Sărată)
- racordarea Serviciului de Medicină legală la rețeaua nouă de apă caldă și rece;
- repararea instalației de apă caldă(înlocuirea unei părți de instalație) la Secția de Pneumologie;
- reparația instalației de canalizare la subsolul corpului principal;
- reparația instalației de încălzire la Secția Pediatrie;
- punerea în funcțiune a centralei termice la sediul central;
- realizarea de circuite de alimentare cu energie electrică la Laboratorul de analize medicale și Secția Interne;

- reamenajarea spații de birouri în fosta secție Oftalmologie pentru direcțiune și secretariat și mutarea lor;
- amenajarea de spații cu destinație medicală(boxe de curățenie, depozit lenjerie murdară, etc.) la Secția Pneumologie;
- realizarea unei rampe de acces pentru persoanele cu dizabilități la Secția Pneumologie;
- punerea în funcțiune a noului stocator de oxigen și refacerea instalației de distribuție a oxigenului în stație;
- s-a pus în funcțiune sistemul de control acces la Secțiile Interne, Hemodializă și Oncologie;
- s-au executat lucrări de reparație la instalațiile de apă caldă, apă rece, încălzire și canalizare în cadrul Laboratorului de analize medicale;
- s-a reparat instalația electrică la UPU Iliia;
- s-au realizat instalații de avertizare la incendiu la Baia Sărată, Pneumologie și Pediatrie;
- s-a refăcut gardul de la Secția Pneumologie;
- s-au amenajat spații medicale și s-a înlocuit mobilier în saloane la secțiile Pneumologie, Psihiatrie și Dermatologie;
- s-a dezafectat spațiul de radiologie pulmonară de la Secția Pneumologie;
- s-au înlocuit geamurile sparte;
- s-a efectuat recepția finală la lucrările de reparații capitale de la clădirea „Policlinica Dacia”.
- s-au efectuat în permanență în incinta spitalului lucrări de curățenie, toaletarea arbuștilor, copacilor și s-a cosit iarba;
- s-au vopsit băncile din curtea spitalului;
- s-au reparat la nevoie: bănci, paturi, scaune, mese;
- s-a făcut întreținere permanentă la instalațiile electrice și sanitare;

- s-a făcut supraveghere permanentă la centralele termice, din locațiile ce aparțin spitalului, care necesită supraveghere permanentă;
- recuperarea elementelor re folosibile inlocuite prin RK in cadrul corpului central al SJU Deva (conservare si depozitare tamplarie PVC, geam termopan aferent, obiecte sanitare)
- recuperarea deseurilor de lemn din tamplaria dezafectata la lucrarile de demolari rezultata in urma RK , transportul si utilizarea acesteia in vederea folosirii la noua centrala termica de la Ilia
- urmarirea stadiului fizic al realizarii lucrarilor cuprinse in proiectul de reabilitare si interventii scrise in cazul constatarii unor deficiente catre DSP, proiectant, executant.
- verificarea planurilor de mentenanta si service pt. aparatura medicala aferenta contractelor incheiate de Biroul Achizitii Publice pt. loturile de aparatura medicala supusa verificarilor.
- elaborarea planurilor de reparații și urmărirea planurilor de reparații;
- monitorizarea consumurilor energetice și luarea de măsuri pentru încadrarea în costurile planificate;
- analiza privind defecțiunile și avariile la instalațiilor;
- verificarea regimurilor de funcționare la centralele termice, electrogeneratoare, generatoare de abur, statii de aer comprimat si statii de oxigen;
- elaborarea de instrumente pentru reducerea consumului de utilități;
- întocmirea planului anual de achiziții publice;
- inventarierea bunurilor Spitalului Județean de Urgență Deva;
- elaborarea documentelor de casare și casarea bunurilor propuse la casare;
- elaborarea de Teme de Proiectare și Note Conceptuale pentru aprobarea de către Ordonatorul Principal de Credite a fondurilor necesare pentru lucrări de investiții;
- întocmirea de Caiete de Sarcini pentru achiziția serviciilor de pază și a altor servicii;
- întocmirea Planului de pază pentru Spitalul Județean de Urgență Deva;
- urmărirea comportării în timp a construcțiilor;

- urmărirea derulării contractelor de lucrări.

- urmărirea bunei funcționări a utilajelor de la bucatărie și spălătorie.

Personalul Serviciului Administrativ a participat efectiv la Ședințele Comisiilor de verificare a propunerilor financiare și tehnice în vederea atribuirii de Contracte de achiziții de servicii și produse, participând atât la recepția și punerea în funcțiune a aparaturii medicale achiziționate prin diverse forme de atribuire (programe de dezvoltare regională, licitații organizate prin

Banca Mondială, sponsorizări, donații, etc.) cât și la activitatea Comisiilor de inventariere și casare a aparatelor și dispozitivelor medicale aflate în utilizarea secțiilor SJU Deva.

A fost asigurată permanent urmărirea exploatării instalațiilor aflate sub incidența normativelor ISCIR și a aparatelor de măsură și control (AMC), alimentarea secțiilor SJU Deva cu energie electrică, gaze naturale, servicii de apă și canalizare, în acest sens existând o continuă colaborare între Serviciul Administrativ și unitățile prestatoare ale serviciilor mai sus menționate.

Serviciul Administrativ a efectuat permanent lucrări de curățenie în incinta unității sanitare (SJU Deva), monitorizând continuu activitatea de salubritate.

Compartiment Intern de prevenire și protecție: Protecția muncii și protecția mediului.

Identificarea pericolelor și evaluarea riscurilor pentru fiecare componentă a sistemului de muncă, respectiv executant, sarcina de muncă, mijloace de muncă și mediul de muncă pe locuri de muncă.

Intocmirea unui necesar de documentații cu caracter tehnic de informare și de instruire a lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă pe toate secțiile și pe toate funcțiile.

Instruirea noilor angajați și a voluntarilor precum și testarea acestora din punct de vedere al securității și sănătății în muncă în conformitate cu legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006.

Elaborarea tematicii pentru fiecare fază de instruire.

Colaborarea cu lucrătorii și / sau reprezentanții lucrătorilor privind soluționarea tuturor problemelor.

Distribuirea tematicii instructajului periodic pe anul 2018 precum si a testarilor anuale din punct de vedere a securitatii si sanatatii in munca atat pe sectiile interioare ale spitalului cat si pe sectiile exterioare(TBC, Baia Sarata, SJML, CSM copii, CSM adulti, Psihiatrie, Dermatologie, Pediatrie).

Identificarea echipamentelor individuale de protectie necesare pentru posturile de lucru din unitatea sanitara si intocmirea necesarului de dotare a lucratorilor cu echipament individual de protectie in conformitate cu prevederile HG nr. 1048/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate in munca pentru utilizarea de catre lucratori a echipamentelor individuale de munca.

Compartiment Dietetica-Bloc Alimentar:

- Compartimentul de Dietetica este format din doua asistente si coordonat de medic de specialitate.

In general,in functie de foile de miscare zilnice primite de la sectii,se alcatuieste zilnic meniul cu regimurile alimentare,in functie de indicatiile medicilor din sectii,indicatiile dietetice specifice fiecarei afectiuni si se centralizeaza zilnic numarul de portii pentru fiecare sectie.

In medie,numarul bolnavilor internati a fost de 530/zi,aflati atat la "comun" cat si la regim(Diabet 200/250Hc normo sau hiposodat,hepatici,afectiuni gastrointestinale,regim operati,regim cardiaci,bolnavi neoplazici,bolnavi arsi,bolnavi psihici,regim semilichid,hidric),carora li se asigura trei mese principale/zi.

Activitate de Voluntariat

La nivelul unitatii sanitare este organizat programul de voluntariat "IMPREUNA PENTRU SANATATE!", unitatea noastra asumându-și răspunderea în a oferi o experienta unui voluntariat de calitate , prin coordonarea corectă și eficientă a voluntarilor, în vederea creșterii contribuției sale la dezvoltarea societății noastre.

Voluntariatul este activitatea desfasurata din proprie initiativa, prin care o persoana fizica își ofera timpul, talentele si energia în sprijinul altora fara o recompensa de natura financiara.

In anul 2019 au fost înregistrați un număr de 30 de voluntari pe diferite specialități medicale iar incepand cu data de 15.05.2019, programul de voluntariat a fost suspendat.

SANATORIUL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE BRAD a realizat in anul 2019 urmatoarele activitati:

1. Finalizarea demersurilor modificarii structurii organizatorice a unitatii privind reducerea numarului de paturi pe tuberculoza si pneumologie si includerea in noua structura a compartimentului de recuperare medicala respiratorie, a compartimentului de somnologie si a Laboratorului de somnologie;
2. S-a semnat contractul de prestari servicii medicale pentru furnizarea serviciilor de recuperare medicala respiratorie incheiat cu Casa de Asigurari de Sanatate Hunedoara;
3. S-a achizitionat pentru dotarea Laboratorului de somnologie si a compartimentului de somnologie un polisomnograf portabil;
4. S-a modernizat compartimentul de recuperare, medicina fizica si balneologie (pneumoterapie si kinetoterapie);
5. Dotarea spalatorii cu un uscator de rufe industrial profesional;
6. Dotarea sectiilor cu 11 concentratoare de oxigen portabile ;
7. S-a realizat digitalizarea aparatului Rontgen ;
8. S-a realizat supravegherea video a unitatii pentru supravegherea patrimoniului precum si solutionarea in timp util a eventualelor incidente ;
9. Achizitia unui aparat profesional pentru curatarea pardoseli ;
10. Imbunatatirea conditiilor hoteliere prin achizitia de lenjerie de pat, saltele si perne;
11. S-a realizat plata in dosarul executiional nr.378/2019 al Biroului Executiional Judecatoresc Baba Teodor Nicolae in valoare de 2.268.507,45 lei, prin finantare de la ordonatorul principal de credite Consiliul Judetean Hunedoara.

Activitatea medicala pe anul 2019:

Numar cazuri internate	2134
Internari spitalizare continua	1399
Spitalizare recuperare	145
Spitalizare de zi	590
Numar cazuri prezente in ambulatoriu	1016
Numar cazuri externate	1565

TB pulmonara	117
Afectiuni pulmonare NETB	1448
Numar zile de spitalizare contabile	38249
Durata medie de spitalizare	23.29%
Rata de utilizare a paturilor	67,60%
Rulaj bolnav/pat	10.76%
Rata mortalitatii intraspitalicesti	1.66%
Rata infectiilor nozocomiale	0,06%
Suprafata medie/pat (mp)	7 mp
Indicele de concordanta al diagnosticelor	96,87%

Activitatea economica pe anul 2019 :

Total venituri pe anul 2019	14.857.765,06
din care :	
Contracte incheiate cu Casa de Asigurari Hunedoara	5.564.725.92
- Servicii de recuperare TBC	3.561.976,20
- Servicii pentru cronici si recuperare medicala respiratorie	1.750.407,39
- Spitalizari de zi	178.044,44
- Ambulatoriu	74.297,89
Subventii pentru influentele financiare la salarii	5.960.798,00
Contracte incheiate cu Directia de Sanatate Publica Hunedoara	65.988,63
Finantare de la Consiliul Judetean Hunedoara	3.243.101,60

din care :	
- Pentru cheltuieli curente	3.004.115,02
- Pentru investitii	238.986,58
Alte venituri	23.150,91
Total Cheltuieli pe anul 2019	14.914.519,70
din care :	
Salarii	9.783.456,93
Bunuri si servicii	4.749.672,19
din care :	
- Incalzit iluminat si forta motrica	616.250,90
- Hrana	404.411,57
- Medicamente	356.479,18
- Alte cheltuieli	3.459.084,54
Investitii	299.586,58

-

SANATORIUL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE GEOAGIU

Sanatoriul de Pneumoftiziologie Geoagiu este o unitate sanitară monospecialitate, cu paturi, care asigura asistenta medicală spitaliceasca utilizând factori curativi - naturali, asociați cu celelalte procedee, tehnici și mijloace terapeutice.

Cu raportare la perioada 01.01.2019 – 31.12.2019, pot fi transmiși următorii indicatori specifici:

I. INDICATORI CANTITATIVI

a) NUMĂR CAZURI INTERNATE	= 1.597
b) NUMĂR CAZURI EXTERNATE	= 1.487 , din care:
- TB PULMONARA	= 151
- TB EXTRAPULMONARA	= 1
c) AFECȚIUNI PULMONARE NETB	= 1.445
d) NR.ZILE SPITALIZARE CONTABILE	= 49.972
e) DURATA MEDIE DE SPITALIZARE	= 30,91%
f) RATA DE UTILIZARE A PATURILOR	= 87,23
g) INDICE DE UTILIZARE A PATURILOR	= 318,38%

II. INDICATORI CALITATIVI

a) RATA MORTALITĂȚII INTRASPITALICEȘTI	= 2,56%
b) RATA INFECȚIILOR NOZOCOMIALE	= 0,26%
c) SUPRAFAȚA MEDIE /PAT (mp)	= 7,00
d) INDICE DE CONCORDANȚĂ AL DIAGNOSTICELOR	= 96,5%

III. INDICATORI ECONOMICO-FINANCIARI

a) COST MEDIU PE ZI DE SPITALIZARE	= 291,86 lei/zi spitalizare
b) PROCENT CHELTUIELI MEDICAMENTE DIN TOTAL BUGET	= 1,36 %
c) PROCENT CHELTUIELI DE PERSONAL DIN TOTALUL CHELTUIELILOR	= 48,97%

IV. TOTAL BUGET PE PERIOADA: 01.01.2019 -31.12.2019 =23.957.580

DIN CARE:

1. CONTRACT CU CJAS HD-DEVA	=12.926.890
2.CONTRACT DSP HD- DEVA (medici rezidenți)	=
207.000	
3.CONTRACT DSP HD- DEVA (medicamente si mat.sanitare), pentru programul national de prevenire,supraveghere si control al tuberculozei	= 175.000

4.VENITURI PROPRII (chirii, coplata,taxe concurs)	= 71.690
5. Subventii din bugetul local pentru finantarea cheltuielilor de capital din domeniul sanatatii.	= 1.177.000
6. Subventii din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii.	= 1.400.000
7.Subventii din bugetul de stat catre bugetele locale pentru finantarea reparatiilor capitale in sanatate .	= 8.000.000

În perioada de activitate aferenta anului 2019 putem aminti dintre realizări următoarele:

- S-a continuat proiectul de „Reparatii capitale complex medical, spalatorie ,morga si capela ” , aflat in derulare in limita sumei alocate de catre Ministerul Sanatatii si Consiliul Judetean Hunedoara astfel:
 - S-au efectuat si finalizat lucrari de reparatii capitale constand in : saloane pacienti , saloane-rezerve confort sporit cu plata , salon izolator bolnavi, cabinete si sali de tratament, holuri de trecere in cadrul sectiilor I+II, boxe de curatenie, bai, instalatia de incalzire , instalatie de apa calda si rece, instalatie electrica , instalatie de semnalizare la incendiu , corp administrativ inclusiv reparatie capitala Structura spitalizare de zi – saloane, cabinete si bai.
 - S-a izolat si renovat fatada exterioara a cladirii sanatoriului in proportie de 95%.
 - S-a racordat la reseaua publica de alimentare cu apa , rezervorul suprateran (100 000 litri) pentru apa potabila si rezerva de incendiu si s-au montat Statie UV (cu ultraviolete) , Statie de clorinare a apei , pompe pentru asigurarea cu apa potabila a sanatoriului si imobilele anexe si instalatii pentru hidrantii din interiorul si exteriorul sanatoriului .

- Constructie noua Morga si Capela dotate conform normelor in vigoare.
- S-au realizat reparatii curente in curtea interioara a sanatoriului constand in aplicarea unui covor asfaltic.
- S-a achizitionat aparatura medicala moderna pentru:
 - Laboratorul de Radiologie – instalatie Roentgendiagnostic fix Perform X.
 - Laborator de analize medicale – Centrifuga cu racitor pentru sputa.
- S-au infiintat noi Servicii medicale oferite pacientilor in structura organizatorica a sanatoriului :
 - Ambulatoriu de specialitate integrat - pentru pacientii cu afectiuni pulmonare acute , subacute sau acutizari ale bolilor cronice care nu necesita spitalizare continua si totodata facilitarea accesului la serviciile medicale de specialitate a pacientilor care nu au bilet de trimitere de la medicul de familie si se incadreaza in lista afectiunilor stabilite in Anexa nr. 13 a Ord. 397/2018 care permite prezentarea direct la medicul de specialitate din ambulatoriu.
 - Compartiment de Recuperare Respiratorie compus din :
 - 4 saloane a cate 2 paturi fiecare ;
 - Sala de gimnastica respiratorie dotata cu 2 buc. biciclete ergometrice, 1 buc. banda de alergare , 1 buc. masa kinetoterapie , 1 buc. instalatie scripete fix, 1 buc. saltea de kinetoterapie, banca de lemn, 4 buc. spalieri de lemn , greutati de diverse marimi, bastoane, arcuri, cordoane elastice si oglinda mare de perete;
 - Sala de aerosoli – terapie prin aerosoli;

Serviciile medicale din Compartimentul de Recuperare Respiratorie se adreseaza pacientilor cu afectiuni care se preteaza includerii intr-un program de reabilitare pulmonara cu boli respiratorii obstructive, boli respiratorii restrictive si alte conditii patologice.

Din veniturile proprii ale unitatii am realizat urmatoarele:

- ❖ Au fost achizitionate medicamente, materiale sanitare , materiale de curatenie si dezinfectanti in cantitati suficiente si cu ritmicitate si alte materiale pentru buna functionare a unitatii ;
- ❖ A fost incheiat contract pentru servicii de catering in vederea asigurarii hranei pentru pacienti;
- ❖ S-au curatat si vopsit toate corpurile de iluminat exterioare;
- ❖ S-a reconditionat o parte din mobilierul din saloane;
- ❖ A fost implementat Programul National de Prevenire , Supraveghere si Control al Tuberculozei pentru 151 pacienti;
- ❖ Au fost incheiate 4 Contracte de furnizare de servicii medicale in regim de spitalizare continua, in regim de spitalizare de zi, recuperare medicala respiratorie si ambulatoriu cu CJAS Hunedoara pentru anul 2019;

Avand in vedere cele expuse mai sus, principalul obiectiv al Sanatoriului de Pneumoftiziologie Geoagiu pentru anul 2019 a fost furnizarea de servicii medicale diversificate, de cea mai buna calitate, care sa vina in întâmpinarea dezideratului nostru principal „VINDECAREA BOLII ȘI RECUPERAREA TOTALĂ”, sau în ultima situație, „AMELIORAREA SIMPTOMATOLOGIEI” având în vedere permanent SATISFAȚIA PACIENTULUI.

Ne propunem sa continuam planurile demarate , sa ne pozitionam ca unitate la standarde europene , atat in ingrijirea medicala de calitate , cat si in conditiile hoteliere si de cura naturala.

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului este instituția publică cu personalitate juridică, înființată în subordinea Consiliului Județean Hunedoara care are rolul de a asigura la nivel județean aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, cu rol în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.

Evidențe statistice ale D.G.A.S.P.C. Hunedoara în domeniul Protecției Copilului

Măsuri de protecție

Măsuri	Nr. beneficiari decembrie 2018	Nr. beneficiari decembrie 2019
Tutela	57	48
Plasamentul familial la rude/alte familii	515	479
Plasamentul la asistent maternal profesionist	245	225
Plasamentul într-un serviciu rezidențial DGASPC	170	127
Plasamentul într-un serviciu rezidențial OPA	246	236

Adopția – în perioada raportată au fost atestate/reatestate 48 familii și persoane și s-a retras atestatul pentru 1 familie, s-a realizat deschiderea procedurii de adopție pentru 43 copii, au fost încredințați în vederea adopției 26 copii (dintre care 2 copii din alte județe), iar pentru un număr de 31 copii s-a finalizat adopția.

Au fost emise 184 de dispoziții de stabilire a plasamentului în regim de urgență pentru copii pe parcursul anului, față de 182 în anul 2018.

Servicii de prevenire

Date statistice înregistrate în perioada ianuarie – decembrie 2018:

2. Copii aflați în centrele de zi și de recuperare (DGASPC) – 103 copii - număr mediu lunar
3. Copii părăsiți în unități spitalicești - 0
4. Sesizări cazuri de copii abuzați, neglijați și exploatați prin muncă – 358
5. Cazuri confirmate de copii abuzați, neglijați și exploatați prin muncă – 126
6. Număr copii care au săvârșit fapte penale și nu răspund penal – 15 copii;
7. Număr copii care au săvârșit fapte penale și răspund penal – 46 copii;
8. Număr copii pentru care s-a stabilit măsura supraveghere specializată – 11 copii.

Serviciul de Evaluare Complexă Copii

La sfârșitul lunii decembrie 2019 figurau în evidențele D.G.A.S.P.C. Hunedoara 1388 copii încadrați într-o categorie de handicap (52 ușor, 364 mediu, 203 accentuat, 765 grav). Pe tot parcursul anului, în cadrul serviciului au fost evaluați/reevaluați în vederea încadrării în grad de handicap 1124 de copii.

Evidențe statistice ale D.G.A.S.P.C. Hunedoara în domeniul Protecției Persoanei Adulte

Servicii rezidențiale și de zi/recuperare pentru persoane adulte

Nr. crt.	Denumire centru	Nr. beneficiari decembrie 2018	Nr. beneficiari decembrie 2019
Servicii de tip rezidențial persoane cu handicap			
1	CIA Brad	29	27
2	CIA Brănișca	44	43
3	CIA Geoagiu	39	34
4	CIA Petrila	47	44
5	CIA nr. 1 Păcliaș	50	49
6	CIA nr. 2 Păcliaș	50	50

7	CIA nr. 3 Păclișa	50	50
8	CIA Bretea Strei	30	28
9	CIA Uricani	0	0
10	LP Orăștie	7	7
11	LP Pricaz, 55	6	7
12	LP Pricaz, 154	0	0
Servicii de tip rezidențial persoane vârstnice			
1	Cămin pentru persoane vârstnice Pui	17	17
Servicii de zi			
1	Centrul cu profil ocupațional Simeria	30	28
2	Centrul de zi de recuperare pentru adulți Deva	6 (20 număr mediu/lună)	18 (18,9 număr mediu/lună)

Serviciul de Evaluare Complexă a persoanelor adulte cu handicap

În evidențele D.G.A.S.P.C. Hunedoara se aflau la sfârșitul lunii decembrie 2019 un număr de 19491 persoane adulte încadrate în grad de handicap neinstituționalizate (la care se adaugă un număr de 347 persoane încadrate în grad de handicap instituționalizate în centrele D.G.A.S.P.C. Hunedoara). Distribuția pe grade de handicap a celor 19491 persoane încadrate într-un grad de handicap se prezintă astfel: 7857 gradul grav, 9848 gradul accentuat, 1644 gradul mediu și 142 gradul ușor. Pe tot parcursul anului 2019, în cadrul serviciului au fost evaluate/reevaluate în vederea încadrării în grad de handicap un

număr de 5907 de persoane (2366 persoane evaluate – cazuri noi și 3541 persoane reevaluate).

Direcția Economică

Bugetul inițial pentru anul 2019 pentru Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara se cifrează la 69.225,95 mii lei, din care 48.345 mii lei pentru cheltuieli de personal, 12.061,75 mii lei pentru cheltuieli materiale și servicii, 3.027 mii lei pentru ajutoare sociale (drepturi pentru copii și persoane adulte), 1.744 mii lei pentru asociații și fundații și cheltuieli aferente pentru neîncadrarea în muncă a persoanelor cu handicap, 567 mii lei pentru proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile, 3.481,20 mii lei pentru cheltuieli de capital.

Sursele de finanțare ale acestui buget provin de la:

- bugetul de stat, în sumă de 2.518,00 mii lei;
- buget propriu al județului în sumă de 64.880,00 mii lei;

La aceste surse de finanțare se adăugă și sumele provenite din alte surse:

- veniturile proprii din contribuții ale persoanelor adulte asistate în centrele din subordinea DGASPC HD – 1.308,13 mii lei,
- alte venituri – 2 mii lei,
- excedent – 517,82 mii lei

În anul 2019 s-au efectuat virări de credite și rectificări pentru desfășurarea în condiții optime a activității, astfel că bugetul D.G.A.S.P.C. Hunedoara s-a cifrat la sfârșitul lunii decembrie la 65.600,95 mii lei, din care 45,845 mii lei cheltuieli de personal, 11.311,75 mii lei pentru cheltuieli materiale și servicii, 1.713 mii lei pentru ajutoare sociale (drepturi pentru copii și persoane adulte), 2.624 mii lei pentru asociații și fundații și cheltuieli aferente pentru neîncadrarea în muncă a persoanelor cu handicap, 606 mii lei pentru proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile, 3.501,20 mii lei pentru cheltuieli de capital

Sursele de finanțare ale acestui buget provin de la:

- bugetul de stat, în sumă de 1.204,00 mii lei;
- buget propriu al județului în sumă de 62.569,00 mii lei;

La aceste surse de finanțare s-au adăugat și sumele provenite din alte surse:

- veniturile proprii din contribuții ale persoanelor adulte asistate în centrele din subordinea DGASPC HD – 1.308,13 mii lei,
- alte venituri din prestării de servicii – 2 mii lei,
- excedent – 517,82 mii lei;

Execuția la data de 31.12.2019 este de 59.555,98 mii lei, din care: 43.342,68 mii lei cheltuieli de personal, 8.921,56 mii lei pentru cheltuieli materiale și servicii, 1.574,58 mii lei pentru ajutoare sociale (drepturi pentru copii și persoane adulte), 2.533,23 mii lei pentru asociații și fundații și cheltuieli aferente pentru neîncadrarea în muncă a persoanelor cu handicap, 477,69 mii lei pentru proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile, 2.706,14 mii lei pentru cheltuieli de capital.

În vederea asigurării condițiilor optime, precum și pentru îndeplinirea standardelor minime obligatorii atât în serviciile destinate copiilor, cât și în cele pentru persoane adulte, DGASPC Hunedoara a realizat în anul 2019 o serie de lucrări de reparații curente și investiții:

- În servicii pentru protecția copilului:
 - reparație instalație alimentare cu apă și evacuare ape uzate și lucrări de igienizare și reparații camere etaj 3 și la tâmplărie la CFCD Hunedoara,
 - reparație pardoseală și înlocuire parchet dormitoare CP Brad,
 - reparație acoperiș clădire, magazii alimente și gard împrejmuire la CP Lupeni,
 - reparație instalații sanitare și canalizare grupuri sanitare la CP Orăștie,
 - reparație pardoseli, acoperiș clădire și instalație apă la CPCH Vulcan
 - reparație acoperiș clădire sediul DGAPCH Hunedoara din Deva, str. Gh.Barițiu;
- În servicii pentru protecția persoanei adulte:
 - reparație instalație electrică la CIA Brad,
 - reparație alei acces zonă parc CIA Brănișca,
 - igienizare exterioară și interioară clădire, reparație fundație clădire și amenajare spațiu izolator CIA Bretea,
 - reparație terasă clădire centru CIA Geoagiu,
 - reparație terasă, tâmplărie PVC, acoperiș, zugrăveli și înlocuire parchet și modernizare rețea electrică interioară la blocul alimentar la CIA Păclișa 3,
 - reparație tencuieli exterioare și vopsitorie la pavilion beneficiari și administrativ, acoperiș centru; împrejmuire, acoperiș și igienizare încăperi pavilion 2 și reparație pardoseli la pavilionul beneficiarilor la CIA Petrița

Investiții:

- s-au continuat lucrările pentru obiectivul *Modernizare Centrul de Îngrijire și Asistență nr. 1 Păclișa - contract multianual* - valoarea estimată totală a contractului de lucrări 3.866.650,00 lei cu TVA, din care în anul 2019 s-a decontat suma de 1.300.440,90 lei cu TVA;

- s-au început lucrările pentru *Execuție lift la CIA nr. 1 Păclișa, CIA nr. 2 Păclișa, CIA Brad valoare totală contract multinual – 1.465.000 lei cu TVA* din care în anul 2019 s-a decontat suma de 1.098.705,60 lei cu TVA;
- s-a atribuit și realizat contractul de execuție pentru obiectivul *Execuție racord canalizare CIA Bretea la canalizarea comunei Bretea Romana – valoare totală contract – 11.500 lei cu TVA* din care în anul 2019 s-a decontat suma de 10.999,41 lei cu TVA;
- s-a realizat proiectarea, pentru obiectivele
 - *Execuție racord canalizare CIA Bretea la canalizarea comunei Bretea Romana* în valoare de 3.300 lei cu TVA;
 - *Obținerea autorizației de Securitate la incendiu la CIA Uricani* în valoare de 33.439 lei cu TVA;
 - s-au achiziționat mijloacele fixe cuprinse în lista de dotări aferente programului de investiții în valoare de 259.254,99 lei cu TVA (*Masina spălat semiprofesională, Echipament pompare hidrant, Masina de gătit profesională 6 ochiuri + cuptor, Robot bucătărie profesional, Uscător rufe, Vitrină frigorifică 336 l, Răcitor 88 l, Ladă frigorifică 470 l, Frigider 500 l, Hotă electrică profesională, Centrală termică pe gaz 24 kW, Licențe Office, Licențe Windows Autoturism, Centrală termică pe lemne*).

Drepturi și facilități pentru persoanele cu handicap neinstituționalizate

Din anul 2019, potrivit prevederilor HG nr. 1019 din 2018, plata prestațiilor sociale convenite persoanelor cu handicap se realizează de către Agenția Județeană de Plăți și Inspecție Socială (AJPIS). Biroul evidență prestații sociale din cadrul D.G.A.S.P.C. Hunedoara realizează prelucrarea tuturor documentelor pentru punerea în plată a dosarelor persoanelor cu dizabilități, precum și pentru sistarea plăților, acolo unde situația o impune.

În anul 2019 au fost acordate facilități după cum urmează:

- transport interurban persoane cu handicap în sumă de 1.117.134 lei pentru 2952 beneficiari încadrați astfel:- 879 persoane adulte cu handicap grav, 1894 persoane adulte cu handicap accentuat, 156 copii cu handicap grav și 37 copii cu handicap accentuat;
- 43204 bilete transport interurban eliberate pentru persoana cu handicap, însoțitor sau asistent personal;
- 1201 roviniete eliberate;
- 412 legitimații transport urban;

- avize pentru primării pentru un număr de 2633 persoane (în baza opțiunilor persoanelor cu handicap grav).

Resurse umane

La nivelul anului 2019, organigrama și statul de funcții ale D.G.A.S.P.C. Hunedoara au suferit anumite modificări care au vizat adaptarea structurii organizatorice la cerințele impuse de prevederile legale în domeniu și astfel încât aceasta să corespundă scopului și obiectivelor generale ale instituției.

Modificările s-au realizat în conformitate cu prevederile H.G. nr.797/2017 privind aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor de asistență socială și a structurii orientative de personal, fiind aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean nr.212/2019, respectiv Hotărârea Consiliului Județean nr. 262/2019.

Astfel, la nivelul aparatului propriu al Direcției s-au înființat/reorganizat următoarele compartimente:

- Compartimentul managementului calității serviciilor sociale;
- în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului României nr. 24/2019 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2004 privind unele măsuri pentru asigurarea protecției victimelor infracțiunilor, în cadrul Serviciului evaluare inițială, intervenție în regim de urgență, telefonul copilului și violență domestică, s-a înființat Compartimentul pentru sprijinirea victimelor infracțiunilor;
- în subordinea Serviciului management de caz pentru persoane adulte cu dizabilități din sistem rezidențial, monitorizare servicii sociale și O.N.G. s-au înființat:
 - Compartimentul management de caz și asistență pentru persoane vârstnice și alte persoane adulte aflate în dificultate
 - Compartimentul prevenire marginalizare socială
- în cadrul Serviciului achiziții, contractare servicii sociale, investiții, respectând dispozițiile art. 610 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, s-a schimbat denumirea funcțiilor publice din denumirea de inspector/consilier în consilier achiziții publice.

De asemenea, în calitate de Partener în cadrul Proiectului “*VENUS – Împreună pentru o viață în siguranță!*”, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara a înființat un serviciu social denumit Locuința protejată pentru victimele violenței domestice Simeria, componentă a serviciilor sociale destinate protecției persoanei adulte.

Organigrama valabilă începând cu data de 01.11.2019 cuprinde un număr total de 1017 posturi. La finele lunii decembrie 2019, din cele 1017 posturi erau ocupate 804 posturi, după cum urmează: 95 funcții publice, 147 funcții de asistent maternal profesionist și 562 funcții contractuale.

În perioada iunie - decembrie 2019 s-au desfășurat 24 concursuri de recrutare, în cadrul cărora s-au derulat activități pentru ocuparea a 117 posturi vacante.

În cursul anului 2019 au fost angajate 84 de persoane (din care 16 asistenți maternali profesioniști), iar un număr de 53 persoane au încetat raporturile de muncă (dintre acestea, 13 persoane au fost reangajate în condițiile legii pe alte funcții din cadrul instituției).

În cursul anului 2019 au avut loc examene de promovare de pe gradul de debutant pentru personalul contractual, fiind declarați promovați un număr de 8 de salariați.

Acțiuni / activități realizate în anul 2019

1. În anul 2019 s-a desfășurat Campania de promovare a activităților de recuperare Drumul spre sănătate desfășurată de către Centrul de zi de recuperare copii Deva, respectiv Centrul de zi de recuperare adulți Deva, prin distribuire de pliante și afișe la cabinete medicale individuale de pe raza municipiului Deva (au fost încheiate convenții de colaborare cu acestea).
2. În luna martie 2019, respectiv luna aprilie 2019, Serviciul de evaluare complexă copii, împreună cu Centrul de zi de recuperare copii Deva, au organizat un eveniment cu ocazia zilei internaționale a sindromului Down, respectiv cu ocazia zilei internaționale de conștientizare a autismului, desfășurând activități cu copiii, ateliere de lucru, discuții cu părinții copiilor la un loc de joacă din Deva.
3. Acțiuni de informare cu privire la prevenirea consumului de substanțe nocive realizate în cadrul proiectului Eu și copilul meu – colaborare între D.G.A.S.P.C. Hunedoara, ISJ Hunedoara și CPECA .
4. Acțiuni de informare pentru prevenirea comportamentelor violente – distribuire de pliante la unități școlare din Valea Jiului, zona Hațeg și Deva.
5. Acțiuni de informare cu privire la modul de semnalare a cazurilor de violență și mecanismul de identificare a victimelor – distribuire de broșuri și materiale informative realizate de către ANITP la 60 de primării din județ.
6. Participare la Comitetul Consultativ al Bătrânilor și prezentarea Centrului de recuperare pentru adulți Deva.

7. În lunile aprilie și octombrie 2019 s-au organizat întâlnirile de lucru cu reprezentanții serviciilor publice de asistență socială de la nivel local pentru îndrumare metodologică a acestora.
8. În trimestrul II 2019 s-au desfășurat cu ocazia Zilei naționale a adopției întâlniri între copii adoptați, între părinți adoptatori la un loc de joacă, iar în trimestrul III s-a desfășurat Campania "Adopția unește destine" prin distribuirea de pliante la primăriile din județ.
9. În luna martie 2019 s-au organizat două întâlniri de lucru cu reprezentanții ONG care activează în domeniul protecției copilului, respectiv protecției persoanei adulte.
10. În colaborare cu Organizația Salvați Copiii filiala Petrița, în lunile mai și iunie s-au desfășurat acțiuni de informare pentru cadre didactice, părinții/persoanele în grija cărora rămân copiii după plecarea părinților în străinătate.
11. În trimestrele II-III copii din Centrele de plasament Orăștie și Lupeni au participat la două tabere la mare la Eforie Sud și la 2 Mai.
12. Ziua Internațională a persoanelor vârstnice a fost marcată în centrele subordonate ale direcției, fiind organizate mese festive, activități de recreere, sesiuni de informare cu privire la semnificația acesteia sau cu primirea unor oaspeți.
13. Ziua Internațională a persoanelor cu dizabilități a fost sărbătorită în centre împreună cu diverși oaspeți - elevi , reprezentanți ai unor culte religioase, care au prezentat momente artistice, programe de colinde. De asemenea au avut loc concursuri , dezbateri, mese festive, expoziție cu produse realizate în centru, etc.
14. În luna decembrie, copiii de la Centrele de plasament Orăștie și Lupeni au scris scrisori pentru Moș Crăciun. Darurile, conform dorințelor exprimate în scrisorile transmise, au fost primite în cadrul unei acțiuni organizate la Colegiul Național "Decebal" Deva cu sprijinul reprezentanților Clubului Lions Deva Sarmizegetusa și Clubului Leo Deva Sarmizegetusa.
15. În toate centrele destinate protecției copilului și adultului aflate în subordinea D.G.A.S.P.C. Hunedoara s-au desfășurat în timpul anului activități de petrecere a timpului liber (excursii, tabere, serbarea zilelor de naștere și de nume a beneficiarilor, acțiuni și serbări prin care s-au marcat zilele cu semnificație deosebită de peste an, sărbători creștine, întâlniri cu diverse ocazii etc.), activități pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă, activități ergoterapeutice etc.
16. Pentru copiii cu măsură de protecție se realizează cu caracter permanent activități de facilitare a interacțiunii dintre copil și familia naturală/extinsă în scopul reintegrării acestora în familie, precum și activități de dezvoltare a deprinderilor și pregătire pentru o viață independentă. Și pentru persoanele adulte din centre se facilitează permanent menținerea relației cu familia sau persoane de atașament.
17. Și în anul 2019 Consiliul Județean Hunedoara prin D.G.A.S.P.C. Hunedoara a susținut activitatea furnizorilor privați de servicii sociale prin cofinanțare cu 50% din costul standard pe tipul de serviciu: în domeniul protecției copilului - Asociația Non Profit Glasul Speranței România, Fundația Childrens Aid Foundation Casa Emanuel Crișcior,

Asociația Umanitara Casa de copii Lupeni, Asociația Zâmbim copiilor noștri Pui, Asociația Osteuropa Hilfe Haus Betania Uricani, Asociația Maranatha Hunedoara pentru un număr mediu de 104 copii și în domeniul protecției persoanei adulte - Asociația Misionar Umanitară Glasul Penticostalilor Lupeni pentru un număr de 75 persoane adulte.

18. Prin proiectul “VENUS – Împreună pentru o viață în siguranță” a fost creată Locuința protejată pentru victimele violenței domestice.

Proiecte în implementare

Implementarea proiectul „TEAM-UP: Progres în calitatea îngrijirii alternative a copiilor” finanțat a început încă din luna noiembrie 2018. Pentru anul 2019, D.G.A.S.P.C. Hunedoara și-a îndeplinit 100% indicatorul asumat, prin angajarea a 13 asistenți maternali profesioniști noi.

În cadrul proiectului s-au desfășurat următoarele activități:

- au fost informați toți asistenții maternali din rețea cu privire la proiect și la cursurile de formare profesională care se vor desfășura,

- au avut loc acțiuni de promovare a profesiei de asistent maternal profesionist (elaborare de materiale promoționale – flyere, afișe, anunțuri, comunicate de prese și distribuirea / postarea / transmiterea acestora către primării, în mass-media, pe site-ul instituției, la sediul instituției),

- s-au realizat scenarii cu privire la grupele de formare profesională cu toți asistenții maternali,

- s-au întocmit și transmis toate documentele necesare raportării și rambursării sumelor cheltuite.

În anul 2019 a fost cheltuită suma de 445699. Au fost transmise cereri de rambursare pentru cheltuieli efectuate până la noiembrie 2019, fiind aprobate la plată cheltuielile efectuate până la luna martie 2019.

Proiectul “VENUS – Împreună pentru o viață în siguranță”, cu finanțare prin Programul Operațional Capital Uman, axa prioritară 4, obiectivul specific 4.4, a fost semnat

În luna martie 2019. Prin implementarea acestui proiect se urmărește crearea și dezvoltarea rețelei naționale inovative integrate de locuințe protejate destinate victimelor violenței domestice.

Pentru implementarea acestui proiect, la nivelul D.G.A.S.P.C. Hunedoara s-au desfășurat următoarele activități:

- S-a constituit echipa de implementare a proiectului;
- s-au întocmit și transmis toate documentele necesare raportării și rambursării sumelor cheltuite – s-au transmis 3 cereri de ramburare;
- s-a identificat spațiul necesar pentru crearea serviciilor în cadrul proiectului;
- s-a înființat Locuința protejată pentru victimele violenței domestice;
- au avut loc acțiuni de promovare a proiectului, de prevenire și de semnalare a cazurilor de violență domestică (elaborare de afișe, comunicate de presă, adrese de informare, transmise primăriilor, postate pe site-ul instituției, transmise mass-mediei)

În anul 2019, suma cheltuită a fost de 31.993 lei. S-au depus 3 cereri de rambursare, însă nu au fost validate cheltuielile solicitate.

Comisia pentru Protecția Copilului Hunedoara este organul de specialitate, fără personalitate juridică, al Consiliului Județean Hunedoara, cu activitate decizională în materia protecției și promovării drepturilor copilului și funcționează în baza Hotărârii nr.291/2018, a Consiliului Județean Hunedoara, conform prevederilor Hotărârii de Guvern nr. 502/2017 privind organizarea și funcționarea comisiei pentru protecția copilului.

În anul 2019, Comisia pentru Protecția Copilului Hunedoara s-a întrunit într-un număr de 47 de ședințe (24 ordinare și 23 extraordinare).

La cele 47 ședințe ale Comisiei au fost convocate pentru audieri un număr de 51 persoane, dintre care 20 copii și 31 adulți.

Dosarele prezentate de către specialiștii Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara, spre soluționare Comisiei pentru Protecția Copilului Hunedoara, în anul 2019, au fost complete și au cuprins:

- Proiectul Planului individualizat de protecție,
- Raportul privind situația psihosocială a copilului care cuprinde date privind personalitatea, starea fizică și mentală a copilului, antecedentele acestuia, condițiile în care a fost crescut și în care a trăit, orice alte date referitoare la creșterea și educarea copilului care pot folosi Comisiei în soluționarea cauzei, propunerea unei măsuri de protecție specială a copilului, precum și poziția acestuia cu privire la măsura propusă,
- Planul de servicii care a fost întocmit de serviciul public de asistență socială
- Punctul de vedere al autorităților locale în legătură cu necesitatea luării unei măsuri de protecție specială.
- În cazul copilului cu dizabilități, dosarul cuprinde și Raportul de evaluare complexă, precum și Planul de abilitare-reabilitare.

Cazurile prezentate de către specialiștii Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara în ședințele Comisiei în anul 2019 și supuse spre dezbatere și soluționare membrilor Comisiei, pot fi grupate astfel:

362 de cazuri (dosare sociale) pentru care s-au dispus următoarele hotărâri:

- stabilire/instituire plasamente la rude -16;
- stabilire/instituire plasamente la alte familii-2;
- stabilire/instituire plasamente la servicii rezidențiale O.P.A.-7;
- stabilire/instituire plasamente la asistent maternal profesionist D.G.A.S.P.C. Hunedoara-9;
- stabilire/instituire supraveghere specializată în familie-11;
- încetare măsură de protecție (copii majori)-88;
- încetare măsură de protecție - reintegrare în familia naturală-39;
- înlocuire măsura de protecție-9;
- menținere măsură de protecție-55;
- atestate asistent maternal profesionist-16;
- reatestare asistent maternal profesionist-40;
- retrageri de atestat asistent maternal profesionist- 5;
- reînnoiri de atestat asistent maternal profesionist-13;

- utilizarea sumei cu titlu de alocație de stat capitalizată-45,
- avize pentru instituirea măsurilor de protecție specială -1;
- modificări diferite hotărâri-6.

1124 de cazuri (dosare medicale) pentru care s-a dispus încadrarea într-o categorie de persoane cu handicap:

- *încadrarea copiilor cu dizabilități în grad de handicap:*
 - grav –471 copii;
 - accentuat – 206 copii;
 - mediu –359 copii;
 - ușor – 52 copii;
 - modificare grad de handicap -9 cazuri;
 - modificare hotărâre de handicap (schimbare nume)- 1caz;
- respingere încadrare grad de handicap - 26cazuri.

Pe parcursul anului 2019 au fost contestate 4 cazuri de încadrare într-o categorie de persoane cu handicap. Cele 4 cazuri sunt pe rol la Tribunalul Hunedoara.

Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, denumită în continuare comisia de evaluare, se organizează și funcționează, potrivit prevederilor art. 85 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată și Hotărârii nr.430/2008 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, ca organ de specialitate, fără personalitate juridică, al Consiliului Județean Hunedoara, în baza Hotărârii nr.221/2018, a Consiliului Județean Hunedoara.

Comisia de evaluare desfășoară activitate decizională în domeniul încadrării persoanelor adulte în grad de handicap, respectiv în domeniul promovării drepturilor acestor persoane, cu respectarea legislației în domeniu.

Atribuțiile principale din domeniul de activitate al comisiei de evaluare sunt :

- stabilește încadrarea adultului în grad de handicap;

- reevaluează periodic sau la sesizarea direcției generale de asistență încadrarea în grad de handicap, orientarea profesională și celelalte măsuri de protecție a adulților cu handicap;
- stabilește, după caz, orientarea profesională a adultului cu handicap, respectiv capacitatea de muncă;
- stabilește măsurile de protecție a adultului cu handicap, în condițiile legii;
- revocă sau înlocuiește măsura de protecție stabilită;
- îl informează pe adultul cu handicap sau pe reprezentantul legal al acestuia cu privire la măsurile de protecție stabilite;
- soluționează cererile privind eliberarea atestatului de asistent personal profesionist.

În anul 2019, Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Hunedoara s-a întrunit într-un număr de 50 ședințe ordinare.

În cadrul celor 50 de ședințe ordinare, Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Hunedoara :

1. A stabilit încadrarea/ neîncadrarea în grad de handicap în 2295 cazuri noi, după cum urmează:

- încadrare în grad ușor de handicap în 25 cazuri;
 - încadrare în grad mediu de handicap în 207 cazuri;
 - încadrare în grad accentuat de handicap în 741 cazuri;
 - încadrare în grad grav de handicap în 182 cazuri;
 - încadrare în grad grav cu asistent personal în 659 cazuri;
- neîncadrare în grad de handicap (respins) - în 481 cazuri.

2. A reevaluat încadrarea în grad de handicap în 3584 de cazuri stabilindu-se :

- încadrare în grad ușor de handicap în 14 cazuri;
- încadrare în grad mediu de handicap în 375 cazuri;
- încadrare în grad accentuat de handicap în 1.188 cazuri;
- încadrare în grad grav de handicap în 418 cazuri;
- încadrare în grad grav cu asistent personal în 1.240 cazuri;
- neîncadrare în grad de handicap (respins) în 349 cazuri.

3. A stabilit capacitatea de muncă în 16 cazuri.

4. A stabilit o măsură de protecție în 27 de cazuri, revocând măsura de protecție în 5 cazuri, iar în 14 cazuri a fost înlocuită măsura de protecție.

5. A informat prin Secretariatul Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, adultul cu handicap sau pe reprezentantul legal al acestuia cu privire la măsurile de protecție stabilite, întocmindu-se în acest sens 46 de adrese.

În anul 2019 au fost contestate 76 de certificate de încadrare în grad de handicap emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap. Din cele 76 de certificate contestate s-a emis doar într-un singur caz certificat de încadrare în gradul grav cu asistent personal în urma sentinței definitive, pentru celelalte certificate contestate în anul 2019, nu s-a primit sentințe definitive. Tot în anul 2019, Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu handicap a emis în urma unor sentințe definitive certificate de încadrare în gradul grav cu asistent personal- 2 cazuri (pentru certificate emise în anul 2017) și 1 caz (pentru certificat emis în anul 2015), iar într-un caz, instanța a dispus reevaluarea, Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectând prevederile legale, a stabilit, neîncadrare în grad de handicap (pentru un certificat din anul 2017).

UNITATEA DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ BAI A DE CRIȘ

Unitatea de Asistență Medico-Socială Baia de Criș este o instituție publică de interes județean cu personalitate juridică aflată în subordinea CONSILIULUI JUDEȚEAN HUNEDOARA având ca obiect de activitate asigurarea la nivel județean a aplicării politicilor și strategiilor de asistență medico-socială, prin acordarea de servicii de îngrijire, servicii medicale precum și servicii sociale persoanelor vârstnice cu nevoi medico-sociale din județul Hunedoara.

Enumerăm realizările/activitățile desfășurate în cadrul UAM-S Baia de Criș în anul 2019:

Sărbătorirea beneficiarilor lunar, cu ocazia onomasticii fiecăruia, acordarea meniurilor adecvate, momente culturale artistice (tradiționale) în sărbătorile religioase din cursul anului precum și alte evenimente- 1 octombrie – <Ziua persoanelor vârstnice>.

Pentru a menține în permanență legătura cu lumea din exteriorul unității, instituția a organizat pentru beneficiari, excursii la Mănăstirea Românești – Valea lui Liman jud. Timișoara, Mănăstirea Valea Bistrei- jud. Alba, Mănăstirea Aftea – Pianu de Sus- jud. Alba, Cetatea Alba Carolina- jud. Alba.

În acordarea serviciilor medico-sociale de calitate, UAM-S Baia de Criș a avut permanent relații de colaborare cu serviciile sociale de la nivelul primăriilor din județ care întocmesc grila de evaluare în baza căreia este internată orice persoană și cu familiile beneficiarilor, acolo unde este posibil.

UAM-S Baia de Criș a încheiat parteneriate și convenții de colaborare cu: Postul de Poliție Baia de Criș, Casa de Cultură a municipiului Brad, Școala Gimnazială Avram Iancu din

Baia de Criș , Parohia Baia de Criș , Parohia Ortodoxă Ribița, Parohia Ortodoxă Tomești, Parohia Ortodoxă Râșca, Roxana Oprișă Taxi SRL Brad, contract de colaborare cu SC Interlog Com SRL Brad, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară- Serviciul Județean pentru ocrotirea animalelor fără stăpân, SC Psychical Plus Tulcea .

Pentru funcționarea unității în condiții optime, în anul 2019 bugetul alocat Unității de Asistență Medico-Socială Baia de Criș a fost de 3.776.000 lei, din care suma de 2.711.000 lei – Consiliul Județean Hunedoara, 809.000 lei – Direcția de Sănătate Publică a județului Hunedoara , 256.000 lei – venituri proprii obținute din contribuția beneficiarilor .

În cadrul UAM-S Baia de Criș în anul 2019 au fost executate următoarele lucrări de reparații, întreținere , achiziții :

- Reparații interioare, igienizare, secția medicală I- saloane parter , saloane subsol, grupuri sanitare, oficii, vopsitorii uși și balustrade.
- Achiziționare generator de curent, achiziționare paturi cu saltele, achiziționarea serviciilor de proiectare cu respectarea prevederilor legale în vigoare referitoare la obținerea avizului ISU Hunedoara, achiziționarea de servicii de întreținere/ reparații instalații electrice, a serviciilor psihologice de specialitate, și servicii de kinetoterapie de specialitate.

Pentru rezolvarea situațiilor de urgență medicală unitatea are o colaborare permanentă cu spitalul municipal Brad.

SERVICII PUBLICE DE INTERES JUDEȚEAN

DIRECȚIA PUBLICĂ COMUNITARĂ DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR

Direcția Publică Comunitară de Evidență a Persoanelor Hunedoara, a fost înființată în baza Ordonanței Guvernului nr. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările și completările ulterioare și prin Hotărârea Consiliului Județean Hunedoara nr. 10/2005 funcționează ca instituție publică de interes județean, cu personalitate juridică, sub autoritatea administrației publice județene.

Instituția are în structură: Serviciul de evidență a persoanelor și ghișeu unic, Serviciul de stare civilă, Serviciul juridic, economic, resurse umane și relații publice și Compartimentele: informatică și administrativ, în conformitate cu prevederile OUG 77/2013 privind asigurarea funcționalității administrației publice locale, a numărului de posturi și reducerea cheltuielilor la instituțiile și autoritățile publice, în cursul lunii decembrie anul 2019 s-a realizat reorganizarea întregii structuri a instituției potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului României nr. 57/02019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Principala atribuție a Direcției Publice Comunitare de Evidență a Persoanelor Hunedoara, așa cum este precizat în actul normativ de înființare, este aceea de a coordona și controla metodologic activitatea serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor precum și modul de gestionare și de întocmire a registrelor de stare civilă din cadrul județului Hunedoara.

În contextul acestor atribuții, Direcția Publică Comunitară de Evidență a Persoanelor Hunedoara, direcționează un număr de **15** servicii publice locale de evidență a persoanelor și în domeniul stării civile un număr de **54** de unități administrativ-teritoriale existente pe raza de competență, cu un număr aproximativ de **180** de lucrători pe linie de evidență și stare civilă, activitate desfășurată la o populație activă la nivelul județului Hunedoara de 453484 locuitori. De asemenea activitatea instituției se adresează și cetățenilor care nu locuiesc efectiv pe raza județului .

În îndeplinirea atribuțiilor legale, Direcția Publică Comunitară de Evidență a Persoanelor Hunedoara a cooperat cu direcțiile de specialitate din cadrul Consiliului Județean Hunedoara, cu Direcția pentru Evidență a Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date București, cu autoritățile publice locale, instituțiile publice și alte persoane juridice sau fizice. Pe linie de control metodologic, eforturile D.P.C.E.P. Hunedoara au fost concentrate în principal pe activitatea desfășurată de serviciile publice comunitare locale și de oferirea de stare civilă de pe raza de competență, prin derularea activităților specifice stării civile și evidenței persoanelor, precum și pe soluționarea și operarea corespondenței curente, a petițiilor, a furnizării de date cu caracter personal în conformitate cu normele legale în vigoare, informații de interes public, etc, astfel fiind acoperite următoarele arii de interes:

- A. Activități pe linie de management;
- B. Activități de evidență a persoanelor;

- C. Activitati de stare civila;
- D. Activitati informatice;
- E. Activitati juridice, relatii publice și de secretariat;
- F. Activitati financiar-contabile, administrative și tehnico-materiale;
- G. Activitati de resurse umane, perfectionare și formare profesionala;

- H. Activitati achizitii publice;

ACTIVITATI PE LINIE DE MANAGEMENT

Pe această linie, au fost derulate actiunile specifice rezultate din planul de masuri și activitatii aprobate de conducere, precum și alte activități ce au intervenit pe parcursul acestei perioade, astfel:

- o atentie deosebita s-a acordat corespondenței parvenite de la M.A.I - D.E.P.A.B.D. București, aceasta fiind selectată și transmisă de îndata celor îndreptățiți, in vederea luării la cunoștinta și aplicării întocmai a conținutului acesteia;
- s-au organizat instruirii și prelucrari ale tuturor radiogramelor primite de la D.E.P.A.B.D. București, cu lucratorii serviciilor de specialitate vizati, raportat la continutul fiecarui document transmis;
- s-a mentinut activitatea de respectare la nivelul institutiei a normelor de securitate a sistemelor informatice, in conformitate cu dispozitiile M.A.I – D.E.P.A.B.D. București;
- s-au organizat ședinte de lucru cu personalul propriu ori de câte ori nevoile au impus comunicarea unor aspecte legale, organizaționale sau procedurale. Deasemenea directorul institutiei a participat la sedinte de lucru organizate de institutiile colaboratoare, BJABD, DGASPC, structuri judetene din cadrul MAI sau primariile din judet.
- In conformitate cu Ordonanta Guvernului Romaniei nr 27/2002 privind activitatea de reglementare si solutionare a petitiilor în cursul anului 2019 au fost înregistrate, analizate și soluționate un număr de 4 petitii vizând activitatea de profil.
- In cadrul programului de audiență s-au clarificat și solutionat pozitiv cererile cetatenilor, iar in cazul în care solicitarile au fost de competenta altor institutii, au fost indrumati catre acestea. Au fost primiti in audienta în cursul anului 2018 un numar de 33 cetateni ,deasemenea au fost solutionate toate spetele telefonice comunicate de catre lucratorii celor 15 SPCLEP din judet si a primariilor din judet pe domeniu de activitate.
- pe parcursul anului s-au derulat activități specifice de popularizare în mass-media a prevederilor legale cu privire la activitatea de stare civilă și evidență a persoanelor , la

nivelul județului au fost publicate 14 articole în presa locală scrisă, majoritatea făcând referire la prevederile legale pe linie de stare civilă și de evidență a persoanelor, despre modificările avute în programul de funcționare, despre punerea în legalitate a persoanelor cu cărți de identitate expirate, despre documentele necesare eliberării actelor de identitate, programul de lucru special al SPCEP –urilor cu ocazia alegerilor.

- s-a continuat activitatea de respectare a Strategiei Naționale Anticorupție pentru perioada 2016 – 2020, și a măsurilor adoptate de D.P.C.E.P. în Declarația de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare al Strategiei Naționale Anticorupție 2016-2020.

- s-a continuat implementarea Sistemului de Control Intern Managerial la Nivelul instituției, potrivit Ordinului Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018. pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice pentru aprobarea Codului controlului intern, cuprinzând standardele de management/control intern la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control managerial, cu modificările și completările ulterioare;

- s-au asigurat mijloacele tehnice – materiale și aprovizionarea necesară funcționării în condiții optime a instituției;

- s-a coordonat activitatea de arhivare a documentelor rezultate din activitatea curentă în conformitate cu normele legale în materie;

Activitatea D.P.C.E.P. Hunedoara a fost orientată în principal spre activități de sprijin și îndrumare desfășurate la nivelul serviciilor locale și a oficiilor de stare civilă de pe raza de competență, spre instruirea personalului pe probleme specifice, fiind organizate astfel 4 convocări trimestriale cu șefii acestora, la care au fost prezenți și reprezentanți ai Biroului Județean de Administrare a Bazelor de Date, Serviciului de Ordine Publică, Serviciului Criminalistică și Anticorupție, acestea având ca scop îmbunătățirea calității serviciilor prestate cetățenilor. Deasemea în cursul anului 2019 a fost organizată și o convocare pe linie de stare civilă, la care a participat dna comisar șef de poliție Sărb Carmen Ionela director adjunct al DEPABD București. La nivelul județului există probleme în ceea ce privește lipsa personalului atât pe linie de evidență a persoanelor cât și stare civilă, în aceste condiții se desfășoară cu greutate activitățile specifice la un nivel ridicat de performanță.

ACTIVITĂȚI PE LINIE DE EVIDENȚA PERSOANELOR

Principalele obiective ale Serviciului de evidență a persoanelor din cadrul Direcției Publice Comunitare de Evidență a Persoanelor au fost axate și concentrate în principal pe efectuarea activităților de îndrumare și control metodologic la cele 15 servicii publice comunitare locale de evidență a persoanelor de pe raza județului Hunedoara, pregătirea și instruirea personalului încadrat la aceste servicii, acordarea sprijinului de specialitate atât cetățenilor cât și noilor angajați ai serviciilor.

Pe parcursul anului 2019 au fost desfășurate un număr de 15 controale metodologice complexe, aspectele și neregulile identificate de către colectivul de control, precum și concluziile finale, regăsindu-se în Rapoartele de control întocmite la finalizarea perioadei de control. Acestea sunt transmise atât serviciului în cauză cât și primarilor unităților administrative în subordinea cărora funcționează SPCLEP –urile din județ.

Totodată, au fost efectuate un număr de 13 recontoale și 2 controale tematice în vederea verificării îndeplinirii măsurilor dispuse în rapoartele mai sus menționate

Conform dispozițiilor DEPABD, în cursul anului 2019 au fost organizate 4 convocări trimestriale cu șefii serviciilor de evidență a persoanelor, la convocările respective fiind invitați și prezenți totodată reprezentanți ai Biroului Județean de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor și ai Serviciului de Ordine Publică din cadrul I.P.J. Hunedoara.

În perioada analizată serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor, de pe raza județului Hunedoara, au eliberat în regim de ghișeu unic un număr de 40505 acte de identitate, dintre care 38495 cărți de identitate și 2.010 cărți de identitate provizorii.

La nivelul serviciilor locale au fost realizate 272 acțiuni cu stația mobilă, fiind puse în legalitate un număr de 691 persoane

De asemenea, în perioada de referință s-au aplicat un număr de 151 sancțiuni contravenționale în valoare de 10185.

O importanță deosebită s-a acordat și următoarelor activități:

-transmiterea cu maximă operativitate la serviciile publice comunitare locale de evidență din județ, prin rețeaua F.T.P., a tuturor dispozițiilor și radiogramelor primite de la DEPABD București în vederea însușirii și aplicării întocmai de către toate serviciile aflate pe raza de competență, asigurându-se astfel un mod unitar de lucru la nivelul județului Hunedoara.

-rezolvarea promptă și corectă, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, a tuturor solicitărilor primite din partea cetățenilor, atât la nivelul structurii noastre cât și la ghișeele serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor.

ACTIVITĂȚI PE LINIE DE STARE CIVILĂ

S-a urmărit realizarea următoarelor obiective fundamentale:

- coordonarea activității celor 69 unități administrativ-teritoriale în domeniul stării civile;
- controlul activității desfășurate în teritoriu pe linie de stare civilă;
- operarea mențiunilor pe actele de stare civilă, exemplarul II, primite din teritoriu;
- organizarea și desfășurarea instruirii ofiterilor de stare civilă și a funcționarilor publici care au delegate atribuții de ofiter de stare civilă;
- solutionarea corespondenței și a petițiilor repartizate serviciului de stare civilă;
- verificarea și avizarea dosarelor ce privesc transcrierea certificatelor de stare civilă emise de autoritățile străine;
- întocmirea referatelor cu propunere de aprobare sau respingere a schimbării numelui / prenumelui pe cale administrativă;
- verificarea și întocmirea referatului de aprobare/respingere a dosarului de rectificare a actelor de stare civile ce conțin erori;

Concluzionând asupra modului de îndeplinire a atribuțiilor pe linie de stare civilă, precum și indicatorii realizați în perioada de referință, putem afirma că lucrătorii din cadrul serviciului de stare civilă și-au îndeplinit obiectivele propuse fiind desfășurate un număr de 73 controale și 5 deplasări efectuate cu ocazia predării – primirii gestiunii de stare civilă.

Au fost realizate un număr de 22 controale la centrele de ocrotire a minorilor și a persoanelor cu dizabilități, împreună cu lucrătorii din teritoriu, cu prilejul cărora s-au dispus măsuri legate de punere în legalitate cu acte de stare civilă și acte de identitate a persoanelor instituționalizate care nu aveau astfel de documente.

Până la finalul anului 2019 la nivelul Serviciului stare civilă au fost soluționate un număr de 1993 dosare, din care: 73 schimbări de nume pe cale administrativă, 109 rectificări ale actelor de stare civilă, 1688 transcrieri, înregistrări tardive – 11, prin

OUG 33/2016 au fost desemnate atribuțiile de înregistrare tardivă de la instanțele de judecată la autoritățile locale, au operat în registrele de stare civilă exemplarul II 27049 mențiuni și s-au atribuit 112 numere pentru certificatele de divorț prin acordul soților.

În anul 2019, la nivelul județului Hunedoara au fost înregistrate 11 836 acte de stare civilă din care, 3557 acte de naștere, 2603 acte de căsătorie și 5676 acte de deces, fiind eliberate 22043 certificate din care de naștere 10868, certificate de căsătorie 4271 și 6904 certificate de deces.

În data de 05.12.2019, a fost organizată instruirea anuală pe linie de stare civilă, cu ofițerii de stare civilă din cadrul unităților administrativ-teritoriale de pe raza județului Hunedoara.

În perioada 09-13.12.2019, d-na Moisă Florica – Șef Serviciu Evidența Persoanei și d-ra Chiș Alexandra- inspector în cadrul Serviciului Stare Civilă, au participat la Convocarea metodologică pe linie de evidență a persoanelor și stare civilă.

Prin Radiograma DEPABD nr. 4378362 /07.11.2018, sa comunicat ca pana la data de 30. 03. 2019 institutia noastra sa inventarieze registrele de stare civila exemplarul II, care se afla in pastrare in arhiva noastra pentru o perioada de 100 de ani, aproximativ 1800000 de acte de stare civila si 6675 de registre.

Procesul de inventariere a fost unul complex întrucât cerințele de inventariere au fost ample (ex.: tip registru, tip act, tip numere de acte, tip de înregistrare acte, starea registrelor, etc), în considerarea procesului de digitizare a actelor de stare civilă. Întrucât actele de stare civilă reprezintă evenimentele de viață (naștere, căsătorie, deces) a fost necesară o atenție sporită la întocmirea inventarelor întrucât toate informațiile cuprinse în inventar vor fi extrase în procesul de digitizare (scanare și indexare) a actelor de stare civilă.

Această activitate se desfășoară în vederea implementării proiectului Sistemul Informatic Integrat de Emitere a Actelor de Stare Civilă – SIIEASC. Obiectivul general al proiectului SIIEASC este implementarea unei platforme de servicii electronice care au la baza informații de stare civilă și informatizarea sistemului de depunere a cererilor pentru emiterea

si eliberarea efectiva a documentelor de stare civila, precum si implementarea suportului necesar dezvoltarii si accesarii serviciilor electronice care au la baza informatii primare de stare civila, sistem informatic ce va fi utilizat ca suport pentru serviciile de e- guvernare. In cursul anului 2020 se desfasoara deasemenea actiuni privind proiectul conform calendarului stabilit astfel judetul Hunedoara incepand cu luna martie va trebui sa predea toate registrele de stare civila pentru scanare, proiectul avand termen de finalizare 2021.

ACTIVITĂȚI PE LINIE DE INFORMATICĂ

Pe parcursul anului 2019, lucrătorii compartimentului informatică din cadrul D.P.C.E.P Hunedoara, împreună cu colegii din cadrul Serviciului de Evidență a Persoanelor au desfășurat un număr de 30 controale metodologice (de îndrumare, sprijin și control), recontroale sau controale tematice la serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor din județ. Cu această ocazie, a fost verificată respectarea legislației și a normelor aflate în vigoare, privind modul de actualizare a Registrul Național de Evidență a Persoanelor (R.N.E.P.). Astfel au fost verificate, modul cum au fost actualizate: comunicările de naștere, de modificări, de deces, informațiile privind căsătoria sau desfacerea căsătoriei prin divorț primite de la oficiile de stare civilă, comunicările de dobândire / redobândire a cetățeniei române, comunicările de stabilire a domiciliului în străinătate primite de la S.P.C.E.E.P.S. Hunedoara, informațiile primite de la posturile de poliție în urma verificărilor efectuate în teren a persoanelor restanțiere precum și cererile de eliberare a actelor de identitate, sau de stabilire a reședințelor.

Pe linia furnizării datelor cu caracter personal, la solicitarea diferitelor instituții au fost efectuate în RNEP verificări pentru un număr de 6148 persoane, din care: 1499 persoane la verificări telefonice și verificări pentru soluționarea diferitelor probleme apărute la serviciile pe care le coordonăm, 4649 persoane pentru stare civilă.

Deasemenea, au fost alocate în sistem informatic, din Registrul unic al certificatelor de divorț un număr de 112 de numere.

Au fost realizate și transmise în timp optim, prin sistemul FTP, sau actualizate on line, prin aplicația informatică PORTAL, diferite situații statistice zilnice, lunare, trimestriale atât pentru serviciul stare civilă cât și pentru cel de evidență a persoanelor. S-a realizat testarea cunoștințelor teoretice și practice pe linie de informatica a doi lucratori noi angajati la SPCLEP Geoagiu, in vederea obtinerii codului de operator al aplicatiei informatice SNIEP.

ACTIVITĂȚI JURIDICE, RELAȚII PUBLICE ȘI DE SECRETARIAT

Componenta juridică a Serviciului juridic, economic resurse umane și relații publice, a desfășurat în cursul anului 2019 , următoarele activități:

- asigurarea condițiilor de legalitate a actelor respectiv al măsurilor întreprinse de DPCEP, sens în care au fost avizate toate contractele și convențiile încheiate de DPCEP, precum și oricare alte acte ce angajează răspunderea patrimonială a Direcției
- asigurarea consultanței juridice pentru serviciile și compartimentele din cadrul DPCEP prin verificarea și avizarea sub aspectul legalității, a materialelor redactate de serviciile și compartimentele din cadrul Direcției
- consilierea pe probleme de profil a lucrătorilor de la serviciile locale de pe raza de competență;
- comunicarea către Instituția Prefectului – Biroul județean pentru romi, a rapoartelor prevăzute de HG 18/2015 privind aprobarea Strategiei Guvernului de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romilor pentru perioada 2015 – 2020;
- redactarea și avizarea juridică, pentru conformitate a dispozițiilor emise de directorul instituției, în cursul anului 2019 fiind redactate și vizate un număr de 102 dispoziții.

Site-ul institutiei www.evidentahunedoara.ro este actualizat periodic cu noutățile legislative în domeniu, aici fiind prezentată activitatea structurilor componente, programul de lucru și audiențe la nivel de județ, date de interes public în legătura cu activitățile de stare civilă și evidența persoanelor.

Pe linia securității documentelor și a scurgerii de informații, la nivelul direcției nu au fost semnalate incidente.

ACTIVITĂȚI FINANCIAR - CONTABILE

Activitatea desfășurată în cadrul componentei financiar-contabilitate, achiziții, management din cadrul D.P.C.E.P. are în vedere realizarea, în condiții legale, a următoarelor activități curente:

- fundamentarea și elaborarea proiectului bugetului de venituri și cheltuieli conform clasificăției bugetare;

- organizarea și conducerea contabilității instituției conform legii contabilității, asigurându-se astfel înregistrarea tuturor veniturilor și cheltuielilor în ordine cronologică, precum și alte activități prevăzute de lege.

Bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2019 aprobat prin Hotărârea nr. 240/2019 a Consiliului Județean Hunedoara a fost stabilit în sumă de 2.768,00 mii lei, constituit la partea de venituri din suma de 104,00 mii lei din venituri din taxe administrative și suma de 2664,00 mii lei subvenții de la bugetul Consiliului Județean Hunedoara. În cadrul secțiunii de dezvoltare, suma de 80,00 mii lei reprezintă cheltuieli de capital, pentru achiziționarea unui autoturism prin programul Național de Stimulare a Înnoirii Parcului Auto Național, și achiziționarea unui sistem de calcul necesar implementării programului S.I.I.E.A.S.C.

În cursul anului, având în vedere economiile realizate la unele articole în cadrul aceluiași capitol, s-au efectuat două virări de credite, aprobate prin dispoziții ale Consiliului Județean Hunedoara, cât și o rectificare bugetară, pentru modificarea și completarea listei inițiale de investiții, aprobate prin hotărâre a Consiliului Județean Hunedoara.

În cursul anului au fost realizate venituri proprii din taxe administrative conform Hotărârii nr. 316/2018 a Consiliului Județean Hunedoara (taxe furnizări de date și taxe de urgență: transcrieri, rectificări, schimbări de nume pe cale administrativă), în valoare de 105,00 mii lei. Analizând încasările realizate pe parcursul anului, se constată că veniturile proprii ale DPCEP s-au realizat în proporție de 100 %.

În cursul anului nu au fost înregistrare depășiri ale creditelor, neînregistrându-se plăți restante către furnizorii unității.

S-a continuat implementarea Sistemului de Control Intern Managerial la Nivelul instituției, potrivit Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600 din 2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice pentru aprobarea Codului controlului intern, cuprinzând standardele de management/control intern la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control managerial, cu modificările și completările ulterioare.

ACTIVITĂȚI PE LINIE DE RESURSE UMANE

În cursul anului 2019, la nivelul Serviciului Juridic, Economic, Resurse Umane și Relații Publice au fost desfășurate următoarele activități:

-am făcut propuneri pentru elaborarea proiectului de buget pentru cheltuieli de personal în ceea ce privește numărul de posturi pe structura D.P.C.E.P. Hunedoara;

- am întocmit și supus spre aprobare ordonatorului principal de credite nivelul salariilor de bază începând cu data de 01.01.2019 prin Hotărârea Consiliului Județean Hunedoara nr.24/2019 pentru stabilirea salariilor de bază pentru funcțiile din familia ocupațională "Administrație" din cadrul D.P.C.E.P. Hunedoara;

- am derulat activitățile specifice în vederea acordării de vouchere de vacanță în valoare de 1450 lei/an/ salariat întregului personal al instituției;

- am ținut evidența funcțiilor publice și a tuturor funcționarilor publici din cadrul D.P.C.E.P. Hunedoara, pe portalul de management, conform instrucțiunilor ANFP;

- am reactualizat permanent portalul de evidență și management de la nivelul ANFP pentru personalul propriu al D.P.C.E.P. Hunedoara și am răspuns pentru asigurarea corelației între portal, statul de funcții și actele administrative;

- am derulat activitățile specifice managementului funcției publice, respectiv a managementului de natură contractuală;

În cursul lunii decembrie anul 2019 s-a realizat reorganizarea întregii structuri a instituției pentru o mai bună colaborare și eficientizare a raporturilor dintre structurile Direcției. Ca urmare a reorganizării instituției noastre Serviciu evidența persoanelor și ghișeu unic va cuprinde 1 post de funcție publică de conducere și 10 posturi de funcții publice de execuție, Serviciul stare civilă va cuprinde 1 post de funcție publică de conducere și 9 posturi de funcții publice de execuție, Serviciul economic, resurse umane, relații publice, administrativ va cuprinde 1 post de funcție publică de conducere, 5 posturi de funcții publice de execuție și 2 posturi de funcții contractuale de execuție iar Compartimentul Juridic va cuprinde 1 post de funcție publică de execuție. Prin Hotărârea Consiliului Județean Hunedoara nr. 288/29 noiembrie 2019 a fost aprobată organigrama, statul de funcții și Regulamentul de organizare și funcționare ale Direcției Publice Comunitare de Evidență a Persoanelor Hunedoara;

ACTIVITĂȚI ADMINISTRATIVE ȘI TEHNICO - MATERIALE

Pe linie de asigurare tehnico - materială și gestiune s-a realizat aprovizionarea cu materiale cu caracter special necesare activității de evidența a persoanelor precum și cu imprimările necesare activității de stare civilă de la Serviciul de asigurare tehnico - materială din cadrul Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, în cursul acestui an au fost 4 deplasări. Acestea au fost distribuite serviciilor locale precum

și primariilor de pe raza județului, în funcție de necesități.

La începutul fiecărei luni se face întocmirea situației statistice privitoare la rebuturile actelor de identitate, respectiv centralizarea și întocmirea „Centralizatorului de inventariere a rebuturilor”, care se transmite la B.J.A.B.D.E.P.Hunedoara, în cea de a treia zi lucrătoare a lunii, pentru luna anterioară.

De asemenea compartimentului administrativ, se ocupă și cu încasarea taxelor de furnizare date, taxelor de formular și a taxelor de urgență, pe linie de stare civilă, de la nivelul D.P.C.E.P. Hunedoara și cu depunerea sumelor aferente acestor taxe la Trezorerie.

În decursul anului 2019 am efectuat un număr de 8 note de recepție și constatare de diferențe la materialele cu regim special și continuarea distribuirii extraselor multilingve de naștere, căsătorie și deces către cele 69 de primării ale județului.

SERVICIUL PUBLIC JUDEȚEAN SALVAMONT

Structură și funcționare

Organigrama serviciului cuprinde 2 formații de salvare montană repartizate pe toate zonele muntoase distincte din județ și o echipă salvaspeo:

Formația: *Valea Jiului*

Zona de acțiune

- Parte din zona centrală Retezat
- Parte din Șureanu Gradiște
- Retezatul Mic

Puncte de permanență:

- Baza salvamont Buta „Alunii Negrii” (toată perioada – 12 luni)

45° 17' 38.44" N 23° 00' 00.53" E

Iarna/vara (2 salvatori /zi – în timpul săptămânii)

- Refugiul Poiana Pelegii (numai vara aprox. 4luni)
- Refugiul Bucura (numai vara aprox. 4luni)
- Refugiul Buta (numai vara aprox. 4luni)

38 salvatori montani atestati:

- 7 angajati cu carte de munca
- 31 cu contracte de voluntariat

Formația: *Retezat - Hunedoara*

Zona de acțiune

- Parte din zona centrală Retezat
- Parte din Șureanu - Gradiște
- Parte din Apuseni
- Parte din Poiana Ruscă

Puncte de permanență:

- Baza Salvamont Râușor (toata perioada – 12 luni)

45°25'4.78"N 22°50'38.53"E

Iarna (2 salvatori /zi – în timpul săptămânii)

(4 salvatori /zi – în weekend)

Vara (2 salvatori / zi)

- Refugiul Zănoaga (numai vara aprox. 4luni - 2 salvatori / zi)

- Punct salvamont Pietrele (vara aprox. 4luni - 2 salvatori / zi)

(8 luni -2 salvatori / zi în weekend)

23 de salvatori montani atestați

- 10 angajati cu carte de munca

- 13 contracte de voluntariat:

Echipa Salvaspeo

Zona de acțiune

- Toată zona carstică a județului Hunedoara aprox. 1000 de peșteri, avene, puțuri.

- 15 salvatori atestați din mediul speologic cu contracte de colaborare.

- 6 salvatori atestați din mediul subacvatic (scafandrii)

Are în dotare o barca cu motor pentru transport echipă scafandrii.

Echipment specific de scufundare in mediul acvatic.

În cadrul Serviciului Public Județean activează un număr de 62 de salvatori montani atestați - activi, 19 fiind angajați cu contract de muncă, ceilalți fiind voluntari cu contracte de voluntariat.

În echipa salvaspeo activează 15 salvatori atestati, voluntari cu contracte de voluntariat.

Conform regulamentului de organizare și funcționare și prin hotărârea membrilor, formațiile se întâlnesc lunar pentru planificarea activității și analiza evenimentelor ce au avut loc în perioada analizată.

I. Activități

Activitatea pe perioada până la 31 decembrie 2019 s-a desfășurat după un program prestabilit atât în punctele de permanență cât și în patrulare, cu echipe formate din membri salvamont sau echipe mixte, împreună cu voluntari.

Principalele activități sunt prezentate în cele ce urmează:

- a. S-a asigurat prezența salvatorilor montani la punctele de permanență salvamont, puncte în număr de 9 pe timpul verii, respectiv: Baza Salvamont Râușor, Baza Salvamont Buta (Alunii Negrii), Cabana Pietrele, Refugiul Zănoaga, Refugiul Poiana Pelegii, Refugiul Bucura, Refugiul Buta, Punctul Salvamont Parâng, Punctul Salvamont Straja și în număr de 5 pe timpul iernii: Punctul Salvamont

- Straja, Punctul Salvamont Parâng, Baza Salvamont Râușor, Cabana Pietrele, Baza Salvamont Buta (Alunii Negrii).
- b. Membri aspiranți ai formațiilor au participat la cele patru școli de iarnă și respectiv de vară care au avut loc la Padina.
 - c. Membrii activi atestați au participat la cursurile obligatorii de pregătire profesională (retestare).
 - d. S-au derulat acțiuni de salvare și prim ajutor, numărul acestora fiind de **531** până la 31 decembrie la nivel de județ, majoritatea pe părțile de schi, toate fiind finalizate cu succes (vezi Anexa I).
 - e. S-a finalizat remarcarea a 4 trasee montane și montarea (schimbarea) indicatoarelor turistice de la intersecția traseelor montane, precum și a podețului peste pâraul Zlătuia, pe traseul Gura Zlata – Zanoaga, podețul din zona Pietrele peste valea Stânișoara.
 - f. Am colaborat cu Administrația Parcului Național Retezat și Administrația Parcului Natural Grădiștea Muncelului Cioclovina, contribuind la informarea turiștilor referitor la regulamentele de vizitare, la acțiuni de patrulare, de implementare a unor activități de management, acțiuni de curățenie cu voluntari (studenți).
 - g. Au fost întreținute și reparate refugiile din dotarea serviciului: Stâna de Râu, Baleia, Zanoaga și Buta, avariate de vânt și zăpadă, activitate la care au participat pe lângă membrii formației salvamont și mulți voluntari care au ajutat la transportul materialelor.
 - h. Amenajarea a 3 trasee montane în masivul Poiana Rusca, unul în Retezat și a 12 trasee turistice/ montan bike în zona Tara Hațegului Retezat.
 - i. S-au demarat lucrările de construcție și amenajare a Punctului Salvamont Pietrele din zona complexului turistic Pietrele, punct necesar formației Retezat Hunedoara pentru continuarea desfășurării în condiții optime a serviciului de permanență salvamont.
- Menționăm că salvatorii montani care asigurau serviciul de permanență la Pietrele foloseau podul cladirii APNR amenajat pentru cazare.

Investițiile din acest an s-au rezumat la:

- 1 autospecială 4x4 pentru deplasarea în teren a echipelor de salvare montană.
- 1 buc, remorca ATV ușoară, necesară transportului ATV-ului în zona montană de intervenție.
- 1 program de gestionare a parcului auto al Serviciului

- 1 stație meteo performantă pentru analizarea prelucrarea datelor meteo ce vor fi puse la dispoziția turiștilor online.

-1 clădire (Refugiu Salvamont) zona Pietrele

Rezultatele activităților reflectă munca și pregătirea profesională de calitate de care au dat dovadă salvatorii în activitatea de salvare montană.

Activitatea de salvare propriu-zisă a solicitat întreaga capacitate a formațiilor, atât din punct de vedere al resurselor umane cât și al celor materiale, precum și mijloacele de transport de care dispunem.

Trebuie să reamintim că activitatea unui salvator montan nu se rezumă doar la salvarea montană, ea este mult mai complexă și anume: patrulare, permanență la punctele Salvamont, întreținere și remarcări de trasee, reparații refugii și podețe și prevenire, fiind astfel deserviți prin activitatea noastră un număr de aproximativ 85 000 – 90 000 de turiști anual.

Comparativ cu anii precedenți s-a observat o creștere a numărului de persoane la care s-a acordat prim-ajutor, în ciuda faptului ca s-a făcut multă prevenție atât la punctele de permanență cât și prin intermediul emisiunilor și articolelor de informare din presă și televiziunea locală.

După cum se observă și din cazuistică cel mai mare număr de accidente se produc pe pârtiile de schi, în cazul nostru: Straja și Râușor unde, datorită aglomerării suprafeței schiabile, se produc majoritatea accidentelor și unde ar trebui să ne concentrăm eforturile pe viitor împreună cu Jandarmeria și proprietarii de pârtie pentru prevenirea accidentelor.

Tot în acest context s-a finalizat verificarea tuturor pârtiilor de schi din județ, împreună cu reprezentanți ai ANT, ISU, Jandarmerie, unde s-au constatat anumite deficiențe care au fost consemnate în procesele verbale încheiate la fața locului și care vor trebui remediate în cel mai scurt timp.

Am beneficiat și în acest an de sprijinul financiar din partea Consiliului Județean Hunedoara prin aprobarea unui buget care a permis achiziționarea unui echipament de salvare, individual și de echipă performant.

Pe lângă aceste lucrări vom continua refacerea de podețe și trasee montane, lucrări care se execută anual cu bani de la bugetul aprobat de către Consiliul Județean și care sperăm ca pe viitor să poată fi suportate și din alte surse de finanțare.

Vom încerca în acest an să demarăm lucrările de construire a refugiilor din Parâng (vf. Cârja) și Retezat (Iac Scărișoara) unde vrem să amplasăm aceste Refugii pentru siguranța turiștilor.

Am participat cu tehnică de salvare, utilaje și personal la toate solicitările umanitare de transport de alimente și de acordare de asistență medicală, din județ și din alte județe.

S-a pus un accent deosebit pe activitatea de promovare a imaginii Serviciului Public Județean Salvamont.

În toamna formațiile salvamont din județ au participat la exercitiul național „For Fire Ex 2019” de la Lunca Cernii unde am făcut o figură frumoasă participând pe parcursul a trei zile la cca 10 intervenții comandate și la o demonstrație de 4 salvări concomitente din zone greu accesibile într-un timp foarte scurt.

În cadrul programului de prevenție derulat pe parcursul anului membrii formației au asigurat asistența salvamont la o serie de 13 competiții sportive (maratoane montane, concursuri enduro și offroad precum și ciclism sau parapanta) asistând cca 2.600 de participanți.

Toate aceste acțiuni de colaborare au fost foarte apreciate atât de cei care ne-au invitat la evenimentele respective, cât și de presă și de reprezentanții ai Consiliului Județean. Sperăm ca și pe viitor să fim invitați la asemenea evenimente și activitatea noastră să fie la fel de apreciată de colaboratori.

În toate aceste situații am realizat o bună colaborare cu presa, atât de necesară în promovarea unei imagini corecte.

Agencia de Dezvoltare Economico-Socială a Județului HD

TURISM ȘI DEZVOLTARE ECONOMICO-SOCIALĂ

În perioada ianuarie 2019 - decembrie 2019, în scopul promovării produsului cultural, istoric și turistic și a dezvoltării economico-sociale a județului Hunedoara, s-au derulat următoarele activități:

1.1 Organizare, participare la evenimente, alte acțiuni:

Participare la *Târgul de Turism al României*- luna februarie 2019;

Participare la *Târgul de Turism Vacanța Constanța*- luna martie 2019;

Organizarea, în parteneriat cu Biblioteca județeană Ovid Densusianu din Deva, a evenimentului *"Zilele Internaționale a Francofoniei"* în cadrul Parcului de Afaceri Simeria, în scopul promovării unor acțiuni de cultură dedicate publicului tânăr- luna martie 2019;

Participarea directorului A.D.E.H. în cadrul emisiunii *Investiți în România*, difuzată pe postul de televiziune *TVR Internațional*, în cadrul căreia a fost promovat județul Hunedoara din punct de vedere turistic și al dezvoltării economice -luna martie 2019;

Organizarea *"Târgului de Paște"* la Parcul de Afaceri Simeria, în cadrul căruia au fost prezenți producători și meșteri populari, au fost realizate ateliere de lucru ale copiilor din cadrul Clubului "Smart" din Simeria și a copiilor din cadrul cercului de creație coordonat de prof. Mircea Lac și un recital al copiilor Școlii Populare de Artă Deva-luna aprilie 2019;

Participarea la evenimentul *"Enduro Panorama 2019"* și promovarea județului în cadrul acestui eveniment- luna aprilie 2019;

Participare cu stand la evenimentul *"Deva Auto Tuning Show"* în scopul promovării turistice a județului în cadrul acestui eveniment- luna mai 2019;

Participare cu stand la *Târgul Castelelor - Hunedoara* – luna mai 2019;

Participare cu stand de prezentare la *Evenimentul „EU și UE"*, desfășurat la Lupeni și organizat de Clubul de presă Valea Jiului- luna mai 2019;

Participare deschidere sezon estival stațiunea Geoagiu Băi- luna mai 2019;

Organizarea, în parteneriat cu *LavanDaria* - producător local și Asociația Artiștilor Fotografi din Hunedoara, a evenimentului de tip brunch în lanul de lavandă, cu scopul promovării producătorilor locali, a artiștilor și a destinației turistice Hunedoara- luna iunie 2019.

Organizarea evenimentului *„Hunedoara: Milioane de ani de povești și legende"* în Sala de Conferințe a Parcului de Afaceri din Simeria, în cadrul căruia au fost invitați reprezentanți ai principalelor obiective turistice din județ pentru a face cunoscute publicului o serie de legende și povești legate de acestea. Scopul organizării acestui eveniment a fost acela de redescoperire a județului dintr-o perspectivă diferită și promovarea potențialului turistic al acestuia - luna iunie 2019;

Participarea cu standurile *„Produs în Hunedoara"* alături de producătorii tradiționali la *Festivalul Taragotului*, la Vața de Jos - luna iulie 2019;

Participarea cu standurile „*Probus în Hunedoara*” alături de producătorii tradiționali la *Zilele Comunei Băița* - ie 2019;

Participare cu stand la evenimentul „*Dac Fest- Sub semnul Lupului*” și promovarea județului prin intermediul materialelor turistice distribuite; promovarea evenimentului pe canalele de social-media – luna iulie 2019;

Participare la seminarul de lucru organizat de Ministerul Turismului în colaborare cu experții Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică (OECD) și Comisia Europeană, prin Serviciul de Sprijin al Reformei Structurale, pentru sprijinirea înființării și funcționării Organizațiilor de Management al Destinației (OMD) în România. În cadrul acestei misiuni au avut loc consultări cu experți la nivel internațional în domeniul OMD-urilor, în scopul identificării celor mai bune soluții aplicabile în procesul de creare a unei rețele eficiente de OMD-uri în România. Participanții la această întâlnire de lucru au avut ocazia de a cunoaște o serie de exemple de bune practici aplicate cu succes de către organizații similare la nivel european, dar și prilejul de a pune în dezbatere probleme cheie ale turismului din România. Împreună cu alte măsuri și cercetări efectuate la nivel național, seminarul de la Brașov reprezintă o măsură cu un impact constructiv în pregătirea practicienilor din domeniul turismului și implicarea acestora în procesul de creare și implementare a rețelei de OMD-uri - luna iulie 2019;

Participarea în luna august cu standurile „*Probus în Hunedoara*” alături de producătorii tradiționali la 2 ediții ale Târgului de producători locali organizat la Castelul Corvinilor din Hunedoara, cu scopul promovării produselor tradiționale și a obiectelor de artizanat realizate de către aceștia- luna august și septembrie 2019;

Participarea cu standurile „*Probus în Hunedoara*” la evenimentul *Retezat Maraton*, cu scopul promovării produselor tradiționale și a obiectelor de artizanat realizate de către aceștia - luna august 2019;

Participarea cu standurile „*Probus în Hunedoara*” la evenimentul „*Festivalul Plăcintelor Pădurenești*”, cu scopul promovării produselor tradiționale și a obiectelor de artizanat realizate de către aceștia. De asemenea, la acest eveniment, în standul de promovare turistică au fost distribuite materiale de prezentare a obiectivelor și atracțiilor din județ - luna august 2019;

Participarea cu standurile „*Probus în Hunedoara*” alături de producătorii tradiționali la Sărbătoarea Meșterilor Popolari din Țara Zarandului organizată la *Tomești- Obârșă*, cu scopul promovării produselor tradiționale și a obiectelor de artizanat realizate de către aceștia - luna august 2019;

Organizare eveniment „*Zilele Satului Hunedorean*” la Muzeul în aer liber *Astra din Dumbrava Sibiului*, în parteneriat cu Complexul Național Muzeal *Astra Sibiu*. Pe parcursul celor 3 zile de eveniment, au fost organizate ateliere meșteșugărești ale meșterilor populari hunedoreni, expoziții cu vânzare de produse tradiționale și momente artistice puse în scenă de artiști populari și ansambluri folclorice din județul Hunedoara. Prin această acțiune de promovare a valorilor tradiționale specifice județului nostru, s-a dorit punerea în lumină a

autenticității tradițiilor și a vechilor meșteșuguri transmise din generație în generație, spiritul creativ, frumusețea porturilor populare, hărnicia și măiestria oamenilor din satele hunedorene, fiind un prilej de promovare turistică a județului – luna august 2019;

Participarea cu standurile „*Produce în Hunedoara*” alături de producătorii tradiționali la *Sărbătoarea Națională de la Tebea*, cu scopul promovării produselor tradiționale și a obiectelor de artizanat realizate de către aceștia - luna septembrie 2019;

În luna septembrie, conducerea ADEH a participat la seminarul de prezentare a proiectului „*SDITOROMAN Ruta Împăraților Romani și Dunărene a Vinului*”, organizat de Ministerul Turismului la Alba-Iulia. Această rută cuprinde 5 situri romane, printre care și situl Ulpia Traiana Sarmizegetusa – luna septembrie 2019;

Participarea cu standurile „*Produce în Hunedoara*” alături de producătorii locali la *Ediția a patra a Târgului de Toamnă de la Băița*, cu scopul promovării produselor tradiționale și a obiectelor de artizanat realizate de către aceștia - luna octombrie 2019;

Participarea la *Târgul de Turism al României* (ediția de toamnă-iarnă), cu scopul promovării destinațiilor turistice din județ. În premieră, la acest eveniment a fost prezentată aplicația mobilă *Discover Hunedoara*, fiind organizată și o tombolă cu premii pentru a încuraja vizitatorii să descarce aplicația - luna noiembrie 2019;

Participarea la evenimentul de inaugurare a Potecii tematice „*Muzica naturii interpretată de piatră, lemn și apă*”, realizată în parteneriat Asociația Social-Culturală Sălășana, Geoparcul Dinozaurilor Țara Hațegului, Primăria și Școala Primară din Sălășu de Sus – luna noiembrie 2019;

Organizarea „*Târgului de Cadouri*” la Parcul de Afaceri Simeria, în cadrul căruia au fost prezenți producători și meșteri populari- luna decembrie 2019;

Cooperarea alături de Asociația Social-Culturală Sălășana, Geoparcul Internațional Țara Hațegului, Primăria și Școala Primară din Sălășu de Sus în vederea *implementării proiectului „Poteca tematică Muzica naturii interpretată de piatră, lemn și apă”*, dezvoltat în cadrul Programului Spații Verzi, de către MOL România și Fundația pentru Parteneriat, având ca obiectiv salvarea moștenirii culturale a unei comunități rurale din Țara Hațegului;

Srijinirea echipei de televiziune DIGI24 în vederea realizării unor materiale filmate de promovare a județului Hunedoara. De asemenea, reprezentanții ADEH au avut intervenții LIVE în cadrul clipurilor video difuzate pe canalul DIGI24, în cadrul emisiunii *Turist în România*;

1.2. Statistici, promovare, materiale, alte activități

Achiziționare dronă Phantom 4 Pro în scopul realizării de fotografii și filmări aeriene de promovare a zonelor turistice din județ. De asemenea, au fost efectuate formalitățile de înregistrare și obținere a avizului de zbor, în conformitate cu legislația în vigoare;

Achiziționare soluție informatică pentru realizarea ghidului turistic digital al județului Hunedoara. Conținutul de tip text, foto, baze de date a fost creat în regie proprie și listat în aplicație. Ghidul turistic *Discover Hunedoara- Official County App* este disponibil pentru

descărcare gratuită pe dispozitivele Android și iOS, oferind informații de interes turistic și general, atât în limba română, cât și în limba engleză. Secțiunile aplicației conțin recomandări de trasee, descrieri ale tuturor obiectivelor turistice, adresele și datele de contact ale centrelor de informare turistică din județ, prezentări ale unităților de cazare, restaurantelor, producătorilor locali și a meșterilor populari din județ, localizări pe hartă ale diverselor puncte de interes, precum și date de contact pentru diverse servicii publice, fiind un instrument util atât pentru cei care vizitează județul, cât și pentru localnici;

Achiziționarea unui număr de 20 de standuri expoziționale, personalizate „*Produce în Hunedoara*”, pentru a fi utilizate în cadrul asocierii cu producătorii tradiționali pentru participarea la diverse târguri și expoziții de profil;

Întocmirea situației statistice comparative a numărului de turiști din anul 2016, 2017, 2018 până în luna decembrie 2019;

Trimiterea săptămânală de materiale scrise către Ministerul Turismului în vederea includerii acestora în newsletterul instituției;

În contextul creșterii numărului de turiști români și străini cu ocazia evenimentelor desfășurate în această vară la Sibiu - *Regiune Gastronomică Europeană a anului 2019*, s-a încheiat un contract pentru expunerea unui *panou publicitar stradal de dimensiunile 5,5x11m*, conținând imagini de promovare turistică a județului Hunedoara, în perioada 24.07.2019-02.09.2019, într-o zonă cu trafic mare din municipiului Sibiu, cu scopul atragerii turiștilor în județul Hunedoara. Grafica pentru mesh-ul expus a fost realizată în regie proprie de către ADEH;

Demarare proceduri pentru înregistrare pe cale națională la OSIM a mărcii Discover Hunedoara (denumire aplicație mobilă);

Update constant la site-ul de turism www.hunedoaraturism.ro;

Prezența activă pe principalele canale de social media (Facebook, Instagram, YouTube) (aprox. 170.000 de urmăritori);

Completarea arhivei video și foto cu imagini foto-video noi ale celor mai importante obiective din județ, utilă în realizarea ulterioară a filmulețelor de prezentare a diferitelor evenimente și promovarea județului;

Realizare film de prezentare și promovare a satului hunedorean;

Realizare film de promovare turistică a județului;

Realizare concept, grafică și conținut materiale de promovare turistică:

- flyer A5 și A4 aplicație mobilă Discover Hunedoara- Official County App.

Acestea conțin prezentarea ghidului digital și a site-ului oficial de turism, inclusiv QR-codurile aferente;

- taloane participare Tombolă Discover Hunedoara;

- stickere autocolante pentru mobil Discover Hunedoara;

- machete de prezentare aplicație Discover Hunedoara;

- flyer 7 Zile în Hunedoara;
 - broșură A5 Alege Hunedoara- scurt ghid de vacanță;
 - broșură A5 Luncoiu de Jos – Frumuseți nepieritoare;
 - broșură A5 Crișcior- Ținut de aur și poveste;
 - broșură A5 Țara Hațegului Retezat- Ciclotrasee;
 - harta turistică Țara Zarandului (vers.1);
 - afișe evenimente: Omagiu lui Crișan, Târg de Cadouri 2019, Târg de Paște 2019, Brunch în lanul de lavandă, Hunedoara- milioane de ani de povești și legende;
 - pachet promovare Festivalul plăcintelor pădurenești;
 - pachet promovare Zilele Satului Hunedorean (afișe, bannere, video, colaj foto);
 - realizare mesh stradal Sibiu pentru promovare Cetațile Dacice – SPAMI;
 - realizare mesh stradal Sibiu pentru promovarea turistică a județului Hunedoara;
 - realizare grafică roll-up Turism în Hunedoara (2 versiuni) – Consiliul Județean;
 - realizare grafică roll-up www.hunedoaraturism.ro;
 - realizare grafică panouri de prezentare și informare, flyer de prezentare a proiectului – în cadrul proiectului Poteca tematică „*Muzica naturii interpretată de piatră, lemn și apă*” derulat în parteneriat cu Geoparcul Internațional UNESCO Țara Hațegului;
 - realizare grafică bannere web și machete ziar;
 - realizare grafică și concept standuri de participare la TTR;
- Promovarea constantă în mediul on-line, atât a obiectivelor turistice, cât și a unităților de cazare sau alte puncte de atracție din județ administrate privat (ex. I Giardini di Zoe, Carpathian Horse Trekking, Valea Iarului, Paradisul Verde, Transylvania Log Cabins, Muzeul Mineral Toda, etc.);
- Centralizarea ofertelor hotelurilor și pensiunilor turistice din județul Hunedoara privind pachetele turistice pentru Sărbătorile de Paște și promovarea acestora prin intermediul site-ului www.hunedoaraturism.ro și a paginii de Facebook Enjoy Hunedoara;
- Colaborare cu Grupurile de Actiune Locala din județ (Gal-uri);
- Relizarea de acorduri de parteneriat cu asociații, ONG, cluburi sportive, instituții publice în scopul promovării turistice a județului;

Compartimentul Dezvoltare, Consultanță, Proiecte a răspuns la toate solicitările de informații și clarificări privind finanțarea proiectelor de investiții prin programul Start-Up Nation Romania, fiind manifestat un mare interes pentru acest program; S-a acordat consultanță persoanelor interesate de depunerea proiectelor prin programul Start-Up Nation, privind documentele necesare și condițiile de accesare a acestor fonduri; Transmiterea periodică de informări referitoare la programe de finanțare active și care vor fi lansate, către toate primăriile de județ.

2. PARC DE AFACERI SIMERIA

Proiectul „Parc de Afaceri-Simeria“, cod SMIS 2298, a fost implementat de către Parteneriatul dintre Unitatea Administrativ Teritorială Județul Hunedoara și Unitatea Administrativ Teritorială Orașul Simeria, în baza Contractului de finanțare Nr. 870/12.10.2010, încheiat cu Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului, reprezentat prin A.D.R. Vest, în cadrul Programului Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 4 „Sprijinirea dezvoltării mediului de afaceri regional și local”, domeniul major de intervenție 4.1 „Dezvoltarea durabilă a structurilor de sprijinire a afacerilor de importanță regională și locală”, având ca obiectiv general îmbunătățirea infrastructurii regionale de afaceri din zona țintă în vederea obținerii unei creșteri economice prin crearea unui centru de promovare al inițiativelor antreprenoriale pentru stimularea, atragerea și dezvoltarea investițiilor locale și străine.

Agenția de Dezvoltarea Economico-Socială a Județului Hunedoara este administratorul acestei structuri de Afaceri în baza Contractului de administrare înregistrat sub nr. 239/04.12.2015.

În decursul anului 2019 au fost realizate o serie de activități pentru îndeplinirea indicatorilor asumați prin cererea de finanțare cât și pentru funcționarea Parcului de Afaceri Simeria, pe care le prezentăm mai jos.

2.1. Grad de ocupare

Având în vedere contractele de închiriere aflate în vigoare, semnate în anii 2016-2019, la 31.12.2019 s-a calculat un grad de ocupare de 84% la nivelul Parcului de Afaceri Simeria.

DENUMIRE INDICATOR	DE REALIZAT (conform cerere de	Realizat Decembrie 2016	Realizat Decembrie 2017	Realizat Decembrie 2018	Realizat Decembrie 2019

	<i>finanțare)</i>				
Rata de ocupare în cadrul structurii de sprijinire a afacerilor (hale, birouri, spații expoziționale, sala de conferință)	0.84	0.09	0.21	0.40	0.84

La finele anului 2019, firmele locatari din cadrul Parcului de Afaceri, au creat un număr de 105 noi locuri de muncă, urmând să creeze încă 25 locuri de muncă, conform angajamentelor asumate.

Dorim să menționăm că pe lângă cele 105 locuri de muncă nou create, în cadrul Parcului de Afaceri Simeria și-au desfășurat activitatea încă 21 de angajați, ale căror contracte de muncă au fost încheiate anterior închirierii spațiilor de către firmele locatari, rezultând un număr total de 126 angajați.

La data de 31 decembrie 2019, toate cele 6 hale de producție din cadrul Parcului de Afaceri Simeria au fost ocupate. Din totalul de 19 birouri din cadrul Parcului de Afaceri Simeria, la aceeași dată au fost închiriate un număr de 7 birouri, respectiv din suprafața totală a birourilor de 1.137,70 mp, a fost ocupată suprafața de 403,30 mp, în proporție de 35,45%.

În perioada Ianuarie 2019 - Decembrie 2019, Parcul de Afaceri Simeria a găzduit 42 de evenimente, desfășurate în sala de conferințe, în spațiul expozițional exterior și spațiul expozițional interior.

2.2. Contractele de închiriere a spațiilor de birouri și halelor de producție din cadrul Parcului de Afaceri Simeria, încheiate în cursul anului 2019:

În cadrul Parcului de Afaceri Simeria, la 31 Decembrie 2019, au fost locatari un număr de 10 microîntreprinderi, 1 întreprindere mică și 1 întreprindere mijlocie.

În decursul anului 2019 au fost semnate contracte pentru închirierea a 4 birouri și a unei hale de producție, ajungându-se la un grad de ocupare de 100% a halelor.

2.3. Personalul administrativ

În scopul îndeplinirii unuia dintre indicatorii Proiectului "Parc de Afaceri Simeria", COD SMIS 2298, s-a continuat procedura de angajare în cadrul Serviciului de Management și Administrare de Activități Economice, la finele anului 2019 fiind angajate pe perioadă

nedeterminată un număr de 18 persoane.

2.4. Reclamă și publicitate

S-a organizat campania de promovare a Parcului de Afaceri, prin toate mijloacele de comunicare posibile:

- în mediul on-line: promovare pe site ADEH;
- a fost actualizată broșura de prezentare a Parcului de Afaceri Simeria;
- presa scrisă: au fost publicate articole în presa locală referitoare la activitățile desfășurate pentru funcționalitatea parcului de afaceri dar și la spațiile disponibile pentru închiriere și serviciile oferite în cadrul parcului de afaceri;
- a fost difuzat un film de prezentare al Parcului de Afaceri Simeria la un post de televiziune local;
- promovare la evenimentele organizate în cadrul parcului: Târgul de Cadouri, Târgul de Paște;

În luna august 2019 s-a transmis notificarea nr. 1234/2019 către AM POR referitoare la completarea și modificarea prevederilor Metodologiei de atribuire a birourilor și halelor de producție destinate închirierii în clădirile realizate prin proiectul Parc de Afaceri Simeria, în vederea îndeplinirii indicatorilor proiectului până la finalul perioadei de monitorizare.

În urma cererilor depuse la AIPIMM Timiș și ORC Hunedoara, s-au furnizat liste cu firmele nou înființate din județul Hunedoara și de asemenea cu firmele beneficiare ale programului Start-Up Nation, astfel că în perioada Septembrie – Octombrie 2019, au fost contactate telefonic/ email/ SMS aproximativ 1200 firme nou înființate, cărora le-a fost prezentată oferta de închiriere a spațiilor din cadrul Parcului de Afaceri Simeria.

Referitor la desfășurarea în condiții de siguranță a activității în cadrul Parcului de Afaceri Simeria, au fost obținute autorizațiile ISU pentru toate clădirile inclusiv pentru sala de conferințe, au fost efectuate verificări tehnice ISCIR și CNCIR pentru instalațiile din cadrul structurii de afaceri realizate conform normelor legale, au fost realizate diverse lucrări și servicii:

- *Contract de execuție lucrări 1169/103/2019 pentru reparații și întreținere acoperișuri clădiri și refacere hidroizolații bituminoase;*
- *Contract de execuție servicii 1144/100/2019 de Autorizare ISCIR și mentenanțe centrale termice.*

3. ACTIVITĂȚI ADMINISTRATIVE, JURIDICE

- Activități de secretariat legate de activitatea Consiliului de Conducere al A.D.E.H.;
- Întocmire contracte, acorduri, parteneriate, decizii, adrese, adeverințe, etc.;
- Au fost întocmite note de relații, adrese de răspuns la controale efectuate de către Curtea de Conturi – Camera de conturi Hunedoara și la controalele de audit;
- Întocmire răspunsurilor la diferite cereri de informații de interes public, formulate în baza Legii nr. 544/2001- privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Redactarea documentelor și reprezentarea A.D.E.H. în instanțele de judecată;
- Întocmire documente legate de personalul AD.E.H. (contracte de muncă, fișe de post, pontaje, evidența concedii, salarizare etc.).
- Efectuarea tuturor documentațiilor aferente achizițiilor efectuate și al plăților furnizorilor.
- Activități privind proiecte buget, salarizare personal, plan achiziții publice, etc.
- Realizare activități pentru instruirea personalului în domeniul securității și sănătății în muncă și al situațiilor de urgență.

AGENTI ECONOMICI

S.C.APAPROD S.A. DEVA

S.C.APA PROD S.A.Deva, cu sediul în Deva, str. Calea Zarandului nr. 43, cu un capital social de 835.310 lei își desfășoară activitatea în baza Legii 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, a Legii 224/2015 privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare și a Legii 31/1990 cu modificările și completările ulterioare.

Începând cu anul 2001, operatorul regional S.C. APA PROD S.A. Deva, deține licență de operare clasa 1 pentru serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare, având în aria de operare 132 de localități din care 3 municipii, 4 orașe, 24 comune și 101 sate/localități aparținătoare.

În ceea ce privește implementarea Proiectului major „ Dezvoltarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Hunedoara” în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare perioada 2014 – 2020, respectiv etapa de Asistență Tehnică “Sprijin pentru pregătirea

aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Hunedoara, în perioada 2014-2020” în valoare totală de 5.114.757,91 lei, în anul 2019 au fost derulate activități specifice în etapa de elaborare a documentațiilor suport aferente Aplicației de Finanțare, respectiv:

- Elaborarea și finalizarea Studiului de Fezabilitate preliminar nr. 8223/31.05.2019
- Elaborare documentații care stau la baza stabilirii soluțiilor tehnice pentru investițiile propuse în cadrul SF preliminar, respectiv:
 - studii topografice, geotehnice, expertize tehnice pentru structuri și lucrările hidroedilitare;
 - studii hidrogeologice, studii de inundabilitate, studii de tratabilitate și studii privind calitatea apei potabile;
 - studiu privind balanța apei, studiu privind infiltrațiile și inspecțiile CCTV în rețelele de canalizare.
- Elaborare Analiza de opțiuni, cu scopul justificării și alegerii unor soluții tehnico-economice optime în contextul asigurării eficienței între costurile de investiții și costurile de operare ce decurg pentru fiecare soluție tehnică fezabilă ce poate fi adoptată în proiectare;
- Elaborare documentație pentru obținerea Certificatului de urbanism nr. 168/19.07.2019.

Populația deservită cu serviciul de furnizare a apei potabile la sfârșitul anului 2019 fost de 184 517 locuitori. .

Cu scopul asigurării cu prioritate a accesului locuitorilor din localitatea Pestisu Mare la serviciile de canalizare în sistem centralizat, investiție propusă în cadrul Proiectului regional, în anul 2019 a fost elaborată Documentația de atribuire și lansarea licitației pentru contractarea execuției lucrărilor de extindere a 5.555 ml de rețele de canalizare, împreună cu toate lucrările conexe aferente.

Pentru asigurarea mentenantei si functionarii corespunzatoare a elementelor sistemelor de alimentare cu apa si canalizare , în decursul anului 2019, s-au realizat repararii curente si investitii din fonduri proprii.

Repartiile curente la sistemele de apa si canalizare au fost in valoare de 4 360 675 lei lei, iar valoare investitiilor din fonduri proprii a fost de 822 654 lei repartizate astfel :

Deva	320423
Hunedoara	291949
Simeria	32549
Calan	22000
Romos	12056
Geoagiu	61734
Brad	24960
Hateg	18420

Intretinerea zilnica , reparatiile curente si lucrarile de investitii au avu ca scop:

- Îmbunătățirea parametrilor de funcționare și reducerea pierderilor de apă prin monitorizarea rețelelor de apă prin programul SCADA;
- Reabilitarea/înlocuirea rețelelor și echipamentelor cu durata de exploatare depășită care au dus la reducerea semnificativă a numărului de avarii din sistem;
- Retehnologizarea pentru eficientizarea funcționării și a managementului operațional;
- Reducerea costurilor de exploatare,
- Creșterea încasărilor și reducerea creanțelor prin multiplicarea canalelor de încasare.

S.C. APASERV VALEA JIULUI S.A. PETROȘANI

APA SERV VALEA JIULUI S.A., cu sediul în municipiul Petroșani, str. Cuza Vodă nr. 23, jud.Hunedoara, a fost înființată la data de 21.12.2007 – conform Hotărârii nr.217/2007 a Consiliului Județean Hunedoara, prin reorganizarea R.A.A.V.J. Petroșani în societate comercială pe acțiuni.

Acționarii APA SERV VALEA JIULUI S.A. Petroșani sunt Județul Hunedoara, Municipiul Petroșani, Orașul Aninoasa, Orașul Petrila, Municipiul Vulcan, Orașul Uricani, Municipiul Lupeni.

APA SERV VALEA JIULUI S.A. este Operatorul Unic Regional căruia i-au fost delegate exclusiv serviciile publice de alimentare cu apă și canalizare, precum și exploatarea acestora pe întreg teritoriul Văii Jiului.

Autoritățile administrației publice locale și operatorul regional APA SERV VALEA JIULUI S.A. - părți în Contractul de Delegare, au convenit asupra faptului că următoarele elemente constituie obiective esențiale și comune:

- Îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- Realizarea unei infrastructuri edilitare moderne, ca bază a dezvoltării economice și în scopul atragerii investițiilor profitabile pentru comunitățile locale;
- Dezvoltarea durabilă a serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare;
- Menținerea în stare perfect funcțională și îmbunătățirea sistemului public de alimentare cu apă și de canalizare concesionat;
- Îmbunătățirea serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare.

Principalele obiecte de activitate ale operatorului din Valea Jiului sunt următoarele:

- captarea, tratarea, transportul, înmagazinarea și distribuirea apei;
- colectarea, transportul și epurarea apelor uzate menajere;
- prestări servicii de reparații rețele de apă și canalizare;
- montarea, întreținerea și verificarea aparatelor de măsură și control;
- lucrări de construcții – montaj;
- producerea și furnizarea energiei electrice.

Până în luna septembrie 2018, activitatea APA SERV VALEA JIULUI S.A. a fost structurată pe 4 departamente, și anume:

- Departamentul Producție, care cuprinde activitățile de captare, tratare apă potabilă și epurare apă uzată, precum și activitatea comercială,
- Departamentul Exploatare, care acoperă activitățile de întreținere, reparații la nivelul secțiilor de exploatare și serviciile tehnice aferente sistemelor apă/canal pentru toată Valea Jiului,
- Departamentul Dezvoltare, care coordonează activitatea de investiții fonduri proprii și fonduri europene, precum și activitatea de aprovizionare și achiziție,
- Departamentul Economic asigură activitatea financiar-contabilă la nivelul societății.

Ca urmare a Deciziei Consiliului de Administrație nr.90/03.09.2018 a fost modificat Regulamentul de Organizare și Funcționare al S.C. APA SERV VALEA JIULUI S.A. ce cuprinde organigrama și statul de funcții, astfel că, activitatea societății a fost structurată pe 3 departamente, și anume:

- Departamentul Exploatare, care acoperă activitățile de întreținere, reparații la nivelul secțiilor de exploatare și serviciile tehnice aferente sistemelor apă/canal pentru toată Valea Jiului și care cuprinde activitățile de captare, tratare apă potabilă și epurare apă uzată.
- Departamentul Economic asigură activitatea financiar-contabilă la nivelul societății, precum și activitatea comercială și recuperare creanțe.
- Departamentul Dezvoltare, care coordonează activitatea de investiții fonduri proprii și fonduri europene, precum și activitatea de aprovizionare, achiziție, informatizare.

Operatorul Regional are în administrare și exploatare un sistem unitar pentru toată Valea Jiului care cuprinde:

- 609 km rețele de alimentare cu apă din care:
 - 369 km rețele de distribuție a apei
 - 132 km conducte de aducțiune
 - 108 km branșamente
- 268 km rețele de canalizare
- 4 stații de tratare a apei brute: Taia, Jieț, Zănoaga și Valea de Pești

- 1 stație de filtre: Braia - Lupeni
- 3 stații de pompare a apei: Petrila, Aninoasa și Lupeni
- 17 rezervoare de înmagazinare: - capacitatea totală de înmagazinare 35.800 mc
- 13 stații de pompare apă uzată: 1 la Lupeni, 4 la Vulcan, 1 la Aninoasa, 5 la Petrila și 2 la Petroșani
- 2 stații de epurare: Dănuțoni și Uricani

APA SERV VALEA JIULUI S.A. are un număr de 38.100 abonați facturați din care:

- 33.202 abonați la încasare directă
- 2.628 prin asociații de proprietari
- 2.270 agenți economici și instituții publice

Resurse umane

Administrarea / exploatarea / modernizarea sistemului unitar de alimentare cu apă potabilă și canalizare în aria de acoperire a Operatorului Regional, respectiv Valea Jiului, a fost asigurată la 31.12.2019 de un număr de 460 salariați . Efectivul de personal la nivel de societate a scăzut progresiv, deși sistemul s-a dezvoltat și modernizat pe parcursul anilor respectiv, dacă:

- în anul 1998 erau angajați un număr de 764 salariați,
- în anul 2008 erau angajați un număr de 579 salariați,
- în anul 2016 erau angajați un număr de 518 salariați,
- în anul 2017 erau angajați un număr de 491 salariați,
- în anul 2018 erau angajați un număr de 470 salariați, iar în prezent societatea reușește să ofere servicii de calitate cu ajutorul celor 460 de salariați existenți.

Economic

În anul 2019, Apa Serv Valea Jiului a realizat din activitatea de bază și auxiliară următoarele rezultate preliminare :

- venituri totale	27471 mii lei;
- cheltuieli totale	26283 mii lei;
- profit net	979 mii lei.

Cifra de afaceri realizată de Apa Serv Valea Jiului la 31 decembrie 2019 este în valoare de 24376 mii lei, cu 1.327 mii lei mai mare față de cea realizată în anul 2018.

Valoarea totală a creanțelor a crescut cu suma de 31 mii lei față de anul 2018.

Datoriile curente au fost achitate la scadență, Apa Serv Valea Jiului nu are datorii restante la bugetul local și bugetul consolidat al statului.

Exploatare

În cursul anului 2019 dintr-un total de 8.760 ore s-au înregistrat opriri ale funcționării stațiilor de tratare însumând 1.352 ore, astfel: stația de tratare apă Taia a fost oprită 833 ore, stația de tratare Jieț 6 ore, stația de tratare Zănoaga 407 ore, stația de filtre Braia 106 ore și stația de tratare Valea de Pești 0 ore. Aceste opriri au fost cauzate pe de o parte de uzura morală și fizică a utilajelor și instalațiilor din cadrul stațiilor (Taia, Zănoaga și Braia) și pe de altă parte de disponibilitățile de apă din sursele ce alimentează stațiile de tratare, condiționate de fenomenele meteorologice, acestea din urmă impunând funcționarea cu reactivi timp de 2.053 ore astfel: Taia 971 ore, Jieț 538 ore, Zănoaga 422 ore, Braia 0 ore și Valea de Pești 122 ore.

Pentru îmbunătățirea parametrilor, Stațiile de tratare Taia și Zănoaga vor intra în reabilitare și rețehnologizare în baza proiectului finanțat pe fonduri Europene 2014-2020.

Stațiile de tratare ale apei Jieț și Valea de Pești au beneficiat de lucrări de reabilitare și rețehnologizare în cadrul proiectului „Extinderea și reabilitarea infrastructurii de apă potabilă și apă uzată în județul Hunedoara (Valea Jiului)” ceea ce a dus la funcționarea stațiilor fără opriri majore asigurându-se furnizarea apei în parametri calitativi superiori către toți utilizatorii.

În perioada opririi stațiilor de tratare și al lucrului cu reactivi s-a intensificat monitorizarea parametrilor de calitate ai apei potabile (apă brută, apă decantată și apă rețea) prin metode și mijloace specifice activității din cadrul stațiilor de tratare apă.

Asigurarea alimentării cu apă a localităților din Valea Jiului se face prin 132 km conducte aducțiune, 369 km rețele de distribuție și 108 km conducte de branșament. Pentru întreținerea și repararea acestora s-au executat un număr de 2.147 lucrări totalizând o valoare de 1.288 mii lei.

Colectarea și transportul apelor uzate se realizează printr-un sistem de canalizare mixt, ceea ce înseamnă că serviciul de canalizare ape uzate se realizează atât prin sistem de canalizare divizor cât și prin sistem de canalizare unitar. Cu alte cuvinte există zone în care sistemul public de canalizare asigură colectarea și transportul, separat al apelor uzate și al apelor meteorice, iar în majoritatea zonelor acesta asigură colectarea, transportul, epurarea și evacuarea în emisar, în comun, atât al apelor uzate cât și al celor meteorice. Lungimea totală a rețelelor de canalizare din Valea Jiului este de 268 km. Epurarea apelor

uzate se realizează în stațiile de epurare Dănuțoni și Uricani. Intervențiile pentru întreținerea și repararea sistemului de canalizare au fost în număr de 1.754, însumând 1.502 mii lei.

Producerea de energie electrică

S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A Petrosani deține în administrare trei microhidrocentrale: MHC Valea de Pești, MHC Polatiște și MHC Brazi, care au produs și livrat energie electrică în SEN conform licenței de producere și comercializare energie electrică nr. 806 din 08.11.2007

În perioada 1 ianuarie – 31 decembrie 2019, MHC-urile au produs cantitatea de 1.915 MWh, respectiv, 4.090 certificate verzi.

Cantitatea totală de energie electrică produsă de societate, în baza Licenței de producător, a fost vândută pe PCCB (piața centralizată a contractelor bilaterale) în cantitate ferma orară (în bandă) la prețul de 80 lei / MWh (ianuarie-februarie) și 101 lei / MWh (martie-decembrie), piața fiind organizată în cadrul operatorului pieței de energie electrică - OPCOM SA.

Pe lângă contravaloarea energiei electrice tranzactionată pe piața de energie electrică, societatea noastră mai beneficiază de schema de susținere pentru producătorii E-SRE, legal stabilită de ANRE, respectiv de certificate verzi, cu valoarea de tranzactionare minim 136,8129 lei/CV.

În anul 2019, consumul de energie electrică consumată este prezentat în tabelul de mai jos:

Furnizori de energie electrică catre S.C.ASVJ S.A	Puncte de consum - obiective	Energie electrică achiziționată - consumată (MWh)	Contravaloarea energiei electrice achiziționată (lei)
E.ON Energie Romania S.A.+ Nova Power & Gas SRL	Obiectivele ASVJ	1.666	775.510
C.N.H. Petrosani	St.Epurare RICANI	261	100.971
TOTAL:		1.927	876.481

Analizând consumul de energie electrică din anul 2019, comparativ cu anul 2018, se evidențiază o scădere a consumului de energie electrică cu 25,08 %.

Energia electrică produsă, a fost mai mică cu 2,59%, contravaloarea energiei electrice comercializate și a certificatelor verzi obținute este de 721.670 lei și poate conduce la acoperirea a 82,34% din contravaloarea facturilor emise de furnizorii de energie electrică către APA SERV VALEA JIULUI S.A. Petroșani.

Energia termică achiziționată de la furnizorii de agent termic și gaze naturale în perioada ianuarie-decembrie 2019 a fost de 2.363,02 Gcal, din care 2.256,23 Gcal de la Tinmar Energy S.A., consumată la Stația de Epurare Dănuțoni, Sediul ASVJ și Sector Nord Petroșani, restul cantității fiind consumată la Centrele de Încălzire. Comparativ cu anul 2018, consumul de energie termică cantitativ este mai mare cu 54,68 %. Consumul de agent termic este mai mic cu 63,38% iar gazele naturale necesare pentru încălzirea termică, metantancului necesar cogenerării la Stația de Epurare Danuțoni și Centrelor de Încălzire mai mare cu 82,53%.

Comercial

În Valea Jiului, în decursul anului 2019 Apa Serv Valea Jiului, a furnizat serviciile de apă potabilă, prin facturarea unui număr mediu de 38.100 abonați

Cantitatea de apă facturată a fost de 3.246.623 mc. apă potabilă și 3.424.567 mc. apă uzată evacuată și apă meteorică.

Ca urmare a atragerii de noi clienți sau prin reactualizare datorită schimbării proprietarilor, au fost încheiate un număr de 2.011 contracte pentru persoane fizice, 239 contracte și 32 acte adiționale pentru persoane juridice.

Valoarea creanțelor pe care APA SERV VALEA JIULUI S.A. le are de recuperat la data de 31 decembrie 2019 este de 9.704 mii lei, după următoarea structură:

- Agenți economici	1.009 mii lei
- Populație	4.647 mii lei
- Asociații	4.048 mii lei

Activități desfășurate pentru recuperarea debitelor restante:

- 13.244 somații pentru debite restante
- 146 de angajamente de plată cu eșalonarea debitelor
- 2.458 abonați pe ordinele de debranșare în sumă totală de 1.289.678 lei.
- 595.541 lei sumă recuperată din ordinele de debranșare emise

- 224 abonați debransați
- 63 convocatoare pentru conciliere
- 347 cereri de executare silită directă a titlurilor executorii – facturi (conform art.31 alin.17 din Legea 241/2006),
- 169 cereri de executare silită a hotărârilor judecătorești obținute conform Codului de procedură civilă,
- 50 plângeri penale pentru branșare ilegală (49-furt de apă, 1-distruhere),
- 67 acțiuni de prejudicii,
- 17 acțiuni cu diverse obiecte (pretenții, obligația de a face, suspendare, s.a.)

Gradul de încasare în anul 2019 a fost de 100,01 % respectiv: grad de încasare facturi curente 77,89 %, grad de încasare facturi restante 5,07 %.

Dezvoltare

INVESTIȚII REALIZATE ÎN 2019 în valoare de: 1.302.912,45 lei din care:

A.Pentru bunurile proprietate privată a operatorului economic în valoare totală de 751.647,78 lei, din care:

1. Extindere rețea apă / apă uzată	- 28.614,44
lei	
Rețea de alimentare cu apă potabilă Parc Industrial Petrița - 312m	-
20.514,69 lei	
➤ Extindere canalizare Ghe.Doja - 50m	
- 8.099,75 lei	
2. Modernizare incintă SUT:	-
3.195,14 lei	
3. Modernizare sediu societate + arhivă:	- 3.099,78
lei	
4.Modernizare centre de încasări și secții:	-
35.004,26 lei	
5.Dotări:	- 681.734,16
lei	

B.Pentru bunurile de natura domeniului public al Statului sau al U.A.T.-urilor în valoare totală de 49.638,55 lei, din care:

1.Modernizare stații tratare apă, captare, rezervoare:	-
<u>10.082,27 lei</u>	
➤ Stație pompe Petrila (Sediul Secției)	
2.Modernizare stații de epurare apă uzată și pompare:	-
<u>7.624,24 lei</u>	
3.Modernizare clădire administrativă (laborator central):	-
<u>26.938,18 lei</u>	
4.Modernizare MHC-uri:	- 4.993,86
<u>lei</u>	

C.Lucrări de investiții finanțate din dividende, buget local și surse proprii ASVJ în

valoare totală de 501.626,12 lei, din care:

1. U.A.T. C.J.H.	-
<u>302.753,28 lei</u>	
➤ Ob.2 - Parc Ind.Petrila - SPAU str.Mesteacănului, tr.C3-C30 - 1278m - 194.483,28 lei	
➤ Alimentare cu apă potabilă stațiunea Straja Lupeni - 108.270,00 lei	
2. A.S.V.J.	-
<u>9.587,04 lei</u>	
➤ Ob.2-Parc Ind.Petrila-SPAU str.Mesteacănului, tr.C1-C3 - 122m	
3. U.A.T. PETRILA	-
<u>31.000,00 lei</u>	
➤ Ob.3 - Reț.de alim cu apă pot.Parc Ind.Petrila - 1002m	
4. U.A.T. PETROȘANI	-
<u>75.085,80 lei</u>	
➤ Reconfigurare rețele pluviale din mun.Petroșani - 115m	
5. U.A.T. Aninoasa	-
<u>71.000,00 lei</u>	
➤ Ob.1- Rețea de apă potabilă - Parc Industrial Aninoasa - 400m 45.442,37 lei	-
➤ Ob.2- Rețea de canalizare menajeră - Parc Ind. Aninoasa -126m - 12.077,57 lei	
➤ Extindere rețea canalizare menajeră str.Ghe.Doja - 214m 13.480,06 lei	-

6. U.A.T. VULCAN - Alimentare cu apă zona turistică pasul Vâlcă -
12.200,00 lei

Investiții pentru etapa de programare 2014-2020

Proiect „Modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată în Județul Hunedoara (Valea Jiului) – 2014-2020” :

- Contractul de finanțare pentru proiect a fost semnat în data de 19.05.2017.
- Valoare Proiect: 323.748.755 Lei
- Perioada de implementare : 112 luni
- Cofinanțare Proiect: - fonduri U.E. - 275.186.442.38 lei;
- fonduri Buget de Stat - 42.087.338.24 lei;
- Fonduri CL/ CJH - 6.474.975,12 lei;
- T.V.A - 60.580.894,64 lei;

Proiectul se va implementa prin 16 contracte:

- 2 contracte de servicii: - Managementul proiectului, publicitate și supervizarea lucrărilor de execuție ;
- Auditul proiectului;
- 1 contract de furnizare: Achiziție echipamente și utilaje independente;
- 13 contracte de lucrări.

Stadiul contractelor la finele anului 2019 a fost :

- 10 contracte semnate :

1. Contract de furnizare: Achiziție echipamente și utilaje independente ;

Contract semnat la data de 03.05.2018

Valoare (fără TVA): 6.412.680 lei ;

2. Contract de servicii: Achiziție servicii de asistență tehnică managementul proiectului, publicitate și supervizarea lucrărilor de execuție ;

Contract semnat la data de 21.05.2018

Valoare (fără TVA): 10.503.726,68 lei ;

3.Contract de lucrări: Reabilitarea rețelelor de apa si canalizare Petrosani Sud

Contract semnat la data de 30.10.2018

Valoare (fără TVA): 15.799.000 lei ;

Obiectivele contractului :

- Reabilitare rețele de apă pe o lungime de aprox. 11 km ;
- Reabilitare rețele de canalizare pe o lungime de aprox. 3,9 km ;
- Procurare și montaj apometre ;

4. Contract de lucrări: Reabilitarea rețelelor de apa si canalizare Petrosani Nord

Contract semnat la data de 30.10.2018

Valoare (fără TVA): 17.215.999 lei

Obiectivele contractului :

- Reabilitare rețele de apă pe o lungime de aprox. 7,4 km ;
- Reabilitare rețele de canalizare pe o lungime de aprox. 7,2 km ;
- Construirea a 2 stații pompare ape uzate Petroșani Nord ;
- Procurare și montaj apometre ;

5. Contract de lucrări: Reabilitarea captare Izvoru, stație tratare Zănoaga și aducțiune Polatiște Contract semnat la data de 08.11.2018

Valoare (fără TVA): 25.078.615,76 lei

Obiectivele contractului :

- Captare și deznisipator Izvoru – lucrări de reabilitare a construcțiilor și instalațiilor de captare și

deznisipare de la Izvoru (captare cu capacitate 45l/s) inclusiv împrejurirea zonei de protecție sanitară;

- Aducțiunea Polatiște, tronson Deznisipator – Stația de tratare Zănoaga–înlocuirea conductei de aducțiune

pe tronsonul captare Polatiște (deznisipator–ST Zănoaga pe o lungime de aprox. 3,7 km;

- Reabilitarea STA Zănoaga Q = 150 l/s;

6.Contract de lucrări: Reabilitare rețele de apă și canalizare Lupeni Vest și aducțiune Braia
Contract semnat la data de 10.12.2018

Valoare (fără TVA): 18.900.735,21 lei

Obiectivele contractului :

- Reabilitare rețele de apă pe o lungime de aprox. 8,5 km ;
- Reabilitare rețele de canalizare pe o lungime de aprox. 8,7 km ;
- Reabilitare aducțiune Braia pe o lungime de aprox. 2,6 km ;
- Construirea unei stații de pompare a apelor uzate Lupeni Vest ;
- Procurare și montaj apometre ;

7.Contract de lucrări: Reabilitare rețele de apă și canalizare Uricani

Contract semnat la data de 15.03.2019

Valoare (fără TVA): 13.617.144,10 lei

Obiectivele contractului :

- Reabilitare rețele de distribuție pe o lungime de aprox. 7 km ;
- Construirea stației de pompare a apei Toplița – Valea de Brazi ;
- Reabilitare sistem de colectare a apelor uzate pe o lungime de aprox. 6,4 km ;
- Construirea unei stații de pompare a apelor uzate Uricani ;
- Procurare și montaj apometre ;

8.Contract de lucrări: Extindere rețele de apa Câmpu lui Neag

Contract semnat la data de 15.03.2019

Valoare (fără TVA): 4.547.428,64 lei ;

Obiectivele contractului :

- Extinderea sistemului de alimentare cu apă cu o lungime de aprox. 8,5 km ;
- Construirea stației de pompare a apei potabile Câmpu lui Neag ;
- Construirea unei conducte de aducțiune cu o lungime de aproximativ 4,1 km ;
- Construirea unui rezervor de înmagazinare (capacitate 112 mc) ;
- Construirea unei stații de clorinare în Gospodăria de apă Câmpu lui Neag ;

9. Contract de lucrări: Reabilitarea rețelilor de apa si canalizare Lupeni Est

Contract semnat la data de 16.04.2019

Valoare (fără TVA): 9.428.864,73 lei ;

Obiectivele contractului :

- Reabilitare rețele de apă pe o lungime de aprox. 8,5 km ;
- Construirea stației de pompare a apei potabile Ștefan ;
- Reabilitare rețele de canalizare pe o lungime de aprox. 4,1 km ;
- Construirea unei stații de pompare a apelor uzate Lupeni Est ;
- Procurare și montaj apometre ;

10. Contract de lucrări: Reabilitarea stației de tratare a apei Taia

Contract semnat la data de 06.06.2019 ;

Valoare (fără TVA): 18.535.440 lei ;

Obiectivele contractului :

- Reabilitare stație de tratare a apei Taia Q = 150 l/s ;

- 6 contracte s-au demarat procedurile de achiziție și se află în diferite stadii de evaluare:

1.Contract de lucrări: Reabilitarea rețelelor de apa si canalizare Aninoasa și a aducțiunii Morișoara

Obiectivele contractului :

Apa :

- Înlocuirea conductelor defecte de distribuție apa potabila pe lungimea prevăzută în planșe și Liste și a branșamentelor (inclusiv a căminelor de apometru, complet echipate)
- Înlocuirea contoarelor defecte ale clienților de pe anumite străzi din Aninoasa conform Listei prezentate la cap. 3 Cerințe generale de proiectare

3.1 Date principale

- Înlocuirea tronsoanelor existente, avariate ale aducțiunii Morișoara cu conducta nouă din PEID, pe o lungime conform Planșe și Liste

Apa uzată :

- Înlocuire canale defecte și a căminelor de vizitare pe lungimea prevăzută în Planșe și Liste și a racordurilor (inclusiv a căminelor de racord)

2.Contract de lucrări: Reabilitarea rețelelor de apa si canalizare Vulcan

Obiectivele contractului :

Apa :

- Înlocuirea conductelor defecte de distribuție apa potabila pe lungimea prevăzută în planșe și Liste și a branșamentelor (inclusiv a căminelor de apometru, complet echipate) ;
- Înlocuirea contoarelor defecte ale clienților de pe anumite străzi din Vulcan conform Listei prezentate la cap. 3 Cerințe generale de proiectare

Apa uzată :

- Înlocuire canale defecte și a căminelor de vizitare pe lungimea prevăzută în Planșe și Liste și a racordurilor (inclusiv a căminelor de racord) ;

3. Contract de lucrări: Reabilitarea aducțiunii Valea de Pești, pe tronsonul Vulcan – Petroșani Obiectivele contractului :

- Lucrările contractului au în vedere reabilitarea prin înlocuire a conductei existente de aducțiune pe o lungime de aprox. 10,6 km pe tronsonul Vulcan-Petroșani ;

4.Contract de lucrări: Reabilitarea rețelelor de apa si canalizare Petrila

Obiectivele contractului :

- Reabilitare rețele de apă pe o lungime de aprox. 10 km

- Reabilitare rețele de canalizare pe o lungime de aprox. 6,4 km

- Reabilitare aducțiune Petrila pe o lungime de aprox. 4,1 km ;

- Procurare și montaj apometre ;

5.Contract de lucrări: Sistem centralizat SCADA ;

6.Contract de servicii : Achiziție servicii pentru Auditul Proiectului ;

Apa Serv aplică termenii și condițiile delegării gestiunii serviciilor în Valea Jiului respectând echilibrul economico-financiar al furnizării serviciilor de apă/canal și principiile de bază ale continuității, a adaptabilității și egalității de tratament al utilizatorilor acestor servicii în Valea Jiului.

PRESEDINTE,

Mircea Flaviu Bobora

